

ΕΡΓΑΣΙΑ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική Περιγραφή – Μελέτη
2. Ενδεικτικό Τιμολόγιο Μελέτης
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς Αναδόχου

ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

*ΕΡΓΑΣΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΚΑΙ
ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ*

Άρθρο 1ο: Τεχνική περιγραφή

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση για την εκτέλεση της εργασίας «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ**».

Η παραπάνω εργασία αφορά την προμήθεια και εγκατάσταση σε πλήρη και παραγωγική λειτουργία, ολοκληρωμένου Μηχανογραφικού Συστήματος αξιολόγησης των Αιτήσεων των Δημοτών, παρακολούθησης των Τροφείων των Δημοτών, αυτοματοποίησης των διαδικασιών ΕΣΠΑ, παρακολούθησης των Παρουσιών των Εργαζομένων και των Παιδιών καθώς και των Βιβλιαρίων Υγείας.

Το σύστημα θα πρέπει να είναι web-based και database-agnostic και να υποστηρίζονται όλες τις ενεργές εκδόσεις όλων των γνωστών τουλάχιστον web-browsers.

Το σύστημα θα πρέπει να είναι σε θέση να διαχειρίζεται διαφορετικές Δομές όπως π.χ. Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, Παιδικοί Σταθμοί, Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) κ.ο.κ.

Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα Ηλεκτρονικών Αιτήσεων. Η αυθεντικοποίηση των πολιτών θα πρέπει να γίνεται εύκολα και άμεσα μέσω του OAuth2 που προσφέρει το TAXISNET. Έτσι ο κάθε πολίτης θα μπορεί απλά να εγγραφεί και να κάνει σύνδεση με τα στοιχεία του TAXISNET του χωρίς να είναι απαιτητή η παρουσία του στο Δήμο Καρδίτσας.

Ο σχεδιασμός των Αιτήσεων θα πρέπει να γίνεται με δυναμικά πεδία, όπως και δυναμική θα πρέπει να είναι η παραμετροποίηση των μελών των Αιτήσεων. Η μοριοδότηση και η κατάταξη των Αιτήσεων θα πρέπει να γίνεται με αδιάβλητο τρόπο από την εφαρμογή, χρησιμοποιώντας τα κριτήρια που έχουν αποτυπωθεί στην εφαρμογή. Στη συνέχεια θα πρέπει να γίνεται αυτόματη κατάταξη των Αιτήσεων των Δημοτών σε σταθμούς και τάξεις, με τη χρήση παραμετρικά οριζόμενων κριτηρίων αξιολόγησης. Θα πρέπει να υπάρχει επίσης η δυνατότητα προσθήκης έξτρα εγγραφών χειροκίνητα από τους διαχειριστές όπως π.χ. στην περίπτωση των εξαιρούμενων.

Το σύστημα θα πρέπει να διαχειρίζεται πολλαπλές υπηρεσίες που παρέχουν οι Δομές όπως π.χ. τροφεία, σχολικό, μαθήματα κ.α. οι οποίες θα μπορούν να δημιουργηθούν μέσω του συστήματος. Η διαχείριση των τιμοκαταλόγων θα πρέπει να γίνεται παραμετρικά ανά υπηρεσία, σε σχέση με το οικογενειακό εισόδημα κάθε δημότη.

Οι παρουσίες των παιδιών και των υπαλλήλων θα ελέγχονται on line από τους σταθμούς, δίνοντας τη δυνατότητα στα αντίστοιχα μαγειρεία να προϋπολογίσουν την ανάλωση της αποθήκης τους για την παρασκευή του καθημερινού μενού. Η διοίκηση θα έχει τη δυνατότητα να καταχωρεί το μενού ανά σταθμό ανά ημέρα. Η ανάλωση των υλικών της αποθήκης θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τον αριθμό των παρουσιών και το προγραμματισμένο μενού ημέρας.

Οι υπεύθυνοι των Σταθμών / Δομών που ελέγχουν τις Αιτήσεις των δημοτών θα πρέπει να έχουν και τη δυνατότητα μαζικών κινήσεων όπως τουλάχιστον:

- *Επανυπολογισμός Βαθμολογίας*
- *Μαζική Αλλαγή Κατάστασης Από 'Νέα' σε 'Οριστική Έγκριση'*
- *Μαζική Αλλαγή Κατάστασης Από 'Οριστική Έγκριση' σε 'Προσωρινή Έγκριση'*
- *Υπολογισμός Προσωρινών Κατατάξεων*
- *Μαζική Ενημέρωση για προσκόμιση δικαιολογητικών*
- *Μαζική Αλλαγή Κατάστασης Από 'Προσωρινή Έγκριση' σε 'Οριστική Έγκριση'*
- *Μαζική Αλλαγή Κατάστασης Από 'Ένταξη' ή 'Μη Ένταξη' σε 'Οριστική Έγκριση'*
- *Υπολογισμός Κατατάξεων*
- *Μετατροπή των Αιτήσεων σε Εγγραφές*
- *Μετατροπή των Αιτήσεων που έχουν Εγγραφή σε Απόρριψη*

Η πλατφόρμα θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα αποστολής ενημερώσεων μέσω email ή SMS για την εξέλιξη των Αιτήσεων.

Οι απαραίτητοι έλεγχοι θα πρέπει να πραγματοποιούνται αυτόματα μέσα από την εφαρμογή, όπως ο έλεγχος επανεγγραφών και ο έλεγχος ότι σε περίπτωση αδερφών χρησιμοποιείται ο εκπτώτικος τιμοκατάλογος.

Θα πρέπει να υπάρχει διαβάθμιση στα δικαιώματα των χρηστών, έτσι ώστε π.χ. ο υπεύθυνος που καταχωρεί τις παρουσίες σε έναν Σταθμό να μην έχει δικαίωμα να δει ή να επεξεργαστεί δεδομένα που δεν αφορούν τον Σταθμό του.

Οι υπεύθυνοι των Σταθμών / Δομών θα έχουν τη δυνατότητα μαζικών κινήσεων όπως για παράδειγμα:

- *Μαζική Ενημέρωση Χρεώσεων Εγγραφών*
- *Μαζική Ενημέρωση Κατάστασης Χρεώσεων από Οικονομικό Κύκλωμα του Δήμου*
- *Μαζική Δημιουργία Καταλόγων Χρεώσεων Εγγραφών για έλεγχο από το Τμήμα Εσόδων του Δήμου*

Η πλατφόρμα θα πρέπει να είναι σε θέση να αντλεί αυτόματα το αρχείο της ΕΕΤΑΑ με τους δικαιούχους ανά μήνα (αρχείο pdf), να το μετατρέπει σε αρχείο excel και στη συνέχεια να γίνεται αυτόματα η σύγκριση μεταξύ των Vouchers που είναι καταχωρημένα στην πλατφόρμα και των Vouchers που υπάρχουν στο αρχείο. Εφόσον

δεν υπάρχουν διάφορες ο χρήστης θα πρέπει να μπορεί να δημιουργήσει τις χρεώσεις στην εφαρμογή με βάση το ποσό του αρχείου της ΕΕΤΑΑ καθώς και να δημιουργήσει αυτόματα αρχείο αποδείξεων εισπραχίας για το σύνολο των ωφελούμενων. Τέλος το αρχείο excel της ΕΕΤΑΑ θα πρέπει να εμπλουτίζεται με τον αριθμό παραστατικού και την ημερομηνία έκδοσης του αυτόματα από το σύστημα και ο χρήστης θα πρέπει να μπορεί να το κατεβάσει συμπληρωμένο ώστε να το χρησιμοποιήσει στη συνέχεια.

Η Πλατφόρμα Διαχείρισης Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών θα πρέπει επίσης να έχει τουλάχιστον και τα εξής χαρακτηριστικά:

- *Ορισμός Διαφορετικών Περιόδων Χρήσης*
- *Καταχώρηση Στοιχείων Δομών (Διεύθυνση, Τηλέφωνα, Υπεύθυνοι, Χώρος Ευθύνης κ.λπ.)*
- *Ορισμός Τμημάτων Ανά Σταθμό (Βρεφικό, Παιδικό, Παιδιά ανά Τμήμα κ.λπ.)*
- *Καταχώρηση Αιτήσεων Δημοτών Ανά Σταθμό, Τάξη και Τμήμα*
- *Ειδικό Παραμετρικό Αρχείο Αξιολόγησης και Μοριοδότησης*
- *Μητρώο Παιδιών ανά παιδικό σταθμό και τμήμα*
- *Παρακολούθηση Τροφείων*
- *Διαχείριση Τροφείων*
- *Παραμετρικός ορισμός τιμοκαταλόγων με κριτήριο το Εισόδημα και άλλων παραμέτρων, π.χ. διαφορετική αξία Τροφείων για Νήπια / Βρέφη*
- *Ειδικές κατηγορίες Εκπτώσεων για τους δημότες*
- *Μητρώο Εργαζομένων*
- *Παρακολούθηση Ημερομηνιών Λήξης Βιβλιαρίων Υγείας*
- *Καθορισμός Μενού ανά ημερομηνία και Σταθμό*
- *Καθορισμός πιάτων ανά ημέρα*
- *Καθορισμός συστατικών πιάτων (ελάχιστη ποσότητα)*
- *Καθημερινή παρακολούθηση Αναλώσεων Μαγειρειών*
- *Καθορισμός αργιών*
- *Αυτόματος υπολογισμός μερίδων*
- *Πρόταση Ανάλωσης Εμπορευμάτων σύμφωνα με τον αριθμό των παιδιών και εργαζομένων*
- *Παρουσίες Εργαζόμενων*
- *Παρουσίες Παιδιών ανά Σταθμό, Τάξη και Τμήμα*
- *Κεντρική Διαχείριση Χρηστών και Login Area: Η διαχείριση των χρηστών της εφαρμογής θα πρέπει να γίνεται μέσω των προτύπων OAuth2 και OpenID*

Υποχρεωτικές Εκτυπώσεις:

- *Αιτήσεις*
- *Λίστα Παιδιών ανά Σταθμό*
- *Παρουσίες Εργαζομένων και Παιδιών ανά Σταθμό και Τμήμα*

Συνοδευτικές Υπηρεσίες τις οποίες οφείλει να προσφέρει ο Ανάδοχος:

- Υπηρεσίες εγκατάστασης του Συστήματος
- Υπηρεσίες Εγκατάστασης της Βάσης Δεδομένων
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Χρηστών
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης Administrator (Διαχειριστής Συστήματος)
- Υπηρεσίες Παραμετροποίησης του Συστήματος

Η εφαρμογή θα πρέπει να στηρίζεται εξ ολοκλήρου σε open source τεχνολογίες και να είναι δυνατή η εγκατάσταση της τόσο σε Windows όσο και σε Linux Λειτουργικά.

Σημειώνεται ότι, απαιτείται η Πλατφόρμα να δια-λειτουργεί απροβλημάτιστα με τις ήδη εγκατεστημένες εφαρμογές ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ και ΑΠΟΘΗΚΗΣ, παραγωγής της εταιρείας «**ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP – ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Α.Ε.**», η οποία διατηρεί το δικαίωμα της πνευματικής ιδιοκτησίας σε επίπεδο κώδικα και οι οποίες είναι εγκατεστημένες και λειτουργούν στο Δήμο Καρδίτσας.

Επιθυμητό είναι ο υποψήφιος ανάδοχος να μπορεί να είναι σε θέση να επιδείξει την κάλυψη του συνόλου των παραπάνω απαιτήσεων, σε παρουσίαση του με τηλεδιάσκεψη μετά από πρόσκληση του Δήμου Καρδίτσας.

Άρθρο 2ο: Προϋποθέσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος συν τοις άλλης πρέπει να διαθέτει:

- Επαρκή υποδομή εξυπηρέτησης σε εγκαταστάσεις και ανθρώπινο δυναμικό.
- Ειδική επιστημονική εμπειρία.
- Πληρότητα γνωστικού αντικείμενου επί των προμηθευόμενων εφαρμογών.
- Τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα παροχής συμβουλευτικών – μελετητικών υπηρεσιών σε θέματα ΤΠΕ και «*Κοινωνίας της Πληροφορίας*» του Δημόσιου, ευρύτερου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Τομέα αντίστοιχων θεματικών αντικειμένων με αυτών στα οποία αναφέρεται και την υπό ανάθεση εργασία.

Καρδίτσα 22.04.2020

Σύνταξη

Θεώρηση

Θωμάς Μαυραντζάς

Βάιος Ανυφαντής

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1	16.000,00 €
	ΦΠΑ 24%			3.840,00 €
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ			19.840,00 €

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχες πλατφόρμες και βεβαίως λήφθηκε υπόψη και το ενδεχόμενο προσαρμογής της πλατφόρμας στις απαιτήσεις που αναφέρονται στην Τεχνική Περιγραφή - Μελέτη.

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των **19.840,00 €** (δεκαεννέα χιλιάδες οκτακόσια σαράντα ευρώ), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Καρδίτσα 22.04.2020

Σύνταξη

Θεώρηση

Θωμάς Μαυραντζάς

Βάιος Ανυφαντής

ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	<u>ΕΡΓΑΣΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ</u>
-----------------	--

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο

Με την παρούσα προβλέπεται η ανάθεση της προμήθειας και εγκατάστασης σε πλήρη και παραγωγική λειτουργία Πλατφόρμας Διαχείρισης Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών του Δήμου Καρδίτσας.

Η ως άνω εργασία χρηματοδοτείται αποκλειστικά από πόρους του Προγράμματος ΕΣΠΑ «ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ», περιόδου 2019 - 2020 και θα εκτελεστεί με τη Διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης από το Δήμαρχο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές αναφέρονται στο επόμενο άρθρο.

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις παρακάτω διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

- των διατάξεων του Ν.3852/2010 και κυρίως των άρθρων 58 και 72
- των διατάξεων του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133Α/19-7-2018) Πρόγραμμα "ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι" και συγκεκριμένα του άρθρου 203
- των άρθρων 2, 38, 72, 116 και 118 του Ν.4412/2016
- της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
- την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα

Άρθρο 3ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου

2. Το Ενδεικτικό Τιμολόγιο Μελέτης
3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Η Τεχνική Περιγραφή - Μελέτη

Άρθρο 4ο: Χρόνος και τόπος εκτέλεσης της εργασίας

Η εκτέλεση της εργασίας θα γίνει σταδιακά και θα έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα το πολύ ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, σε υποδεικνυόμενους χώρους των Υπηρεσιών του Δήμου Καρδίτσας.

Άρθρο 5ο: Οικονομική προσφορά - Δικαιολογητικά ανάθεσης

Η οικονομική προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο για έξι (6) μήνες από την επόμενη ημέρα κατάθεσής της στο Πρωτόκολλο του Δήμου Καρδίτσας. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1, 2 και 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, μαζί με την προσφορά θα πρέπει να αποσταλούν και τα κάτωθι δικαιολογητικά Ανάθεσης (Αποδεικτικά Μέσα):

- 1) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου
- 2) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- 3) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας κύριας και επικουρικής ασφάλισης
- 4) Γενικό Πιστοποιητικό Μεταβολών από το ΓΕΜΗ σε περίπτωση Νομικών Προσώπων έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

Άρθρο 6ο: Υπογραφή Σύμβασης

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η παρούσα εργασία, υποχρεούται εντός 10 (δέκα) ημερών από την ημερομηνία πρόσκλησής του, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας.

Εάν ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρδίτσας.

Άρθρο 7ο: Τρόπος πληρωμής του Αναδόχου

Η καταβολή από τον Δήμο Καρδίτσας του συμβατικού τιμήματος, θα γίνει ύστερα από έκδοση του σχετικού Δελτίου Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου και βεβαίως μετά την εγκατάσταση και θέση σε πλήρη λειτουργία της πλατφόρμας. Η παραλαβή της Πλατφόρμας Διαχείρισης Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών, θα γίνει

κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών (παρ. 3 του άρθρου 221) παρουσία του Αναδόχου εφόσον το επιθυμεί (άρθρο 219 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον Ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.

Άρθρο 8ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο Ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνετε με όλους ανεξαίρετως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.

Άρθρο 9ο: Αυτοενημέρωση Αναδόχου

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, θεωρείται ότι έχει εξετάσει τις καθορισμένες απαιτήσεις και τους παρόντες όρους. Δεν θα επιτραπεί οποιαδήποτε αξίωση από τον Ανάδοχο για πρόσθετη πληρωμή ή χρονική παράταση που θα οφείλονται σε παρερμηνεία οποιουδήποτε θέματος αναφερόμενου στις καθορισμένες απαιτήσεις ή τους όρους, θέμα για το οποίο θα μπορούσε ο Ανάδοχος να ενημερωθεί πραγματοποιώντας μια επίσκεψη στον Δήμο Καρδίτσας και προσφεύγοντας στους αρμόδιους υπαλλήλους.

Άρθρο 10ο: Ζητήματα κυριότητας και πνευματικής ιδιοκτησίας – Εμπιστευτικότητα

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού που ο Ανάδοχος ενδεχομένως να χρειαστεί να κατασκευάσει εξ' αρχής σε εκτέλεση της εργασίας, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στον Δήμο Καρδίτσας για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτόν.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά του Δήμου Καρδίτσας από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, ο Δήμος Καρδίτσας οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό του Δήμου Καρδίτσας, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνετε με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει ο Δήμος Καρδίτσας εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει τον Δήμο Καρδίτσας για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Δήμου Καρδίτσας, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της εργασίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, ο Δήμος Καρδίτσας δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την εργασία χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Δήμου Καρδίτσας, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στον Δήμο και δεν δεσμεύει τον Δήμο Καρδίτσας, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, το προσωπικό του Δήμου Καρδίτσας οφείλει να μην ανακοινώνει σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης της εργασίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας της εργασίας ή του Αναδόχου.

Άρθρο 11ο: Συντήρηση – Εκπαίδευση

Ο Ανάδοχος υποχρεούται τόσο στην αρχική παραμετροποίηση της Πλατφόρμας σύμφωνα με τα δεδομένα του Δήμου Καρδίτσας όσο και για την συντήρηση της Πλατφόρμας **τουλάχιστον για ένα (1) έτος**. Η εκπαίδευση των Διαχειριστών/Χρηστών στη χρήση της Πλατφόρμας, θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο. Ο Δήμος Καρδίτσας θα υποδείξει τον ακριβή αριθμό και την ομάδα ατόμων που θα εκπαιδευτούν. Στόχος της κατάρτισης είναι η μεταφορά τεχνογνωσίας στους υπαλλήλους του Δήμου ώστε:

- *Να κατανοήσουν τις λειτουργίες του προτεινόμενου συστήματος,*
- *Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία ανάλογα με τον επιχειρησιακό τους ρόλο,*
- *Να αποκτήσουν πρακτική εμπειρία στη χρήση εγχειριδίων και άλλων βοηθητικών υλικών που απαιτούνται για την εγκατάσταση, συντήρηση, διαχείριση και εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.*

Άρθρο 12ο: Τροποποιήσεις Σύμβασης – Προσθήκες

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί, μπορεί να τροποποιηθεί αν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο.

Ο Δήμος Καρδίτσας, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην Σύμβαση, στην περίπτωση που αυτό

αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση της συμπληρωματικής αυτής εργασίας, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες.

Άρθρο 13ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της Σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Καρδίτσα 22.04.2020

Σύνταξη

Θεώρηση

Θωμάς Μαυραντζάς

Βάιος Ανυφαντής

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μ/Μ	ΠΟΣ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	<i>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΠΛΗΡΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ</i>	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	1	XXXXXXXXX €
	ΦΠΑ 24%			XXXXXXXXX €
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ			XXXXXXXXX €

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: _____

ΕΔΡΑ: _____

ΑΦΜ: _____

Ο / Η προσφέρ.....

(Υπογραφή & Σφραγίδα)