



**ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ**

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Δήμου Καρδίτσας  
για την περίοδο  
2007 - 2010**

**Στρατηγικό Σχέδιο Δήμου Καρδίτσας  
Α Μέρος**

Αναπτυξιακή Καρδίτσας  
Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρία Ο.Τ.Α.

**Ιούλιος 2008**

*Το παρόν κείμενο αποτελεί το «Στρατηγικό Σχέδιο του Δήμου Καρδίτσας για την περίοδο 2007-2010» στα πλαίσια εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Καρδίτσας. Η ανάδειξη του Δήμου Καρδίτσας ως κοινωνικά συνεκτικό κέντρο εξυπηρέτησης ενός αγροτικού νομού, η αύξηση της ελκυστικότητας της πόλης και των τοπικών διαμερισμάτων ως τόπων μόνιμης κατοικίας και επίσκεψης καθώς και η ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στις παρυφές της πόλης αποτελεί το όραμα του Δήμου.*

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ 2007-2010

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Α' ΜΕΡΟΣ: «Στρατηγικό Σχέδιο Δήμου Καρδίτσας για την περίοδο 2007 – 2010» .....	6
ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ.....	6
Διαδικασίες κατάρτισης.....	8
Μεθοδολογική προσέγγιση.....	9
Κοινωνική Διαβούλευση .....	13
Βιβλιογραφική αναφορά.....	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.1. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου Καρδίτσας.....	15
Α) ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ .....	15
1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ .....	15
2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ .....	18
2.1 Φυσικά χαρακτηριστικά .....	18
2.2 Χρήσεις γης.....	19
2.3 Πολεοδομικά χαρακτηριστικά .....	20
2.4 Πληθυσμιακή πυκνότητα.....	21
2.5 Φυσικοί πόροι .....	22
2.6 Περιβαλλοντικά προβλήματα .....	24
2.7 Βασικές υποδομές – δίκτυα .....	25
2.7.1 Οδικό δίκτυο .....	25
2.7.2 Ενεργειακή υποδομή.....	26
2.7.3 Δίκτυα ύδρευσης – αποχέτευσης .....	26
3. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ .....	27
3.1 Πληθυσμιακές μεταβολές .....	27
3.2 Κύρια χαρακτηριστικά του πληθυσμού .....	29
3.3 Κοινωνικές υποδομές και εξυπηρετήσεις .....	30
3.3.1 Εκπαίδευση .....	30
3.3.2 Κοινωνική Πρόνοια και Υγεία .....	35
3.3.3 Ζητήματα Κοινωνικού Αποκλεισμού .....	35
3.4 Πολιτιστική υποδομή και δραστηριότητες .....	37
3.5 Αθλητικοί χώροι .....	38
4. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ.....	39
4.1 Οικονομικά ενεργός πληθυσμός .....	39
4.2 Ανεργία .....	41
4.3 Οι παραγωγικοί τομείς και η συμβολή τους στην τοπική οικονομία.....	44
4.3.1 Πρωτογενής τομέας παραγωγής .....	45
4.3.2 Δευτερογενής τομέας παραγωγής.....	50
4.3.3 Τριτογενής τομέας παραγωγής .....	51
5. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ .....	53
6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ.....	54
6.1 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής.....	55
6.1.1. Φυσικοί πόροι - Ενέργεια .....	55
6.1.2. Περιβαλλοντικές Υποδομές.....	59
6.1.3. Πολεοδομικός Σχεδιασμός.....	62
6.1.4. Μεταφορές – κυκλοφορία - στάθμευση .....	65
6.2 Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός.....	68
6.2.1. Κοινωνική Πρόνοια .....	68
6.2.2. Παιδεία.....	70

6.2.3. Πολιτισμός.....	73
6.2.4. Αθλητισμός.....	77
6.3 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση.....	80
6.3.1. Απασχόληση και ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού.....	80
6.3.2. Επιχειρηματικότητα.....	82
6.3.3. Οικονομικές υποδομές.....	85
<b>Β) ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ</b> .....	<b>87</b>
<b>1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ</b> .....	<b>87</b>
<b>1.1 ΟΡΓΑΝΩΣΗ</b> .....	<b>87</b>
1.1.1 Εισαγωγή.....	87
1.1.2 Όργανα Διοίκησης του Δήμου.....	91
1.1.3 Οργάνωση των Υπηρεσιών του Δήμου.....	97
1. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου.....	97
2. Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.....	98
3. Αυτοτελές Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών.....	99
4. Γραφείο Γενικού Γραμματέα.....	99
5. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.....	99
5.1. Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης.....	100
5.2. Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας.....	100
5.3. Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων.....	101
5.4. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης.....	101
5.5. Τμήμα Ληξιαρχείου.....	101
6. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.....	102
6.1. Τμήμα Προμηθειών.....	102
6.2. Τμήμα Λογιστικού.....	102
6.3. Τμήμα Δημοτικών Προσόδων.....	103
6.4. Τμήμα Ταμείου.....	103
7. Διεύθυνση Έργων και Μελετών.....	104
7.1. Τμήμα Έργων.....	104
7.2. Τμήμα Οδοποιίας.....	104
7.3. Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων.....	104
7.4. Τμήμα Η/Μ Έργων και Εγκαταστάσεων.....	105
8. Διεύθυνση Πολεοδομίας.....	105
8.1. Τμήμα Σχεδίου Πόλεως.....	105
8.2. Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών.....	106
9. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου.....	106
9.1. Τμήμα Καθαριότητας και Διαχείρισης Απορριμμάτων.....	107
9.2. Τμήμα Συντήρησης και Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού.....	107
9.3. Τμήμα Πρασίνου.....	108
10. Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας.....	108
10.1. Τμήμα Κυκλοφορίας – Στάθμευσης.....	108
10.2. Τμήμα Ελέγχου και Τήρησης Λειτουργίας Επιτηδευματιών.....	109
10.3. Τμήμα Ελέγχου Καθαριότητας – Περιβάλλοντος – Ευκοσμίας, Ευταξίας.....	109
11. Υπηρεσίες του Δήμου με ειδικά καθεστάτα.....	109
11.1. Γραφείο Κοινού.....	110
11.2. Λειτουργία Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).....	110
11.3. Γραφείο Αλλοδαπών.....	111
11.4. Διαχείριση και διεκπεραίωση εργασιών που σχετίζονται με τον ΟΓΑ και αποζημιώσεις ΕΛΓΑ.....	111

11.5. Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι».....	111
1.1.4 Νομικά Πρόσωπα του Δήμου .....	112
Α) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου.....	112
1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΕΥΑΚ).....	112
2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΕΤΑΚ).....	113
3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΗΑΜΕΚ).....	115
Β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου.....	117
1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ (Δ.Ε.Π.)- ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ.....	117
2. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ.....	119
3. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ.....	121
4. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ «ΛΑΜΠΡΟΥ ΚΑΙ ΝΑΥΣΙΚΑΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ» ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	122
5. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ.....	124
6. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ.....	124
7. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ.....	125
8. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ.....	127
9. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ).....	127
10. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ.....	128
11. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ (ΟΑΚΚΧΑ).....	129
12. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ.....	130
1.2 ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	132
1.2.1 Φορείς στους οποίους συμμετέχει ο Δήμος.....	132
1.2.2 Συνεργασίες με άλλους φορείς και με τον ιδιωτικό τομέα.....	140
1.2.3 Δικτύωση - Αδελφοποιήσεις.....	141
2. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ.....	143
2.1 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ.....	143
2.1.1. Εισαγωγή.....	143
2.1.2. Δραστηριότητες τεχνικών, πολεοδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών ....	144
2.1.3. Δραστηριότητες Κοινωνικών υπηρεσιών και υπηρεσιών Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού.....	147
2.1.4. Δραστηριότητες υπηρεσιών οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης.....	154
2.1.5. Δραστηριότητες οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών.....	155
2.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.....	161
2.3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΒΕΛΤΙΩΝΟΥΝ ΤΗ ΣΧΕΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ.....	161
3. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ.....	164
3.1 ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ.....	164
3.1.1 Απασχολούμενο προσωπικό στις Υπηρεσίες του Δήμου.....	164
3.1.2 Ανάγκες στελέχωσης του Δήμου.....	173
3.1.3 Απασχολούμενο προσωπικό στα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και ανάγκες στελέχωσης αυτών.....	173
3.1.4 Ανάγκες επιμόρφωσης προσωπικού.....	179
3.2 ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ.....	180

3.2.1 Η/Μ Εξοπλισμός και Οχήματα.....	180
3.2.2 Κτιριακές εγκαταστάσεις.....	183
3.2.3 Μηχανοργάνωση και Πληροφοριακά συστήματα.....	185
3.2.4 Συστήματα Διαχείρισης και Λειτουργίας.....	187
4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.....	188
4.1 ΕΣΟΔΑ ΚΑΙ ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ.....	188
4.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ.....	190
4.3 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ.....	194
4.4 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΣΟΡΡΟΠΙΑ.....	194
4.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.....	195
1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ... 195	
2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ . 195	
3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ 195	
4. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ.....	195
5. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ.....	196
6. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΛΑΜΠΡΟΥ ΚΑΙ ΝΑΥΣΙΚΑΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ.....	197
7. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ.....	197
8. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ (ΟΑΚΚΧΑ).....	198
9. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ.....	199
10. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ.....	199
11. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΚΑΠΗ).....	200
12. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ (ΚΑΠΗ).....	200
13. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ.....	201
14. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ.....	202
5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ.....	203
5.1 Δραστηριότητες και διαδικασίες.....	203
5.2 Οργάνωση και συνεργασίες.....	214
5.3 Ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή.....	222
5.4 Οικονομικά.....	230
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.2. Στρατηγική του Δήμου και Αναπτυξιακές Προτεραιότητες.....	237
1.2.1 Το όραμα και οι Αρχές του Δήμου.....	237
Η αποστολή του Δήμου:.....	237
Το αναπτυξιακό όραμα του Δήμου Καρδίτσας:.....	237
1.2.2 Η Στρατηγική του Δήμου.....	240
1.2.3 Καθορισμός των προτεραιοτήτων της Δημοτικής Αρχής.....	241
1.2.4 Γενικοί –Στρατηγικοί Στόχοι.....	246
1) Γενικοί στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης:.....	246
Α) Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής.....	246
Β) Θεματικός τομέας: Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός.....	254
Γ) Θεματικός τομέας: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση.....	260
2) Γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης:.....	263
Α) Θεματική ενότητα: Δραστηριότητες και Διαδικασίες.....	263
Β) Θεματική ενότητα: Οργάνωση και Συνεργασίες.....	265
Γ) Θεματική ενότητα: Ανθρώπινο δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή.....	266
Δ) Θεματική ενότητα: Οικονομικά.....	268

3) Πολιτικές δράσης: .....	269
1.2.5 Αρχιτεκτονική Δομή του Επιχειρησιακού Προγράμματος.....	274
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ .....	280

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ 2007-2010

## **Α' ΜΕΡΟΣ: «Στρατηγικό Σχέδιο Δήμου Καρδίτσας για την περίοδο 2007 – 2010»**

### **ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ**

Είναι γεγονός πως για πρώτη φορά στη χώρα μας εκπονούνται, οργανωμένα και συντονισμένα, Επιχειρησιακά Προγράμματα από τους πρωτοβάθμιους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.).

Σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ114/Α') «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων (ΚΔΚ)», οι Δήμοι, οι Κοινότητες και οι Σύνδεσμοι στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους και για την εκπλήρωση της αποστολής τους, υποχρεούνται να εκπονούν επιχειρησιακά προγράμματα. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα περιέχει ένα συνεκτικό σύνολο αξόνων προτεραιότητας για δράσεις τοπικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Ο Δήμος Καρδίτσας ως Δήμος με πληθυσμό άνω των δέκα χιλιάδων (10.000) κατοίκων υποχρεούται να εκπονήσει Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (άρθρο 204 ΚΔΚ). Η εκπόνηση του επιχειρησιακού προγράμματος πραγματοποιείται κάθε φορά (άρθρο 205 ΚΔΚ) μέσα στο πρώτο εξάμηνο της δημοτικής περιόδου και μπορεί να αναθεωρείται κάθε διετία.

Στο επιχειρησιακό πρόγραμμα καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι, οι προτεραιότητες της τοπικής ανάπτυξης, καθώς και η οργάνωση των υπηρεσιών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των επιχειρήσεών τους, με παράλληλη εξειδίκευση των δράσεων της τετραετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών (άρθρο 206). Το επιχειρησιακό πρόγραμμα, μετά τον έλεγχο νομιμότητας για την τήρηση της διαδικασίας κατάρτισής του από την Περιφέρεια, εξειδικεύεται σε Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και διακεκριμένα Ετήσια Προγράμματα Δράσης των δημοτικών ή κοινοτικών κοινωφελών επιχειρήσεων, δημοτικών ή κοινοτικών ανωνύμων εταιρειών, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των δημοτικών ή κοινοτικών ιδρυμάτων τους. Αντίστοιχη ετήσια εξειδίκευση απαιτείται και για το επιχειρησιακό πρόγραμμα των Συνδέσμων. Δράσεις υλοποιούνται μόνον εφόσον περιλαμβάνονται στο Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης και καλύπτονται από τον προϋπολογισμό.



Η κατάρτιση του παρόντος «Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Καρδίτσας για την περίοδο 2007 -2010» ανατέθηκε από το Δήμο Καρδίτσας στην Αναπτυξιακή Καρδίτσας Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (ΑΝ.ΚΑ. Α.Ε.) με την αριθμ. 496/2007 απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 203-207 του Κοινοτικού και Δημοτικού Κώδικα (Ν. 3463/2006).

Για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος συνεργάστηκαν τα στελέχη της ΑΝ.ΚΑ. Α.Ε – μελετητική ομάδα:

- Γκόγκου Χρύσα, Γεωπόνος
- Ζυγογιάννη Ειρήνη, Οικονομολόγος
- Κανδήλα Θωμάη, Μηχανικός Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης, Msc
- Μπέλλης Βασίλειος, Δ/ντής ΑΝΚΑ
- Μπεμπές Παύλος, Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
- Μπρουζιώτης Θεόφιλος, Βιολόγος, Msc
- Παλαιοχωρίτης Κωνσταντίνος, Γεωλόγος GIS
- Παπακώστας Χρυσοβαλάντης, Οικονομολόγος
- Σέγγη Χρυσσαυγή, Γεωπόνος, Υπεύθυνη τμήματος σχεδιασμού και μελετών ΑΝΚΑ.
- Τορτοπίδης Παναγιώτης, Μηχανολόγος Μηχανικός, Msc
- Χαλάτσης Θωμάς, Δημόσια Διοίκηση, πρόγραμμα Stage

Υποστηρικτική δράση στην κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος είχαν τα στελέχη της ΑΝ.ΚΑ. Α.Ε.:

- Κατσιφός Αριστείδης, Αναλυτής - Προγραμματιστής
- Κοσπεντάρη Μαρίνα, Γραμματεία Δ/σης ΑΝΚΑ

Για τις ανάγκες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος συγκροτήθηκε «ομάδα έργου» από το Δήμο, με την αριθμ. 465/2007 απόφαση Δημάρχου, η οποία αποτελείται από τους κάτωθι:

- τον κ. Νίκου Βασίλειο, Αντιδήμαρχο
- τον κ. Παπαγεωργίου Κων/νο, Γενικό Γραμματέα του Δήμου Καρδίτσας

- τον κ. Βούζα Γεώργιο, Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Ανάπτυξης Καρδίτσας (ΔΕΤΑΚ)
- την κ. Πόλλη Ακριβή, Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
- τον κ. Τσιλίκα Χαράλαμπο, Δ/ση Έργων και Μελετών
- την κ. Παρθένη Λαμπρινή, Γραφείο Προγραμματισμού
- την κ. Τσίβου Ευαγγελία, Γραφείο Προγραμματισμού (αναπληρωματικό μέλος)
- τον κ. Παπακυρίτση Ιωάννη, Γραφείο Δημάρχου (αναπληρωματικό μέλος)

Η ομάδα έργου του Δήμου αποτελείται από έναν αιρετό, τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο σε θέματα σχεδιασμού, τον Γενικό Γραμματέα του Δήμου και από έξι επιχειρησιακά στελέχη του Δήμου. Συγκεκριμένα στην ομάδα έργου συμμετέχουν επιχειρησιακά στελέχη των κύριων υπηρεσιών του Δήμου, δηλαδή του Γραφείου Προγραμματισμού, του Γραφείου Δημάρχου και των Δ/σεων Έργων και Μελετών και Οικονομικών καθώς και ένας εκπρόσωπος από τα νομικά του πρόσωπα και συγκεκριμένα ο Διευθυντής της Δημοτικής Επιχείρησης Τουρισμού και Ανάπτυξης Καρδίτσας .

Η σύνθεση της παραπάνω ομάδας αναδεικνύει τη διάθεση συνεργασίας και εκπληρώνει το σκοπό εισαγωγής τεχνογνωσίας στο Δήμο σε ζητήματα Σχεδιασμού και Προγραμματισμού.

#### **Διαδικασίες κατάρτισης**

Οι διαδικασίες εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος που ακολουθήθηκαν συνάδουν απόλυτα με το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθμ. 185 του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α., σύμφωνα με το οποίο καθορίζονται τα «όργανα και η διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού».

Αναλυτικά οι διαδικασίες εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Καρδίτσας παρουσιάζονται και στην «Έκθεση με τις διαδικασίες κατάρτισης» η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος.

### **Μεθοδολογική προσέγγιση**

Η μεθοδολογική προσέγγιση για την κατάρτιση τόσο του Στρατηγικού Σχεδίου όσο και του Επιχειρησιακού Προγράμματος γενικότερα βασίστηκε στα 9 βήματα του «Οδηγού κατάρτισης ΕΠ ΟΤΑ, Ε.ΕΤ.Α.Α. Α.Ε., Σεπτέμβριος 2007».

Σε πρώτη φάση ορίστηκαν από την ομάδα έργου ποια από τα στελέχη του δήμου θα εκπροσωπούν την κάθε Διοικητική Μονάδα του Δήμου (σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας) ή τα Νομικά Πρόσωπα για τις ανάγκες εκπόνησης του ΕΠ, ειδικά για τις περιπτώσεις που δεν υπήρχαν προϊστάμενοι.

Πιο αναλυτικά, για την εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Καρδίτσας για την περίοδο 2007-2010 εφαρμόστηκαν οι εξής μεθόδους και εργαλεία:

#### **1. Συλλογή πρωτογενών και δευτερογενών δεδομένων**

Αφορά στη συλλογή στατιστικών στοιχείων από Υπηρεσίες, επεξεργασία στοιχείων από διαθέσιμες βάσεις δεδομένων, βιβλιογραφικά δεδομένα κλπ. Στόχος είναι τα διαθέσιμα στοιχεία να σκιαγραφούν τα πάσης φύσεως χαρακτηριστικά της περιοχής, καθώς θα αποτελέσουν μια επαρκή βάση δεδομένων για το Δήμο, μέσω των οποίων μπορούν να υποστηριχτούν οι διάφορες πρωτοβουλίες του, αλλά και την απαραίτητη βάση στήριξης των προτάσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Για την περιγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου συγκεντρώθηκαν μελετήθηκαν όλα τα απαραίτητα διαθέσιμα από το Δήμο έγγραφα που αφορούν στην περιγραφή των υπηρεσιών του και των Νομικών του Προσώπων.

#### **Εργαλεία:**

Στα πλαίσια συλλογής των δεδομένων για την περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου και του εσωτερικού περιβάλλοντος αυτού χρησιμοποιήθηκαν 2 τύποι ερωτηματολογίων ως εξής:

α) το 1<sup>ο</sup> ερωτηματολόγιο με τίτλο «Διαγνωστική έκθεση για την καταγραφή της υφιστάμενη κατάσταση των Τοπικών Διαμερισμάτων» απευθύνονταν στους προέδρους των τοπικών συμβουλίων και συμπληρώθηκε με την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Σκοπός του ερωτηματολογίου ήταν να καταγραφούν στοιχεία

για την περιοχή τα οποία δεν υπήρχαν σε άλλες πηγές (π.χ. κατάσταση οδικού δικτύου, δίκτυα ύδρευσης, πολιτιστικά μνημεία κλπ)

β) το 2<sup>ο</sup> ερωτηματολόγιο με τίτλο «Καταγραφή του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου» απευθύνονταν στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών και των ΝΠ ή στους εκπροσώπους αυτών όπως ορίστηκαν από την ομάδα έργου, σύμφωνα με τις υποδείξεις του παραρτήματος Β' του οδηγού.

## **2. Αξιολόγηση της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου**

Για την αξιολόγηση της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Καρδίτσας χρησιμοποιήθηκε η διαδεδομένη μέθοδος SWOT (Strengths, Weakness, Opportunities, Treats).

Η ανάλυση SWOT είναι μια αποτελεσματική μέθοδος

- α) για την αναγνώριση των πλεονεκτημάτων (θετικών εσωτερικών στοιχείων) και μειονεκτημάτων (ασθενών εσωτερικών στοιχείων) μιας κατάστασης και
- β) την εξέταση των προοπτικών (εξωτερικών ευκαιριών) και των (εξωτερικών) απειλών που αντιμετωπίζονται.

Τα πλεονεκτήματα αναφέρονται στα τρέχοντα εσωτερικά θετικά στοιχεία ιδίως δε αυτά που αφορούν στα ζητήματα τα οποία απασχολούν στην παρούσα διερεύνηση, ενώ τα μειονεκτήματα στα τρέχοντα αρνητικά εσωτερικά στοιχεία σε σχέση με κάποιον ανταγωνιστή (ανταγωνιστής είναι ο καθένας που απευθύνεται στα ίδια ζητήματα, κοινό, πόρους κλπ. και όχι απλά κάποιος που παράγει ανταγωνιστικό προϊόν ή υπηρεσίες). Πρόκειται δηλαδή για μια εσωτερική ιστορική ανασκόπηση.

Οι προοπτικές αναφέρονται σε εν δυνάμει (μελλοντικούς) θετικούς εξωτερικούς παράγοντες που αφορούν στα ζητήματα που εξετάζονται, ενώ οι απειλές εν δυνάμει αρνητικούς εξωτερικούς παράγοντες που χρειάζεται προετοιμασία για να αντιμετωπιστούν (απειλή είναι οτιδήποτε που μπορεί να στερήσει μια οργάνωση/ επιχείρηση/ περιοχή την ευκαιρία επίτευξης των σκοπών που έχουν τεθεί). Είναι ενδιαφέρον ότι τυχόν πλεονεκτήματα μπορεί με την αλλαγή των εξωτερικών (ευρύτερων περιβαλλοντικών) παραγόντων να μετατραπεί σε μειονέκτημα. Πρόκειται

δηλαδή για μια επισκόπηση της τρέχουσας κατάστασης και μιας πρόβλεψης για ένα προσδιορισμένο βάθος χρόνου.

Ως αποτέλεσμα της ανάλυσης SWOT προέκυψαν τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης για την περιοχή του Δήμου και του εσωτερικού περιβάλλοντος, τα οποία παρουσιάστηκαν τα διοικητικά όργανα του Δήμου ώστε να τεθούν για αυτά οι στρατηγικοί στόχοι και η αναπτυξιακή στρατηγική που θα εφαρμόσει ο Δήμος για την επίλυσή τους.

### **3. Επιλογή της Στρατηγικής και ορισμός στρατηγικών στόχων και αναπτυξιακών προτεραιοτήτων**

Για την επιλογή της στρατηγικής και τον ορισμό των στρατηγικών στόχων έγινε παρουσίαση των κρίσιμων ζητημάτων ανάπτυξης στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου. Πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις εργασίας με το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου όπου μέσα από γόνιμο διάλογο ορίστηκαν οι γενικοί στρατηγικοί στόχοι που θέτει η διοίκηση του Δήμου για κάθε ένα από τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης. Οι γενικοί στρατηγικοί στόχοι, όπως αυτοί τέθηκαν, περιγράφονται αναλυτικά σε σχετικό κεφάλαιο του Α' μέρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

#### **Εργαλεία:**

Για τον προσδιορισμό των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων χρησιμοποιήθηκε σχετικό εργαλείο «λήψης αποφάσεων», σύμφωνα με τις αρχές του σύγχρονου management, με τη μέθοδο του ερωτηματολογίου.

Πιο συγκεκριμένα συντάχθηκαν ερωτηματολόγια σε επίπεδο αξόνων του προγράμματος, σε επίπεδο θεματικών πεδίων και σε επίπεδο κρίσιμων ζητημάτων, και βαθμολογήθηκε, από τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου που συμμετείχαν στις συναντήσεις, με την κλίμακα από 1 έως 10 το κάθε επίπεδο χωριστά (π.χ. βαθμολόγηση των αξόνων προτεραιότητας σύμφωνα με τη σπουδαιότητα που δίνεται στον κάθε άξονα).

Από την επεξεργασία των ερωτηματολογίων προέκυψε μια πρώτη προσέγγιση της βαρύτητας που δίνει το διοικητικό όργανο του Δήμου στα ζητήματα ανάπτυξης που αφορούν τόσο την περιοχή όσο και στο εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου. Τα αποτελέσματα παρουσιάζονται σε σχετικό κεφάλαιο του Α' μέρους του Επιχειρησιακού

Προγράμματος. Στο σημείο αυτό ολοκληρώθηκε το Στρατηγικό Σχέδιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

#### **4. Επιχειρησιακός Προγραμματισμός**

Στη συνέχεια η μελετητική ομάδα, χρησιμοποιώντας τα διαθέσιμα στοιχεία προγραμματισμού (όπως το τεχνικό πρόγραμμα έργων, το πρόγραμμα ΘΗΣΕΑΣ, τους απολογισμούς του έτους 2007, τους προϋπολογισμούς του έτους 2008 κλπ) συντάσσει τα σχέδια δράσης, τα οποία αναπτύσσει σε 4 είδη πινάκων, ως εξής:

- Πίνακα πλήρους ανάπτυξης του Ε.Π., ανά άξονα μέτρο και γενικό στόχο.
- Σχέδια δράσης ανά γενικό στόχο
- Σχέδια δράσης ανά ειδικό πρόγραμμα
- Σχέδια δράσης ανά Υπηρεσία και Νομικό Πρόσωπο.

Τα σχέδια δράσης οριστικοποιήθηκαν σε συνάντηση εργασίας μεταξύ της μελετητικής ομάδας, της ομάδας έργου και των εκπροσώπων των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου. Στη συνέχεια υποβλήθηκαν για έγκριση στα Διοικητικά Συμβούλια των Νομικών Προσώπων και των Συνδέσμων στους οποίους συμμετέχει ο Δήμος.

#### **5. Οικονομικός Προγραμματισμός**

Χρησιμοποιώντας τα στοιχεία της αναλυτικής λογιστικής προηγούμενων ετών του Δήμου, έγινε μία πρώτη προσέγγιση των εσόδων του Δήμου από τις διαθέσιμες πηγές χρηματοδότησης.

Στη συνέχεια συντάχθηκαν οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος οι οποίοι είναι οι εξής:

- Χρηματοδοτούμενες δράσεις ανά πηγή χρηματοδότησης
- Πίνακας συγκεντρωτικού υπολογισμού των δαπανών ανά πηγή χρηματοδότησης
- Χρηματοδοτικοί πίνακες σχεδίων δράσης ανά πηγή χρηματοδότησης
- Χρηματοδοτικός πίνακας προγράμματος ανά άξονα, μέτρο και πηγή χρηματοδότησης

## 6. Αναλυτικός προγραμματισμός δράσεων Α' προτεραιότητας

Για τον αναλυτικό προγραμματισμό των δράσεων Α' προτεραιότητας συντάχθηκαν τυποποιημένα έντυπα – Τεχνικά Δελτία, στα οποία σύμφωνα με το «Οδηγό» περιλαμβάνουν για κάθε δράση τα εξής στοιχεία:

- Ο τίτλος και ο κωδικός αριθμός της δράσης,
- Ο Άξονας, το Μέτρο και ο γενικός στόχος του επιχειρησιακού προγράμματος όπου εντάσσεται η δράση
- Οι στόχοι στην επίτευξη των οποίων θα συμβάλλουν τα αναμενόμενα αποτελέσματα της δράσης
- Η συνοπτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της δράσης
- Το αν η δράση είναι νέα ή συνεχιζόμενη
- Η υπηρεσία του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων του που είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση της δράσης
- Η χωροθέτηση της δράσης
- Οι συνέργειες και η συμπληρωματικότητα της δράσης με άλλες δράσεις
- Οι προαπαιτούμενες δράσεις, που αποτελούν προϋποθέσεις για την υλοποίηση της δράσης
- Οι φάσεις ή οι ενέργειες υλοποίησης της δράσης
- Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της δράσης ή της κάθε ενέργειας, ανά έτος της επόμενης τετραετίας.
- Η εκτίμηση των δαπανών για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας και
- Οι πηγές χρηματοδότησης.

### Κοινωνική Διαβούλευση

Όσον αφορά στις διαδικασίες κοινωνικής διαβούλευσης, το Στρατηγικό σχέδιο του Δήμου κοινοποιήθηκε στους πολίτες μέσω της ιστοσελίδα του Δήμου και της ιστοσελίδας της ΑΝ.ΚΑ ΑΕ. Στόχος είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα να αποτελέσει ένα δυναμικό εργαλείο για το δήμο, όχι μόνο σε επίπεδο προγραμματισμού και αξιολόγησης της δράσης του αλλά και ως μέσο επικοινωνίας με τους πολίτες. Παρέχεται έτσι η δυνατότητα στους πολίτες μέσω του δικτυακού τόπου του Δήμου, να υποβάλλουν προτάσεις, απόψεις και θέσεις στα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης, οι οποίες αξιολογούνται με διαφανείς διαδικασίες από την ομάδα έργου και ενσωματώνονται κατά περίπτωση στις επικυρωμένες και τροποποιημένες εκδόσεις του Προγράμματος σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο.

Απώτερος στόχος είναι ο σχεδιασμός του Επιχειρησιακού Προγράμματος, κατόπιν απόκτησης της απαραίτητης τεχνογνωσίας και εμπειρίας που απαιτεί η κατάρτισή του να γίνεται με ίδια μέσα του Δήμου, από την ομάδα έργου, με τη χρησιμοποίηση μεθόδων σχεδιασμού από κάτω προς τα πάνω (bottom up approach).

#### **Βιβλιογραφική αναφορά**

Η βιβλιογραφική αναφορά που χρησιμοποιήθηκε από τη μελετητική ομάδα για την εκπόνηση του σχεδίου αναφέρεται αναλυτικά στο τέλος του κάθε Μέρους του Επιχειρησιακού Προγράμματος.



## 1η ΕΝΟΤΗΤΑ: Στρατηγικός Σχεδιασμός

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.1. Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της κατάστασης της περιοχής του Δήμου Καρδίτσας

#### Α) ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

#### 1. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Ο Δήμος Καρδίτσας αποτελεί έναν από τους 21 πρωτοβάθμιους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Ο.Τ.Α. (20 Δήμοι και 1 διευρυμένη Κοινότητα) του Νομού Καρδίτσας, και ανήκει διοικητικά στην Περιφέρεια Θεσσαλίας. Είναι ο πρώτος Δήμος στο νομό από πλευράς πληθυσμιακού μεγέθους, με πληθυσμό 37.768 κατοίκους (Πραγματικός πληθυσμός, ΕΣΥΕ – Απογραφή Πληθυσμού 2001) και έκταση 110.086 στρέμματα αποτελώντας το 4,18% της συνολικής έκτασης του Νομού Καρδίτσας.

Από την 1/1/1999 με την εφαρμογή του νόμου 2539/97 «Ι. Καποδίστριας», που είχε ως στόχο την μεταρρύθμιση, τον εκσυγχρονισμό και τη συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης ο Δήμος Καρδίτσας αποτελείται από 6 Τοπικά Διαμερίσματα τα οποία διαθέτουν συνολικά 8 οικισμούς.

Τα τοπικά διαμερίσματα και οι οικισμοί του Δήμου Καρδίτσας περιγράφονται αναλυτικά στον Πίνακα 1 που ακολουθεί ενώ η διοικητική του οργάνωση είναι εμφανής στον Χάρτη 1 του Παραρτήματος Β'.

Πίνακας 1: Διοικητική οργάνωση της περιοχής

<b>Τοπικό Διαμέρισμα</b>	<b>Οικισμός</b>
Αγιοπηγής	<i>Αγιοπηγή</i>
Αρτεσιανού	<i>Αρτεσιανό</i>
Καρδίτσας	<i>Καρδίτσα</i>
	<i>Άγιοι Απόστολοι</i>
Καρδιτσομάγουλας	<i>Καρδιτσομάγουλα</i>
Παλαιοκκλησίου	<i>Παλιοκκλήσι</i>

	<i>Παραγωγικό</i>
Ρούσσου	<i>Ρούσσο</i>

Πηγή: ΕΣΥΕ, απογραφή πληθυσμού 2001

Το τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας αποτελεί την έδρα του Δήμου και είναι η Πρωτεύουσα του Νομού με πληθυσμό (απογραφή 2001, ΕΣΥΕ) 32.252 κατοίκους. Αποτελεί το κύριο εμπορικό και διοικητικό κέντρο για όλο το Νομό και η γεωγραφική της θέση, στην καρδιά της ηπειρωτικής Ελλάδας της προσέδωσε ίσως και το όνομα.

Οι διοικητικές μεταβολές του Δήμου Καρδίτσας από την ίδρυση του το 1912 έως και το 1997 με την εφαρμογή του νόμου 2539/97 «Ι. Καποδίστριας», καθώς και οι συνενώσεις των οικισμών, παρατίθενται παρακάτω.

<b>Δ. Καρδίτσας</b>	
<i>Τρικάλων</i>	
31/08/1912	Σύσταση του Δήμου με έδρα τον οικισμό Καρδίτσα
13/04/1944	Ο Δήμος υπάγεται στο Νομό Καρδίτσας
<b>Δ. Καρδίτσας</b>	
<i>Καρδίτσας</i>	
13/04/1944	Ο Δήμος υπήχθη στο Νομό Καρδίτσας από το Νομό Τρικάλων
14/03/1971	Αναγνώριση του οικισμού Άγιοι Απόστολοι και προσάρτηση του στο Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Αρτεσιανού καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Αγιοπηγής καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Ρούσσου καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Καρδίτσομαγούλας καταργείται και συνενούται με το Δήμο
04/12/1997	Η Κοινότητα Παλαιοκκλησίου καταργείται και συνενούται με το Δήμο

Πηγή: [www.eetaa.gr](http://www.eetaa.gr)

Όσον αφορά τη χωροταξική ένταξη, ο Δήμος Καρδίτσας συνορεύει ανατολικά με το Δήμο Κάμπου, δυτικά με το Δήμο Μητρόπολης και το Δήμο Ιθώμης, βορειοδυτικά με το Δήμο Παμίσου, βόρεια με το Δήμο Σελλάνων, βορειοανατολικά με το Δήμο Παλαμά και νότια με τους Δήμους Ιτάμου και Καλλιφωνίου. Βρίσκεται περίπου στο κέντρο του Νομού Καρδίτσας και στο δυτικό άκρο του Θεσσαλικού κάμπου, ενώ αποτελεί έναν εξολοκλήρου πεδινό δήμο.

Χωροθετημένη περίπου στο κέντρο της χώρας, 308 χλμ. βόρεια της Αθήνας και 210 χλμ. νότια της Θεσσαλονίκης, η Καρδίτσα κατέχει πλεονεκτική θέση σε σχέση με τα δύο μεγάλα αστικά κέντρα. Οι αποστάσεις από τα δύο μεγαλύτερα εμπορικά κέντρα της χώρας καλύπτονται γρήγορα τόσο λόγω μικρής απόστασης όσο και λόγω καλού εθνικού οδικού δικτύου. Επίσης, σε επίπεδο Θεσσαλίας, η Καρδίτσα βρίσκεται 60χλμ. νοτιοδυτικά της πόλης της Λάρισας και 30χλμ. νοτιοανατολικά της πόλης των Τρικάλων. Σύμφωνα με το Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης της Θεσσαλίας η Καρδίτσα είναι οικισμός 2<sup>ου</sup> επιπέδου και αποτελεί έναν από τους δύο πόλους ανάπτυξης της Δυτικής Θεσσαλίας.

## 2. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

### 2.1 Φυσικά χαρακτηριστικά

Ο δήμος Καρδίτσας είναι μια αμιγώς πεδινή περιοχή χωρίς εξάρματα ή τάφρους. Ο δήμος έχει προσανατολισμό από βόρεια προς νότια αποτελούμενος από 6 τοπικά διαμερίσματα προσδίδοντας στον δήμο ένα σχήμα επίμηκες.

Η περιοχή του Δήμου Καρδίτσας χαρακτηρίζεται από γεωμορφολογική ομοιομορφία η οποία συνίσταται από μια ενιαία επίπεδη έκταση που είναι τμήμα της λεκάνης απορροής του ποταμού Πηνειού και ο οποίος αποτελεί τη μοναδική έξοδο της θεσσαλικής υδρολογικής λεκάνης προς τη θάλασσα. Λόγω του ότι όλη η έκταση που καταλαμβάνει ο Δήμος περιλαμβάνει αποκλειστικά πεδινές εκτάσεις, οι κλίσεις που συναντούμε στην περιοχή (της τάξης 0,3%) είναι μικρές και δεν παρατηρούνται φαινόμενα διάβρωσης, παρά μόνο πολύ μικρής κλίμακας διαβρώσεις στις κοίτες των ποταμών κατά τους χειμερινούς μήνες και όταν έχουμε αυξημένη παροχή και άρα μεταφορική ικανότητα ύδατος σε στερεά υλικά.

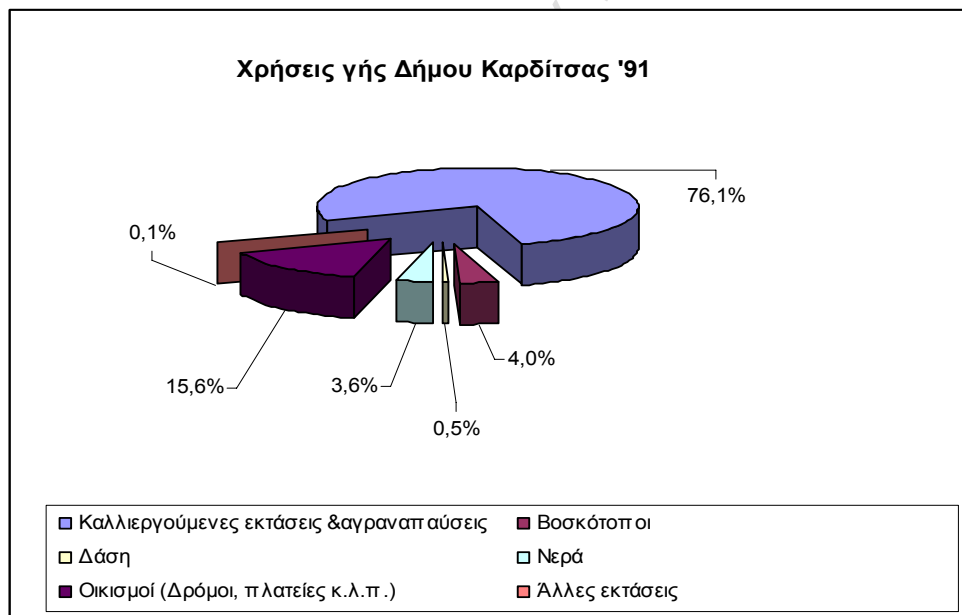
Το υδρογραφικό δίκτυο της περιοχής είναι πυκνό και αποτελείται κυρίως από αποστραγγιστικά κανάλια των αγρών που κατασκευάστηκαν από την διεύθυνση εγγείων βελτιώσεων και τα οποία τοποθετούνται κάθετα και παράλληλα προς τους κύριους ποταμούς της περιοχής, οι οποίοι εμφανίζουν μορφές μαιάνδρων στους οποίους έχουν κατασκευαστεί αναχώματα για την αποφυγή πλημμυρών κατά τους χειμερινούς μήνες. Οι σημαντικότεροι ποταμοί που διασχίζουν το δήμο και έχουν μόνιμη ροή είναι ο Καράμπαλης και ο Καλέντζης, ο οποίος αποτελεί και ανατολικό σύνορο του δήμου. Τέλος μικρότερης σημασίας είναι οι παραπόταμοι του Παλιούρη που διασχίζουν το δυτικό τμήμα του δήμου.

Σε γενικές γραμμές το κλίμα της περιοχής μελέτης χαρακτηρίζεται ως ηπειρωτικό. Ο χειμώνας είναι συνήθως βαρύς και υγρός με φαινόμενα αυξημένης υγρασίας και παγωνιάς κατά τις νυχτερινές ώρες, ενώ το καλοκαίρι είναι θερμό και ξηρό με θερμοκρασίες που πολλές φορές ξεπερνούν τους 40° Κελσίου. Επίσης, στη διάρκεια του χειμώνα έως νωρίς την άνοιξη σημειώνονται χιονοπτώσεις.

## 2.2 Χρήσεις γης

Αναφορικά με τις χρήσεις γης και με βάση στοιχεία της ΕΣΥΕ (απογραφή 1991), ο Δήμος Καρδίτσας έχει συνολική έκταση 110,1 χιλ. στρέμματα, από την οποία το 76,1% αντιστοιχεί σε καλλιεργούμενες εκτάσεις και αγραναπαύσεις, το 15,6% σε εκτάσεις που καλύπτονται από οικισμούς (δρόμοι, πλατείες κλπ.), το 4% σε βοσκότοπους (κοινοτικούς και ιδιωτικούς), το 3,6% καταλαμβάνουν εκτάσεις που καλύπτονται από νερά, ενώ ένα πολύ μικρό ποσοστό εκτάσεων, της τάξης του 0,6% αντιστοιχεί σε δάση και ένα ακόμη μικρότερο 0,1% αναλογεί σε άλλες εκτάσεις. Χαρακτηριστικό της περιοχής είναι το υψηλό ποσοστό που καταλαμβάνουν οι καλλιεργούμενες εκτάσεις και αγραναπαύσεις, γεγονός που σχετίζεται και με την γεωργική δραστηριότητα που αναπτύσσουν οι κάτοικοι της περιοχής στον εύφορο κάμπο της Καρδίτσας.

Διάγραμμα 1: Χρήσεις Γης στο Δήμο Καρδίτσας



Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε.

Σχετικά με τις χρήσεις γης της πόλης της Καρδίτσας, παρουσιάζεται μια εντονότατη μείξη λειτουργιών, οι οποίες εκτός από κατοικίες, διακρίνονται σε βιοτεχνικές και μικρές βιομηχανικές μονάδες, σε χονδρεμπόριο και λιανικό εμπόριο, σε αγροκτηνοτροφικές μονάδες σε κέντρα ψυχαγωγίας και διασκέδασης, σε χώρους άθλησης, σε δημόσιες και δημοτικές υπηρεσίες, καθώς και σε άλλες λειτουργίες. Οι παραπάνω λειτουργίες διαχωρίζουν την πόλη σε περιοχές κεντρικής λειτουργίας, σε

γενικής κατοικίας και με εξαιρέσεις και σε αμιγής κατοικίας (Τεχνική Υπηρεσία Δ. Καρδίτσας, 1992).

### **2.3 Πολεοδομικά χαρακτηριστικά**

Στη συνέχεια, αναφορικά με τα πολεοδομικά χαρακτηριστικά του Δήμου Καρδίτσας, επισημαίνεται ότι το τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας διαθέτει Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο που εκπονήθηκε το 1989 και αναθεωρήθηκε το 2005. Επιπλέον, διαθέτει Πολεοδομική Μελέτη αναθεώρησης του 1994, η οποία αφορά το παλιό σχέδιο πόλης που είχε γίνει το 1959. Σχέδια επεκτάσεων, δηλαδή ξεχωριστές πολεοδομικές μελέτες, υπάρχουν και για τις περιοχές Αγίου Νικολάου, Αγίου Μηνά, Αγίας Παρασκευής, Φαναρίου, Ζαχαριώτες, Αγίου Παντελεήμονα, Θύλακα Ζαχαριωτών, επέκτασης Καμινάδων και αναθεώρησης Καμινάδων, δηλαδή περιοχές επεκτάσεων. Επιπρόσθετα, το τοπικό διαμέρισμα Καρδίτσας διαθέτει 7-8 τοπικά ρυμοτομικά σχέδια που αφορούν συγκεκριμένες περιοχές, πχ εργατικές κατοικίες. Τέλος, όσον αφορά τη χωροθέτηση παραγωγικών δραστηριοτήτων, από το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο προβλέπεται ένα Βιομηχανικό Πάρκο (ΒΙΠΑ) και μια Ζώνη Χονδρεμπορίου για περιοχές εκτός σχεδίου πόλεως.

Όσον αφορά τα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα πέραν της Καρδίτσας, αξιοσημείωτο είναι το γεγονός ότι όλοι οι οικισμοί εκτός της Καρδίτσομάγουλας είναι οριοθετημένοι. Επιπλέον, όλα τα τοπικά διαμερίσματα εκτός του Παλαιοκκλησίου διαθέτουν σχέδιο διανομής. Τέλος, κανένας οικισμός δεν είναι αναγνωρισμένος ως παραδοσιακός – ιστορικός οικισμός, ενώ δεν υπάρχουν περιοχές συγκεκριμένων ρυθμίσεων, όπως ΖΟΕ κλπ.

Η ρυμοτομία της πόλης της Καρδίτσας βασίζεται στο Ιπποδάμειο σύστημα κατά το πλείστον, πλην ορισμένων ακτινικών αρτηριών, οι οποίες αποτελούν συνέχεια των έξι συνολικά πυλών εισόδου-εξόδου, στην περίμετρο της πόλης. Οι πύλες αυτές είναι οι εξής:

- Α. Δημοκρατίας
- Κ. Τερίτη
- Τρικάλων
- Φαναριού
- Ταρωπού

- Κουμουνδούρου.

Η επιπεδότητα της πόλης γενικά και συνεπώς και των δρόμων της, καθιστούν την Καρδίτσα μια πόλη ιδανική για περπάτημα. Παράλληλα με αυτό οι ήπιες συνθήκες κυκλοφορίας που επικρατούν στις περιοχές κατοικίας, ακόμα και σε αυτές που βρίσκονται πολύ κοντά με την κεντρική περιοχή, επιτρέπουν την ασφαλή μετακίνηση των πεζών, εντός αυτών. Ακόμα και στην κεντρική περιοχή της πόλης οι συνθήκες κίνησης των πεζών έχουν γίνει ιδιαίτερα ευνοϊκές για την πραγματοποίηση των μετακινήσεων με τα πόδια.

Από την άλλη πλευρά, στην πόλη της Καρδίτσας εφαρμόζεται και ένα πρωτοποριακό πρόγραμμα για εναλλακτικές μορφές μετακίνησης. Κύριο μέσω αυτών των μετακινήσεων αποτελεί το ποδήλατο, το οποίο είναι άρρηκτα συνδεδεμένο με την ιστορία της πόλης, καθώς η χρήση του από τους πολίτες μετρά αρκετές δεκαετίες. Το ποδήλατο είναι η παράδοσή της, η φυσιολογία της, η εγγύηση ότι θα μπορέσει να αναβαθμίσει το περιβάλλον της και να προωθήσει την οικονομική της ανάπτυξη. Έτσι τα τελευταία χρόνια κατασκευάστηκε στους κεντρικούς δρόμους της πόλης, αλλά και περιφερειακά αυτής, δίκτυο ποδηλατοδρόμων. Το κεντρικό δίκτυο της πόλης απαρτίζεται από ποδηλατοδρόμους στους τρεις βασικότερους δρόμους της πόλης, μήκους 3,5 χιλιομέτρων. Ο σχεδιασμός του δικτύου έγινε με την λογική ότι η μετακίνηση στο κέντρο της πόλης δεν είναι εύκολη, αλλά ο ποδηλάτης κινδυνεύει λόγω της ύπαρξης του Ι.Χ. στο χώρο αυτό.

Πέρα από τη δημιουργία του δικτύου ποδηλατοδρόμου, σημαντικό ρόλο στη σωστή κυκλοφορική αγωγή των παιδιών παίζει επίσης και το Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής του Δήμου Καρδίτσας, το οποίο δέχεται επισκέψεις τοπικών σχολείων και συμβάλει στην ενημέρωση και εκπαίδευση των μαθητών για ασφαλείς μετακινήσεις.

#### **2.4 Πληθυσμιακή πυκνότητα**

Στη συνέχεια, αξιοσημείωτη είναι και η πληθυσμιακή πυκνότητα του δήμου. Ο Νομός Καρδίτσας παρουσιάζει περίπου την ίδια πληθυσμιακή πυκνότητα με την Περιφέρεια Θεσσαλίας, αλλά μικρότερη από αυτή της Χώρας. Ωστόσο, ο δήμος Καρδίτσας παρουσιάζει πολύ μεγαλύτερη πληθυσμιακή πυκνότητα τόσο σε σχέση με το Νομό, όσο και με την Περιφέρεια, αλλά και τη Χώρα (376,17 κατ/Km<sup>2</sup> έναντι 40,79, 53,71 και

83,08 αντίστοιχα). Τα στοιχεία της πληθυσμιακής πυκνότητας του Δήμου και του Νομού Καρδίτσας σε σχέση με την Περιφέρεια Θεσσαλίας και τη χώρα περιγράφονται στον Πίνακα 2 που ακολουθεί. Τη μεγαλύτερη πυκνότητα στο δήμο παρουσιάζουν τα Τοπικά Διαμερίσματα: Καρδίτσας (1.050,37 κατ./Km<sup>2</sup>), Αρτεσιανού (88,21 κατ./Km<sup>2</sup>) και Καρδιτσομάγουλας (85,61 κατ./Km<sup>2</sup>), ενώ αξιοσημείωτο είναι το γεγονός ότι όλα τα τοπικά διαμερίσματα του δήμου παρουσιάζουν μεγαλύτερη πληθυσμιακή πυκνότητα, σε σχέση με το Νομό.

Πίνακας 2: Πληθυσμιακή Πυκνότητα Δήμου Καρδίτσας

Περιοχή	Μόνιμος Πληθυσμός 2001	Πυκνότητα (κατ./Km <sup>2</sup> )
Ελλάδα	10.964.020	83,08
Θεσσαλία	753.888	53,71
Νομός Καρδίτσας	129.541	40,79
<b>Δήμος Καρδίτσας</b>	<b>41.411</b>	<b>376,17</b>
Τ.Δ Καρδίτσας	35.971	1.050,37
Τ.Δ Αγιοπηγής	380	46,92
Τ.Δ Αρτεσιανού	1.420	88,21
Τ.Δ Καρδιτσομάγουλας	2.232	85,61
Τ.Δ Παλαιοκκλησίου	855	57,78
Τ.Δ Ρούσσου	553	51,33

Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε. (απογραφή πληθυσμού 2001)

## 2.5 Φυσικοί πόροι

Ο κυριότερος φυσικός πόρος του δήμου είναι η καλλιεργήσιμη γη (71,6% του συνόλου της έκτασης), γη υψηλής γεωργικής αξίας που αποτελεί πηγή εισοδήματος για το μεγαλύτερο τμήμα του πληθυσμού. Επίσης, μεγάλη είναι και η αξία των ποταμών της περιοχής που συμβάλλουν στην άρδευση των καλλιεργειών.

Ο κυρίαρχος τύπος οικοσυστήματος στην περιοχή αναφοράς είναι οι καλλιεργήσιμες εκτάσεις οι οποίες, στη συντριπτική τους πλειοψηφία, καλλιεργούνται με βαμβάκι. Το βαμβάκι είναι μια απολύτως μηχανοποιημένη καλλιέργεια γεγονός το οποίο έχει



επιφέρει σημαντικές επιπτώσεις στη σημερινή οικολογική κατάσταση του κάμπου (απλοποίηση της μορφής του τοπίου, εκτόπιση της βλάστησης γύρω από τους αγρούς, χρήση των ίδιων λιπασμάτων και φυτοφαρμάκων σε πολύ μεγάλες και ενιαίες εκτάσεις, κ.λ.π.).

Ο λόγος για τον οποίο συνέβησαν οι παραπάνω «απλοποιήσεις» στη μορφή του τοπίου και στην ποιότητα των οικοσυστημάτων, είναι το γεγονός ότι το φυσικό περιβάλλον αντιμετωπίζεται εδώ και αρκετές δεκαετίες ως «υπόστρωμα» οικονομικής παραγωγής γεωργικών προϊόντων και σε καμία περίπτωση ως οικοσύστημα το οποίο χρειάζεται σεβασμό, προστασία και κατάλληλη περιβαλλοντική διαχείριση. Ο παραπάνω τρόπος συμπεριφοράς απέναντι στα φυσικά οικοσυστήματα είχε ως αποτέλεσμα την ολοένα επιταχυνόμενη κατάρρευση των πεδινών οικοσυστημάτων της περιοχής με τον κίνδυνο της ερημοποίησης και της εξαφάνισης του γενετικού αποθέματος της άγριας ζωής ως παραπάνω από πιθανή κατάσταση στο άμεσο μέλλον.

Παρόλα αυτά όμως, ο Δήμος Καρδίτσας φιλοξενεί δύο χώρους μεγάλης οικολογικής και αισθητικής αξίας. Πρόκειται για τους χώρους του άλσους Πανσιλύπου και του άλσους της Παπαράτζας «Χίλια Δένδρα». Το άλσος Πανσιλύπου βρίσκεται στο κέντρο της πόλης της Καρδίτσας και αποτελεί για τους κατοίκους πνεύμονα πρασίνου και χαλάρωσης, μιας και η πλούσια βλάστηση και το ήρεμο περιβάλλον ξεκουράζουν και αναζωογονούν τον επισκέπτη. Το άλσος «Χίλια δένδρα» απέχει 3χλμ. νοτιοδυτικά της πόλης της Καρδίτσας και φιλοξενεί ποικιλία βλάστησης και οργανισμών. Το άλσος με τα τεράστια δένδρα δρυός, φράξου και πλάτανου σπάει τη μονοτονία του επίπεδου σκηνικού του δήμου, ενώ η έξαρση του πράσινου δημιουργεί ευχάριστη αντίθεση με τα χρώματα του κάμπου.

Παρόλο που η χλωρίδα της Θεσσαλίας από περιοχές με χαμηλό και μέσο υψόμετρο δεν είναι επαρκώς μελετημένη, το χλωριδικό ενδιαφέρον της περιοχής είναι αυξημένο και τα φυτικά είδη της περιοχής αριθμούν περισσότερες από 100 ταξινομικές μονάδες (taxa) ανώτερων φυτών. Η πλειοψηφία αυτών είναι μονοετείς ή πολυετείς πόες.

Η πανίδα της περιοχής ακολούθησε με τη σειρά της την τύχη της εξαφάνισης των δασικών οικοτόπων (βλ. παραπάνω) και πλέον έχουν εξαφανιστεί τα περισσότερα από τα μεγάλα θηλαστικά και πολλά πουλιά, ενώ τα ερπετά και τα αμφίβια εξακολουθούν

να επιβιώνουν πολύ συχνά μέσα στις γεωργικές γαίες (φίδια, σαύρες) ή στους «υγρότοπους» που για λόγους εκμετάλλευσης από τον άνθρωπο (αρδευτικά κανάλια) εξακολουθούν να υπάρχουν.

## **2.6 Περιβαλλοντικά προβλήματα**

Όσον αφορά στα περιβαλλοντικά προβλήματα της περιοχής, όπως αναφέραμε και παραπάνω είναι άμεσο ή έμμεσο αποτέλεσμα της επί σειρά πολλών ετών πιεστικής διαχείρισής των πεδινών οικοσυστημάτων από τον άνθρωπο. Η κατάσταση διατήρησης των χερσαίων οικοτόπων είναι γενικά απογοητευτική. Η εξαφάνιση της δενδρώδους χλωρίδας είχε ως αποτέλεσμα τον εκτοπισμό των δασικών οικοσυστημάτων και των θαμνότοπων. Η παραπάνω κατάσταση δημιουργήθηκε λόγω της εκτόπισης των χερσαίων οικοσυστημάτων για τη δημιουργία γεωργικής γης και την εκμετάλλευση όσων απέμειναν για τη βόσκηση των κοπαδιών, κυρίως αιγοπροβάτων. Ο εκτοπισμός των κυρίαρχων ειδών φυτών και τύπων βλάστησης είχε ως αποτέλεσμα και την μερική ή πλήρη εξαφάνιση πολλών ειδών της άγριας πανίδας (αγριόγατα, λαγός, πεδινή πέρδικα, κ.λ.π.) γιατί αυτά έπαψαν να βρίσκουν τροφή, τόπους για φώλιασμα και κρυψώνες για προστασία. Επίσης, πολύ σημαντικά είναι και τα προβλήματα ρύπανσης των εδαφών και των υπόγειων υδάτων από τη χρήση φυτοπροστατευτικών προϊόντων και λιπασμάτων στις καλλιέργειες.

Όσον αφορά τα απορρίμματα και την καθαριότητα, στο Δήμο Καρδίτσας λειτουργεί Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου που φροντίζει με τη συμβολή των πολιτών στη διατήρηση της καλής εικόνας του δήμου και στην προστασία του περιβάλλοντος. Στη Διεύθυνση λειτουργεί τμήμα καθαριότητας και διαχείρισης απορριμμάτων που φροντίζει για την αποκομιδή των απορριμμάτων, την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων, και μεριμνά για τα ανακυκλώσιμα απορρίμματα, τμήμα συντήρησης εγκαταστάσεων και μηχανολογικού εξοπλισμού, καθώς και τμήμα πρασίνου. Όσον αφορά στην απόθεση των απορριμμάτων, αυτά μεταφέρονται σε χωματερές γιατί δεν υπάρχει Χώρος Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων. Αντίθετα για τα λύματα του τοπικού διαμερίσματος της Καρδίτσας λειτουργούν εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων (βιολογικός καθαρισμός), ενώ στόχος της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Καρδίτσας (ΔΕΥΑΚ) είναι η επέκταση του αποχετευτικού δικτύου και στα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα για τη βελτίωση της

ποιότητας ζωής όλων των δημοτών. Ωστόσο αποχετευτικό δίκτυο όμβριων υδάτων υπάρχει σε όλα τα τοπικά διαμερίσματα του δήμου.

Επιπλέον, στο Δήμο Καρδίτσας και συγκεκριμένα στο τοπικό διαμέρισμα Αρτεσιανού λειτουργεί το Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ) Δυτικής Θεσσαλίας που καλύπτει τις ανάγκες 125.495 κατοίκων των Δήμων Καρδίτσας, Τρικκαίων, Σοφάδων, Παλάμα, Μουζακίου, Πύλης, Φαρκαδόνας και Μουρεσίου (Μαγνησία). Πρόκειται για μια υπερσύγχρονη μονάδα ανακύκλωσης που συμβάλει τα μέγιστα στη μείωση του όγκου των απορριμμάτων που οδηγούνται στις χωματερές και κατ' επέκταση στην προστασία του περιβάλλοντος. Τα υλικά που ανακυκλώνονται είναι χάρτινες, πλαστικές, μεταλλικές και γυάλινες συσκευασίες, ενώ για τη συλλογή τους χρησιμοποιούνται 1.764 ειδικοί μπλε κάδοι καθώς και πέντε οχήματα τα οποία μεταφέρουν τα υλικά στο ΚΔΑΥ.

## **2.7 Βασικές υποδομές – δίκτυα**

### **2.7.1 Οδικό δίκτυο**

Στη συνέχεια γίνεται μια σύντομη αναφορά στις βασικές υποδομές (οδικοί άξονες, ενεργειακή υποδομή, τηλεπικοινωνίες) και στα δίκτυα (υδρογραφικό, ύδρευσης – αποχέτευσης, αρδευτικό).

Αναφορικά με τους οδικούς άξονες, η Καρδίτσα αποτελεί το εμπορικό κέντρο του Νομού και συνδέεται με όλα τα τοπικά του διαμερίσματα και όλους τους δήμους του Νομού με ασφαλτοστρωμένο οδικό δίκτυο. Δύο από τους κεντρικούς οδικούς άξονες εισόδου/εξόδου της πόλης χρησιμοποιούνται από μεγάλο αριθμό επισκεπτών με οικοτουριστικά ενδιαφέροντα και οικοτουριστικές αναζητήσεις, διότι οδηγούν στην ευρύτερη περιοχή της Λίμνης Ν. Πλαστήρα, η οποία αποτελεί τουριστικό προορισμό ιδιαίτερου φυσικού κάλλους.

Το εσωτερικό οδικό δίκτυο της πόλης της Καρδίτσας είναι ασφαλτοστρωμένο, αλλά παρουσιάζει αρκετά προβλήματα λόγω κακής ποιότητας οδοστρώματος (λακκούβες, μη ομαλό οδόστρωμα κλπ). Όσον αφορά τα τοπικά διαμερίσματα, οι δρόμοι των οικισμών είναι σε καλή κατάσταση και όλοι τσιμεντοστρωμένοι αν όχι ασφαλτοστρωμένοι.

Στην περιοχή υπάρχει εκτεταμένο και πυκνό δίκτυο αγροτικών δρόμων που συνδέει τους οικισμούς με τα αγροτεμάχια. Οι δρόμοι αυτοί είναι χωμάτινοι και η κατάσταση τους χαρακτηρίζεται καλή μιας και συντηρούνται κάθε χρόνο κυρίως με ευθύνη της Νομαρχίας.

### **2.7.2 Ενεργειακή υποδομή**

Στη συνέχεια αναφορικά με την ενεργειακή υποδομή, στο Δήμο Καρδίτσας ηλεκτροδοτούνται όλες οι οικίες, ενώ δεν παρουσιάζονται προβλήματα που σχετίζονται με διακοπές ρεύματος ή πτώσεις τάσης. Στις τηλεπικοινωνίες ο Δήμος Καρδίτσας δεν έχει προβλήματα

Το δίκτυο τηλεπικοινωνιών του Δήμου Καρδίτσας αποτελείται από ψηφιακό δίκτυο με αποτέλεσμα να μην υπάρχουν προβλήματα στις τηλεπικοινωνίες, ενώ με την εγκατάσταση των ευρυζωνικών δικτύων αναμένεται περαιτέρω αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

### **2.7.3 Δίκτυα ύδρευσης – αποχέτευσης**

Τα δίκτυα ύδρευσης των οικισμών της περιοχής μελέτης κρίνονται ικανοποιητικά και χωρίς ιδιαίτερα προβλήματα, με μόνη απαίτηση την αντικατάσταση των παλαιών δικτύων. Το βασικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει τον τελευταίο χρόνο η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Καρδίτσας (ΔΕΥΑΚ) είναι η δυσάρεστη οσμή που παρουσιάζει το πόσιμο νερό ιδιαίτερα κατά την περίοδο του καλοκαιριού και προς τη λύση αυτού του προβλήματος έχουν είδη δρομολογηθεί έργα. Μελέτες ωστόσο έχουν δείξει ότι η ποιότητα του νερού είναι καλή.

Τέλος, το αρδευτικό δίκτυο του Δήμου Καρδίτσας δεν παρουσιάζει ιδιαίτερα προβλήματα. Το δίκτυο καλύπτει όλα τα τοπικά διαμερίσματα του δήμου, ενώ η μόνη ανάγκη που υπάρχει, έγκειται στη συνεχή συντήρηση του ώστε να περιορίζονται οι απώλειες νερού.

### 3. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

#### 3.1 Πληθυσμιακές μεταβολές

Κατά την περίοδο 1961-2001, ο πληθυσμός της Θεσσαλίας έχει αυξηθεί κατά 27,6%, ποσοστό το οποίο είναι λίγο μικρότερο από αυτό της χώρας (30,7%), ενώ ο Νομός Καρδίτσας έχει σημειώσει κατά την ίδια περίοδο σημαντική μείωση πληθυσμού (-15,1%). Αντίθετα, κατά την τελευταία δεκαετία (1991-2001), όπως φαίνεται και στον πίνακα που ακολουθεί ο Νομός Καρδίτσας παρουσιάζει ρυθμούς πληθυσμιακής αύξησης κοντά στον μέσο όρο της Θεσσαλίας και ανέρχεται στο 2,1%.

Όπως παρατηρούμε η Εθνική Στατιστική Υπηρεσία κατά την απογραφή διακρίνει δύο κατηγορίες πληθυσμιακών μεγεθών οι οποίες είναι ο *πραγματικός πληθυσμός*, ο οποίος είναι ο πληθυσμός που καταγράφεται την ημέρα της απογραφής σε κάθε τόπο και ο *μόνιμος πληθυσμός*, ο οποίος είναι ο πληθυσμός που διαμένει μόνιμα σε κάθε τόπο.

Από τον παρακάτω πίνακα φαίνεται ότι ο πραγματικός πληθυσμός του Νομού Καρδίτσας αυξήθηκε το 2001 κατά 2,08% σε σχέση με το 1991, ενώ αντίθετα ο μόνιμος πληθυσμός του Νομού παρουσιάζει το 2001 μια μείωση κατά 2,44% σε σχέση με το 1991. Γενικά όμως παρατηρείται ότι η πλειοψηφία των Δήμων του Νομού Καρδίτσας εμφανίζει κυρίως αρνητικές μεταβολές τόσο για τον πραγματικό όσο και για το μόνιμο πληθυσμό. Αυτή η τάση ωστόσο δεν ισχύει για το Δήμο Καρδίτσας, ο οποίος και στις δύο πληθυσμιακές κατηγορίες παρουσιάζει αύξηση. Το 2001 σε σχέση με το 1991, ο μόνιμος και ο πραγματικός πληθυσμός του Δήμου αυξήθηκε κατά 4,24 και 5,97% αντίστοιχα. Ιδιαίτερα σημαντικό είναι το γεγονός της αύξησης που παρατηρείται το 2001 σε σχέση με το 1991 στον πληθυσμό που πραγματικά διαμένει στο Δήμο (μόνιμος πληθυσμός).

Πίνακας 3: Μεταβολή Μόνιμου & Πραγματικού Πληθυσμού στο Νομό Καρδίτσας (1991-2001)

Δήμος	Μόνιμος Πληθυσμός		Μεταβολή Μόνιμου Πληθυσμού (%)	Πραγματικός Πληθυσμός		Μεταβολή Πραγματικού Πληθυσμού (%)
	2001	1991		2001	1991	

<b>ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ</b>	<b>41.411</b>	<b>38.940</b>	<b>5,97%</b>	<b>37.768</b>	<b>36.168</b>	<b>4,24%</b>
ΑΡΓΙΘΕΑΣ	1.067	1.199	-12,37%	2.627	1.583	39,74%
ΑΡΝΗΣ	3.164	3.537	-11,79%	3.299	3.689	-11,82%
ΑΧΕΛΩΟΥ	972	1.073	-10,39%	1.690	1.212	28,28%
ΙΘΩΜΗΣ	2.773	3.292	-18,72%	3.140	3.636	-15,80%
ΙΤΑΜΟΥ	3.354	3.805	-13,45%	4.726	4.198	11,17%
ΚΑΛΛΙΦΩΝΙΟΥ	2.818	3.165	-12,31%	3.246	3.469	-6,875%
ΚΑΜΠΟΥ	5.360	5.488	-2,39%	5.469	5.591	-2,23%
ΜΕΝΕΛΑΪΔΑΣ	2.012	2.727	-35,54%	2.701	3.054	-13,07%
ΜΗΤΡΟΠΟΛΗΣ	4.146	4.304	-3,81%	4.759	4.573	3,91%
ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ	9.187	9.494	-3,34%	10.148	10.299	-1,495%
ΝΕΒΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	1.657	1.751	-5,675%	3.601	3.287	8,72%
ΠΑΛΑΜΑ	9.644	9.873	-2,375%	10.050	10.010	0,405%
ΠΑΜΙΣΟΥ	4.447	4.859	-9,26%	4.622	4.995	-8,07%
ΠΛΑΣΤΗΡΑ	2.365	2.164	8,50%	3.791	2.717	28,33%
ΡΕΝΤΙΝΑΣ	484	524	-8,26%	756	573	24,21%
ΣΕΛΛΑΝΩΝ	4.987	5.484	-9,97%	5.051	5.704	-12,93%
ΣΟΦΑΔΩΝ	12.377	12.467	-0,73%	12.215	12.407	-1,575%
ΤΑΜΑΣΙΟΥ	3.722	4.273	-14,80%	4.072	4.529	-11,22%
ΦΥΛΛΟΥ	3.869	4.056	-4,83%	4.043	4.181	-3,41%
ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΘΑΜΑΤΩΝ	449	727	-61,92%	1.767	966	45,33%
<b>ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ</b>	<b>120.265</b>	<b>123.202</b>	<b>-2,44%</b>	<b>129.841</b>	<b>126.841</b>	<b>2,08%</b>

Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε. (απογραφές πληθυσμού 1991 - 2001)

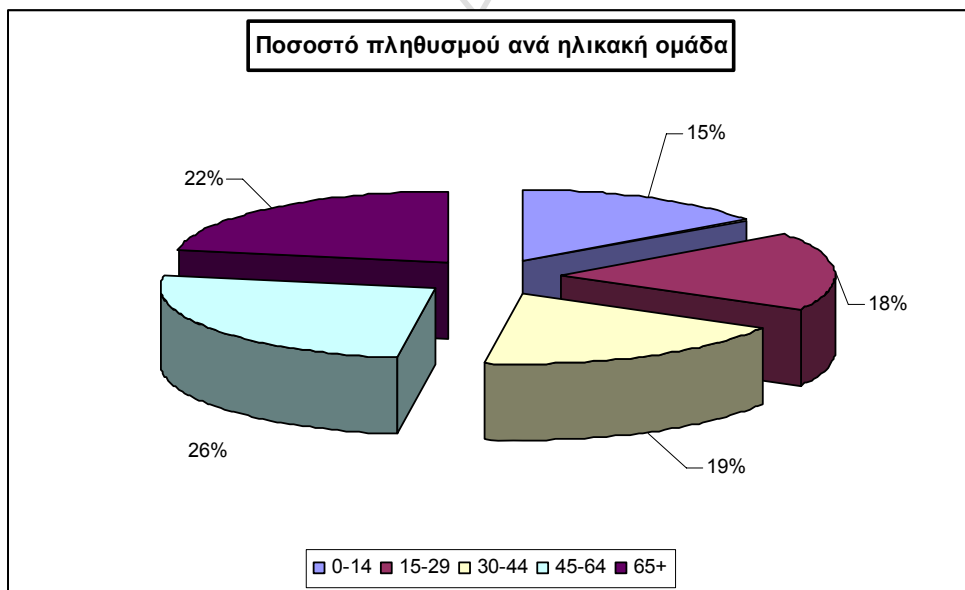
Σύμφωνα με τα δεδομένα των απογραφών πληθυσμού του 1991 και του 2001 (Πίνακας 1, Παράρτημα Α'), το μεγαλύτερο πληθυσμό με διαφορά εντός του δήμου Καρδίτσας παρουσιάζει το τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας (30.289 και 32.252 αντίστοιχα) και έπειτα ακολουθούν τα τοπικά διαμερίσματα της Καρδίτσομάγουλας (2.409 και 2.259 αντίστοιχα) και του Αρτεσιανού (1.471 και 1.430 αντίστοιχα), ενώ ακόμη μικρότερος είναι ο πληθυσμός του Παλαιοκκλησίου, του Ρούσου και της Αγιοπηγής. Αξιοσημείωτη είναι η μεταβολή που παρουσιάζει ο πληθυσμός το 2001 σε σχέση με το 1991 εντός του δήμου. Σε όλα τα τοπικά διαμερίσματα του δήμου ο πληθυσμός, τόσο ο μόνιμος όσο και ο πραγματικός, παρουσιάζει μικρή μείωση, με εξαίρεση το τοπικό διαμέρισμα της

Καρδίτσας, στο οποίο ο μόνιμος πληθυσμός το 2001 παρουσιάζεται αυξημένος κατά 0,09% σε σχέση με το 1991, ενώ ο πραγματικός αυξημένος κατά 0,06%.

### 3.2 Κύρια χαρακτηριστικά του πληθυσμού

Αναφορικά με την ηλικιακή διάρθρωση του πληθυσμού, όπως παρουσιάζεται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος Α', στο Δήμο Καρδίτσας το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού είναι άτομα ηλικίας 45-64 ετών με ποσοστό 25,42% ενώ λίγο μικρότερο είναι το ποσοστό των ατόμων άνω των 65 ετών (22,32% του συνόλου του πληθυσμού). Οι ηλικιακές ομάδες 30-44 ετών και 15-29 έχουν ποσοστά 19,12% και 18% αντίστοιχα, ενώ το μικρότερο ποσοστό καταλαμβάνουν τα άτομα ηλικιών από 0 έως 14 ετών (15,15% του συνόλου του πληθυσμού). Παρατηρούμε ότι το οικονομικά ενεργό κομμάτι του Δήμου, το οποίο αποτελείται από τα άτομα των ηλικιών μεταξύ 30-64 ετών ανέρχεται στο 44,54% του συνόλου του πραγματικού πληθυσμού. Στο διάγραμμα που ακολουθεί φαίνεται η κατανομή του πληθυσμού ανά ηλικιακή ομάδα στο Δήμο Καρδίτσας.

Διάγραμμα 2: Ηλικιακή διάρθρωση Δήμου Καρδίτσας



Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε.

Σύμφωνα με τον Πίνακα 2 του Παραρτήματος Α', τα μεγαλύτερα ποσοστά στην ηλικιακή κατηγορία από 0 έως 14 ετών παρατηρούνται στα τοπικά διαμερίσματα Καρδίτσας (18,42%) και Αρτεσιανού (18,10%), ενώ τα μικρότερα ποσοστά

εμφανίζονται στα τοπικά διαμερίσματα Παλιοκκλησίου (12,63%) και Αγιοπηγής (11,58%).

Τα μεγαλύτερα ποσοστά στις ηλικίες από 15 έως 29 ετών έχουν τα τοπικά διαμερίσματα Καρδίτσας (20,49%) και Καρδιτσομάγουλας (19,85%), ενώ τα μικρότερα τα τοπικά διαμερίσματα Αγιοπηγής (15,79%) και Ρούσσου (12,48%).

Στις ηλικίες από 30 έως 44 ετών, τα μεγαλύτερα ποσοστά εμφανίζονται στα τοπικά διαμερίσματα Καρδίτσας (23,25%) και Αρτεσιανού (20,77%), ενώ τα μικρότερα παρατηρούνται στα τοπικά διαμερίσματα Καρδιτσομάγουλας (17,83%) και Παλιοκκλησίου (17,31%).

Στην κατηγορία ηλικιών από 45 έως 64 ετών, τα μεγαλύτερα ποσοστά έχουν τα τοπικά διαμερίσματα Ρούσσου (29,11%) και Αγιοπηγής (27,89%), ενώ τα μικρότερα ποσοστά τα τοπικά διαμερίσματα Αρτεσιανού (25,14%) και Καρδίτσας (23,52%).

Τέλος, στις ηλικίες από 65 ετών και άνω τα μεγαλύτερα ποσοστά εμφανίζονται στα τοπικά διαμερίσματα, Αγιοπηγής (26,32%) και Ρούσσου (25,50%), ενώ τα μικρότερα στα τοπικά διαμερίσματα Αρτεσιανού (17,89%) και Καρδίτσας (14,32%). Παρατηρούμε λοιπόν ότι σε όλα τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου Καρδίτσας υπάρχει γενικά καλή αναλογία γηρασμένου πληθυσμού (26,32% έως 14,32%) σε σχέση με τον οικονομικά ενεργό πληθυσμό και τη νεολαία.

### **3.3 Κοινωνικές υποδομές και εξυπηρετήσεις**

#### **3.3.1 Εκπαίδευση**

Στο σημείο αυτό κρίνεται σκόπιμη και μια αναφορά στο επίπεδο εκπαίδευσης του πληθυσμού του Δήμου. Τα εκπαιδευτικά χαρακτηριστικά των κατοίκων της περιοχής του Δήμου Καρδίτσας αποτελούν βασικό και απαιτούμενο στοιχείο για την ποιοτικότερη ανάλυση του πληθυσμιακού δυναμικού της περιοχής.

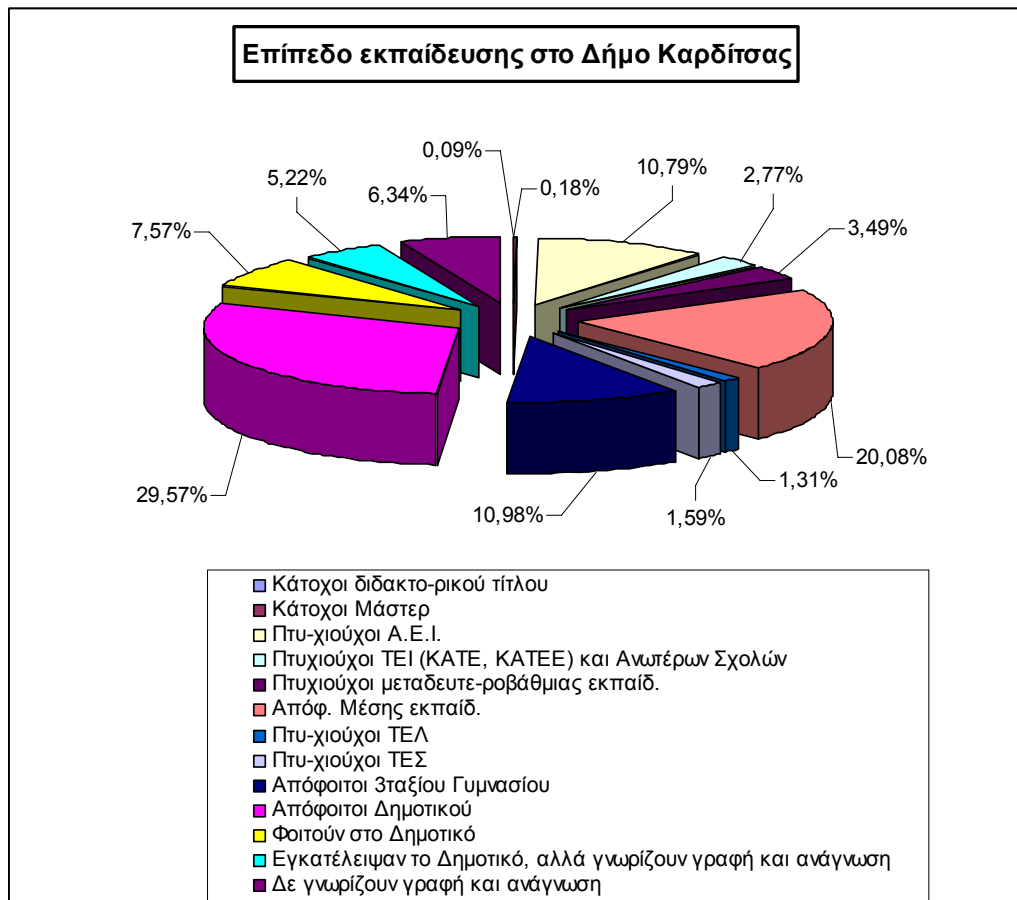
Στον Πίνακα 3, Παράρτημα Α' παρουσιάζονται τα χαρακτηριστικά του πληθυσμού του Δήμου Καρδίτσας γενικά, αλλά και ανά Τοπικό Διαμέρισμα. Από σύνολο 38.741 ατόμων ηλικίας από 6 ετών και άνω στο Δήμο Καρδίτσας:



- Διδακτορικό κατέχουν 34 άτομο, από τα οποία τα 32 είναι κάτοικοι του τοπικού διαμερίσματος Καρδίτσας, 1 του τοπικού διαμερίσματος Αρτεσιανού και 1 του τοπικού διαμερίσματος Ρούσσου.
- Μάστερ έχουν 69 άτομα: 66 στο τοπικό διαμέρισμα Καρδίτσας και 3 στο τοπικό διαμέρισμα Αρτεσιανού.
- Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών είναι 4.182 άτομα.
- Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. (ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ) και Ανωτέρων Σχολών είναι 1.075 άτομα.
- Πτυχιούχοι μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είναι 1.353 άτομα.
- Απόφοιτοι Μέσης εκπαίδευσης είναι 7.779 άτομα.
- Πτυχιούχοι Τ.Ε.Λ. είναι 508 άτομα.
- Πτυχιούχοι Τ.Ε.Σ. είναι 617 άτομα.
- Απόφοιτοι τριταξίου Γυμνασίου είναι 4.254 άτομα.
- Απόφοιτοι Δημοτικού είναι 11.455 άτομα.
- Φοιτούν στο Δημοτικό 2.934 άτομα.
- Εγκατέλειψαν το Δημοτικό, αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση 2.024 άτομα.
- Ενώ δεν γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση 2.457 άτομα.

Επομένως, το μεγαλύτερο ποσοστό στο Δήμο Καρδίτσας είναι απόφοιτοι Δημοτικού (29,57%) και απόφοιτοι Μέσης εκπαίδευσης (20,08%), ενώ είναι μικρό το ποσοστό των ατόμων που δεν γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση (6,34%) και αφορά κυρίως άτομα ηλικίας 65 ετών και άνω.

Διάγραμμα 3: Επίπεδο εκπαίδευσης



Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε.

Στη συνέχεια γίνεται αναφορά στις κοινωνικές υποδομές και εξυπηρετήσεις του Δήμου Καρδίτσας που αφορούν στην εκπαίδευση. Στο Δήμο λειτουργούν εκπαιδευτικά ιδρύματα όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης καθώς επίσης και βιβλιοθήκες, παιδικές και δημοτικές. Προβλήματα όσον αφορά τον αριθμό των σχολικών μονάδων δεν υπάρχουν, αλλά ορισμένα προβλήματα προκύπτουν από τη συστέγαση σχολίων, καθώς και από τη στέγαση σχολικών μονάδων (κυρίως νηπιαγωγείων) σε κτήρια που δεν πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές.

Στο πρωτοβάθμιο επίπεδο εκπαίδευσης στο Δήμο Καρδίτσας υπάρχουν οι παιδικοί σταθμοί, τα νηπιαγωγεία και τα δημοτικά σχολεία που λειτουργούν στα όρια του. Με βάση στοιχεία του Δήμου Καρδίτσας, συνολικά στο δήμο λειτουργούν οκτώ (8) δημοτικοί παιδικοί σταθμοί, από τους οποίους οι έξη (6) βρίσκονται στο τοπικό διαμέρισμα Καρδίτσας, ένας (1) στο τοπικό διαμέρισμα Αρτεσιανού και ένας (1) στο τοπικό διαμέρισμα Καρδίτσομάγουλας.

Τα νηπιαγωγεία του Δήμου είναι συνολικά 48, από τα οποία τα 47 είναι δημόσια και το ένα (1) ιδιωτικό (στοιχεία της Δ/ση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Καρδίτσας). Στα δημόσια νηπιαγωγεία συμπεριλαμβάνονται ένα ειδικό νηπιαγωγείο (5 νήπια) και ένα νηπιαγωγείο που απευθύνεται σε τσιγγανόπαιδες, ενώ τα 10 από τα 47 είναι ολοήμερα. Στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας λειτουργούν 42 νηπιαγωγεία (763 νήπια), στο τοπικό διαμέρισμα Καρδίτσομάγουλας 2 νηπιαγωγεία (30 νήπια) και από ένα στα τοπικά διαμερίσματα Αγιοπηγής (2 νήπια), Αρτεσιανού (20 νήπια), Παλιοκκλησίου (6 νήπια) και Ρούσσου (8 νήπια). Συνολικά στα νηπιαγωγεία του Δήμου φοιτούν 829 νήπια, από τα οποία τα 67 είναι τσιγγανόπαιδα και τα 22 αλλοδαπά ή παλιννοστούντες.

Με βάση στοιχεία της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Καρδίτσας, τα δημοτικά σχολεία που λειτουργούν στο Δήμο Καρδίτσας και ο αριθμός των μαθητών κατά το σχολικό έτος 2006-2007, παρουσιάζονται στη συνέχεια. Στο Δήμο Καρδίτσας λειτουργούν συνολικά 28 δημοτικά σχολεία και φοιτούν σε αυτά συνολικά 3.256 μαθητές, από τους οποίους οι 105 είναι τσιγγανόπαιδες και οι 120 αλλοδαποί ή παλιννοστούντες. Το τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας έχει 23 δημοτικά σχολεία από τα οποία το ένα (1) είναι ιδιωτικό (62 μαθητές), το ένα (1) είναι ειδικό (13 μαθητές) και το ένα (1) απευθύνεται σε τσιγγανόπαιδες (105 μαθητές). Στο τοπικό διαμέρισμα της Αγιοπηγής λειτουργεί ένα δημοτικό σχολείο με 5 μαθητές, στο Αρτεσιανό λειτουργεί ένα ολοήμερο δημοτικό σχολείο με 78 μαθητές, στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσομάγουλας λειτουργεί ολοήμερο δημοτικό σχολείο με 91 μαθητές, στο Ρούσσου υπάρχει δημοτικό σχολείο με 19 μαθητές και στο Παλιοκκλησίσι λειτουργεί ολοήμερο δημοτικό σχολείο με 29 μαθητές.

Αναφορικά με τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση και σύμφωνα με στοιχεία της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Θεσσαλίας, στο Δήμο Καρδίτσας λειτουργούν 10 Γυμνάσια με έδρα την Καρδίτσα και ένα (1) με έδρα την Καρδίτσομάγουλα (55 μαθητές). Στα Γυμνάσια του τοπικού διαμερίσματος της Καρδίτσας συμπεριλαμβάνονται ένα ιδιωτικό Γυμνάσιο (18 μαθητές), το εσπερινό (105 μαθητές) και το μουσικό Γυμνάσιο (77 μαθητές), ενώ στα επτά (7) από τα εννιά (9) Δημόσια Γυμνάσια του τοπικού διαμερίσματος της Καρδίτσας εφαρμόζεται ενισχυτική διδασκαλία. Συνολικά στο Δήμο φοιτούν 2.045 μαθητές από τους οποίους οι 69 (ποσοστό 3,37%) είναι αλλοδαποί. Επίσης, αξίζει να σημειωθεί η λειτουργία Σχολείου

Δεύτερης Ευκαιρίας στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας, το οποίο απευθύνεται σε άτομα ηλικίας 18 χρονών και άνω που τελείωσαν το δημοτικό και δεν φοίτησαν στο Γυμνάσιο ή δεν το τελείωσαν.

Τα Ενιαία Λύκεια που λειτουργούν στο Δήμο Καρδίτσας, σύμφωνα πάντα με στοιχεία την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης Θεσσαλίας είναι 8 και εδρεύουν όλα στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας. Στο σύνολο των Ενιαίων Λυκείων συμπεριλαμβάνονται ένα ιδιωτικό με 31 μαθητές, το Εσπερινό Γενικό Λύκειο με 110 μαθητές και το Μουσικό Λύκειο με 46 μαθητές. Στα 5 από τα 7 δημόσια Ενιαία Λύκεια του τοπικού διαμερίσματος της Καρδίτσας, εφαρμόζεται πρόγραμμα πρόσθετης διδακτικής στήριξης. Συνολικά στα Ενιαία Λύκεια του Δήμου φοιτούν 1.688 μαθητές. Επιπλέον στο Δήμο Καρδίτσας λειτουργούν 3 Επαγγελματικά Λύκεια από τα οποία το ένα είναι Εσπερινό και συνολικά φοιτούν σε αυτά 754 μαθητές. Αναπόσπαστο κομμάτι της Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης αποτελεί το Σχολικό Εργαστηριακό Κέντρο (Σ.Ε.Κ.) Καρδίτσας, στο οποίο πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση των μαθητών των Τ.Ε.Ε.-ΕΠΑΛ-ΕΠΑΣ της περιοχής. Επίσης, στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας λειτουργεί Σχολή Αδελφών Νοσοκόμων που εδρεύει στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καρδίτσας καθώς και Τεχνικό Επαγγελματικό Εκπαιδευτήριο Μαθητείας Α' κύκλου του Ο.Α.Ε.Δ.

Όσον αφορά τη μετα-δευτεροβάθμια εκπαίδευση, στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας λειτουργεί Ινστιτούτο Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) με ενεργές 10 ειδικότητες κατά το 2<sup>ο</sup> εξάμηνο του 2007, καθώς και Κέντρο Εκπαίδευσης Ενηλίκων (ΚΕΕ Καρδίτσας).

Τέλος, αξιοσημείωτο είναι το γεγονός ότι στο Δήμο Καρδίτσας εδρεύει η Κτηνιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας η οποία λειτουργεί από το 1994, το Παράρτημα Καρδίτσας του Τ.Ε.Ι. Λάρισας με 3 τμήματα, και η Σχολή Αστφυλάκων. Τα τμήματα του Τ.Ε.Ι. Λάρισας που λειτουργούν στην Καρδίτσα είναι το τμήμα Δασοπονίας & Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος, το τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων και το τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ξύλου & Επίπλου.

### **3.3.2 Κοινωνική Πρόνοια και Υγεία**

Στο Δήμο Καρδίτσας όσον αφορά την κοινωνική πρόνοια λειτουργεί το Κέντρο Υποστήριξης Ανθρώπων με Ειδικές Ανάγκες «ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ», το Κέντρο Περιθαλψής Παιδιών (ΚΕΠΕΠ) Καρδίτσας –Άγιος Κύριλος, το ΚΕΚΥΚΑμεΑ, η Πρόταση Κοινωνικής Παρέμβασης (ΟΚΑΝΑ), το Κέντρο Γυναικών Καρδίτσας και τρία (3) ΚΑΠΗ, στα τοπικά διαμερίσματα Καρδίτσας, Αρτεσιανού και Καρδιτσομάγουλας. Επίσης μεγάλη υποστήριξη στους ηλικιωμένους της περιοχής παρέχει ο Δήμος με την εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι».

Αναφορικά με τις υποδομές υγείας, τα τοπικά διαμερίσματα της περιοχής καλύπτονται από το Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καρδίτσας και τα περιφερειακά ιατρεία Καρδιτσομάγουλας, Παλαιοκκλησίου και Ρούσσου. Οι κάτοικοι του τοπικού διαμερίσματος Αρτεσιανού εξυπηρετούνται από τον Αγροτικό Ιατρό του Περιφερειακού Ιατρείου Καρδιτσομάγουλας (επίσκεψη μια φορά την εβδομάδα), ενώ οι κάτοικοι του τοπικού διαμερίσματος Αγιοπηγής από τον Αγροτικό Ιατρό του Π.Ι. Ρούσσου.

### **3.3.3 Ζητήματα Κοινωνικού Αποκλεισμού**

Στη συνέχεια εξετάζονται ζητήματα Κοινωνικού Αποκλεισμού. Η Ελλάδα, τα τελευταία χρόνια - από τη δεκαετία του 90 με δυναμικά αυξανόμενους ρυθμούς - μεταβλήθηκε από χώρα αποστολής σε χώρα υποδοχής σημαντικού αριθμού μεταναστευτικού πληθυσμού. Ιδιαίτερα η Θεσσαλία και ειδικά ο Νομός Καρδίτσας - η οικονομία του οποίου στηρίζεται κατά κύριο λόγο στην αγροτική καλλιέργεια και την γεωργική ανάπτυξη- ανέκαθεν αποτέλεσε "πόλο έλξης" για άτομα που εγκαταλείπουν την πατρίδα τους με το όνειρο μιας καλύτερης ζωής και την ελπίδα ενός πανανθρώπινου μέλλοντος.

Ενδιαφέρον παρουσιάζει στο σημείο αυτό η αναλυτική παρουσίαση στοιχείων τα οποία έχουν συλλεχθεί από τα στελέχη του ΚΕ.Σ.Υ.Υ. - ΑΝ.ΚΑ. σε συνεργασία με τοπικούς φορείς, το Δήμο, τη Νομαρχία και την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση και άπτονται της λεπτομερούς καταγραφής των μεταναστών στους 20 συνολικά δήμους του νομού. Εδώ, θα πρέπει να διευκρινίσουμε πως στα στοιχεία του πίνακα που ακολουθεί εμφανίζονται μόνο οι μετανάστες οι οποίοι έχουν υποβάλλει αίτηση χορήγηση πράσινης κάρτας ανεξάρτητα εάν στοιχειοθετούν ή όχι δικαίωμα έκδοσης και βέβαια απουσιάζουν οι αλλοδαποί που δεν έχουν νόμιμα χαρτιά.

**Πίνακας 4:** Αριθμός αλλοδαπών στο Δ. Καρδίτσας ανάλογα με τη χώρα και το φύλο

ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	ΧΩΡΑ	ΘΗΛΥ	ΑΡΡΕΝ	ΣΥΝΟΛΑ ΧΩΡΑΣ	Μ.Ο. ΗΛΙΚΙΑΣ
1	Αλβανία	84	194	278	30
2	Αρμενία	1		1	33
3	Βουλγαρία	18	5	23	43
4	Γιουγκοσλαβία	1		1	24
5	Μολδαβία	1		1	29
6	Ουκρανία	2		2	33
7	Πολωνία		2	2	34
8	Ρουμανία	2	2	4	32
9	Σλοβακία	5	1	6	23
10	Τσεχία	2		2	33
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>116</b>	<b>204</b>	<b>320</b>	-

Πηγή: ΚΕ.Σ.Υ.Υ. – ΑΝ.ΚΑ. (2002)

Ενδιαφέρον παρουσιάζει στο σημείο αυτό η αναλυτική παρουσίαση στοιχείων τα οποία αφορούν το σύνολο των ατόμων με ειδικές ανάγκες στο Δήμο Καρδίτσας και έχουν συλλεχθεί από τα στελέχη του ΚΕ.Σ.Υ.Υ σε συνεργασία με την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Καρδίτσας (Τμήμα Πρόνοιας).

**Πίνακας 5:** Αριθμός ατόμων με ειδικές ανάγκες στο Δήμο Καρδίτσας

Πρόβλημα	Άνδρες	Γυναίκες	Σύνολο
Τύφλωση	40	30	70
Νοητική Υστέρηση	54	22	76
Σακχαρώδης διαβήτης	7	23	30
Κινητικά Προβλήματα	24	42	66
Επιληψία	40	50	90
Ψυχικές νόσοι	85	130	215
Νεφρική Ανεπάρκεια	3	6	9
Κώφωση	6	4	10
Μεσογειακή αναιμία	0	2	2
Παραπληγία	10	6	16
Δρεπανοκυτταρική αναιμία-	33	25	58

Αιμορροφιλία-EITZ			
Κωφάλαων	23	23	46

Πηγή: ΚΕ.Σ.Υ.Υ. – ΑΝ.ΚΑ. (2002)

### 3.4 Πολιτιστική υποδομή και δραστηριότητες

Στη συνέχεια γίνεται αναφορά στις πολιτιστικές υποδομές και στις δραστηριότητες της περιοχής μελέτης. Οι πολιτιστικές δραστηριότητες καλύπτονται κυρίως από την Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού Αναψυχής Καρδίτσας (Δ.Ε.Τ.Α.Κ.), η οποία συστήθηκε το 1991 και ευθύνεται για τη λειτουργία του αναψυκτηρίου του Πανσιλύπου και του Δημοτικού Κινηματοθέτρου, διαχειρίζεται το αναψυκτήριο της Παπαράντζας και έχει δημιουργήσει τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (2 στο τ.δ. Καρδίτσας, 1 στο τ.δ. Αρτεσιανού και 1 στο τ.δ. Καρδίτσομάγουλας). Επίσης μεγάλη είναι η πολιτιστική προσφορά του Δημοτικού Ωδείου Καρδίτσας, της Δημοτικής Βιβλιοθήκης Καρδίτσας “Η ΑΘΗΝΑ”, που εδρεύει στο τ.δ. Καρδίτσας, όπως επίσης και των 8 παιδικών βιβλιοθηκών που λειτουργούν στο Δήμο (6 στο τ.δ. Καρδίτσας, 1 στο τ.δ. Αρτεσιανού και 1 στο τ.δ. Καρδίτσομάγουλας). Στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας λειτουργεί επίσης από το 1980 το λαογραφικό μουσείο Λάμπρου & Ναυσικάς Σακελλαρίου, το Μουσείο Ύδρευσης (στο άλσος “Παπαράτζας”), το δημοτικό χορευτικό “Μαίρη Ιωαννίδου”, η Δημοτική Πινακοθήκη και το Ατελιέ Δημήτρη Γιολδάση, το σπίτι δηλαδή του ντόπιου ζωγράφου, το οποίο αποτελεί επισκέψιμο χώρο πολιτισμού. Εξίσου σημαντική προσφορά σε θέματα πολιτισμού παρέχουν, τα τέσσερα Ωδεία που λειτουργούν στην πόλη της Καρδίτσας (Δημοτικό, Ευθυμιάδη, Λαλαούνη και ΑΡΙΩΝ), ο Δημοτικός Θερινός Κινηματογράφος, η Λέσχη Φωτογραφίας και Κινηματογράφου Καρδίτσας, τα εργαστήρια τέχνης του Δήμου, η ομάδα τέχνης “Τεχνοθύρα”, οι ιδιωτικές θεατρικές σκηνές “Θέατρο Όψεις” και “Θεατρική Σκηνή Καρδίτσας”, ο Εικαστικός Όμιλος, η Ένωση Πολιτιστικών Συλλόγων Ν. Καρδίτσας, οι Λαογραφικοί Όμιλοι “Καραγκούνα”, “Μενελαΐς”, “ΠΑΛΛΑΣ” και “ΑΠΟΛΛΩΝ”, η Λαογραφική Εταιρεία “Ν. Πλαστήρα”, ο Καλλιτεχνικός Σύλλογος “Ο ΑΡΙΩΝ”, οι ιδιωτικές Galerie που λειτουργούν στην πόλη και πλήθος άλλων πολιτιστικών-καλλιτεχνικών συλλόγων και σχημάτων που δραστηριοποιούνται κατά καιρούς στο Δήμο.

Αναφορικά με τις πολιτιστικές δραστηριότητες, στην περιοχή γίνονται από την Ένωση Πολιτιστικών Συλλόγων και με τη στήριξη του Δήμου Καρδίτσας και της Νομαρχιακής

Αυτοδιοίκησης Καρδίτσας δύο σημαντικά φεστιβάλ πανελληνίας εμβέλειας: 1) τα "Καραϊσκάκεια" αφιερωμένα στον Γεώργιο Καραϊσκάκη, τα οποία περιλαμβάνουν παραδοσιακούς χορούς και τραγούδια καθώς και παράλληλες εκδηλώσεις στους περισσότερους δήμους του νομού με τη συμμετοχή συγκροτημάτων από όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό, και 2) το Πανελλήνιο Φεστιβάλ Ερασιτεχνικού Θεάτρου που γίνεται την άνοιξη. Ο Δήμος Καρδίτσας διοργανώνει πολλές εκδηλώσεις κατά τη διάρκεια του έτους. Συμμετέχει με τα νομικά του πρόσωπα στον εορτασμό της αποκριάς, διοργανώνει τον πανελλαδικό Διαγωνισμό Παιδικού Τραγουδιού, το αφιέρωμα "Η Πόλη Στα Παιδιά", την έκθεση βιβλίου κάθε Ιούνιο, περιοδικές εκθέσεις στη Δημοτική Πινακοθήκη, συναντήσεις παραδοσιακών χορευτικών, συναυλίες όλο το χρόνο και θεατρικές παραστάσεις το καλοκαίρι.

Οι σύλλογοι της Καρδίτσας συμμετέχουν ενεργά στα πολιτιστικά δρώμενα. Η Λαϊκή Βιβλιοθήκη "Η Αθηνά", ο Εικαστικός Όμιλος, ο "Αρίων", οι λαογραφικοί σύλλογοι "Καραγκούνα", "Απόλλων", "Μενελαΐς", "ΠΑΛΛΑΣ", κ.α. έχουν αναπτύξει εκδηλώσεις για το βιβλίο, τη μουσική, την παράδοση στο χορό και το τραγούδι καθώς και κάθε τι που έχει σχέση με τον πολιτισμό. Στον τομέα της παράδοσης, πιο σημαντικές είναι οι εκδηλώσεις "Παγκόσμια συνάντηση Παιδιών" (Καραγκούνα), το φεστιβάλ "Μενελαΐδια" (Μενελαΐς), και οι "Μέρες Παράδοσης" (Απόλλων). Τέλος, σημαντική και πρωτότυπη εκδήλωση είναι το Φεστιβάλ Χορωδιών που οργανώνεται από ορισμένους μουσικούς συλλόγους και γίνεται κάθε Οκτώβριο. Στον τομέα του θεάτρου, το Θεατρικό Εργαστήρι, που λειτουργεί υπό την αιγίδα του δήμου Καρδίτσας εκτός από μαθήματα θεατρικής αγωγής, ανεβάζει και περιστασιακές παραστάσεις.

Επίσης, σε όλα τα τοπικά διαμερίσματα του δήμου (εκτός του τ.δ. Καρδίτσας) δραστηριοποιούνται τοπικοί Μορφωτικοί-Πολιτιστικοί Σύλλογοι, οι οποίοι πραγματοποιούν πανηγύρια κατά τις ημέρες εορτασμού των πολιούχων αγίων κάθε τοπικού διαμερίσματος και πολλές άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις με τη συνεργασία του δήμου, κατά την καλοκαιρινή κυρίως περίοδο.

### **3.5 Αθλητικοί χώροι**

Τέλος, σημαντική είναι και η αναφορά στον αθλητισμό. Στο Δήμο Καρδίτσας δραστηριοποιούνται πολλοί αθλητικοί σύλλογοι με ομάδες ανδρών, γυναικών και εφήβων, και σε ποικίλα αθλήματα, οι οποίοι εξυπηρετούνται από τους χώρους άθλησης



που υπάρχουν στην πόλη της Καρδίτσας. Οι χώροι αυτοί διατίθενται επίσης και για τις ανάγκες άθλησης των υπολοίπων κατοίκων, και είναι κυρίως οι εξής:

- α) Το Δημοτικό Στάδιο στο οποίο υπάρχουν: γήπεδο ποδοσφαίρου, γήπεδο καλαθοσφαίρισης και γήπεδο πετοσφαίρισης
- β) Το αθλητικό πάρκο
- γ) Το κλειστό γυμναστήριο
- δ) Το κολυμβητήριο
- ε) 23 γήπεδα ποδοσφαίρου
- στ) 12 γήπεδα καλαθοσφαίρισης
- ζ) 9 γήπεδα τένις
- η) Οι αθλητικές εγκαταστάσεις στους χώρους των σχολείων.

Υπάρχουν επίσης γήπεδα ποδοσφαίρου και καλαθοσφαίρισης και στα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα του δήμου για την κάλυψη των αναγκών των κατοίκων για άθληση.

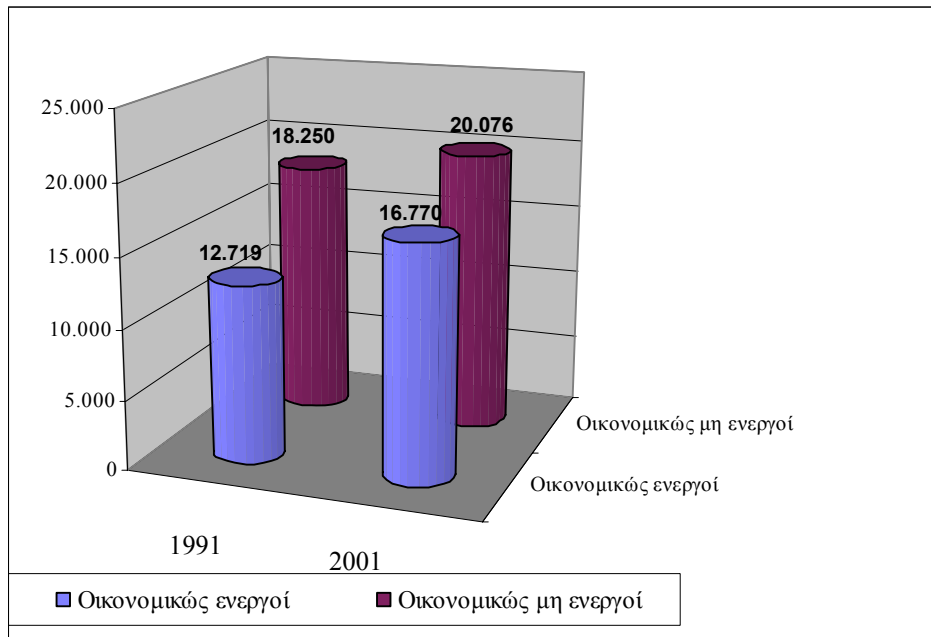
#### **4. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**

##### **4.1 Οικονομικά ενεργός πληθυσμός**

Σύμφωνα με τα στοιχεία του Πίνακα 4 παράρτημα Α', στο Νομό Καρδίτσας απασχολούνται 17.516 άτομα στον πρωτογενή τομέα, 5.535 άτομα στον δευτερογενή και 17.505 άτομα στον τριτογενή τομέα. Στο Δήμο Καρδίτσας στον πρωτογενή τομέα απασχολούνται 1.513 άτομα, στο δευτερογενή 2.565 άτομα και 10.077 άτομα στον τριτογενή τομέα.

Σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΣΥΕ (απογραφή 1991) ο Οικονομικά Ενεργός Πληθυσμός (ΟΕΠ) του Δήμου για το 1991 ανέρχεται σε 12.719 άτομα ήτοι 35,2% του συνολικού πραγματικού πληθυσμού του. Το 2001 ο ΟΕΠ στο Δήμο Καρδίτσας ανέρχεται στα 16.770 άτομα ή στο 44,4% του πραγματικού πληθυσμού παρουσιάζοντας σημαντική αύξηση. Το 1991 ο οικονομικά μη ενεργός πληθυσμός είναι 18.250 άτομα δηλαδή το 50,5% του πραγματικού πληθυσμού, ενώ το 2001 φτάνει το ποσοστό 53,2% του πραγματικού πληθυσμού, παρουσιάζοντας μια μικρή αύξηση σε σχέση με την προηγούμενη δεκαετία.

**Διάγραμμα 4:** Οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός 1991-2001 στο Δήμο σε απόλυτα μεγέθη

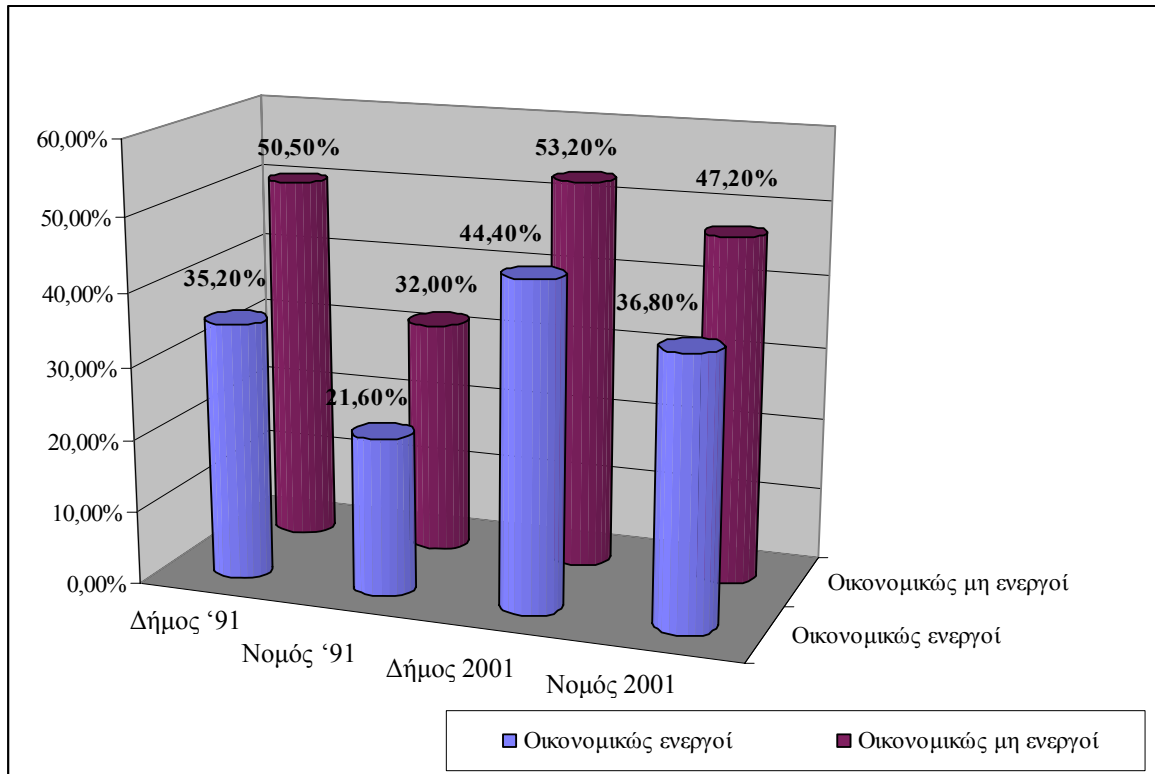


Πηγή: ΕΣΥΕ

Από τα παραπάνω είναι φανερό ότι ο Οικονομικά ενεργός πληθυσμός του Δήμου παρουσιάζει συγκριτικά μεγαλύτερη αύξηση, έναντι του Οικονομικά μη ενεργού πληθυσμού. Επίσης, η αναλογία των δύο αυτών κατηγοριών πληθυσμού με βάση το σύνολο του πραγματικού πληθυσμού βελτιώνεται από τη μια δεκαετία στην άλλη με αποτέλεσμα μια ισόρροπη κατάσταση μεταξύ οικονομικά ενεργού και οικονομικά μη ενεργού πληθυσμού.

Σε σχέση με τα αντίστοιχα ποσοστά των κατηγοριών πληθυσμού (οικονομικά ενεργός και οικονομικά μη ενεργός) που εξετάζουμε για το Δήμο Καρδίτσας, ο Νομός και στις δύο απογραφές πληθυσμού (1991 και 2001) παρουσιάζει μικρότερα ποσοστά. Η σύγκριση των ποσοστών παρουσιάζεται στο διάγραμμα 5 που ακολουθεί.

**Διάγραμμα 5:** Διαχρονική εξέλιξη (1991-2001) του ΟΕΠ και μη ΟΕΠ ως συμμετοχή στο πραγματικό πληθυσμό του Νομού και του Δήμου



Πηγή: ΕΣΥΕ

Με βάση τον Πίνακα 4 του Παραρτήματος Α', στο Δήμο Καρδίτσας τα περισσότερα άτομα που απασχολούνται σε όλους τους τομείς παραγωγής -πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή- βρίσκονται στο τοπικό διαμέρισμα Καρδίτσας με ποσοστά 46,13% (698 άτομα), 86,59 % (2.565 άτομα) και 93,21% (9.393 άτομα) αντίστοιχα. Τα λιγότερα που απασχολούνται στον πρωτογενή τομέα παραγωγής βρίσκονται στο τοπικό διαμέρισμα Ρούσσου με ποσοστό 3,83% (58 άτομα), ενώ τα λιγότερα άτομα που απασχολούνται στον δευτερογενή και τριτογενή τομέα βρίσκονται στο τοπικό διαμέρισμα Αγιοπηγής με ποσοστά μόλις 0,58% (15 άτομα) και 0,48% (48 άτομα), αντίστοιχα. Επιπλέον, βλέπουμε στον ίδιο Πίνακα, ότι το μεγαλύτερο ποσοστό των απασχολούμενων στο Δήμο Καρδίτσας απασχολούνται στον τριτογενή τομέα παραγωγής και αυτό συμβαίνει διότι στο Δήμο υπάγεται το τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας, που αποτελεί την πρωτεύουσα του ομώνυμου Νομού και συγκεντρώνει τις περισσότερες υπηρεσίες.

#### 4.2 Ανεργία

Επιπλέον, ένα από τα βασικότερα προβλήματα της ελληνικής κοινωνίας με πολυδιάστατες συνέπειες, τόσο σε μικροοικονομικό όσο και σε μακροοικονομικό επίπεδο, είναι η ανεργία. Το ποσοστό ανεργίας αποτελεί προτεραιότητα στον τοπικό

σχεδιασμό και προγραμματισμό. Το πρόβλημα της ανεργίας είναι κυρίως διαρθρωτικού χαρακτήρα και άμεσα συσχετιζόμενο με την συνεχώς μεταβαλλόμενη κατάσταση στην αγορά εργασίας και την αναδιάρθρωση που πραγματοποιείται κυρίως στον πρωτογενή τομέα (γεωργία).

Η ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης στον τομέα της ανεργίας βασίζεται σε διαθέσιμα στοιχεία από τις απογραφές του πληθυσμού για τα έτη 1991 και 2001 της Ε.Σ.Υ.Ε., καθώς και σε στοιχεία του Ο.Α.Ε.Δ. του Ν. Καρδίτσας.

**Πίνακας 6:** Ανεργία σε επίπεδο Νομού & Δήμων

	Αριθμός ανέργων 1991	Αριθμός ανέργων 2001	Μεταβολή αριθμού ανέργων 1991- 2001	Ποσοστιαία μεταβολή αριθμού ανέργων 1991-2001 (%)	Ποσοστά ανεργίας 1991 (%)	Ποσοστά ανεργίας 2001 (%)
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	314.200	513.379	199.179	63,39	8,1	11,1
ΘΕΣΣΑΛΙΑ	20.460	32.400	11.940	58,36	7,7	10,8
<b>ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ</b>	<b>3.073</b>	<b>6.374</b>	<b>3.301</b>	<b>107,4</b>	<b>6,8</b>	<b>13,4</b>
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΗΣ	7.272	11.247	39.75	54,66	7,1	9,6
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ	6.110	9.586	34.76	56,89	8,8	11,8
ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ	4.005	5.356	13.51	33,73	8,2	10,2
<b>ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ</b>	<b>1.303</b>	<b>2.315</b>	<b>1.012</b>	<b>77,7</b>	<b>10,2</b>	<b>13,8</b>
ΔΗΜΟΣ ΑΡΓΙΘΕΑΣ	47	64	17	36,2	6,46	17,3
ΔΗΜΟΣ ΑΡΝΗΣ	55	114	59	107,3	3,5	8,1
ΔΗΜΟΣ ΑΧΕΛΩΟΥ	14	31	17	121,4	2,9	9,8
ΔΗΜΟΣ ΙΘΩΜΗΣ	83	113	30	36,1	7,4	14,0
ΔΗΜΟΣ ΙΤΑΜΟΥ	133	151	18	13,5	7,9	14,8
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΦΩΝΙΟΥ	55	110	55	100	4,2	10,0
ΔΗΜΟΣ ΚΑΜΠΟΥ	89	318	229	257,3	4,6	13,5
ΔΗΜΟΣ ΜΕΝΕΛΑΪΔΑΣ	49	45	-4	-8,2	4,0	6,2
ΔΗΜΟΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΗΣ	58	217	159	274,1	3,5	14,6
ΔΗΜΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ	274	530	256	93,4	8,5	16,4
ΔΗΜΟΣ ΝΕΒΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΓΡΑΦΩΝ	65	53	-12	-18,5	5,6	11,3
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΜΑ	201	625	424	210,9	5,6	14,7
ΔΗΜΟΣ ΠΑΜΙΣΟΥ	119	203	84	70,6	7,0	11,4

ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ	59	82	23	39,0	6,3	11,5
ΔΗΜΟΣ ΡΕΝΤΙΝΑΣ	6	22	16	266,7	3,9	22,2
ΔΗΜΟΣ ΣΕΛΛΑΝΩΝ	78	286	208	266,7	3,6	11,7
ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ	213	754	541	254,0	5	15,1
ΔΗΜΟΣ ΤΑΜΑΣΙΟΥ	60	127	67	111,7	3,9	8,4
ΔΗΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ	82	197	115	140,2	5,5	11,3
ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΑΘΑΜΑΤΩΝ	30	17	-13	-43,3	7,9	14,7

Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε. (απογραφή πληθυσμού 2001)

Όπως βλέπουμε από τον Πίνακα 7 που ακολουθεί, η περιφέρεια Θεσσαλίας παρουσιάζει το 2001 δείκτη ανεργίας 10,08%, κοντά δηλαδή στον αντίστοιχο δείκτη της χώρας (11,10%), ενώ ο Νομός Καρδίτσας εμφανίζει το μεγαλύτερο ποσοστό ανεργίας σε σχέση με τους υπόλοιπους νομούς της περιφέρειας, της τάξης του 13,4%. Σε απόλυτους αριθμούς το 1991 είχαν καταγραφεί στο Νομό 3.073 άνεργοι, ενώ το 2001 ο αριθμός των ανέργων έφτασε τους 6.374, με ποσοστιαία μεταβολή κατά 107,4%, σε σχέση με την απογραφή του 1991.

Σε επίπεδο Δήμων (για το 2001) όσον αφορά την ανεργία σε απόλυτους αριθμούς, ο μεγαλύτερος αριθμός ανέργων καταγράφεται στους Δήμους Καρδίτσας, Σοφάδων, Παλαμά και Μουζακίου με το 66,27% των ανέργων του Νομού να συγκεντρώνεται σε αυτούς τους τέσσερεις Δήμους. Στο Δήμο Καρδίτσας το 1991 είχαν καταγραφεί 1.303 άνεργοι, ενώ το 2001 κατεγράφησαν 2.315, δηλαδή ο αριθμός των ανέργων αυξήθηκε κατά 78%.

Όπως φαίνεται και στον πίνακα 8 που ακολουθεί, η μεταβολή του αριθμού των ανέργων ανά τοπικό διαμέρισμα ακολουθεί μια δυσανάλογη μεταβολή σε σχέση με τη μεταβολή του συνολικού πληθυσμού μεταξύ των δύο απογραφών, 1991 και 2001. Ενώ γενικά ο πληθυσμός σημειώνει μικρές μειώσεις, η ανεργία σημειώνει μεγάλες αυξήσεις. Η μεγαλύτερη ποσοστιαία αύξηση ανέργων παρουσιάζεται στο τοπικό διαμέρισμα της Αγιοπηγή (214%), ενώ η μικρότερη στο τοπικό διαμέρισμα της Καρδίτσας (72%).

Πίνακας 7: Ποσοστιαία μεταβολή της ανεργίας σε σχέση με τη μεταβολή πληθυσμού στο Δήμο Καρδίτσας

Τοπικό Διαμέρισμα	Αριθμός ανέργων 1991	Αριθμός ανέργων 2001	% μεταβολή του συνολικού	% μεταβολή του αριθμού
-------------------	----------------------	----------------------	--------------------------	------------------------

			πληθυσμού	των ανέργων
Αγιοπηγή	7	22	-0,08	214
Αρτεσιανό	46	113	-0,03	145
Καρδίτσα	1140	1957	+0,09	72
Καρδιτσομάγουλα	81	147	-0,07	81
Παλλαιοκκλήσι	21	56	-0,08	166
Ρούσσο	8	20	-0,13	150
<b>Δήμος Καρδίτσα</b>	<b>1.303</b>	<b>2.315</b>	<b>+0,06</b>	<b>78</b>

Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε. (απογραφή πληθυσμού 2001)

Στη συνέχεια ακολουθεί η ανάλυση των ανέργων στο Δήμο Καρδίτσας με βάση το φύλο. Σύμφωνα με τα στοιχεία της Ε.Σ.Υ.Ε., η ανεργία εντοπίζεται πολύ πιο έντονη στα νέα άτομα ηλικίας από 20 μέχρι 29 ετών, αναδεικνύοντας ότι το πρόβλημα της απασχόλησης είναι κυρίως διαρθρωτικού χαρακτήρα και σε άμεση σχέση με την συνεχώς μεταβαλλόμενη κατάσταση στην αγορά εργασίας.

Πίνακας 8: Κατανομή της ανεργίας κατά ηλικιακές ομάδες και φύλο στο Δήμο Καρδίτσας

Ομάδες Ηλικιών	Σύνολο	Άρρενες	Θήλειες
10-19 ετών	262	175	87
20-24 ετών	649	351	298
25-29 ετών	530	260	270
30-44 ετών	664	366	298
45-64 ετών	203	134	69
65+ ετών	0	0	0

Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε. (απογραφή πληθυσμού 2001)

Εξετάζοντας την κατανομή των ανέργων κατά ηλικιακές μονάδες παρατηρείται ότι την μεγαλύτερη συμμετοχή στην ανεργία κατά το έτος 2001 έχουν οι ηλικιακές ομάδες «30-44» και «20-24 ετών» (κατά 28,8 και 28,2% αντίστοιχα) και ακολουθεί η ηλικιακή ομάδα «25-29 ετών» (κατά 23%). Ανάμεσα στα δύο φύλλα δεν υπάρχουν σημαντικές διαφορές όσον αφορά τον αριθμό των ανέργων στις διάφορες ηλικιακές κατηγορίες.

#### 4.3 Οι παραγωγικοί τομείς και η συμβολή τους στην τοπική οικονομία

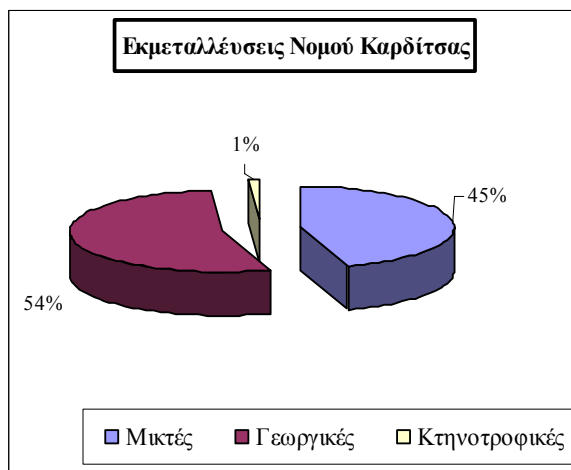
Στη συνέχεια κρίνεται σκόπιμη η αναφορά στους παραγωγικούς τομείς της περιοχής μελέτης και στην συμβολή τους στην τοπική κοινωνία.

#### 4.3.1 Πρωτογενής τομέας παραγωγής

Στον πρωτογενή τομέα, στο Νομό Καρδίτσας υπάρχουν 18.367 εκμεταλλεύσεις (Πίνακας 5 Παράρτημα Α'), οι οποίες καταλαμβάνουν έκταση 892.498,9 στρεμμάτων. Δηλαδή παρατηρείται η ύπαρξη μικρού μεγέθους γεωργικών εκμεταλλεύσεων με πολυτεμαχισμένο κλήρο. Σύμφωνα με τον χαρακτηρισμό της Ε.Σ.Υ.Ε. διακρίνονται σε μικτές (γεωργικές – κτηνοτροφικές) οι οποίες αποτελούν το 44,96% του συνόλου των εκμεταλλεύσεων, αμιγώς γεωργικές με ποσοστό 53,96% και αμιγώς κτηνοτροφικές με ποσοστό 1,08%.

Στο Δήμο Καρδίτσας υπάρχουν 2.076 εκμεταλλεύσεις οι οποίες καταλαμβάνουν έκταση 78.274,7 στρεμμάτων. Από αυτές το 73,65% είναι αμιγώς γεωργικές, το 25,29% είναι μικτές και μόλις το 1,06% είναι αμιγώς κτηνοτροφικές. Παρατηρούμε δηλαδή ότι η κατάσταση στο Δήμο Καρδίτσας είναι λίγο διαφορετική από αυτή που επικρατεί σε επίπεδο Νομού. Οι αμιγώς γεωργικές εκμεταλλεύσεις καταλαμβάνουν το μεγαλύτερο ποσοστό, οι αμιγώς κτηνοτροφικές βρίσκονται σε ποσοστό ανάλογο με αυτό του Νομού και οι μικτές είναι λιγότερες σε σχέση με το Νομό.

Διάγραμμα 6: Διάκριση εκμεταλλεύσεων στο Νομό και το Δήμο Καρδίτσας



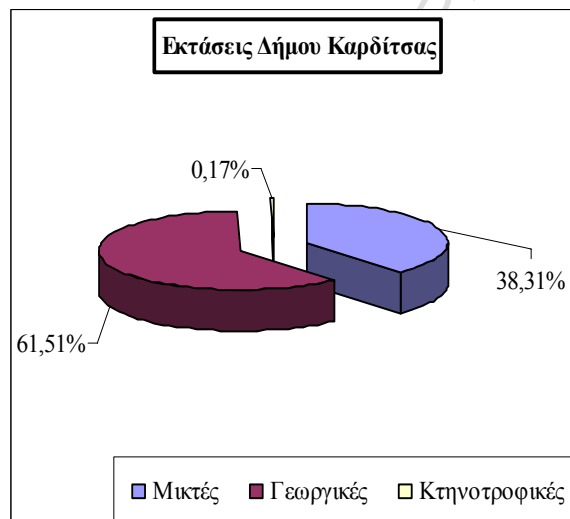
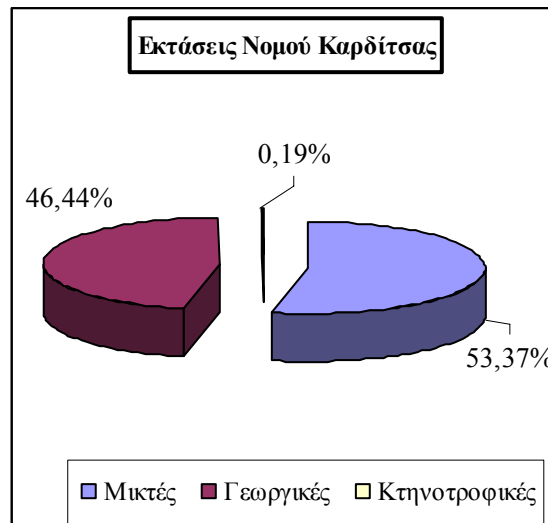
Πηγή: ΕΣΥΕ 2001

Όσον αφορά στις εκτάσεις, η κατάσταση στο Νομό αλλάζει μερικώς (Πίνακας 5 Παράρτημα Α'). Στις αμιγώς γεωργικές χρησιμοποιούνται εκτάσεις σε ποσοστό 46,44%, στις μικτές 53,37% και στις αμιγώς κτηνοτροφικές μόλις το 0,2% επί του συνόλου των εκτάσεων που χρησιμοποιούνται στη γεωργία. Όπως αναμένεται το ποσοστό των αμιγώς κτηνοτροφικών εκτάσεων είναι πολύ χαμηλό (0,19%) μιας και δεν απαιτούνται εκτάσεις παρά μόνο για τις υποδομές.

Ανάλογη εικόνα παρατηρείται και στο Δήμο Καρδίτσας. Στις αμιγώς γεωργικές εκμεταλλεύσεις χρησιμοποιούνται εκτάσεις σε ποσοστό 61,5% και στις μικτές 38,33% επί του συνόλου των εκτάσεων που χρησιμοποιούνται στη γεωργία, ενώ πολύ μικρό είναι το ποσοστό των εκτάσεων που χρησιμοποιούνται σε αμιγώς κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, μόλις 0,17%.



Διάγραμμα 7: Διάκριση εκτάσεων στο Νομό και στο Δήμο Καρδίτσας



Πηγή: ΕΣΥΕ 2001

Σε αυτό το σημείο κρίνεται σκόπιμο να επισημάνουμε ότι η Νέα Γεωργική Πολιτική από την μια πλευρά δίνει πολλές ευκαιρίες στους γεωργούς που επιθυμούν να βελτιώσουν την παραγωγή και τα προϊόντα τους, αλλά από την άλλη πλευρά εγκυμονεί και κινδύνους καθώς υπάρχει κίνδυνος αναδιάρθρωσης του παραγωγικού συστήματος από την δυσκολία ανταπόκρισης που μπορεί να προκύψει από το υφιστάμενο παραγωγικό σύστημα.

Όσον αφορά στην κατανομή των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων, με βάση την απογραφή γεωργίας-κτηνοτροφίας της ΕΣΥΕ για τα έτη 1999/2000 (Πίνακας 9), ανά κλάδο ζωικής παραγωγής στην περιοχή μελέτης, ο κλάδος της αιγοπροβατοτροφίας συμμετέχει με το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξεως του 57%, ακολουθεί ο κλάδος της

πτηνοτροφίας με ποσοστιαία συμμετοχή 20%, ακολουθεί ο κλάδος της χοιροτροφίας με ποσοστό 12%, της κονικλοτροφίας με 6% και τέλος της βοοτροφίας με ποσοστό 2%.

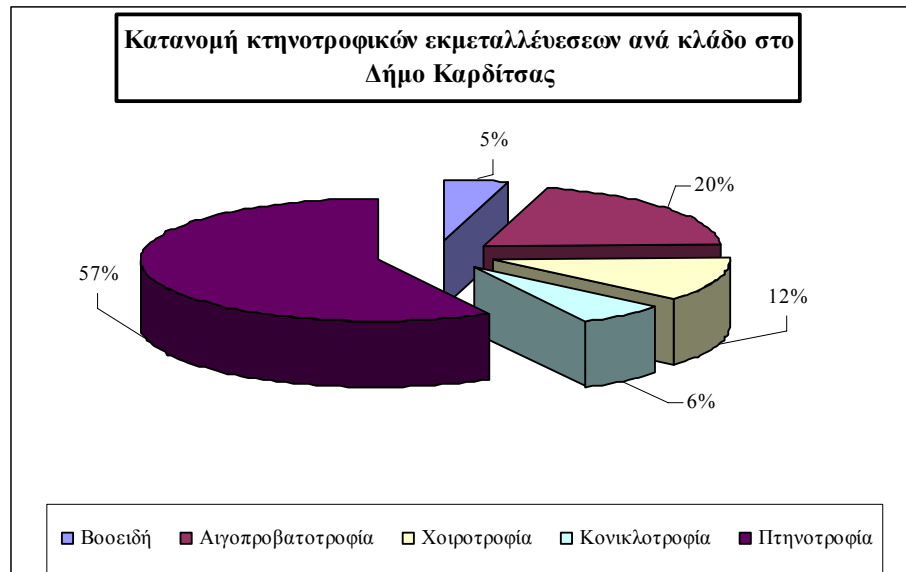
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ 2007-2010

Πίνακας 9: Κατανομή κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων, ανά κλάδο ζωικής παραγωγής 1999/2000

Ο.Τ.Α.	ΒΟΟΕΙΔΗ				ΠΡΟΒΑΤΟΕΙΔΗ		ΑΙΓΕΣ		ΧΟΙΡΟΙ		ΙΠΠΟΕΙΔΗ ΚΑΙ ΟΝΟΙ		ΚΟΥΝΕΛΙΑ		ΠΟΥΛΕΡΙΚΑ	
	ΣΥΝΟΛΟ		ΘΗΛΥΚΑ		ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ
	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ	ΕΚΜΕΤ	ΚΕΦΑΛΕΣ												
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ΘΕΣΣΑΛΙΑ	2445	88661	2306	63340	12923	1140063	10246	530232	5196	171699	2909	4560	2083	60888	40453	2071669
ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΗΣ	892	9426	832	6098	3647	182412	2358	52536	2701	31717	780	1225	745	23322	13695	681698
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	82	1074	72	697	328	13422	31	339	219	3537	10	10	111	2259	1051	57057
Δ.Δ.Καρδίτσης	17	519	15	387	41	3796	10	157	10	888	2	2	8	239	48	11493
Δ.Δ.Αγιοπηγής	8	63	7	9	38	1480	3	17	36	50	0	0	19	388	72	6248
Δ.Δ.Αρτεσιανού	34	198	29	144	85	1868	7	59	88	2291	4	4	32	836	254	10908
Δ.Δ.Καρδίτσομαγούλας	13	261	12	144	92	2699	7	19	35	127	2	2	41	549	412	14898
Δ.Δ.Παλαιοκκλησίου	4	23	3	5	57	2602	2	8	32	160	0	0	7	179	150	9064
Δ.Δ.Ρούσου	6	10	6	8	15	977	2	79	18	21	2	2	4	68	115	4446

ΠΗΓΗ: ΕΣΥΕ

**Διάγραμμα 8:** Κατανομή των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων ανά κλάδο ζωικής παραγωγής στο Δήμο Καρδίτσας



Πηγή: ΕΣΥΕ (απογραφή γεωργίας-κτηνοτροφίας 1999/2000)

Σε αυτό το σημείο κρίνεται απαραίτητη η αναφορά στα σοβαρά προβλήματα που αντιμετωπίζει η κτηνοτροφία στην περιοχή. Σημαντικός αριθμός ποιμνιοστάσιων δεν έχουν άδεια λειτουργίας, δεν είναι εκσυγχρονισμένα, και αρκετά επίσης είναι χωροθετημένα εντός των οικισμών με αποτέλεσμα να απαιτείται η άμεση μετεγκατάστασή τους ή το γκρέμισμά τους. Αξιοσημείωτο επιπλέον είναι το γεγονός ότι για τα κτηνοτροφικά προϊόντα που παράγονται στην περιοχή, γάλα και κρέας, δεν έχει γίνει μέχρι στιγμής προσπάθεια να πιστοποιηθούν ως Προϊόντα Ονομασίας Προέλευσης ή ως Προϊόντα Γεωγραφικής Ένδειξης, ούτε καν ως προϊόντα που προέρχονται από βιολογική εκτροφή. Επίσης, θα πρέπει να αναφέρουμε ότι οι κτηνοτρόφοι δρουν μεμονωμένα και όχι μέσα από συλλογικά σχήματα.

#### 4.3.2 Δευτερογενής τομέας παραγωγής

Με βάση στοιχεία του Εμποροβιοτεχνικού Επιμελητηρίου Καρδίτσας (2008) ο αριθμός των επιχειρήσεων του δευτερογενή τομέας παραγωγής ανά τοπικό διαμέρισμα για το δήμο Καρδίτσας φαίνεται στον Πίνακα 10 που ακολουθεί. Αναλυτική παρουσίαση των επιχειρήσεων πρωτογενούς, δευτερογενούς και τριτογενούς τομέα ανά τοπικό διαμέρισμα γίνεται στους Πίνακες 6-11 του Παρατήματος Α'.

Πίνακας 10: Αριθμός επιχειρήσεων δευτερογενούς τομέα ανά τ.δ. για το Δήμο Καρδίτσας

<b>Τοπικό Διαμέρισμα</b>	<b>Αριθμός Επιχειρήσεων</b>
Αγιοπηγή	4
Αρτεσιανό	12
Καρδίτσα	328
Καρδισομάγουλα	18
Παλαιοκκλήσι	18
Ρούσσο	0

Πηγή: Εμποροβιοτεχνικό Επιμελητήριο Καρδίτσας (2008)

Η πλειονότητα των επιχειρήσεων του δευτερογενούς τομέα στο Δήμο Καρδίτσας όπως και γενικότερα σε όλη τη Θεσσαλία, αποτελείται από μικρές σε μέγεθος μεταποιητικές μονάδες με παραδοσιακή δομή και έλλειψη εξαγωγικού προσανατολισμού. Οι βιοτεχνίες και μικρές επιχειρήσεις που λειτουργούν στα όρια του Δήμου Καρδίτσας είναι κυρίως οικογενειακές επιχειρήσεις, με το μεγαλύτερο ποσοστό να καλύπτει δραστηριότητες στον τομέα των μεταλλικών κατασκευών, του ξύλου και των τροφίμων.

#### **4.3.3 Τριτογενής τομέας παραγωγής**

Ο τριτογενής τομέας γνωρίζει σημαντική ανάπτυξη στην περιοχή και καλύπτει όλες τις ανάγκες για εξυπηρετήσεις τόσο των κατοίκων του Δήμου, όσο και των κατοίκων όλου του Νομού. Παράλληλα υπάρχει πλήθος υπηρεσιών από ιδιώτες που αφορούν τον τριτογενή τομέα, όπως αυτοκινητιστές, οδηγοί φορτηγών και ταξί, επιχειρήσεις εμπορίου και αναψυχής (όπως καταστήματα τροφίμων, καφενεία, ζαχαροπλαστεία, ταβέρνες καθώς και πλήθος καφενείων – παντοπωλείων), ο αριθμός των οποίων ανά τοπικό διαμέρισμα φαίνεται στη συνέχεια, ενώ ακολουθεί αναλυτική παρουσίαση τους στους Πίνακες 6-11 του Παραρτήματος Α'.

Πίνακας 11: Αριθμός επιχειρήσεων τριτογενούς τομέα ανά τ.δ. για το Δήμο Καρδίτσας

<b>Τοπικό Διαμέρισμα</b>	<b>Αριθμός Επιχειρήσεων</b>
Αγιοπηγή	18
Αρτεσιανό	56
Καρδίτσα	3.139
Καρδισομάγουλα	84
Παλαιοκκλήσι	18
Ρούσσο	22

Πηγή: Εμποροβιοτεχνικό Επιμελητήριο Καρδίτσας (2008)

Σύμφωνα με το Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης για την Περιφέρεια Θεσσαλίας οι διοικητικές και κοινωνικές λειτουργίες και εξυπηρετήσεις που πρέπει να έχουν τα οικιστικά κέντρα 2<sup>ου</sup> επιπέδου (νομαρχιακό κέντρο) αφορούν εξυπηρετήσεις που χωροθετούνται επιπλέον αυτών των προηγούμενων επιπέδων: Ειδικά σχολεία, ΤΕΙ, Νομαρχιακό Νοσοκομείο, κέντρο βρεφών, Μαθητικά οικοτροφεία, Μαθητικές εστίες, Θεραπευτήρια χρόνιων παθήσεων, γηριατρικές κλινικές, κέντρα προστασίας αναπήρων, Αθλητικός πυρήνας Β΄, μουσείο, Θέατρο, Νομαρχιακές υπηρεσίες, Πρωτοδικείο, Πλημμελειοδικείο, Υποδ/ση Αστυνομίας – Τροχαίας - Αγορανομίας.

Ο Δήμος Καρδίτσας ο οποίος είναι οικισμός 2<sup>ου</sup> επιπέδου διαθέτει τις εξής διοικητικές και λειτουργικές εξυπηρετήσεις: Ως προς τον τομέα της υγείας-πρόνοιας Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο και Εθνικό Οργανισμό Πρόνοιας. Ως προς τις υπηρεσίες: ΟΤΕ, ΔΕΗ, Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Αναψυχής, δημοτική επιχείρηση ύδρευσης, δημοτική αστυνομία, ΕΛΤΑ, ΟΑΕΔ, Υπηρεσία Εσωτερικών, ΔΟΥ, Διεύθυνση Δασών, Πρωτοδικείο, Εισαγγελία Πρωτοδικών, Δικαστήριο Ανηλίκων, Ειρηνοδικείο, Πταισματοδικείο, Κτηματική Υπηρεσία, Πυροσβεστική Υπηρεσία, Στρατός, Τελωνείο, Υπηρεσία Στατιστικής, Υποθηκοφυλακείο, Αστυνομική διεύθυνση Καρδίτσας, Αστυνομικό τμήμα, Αστυνομικό τμήμα Ασφάλειας, Αστυνομικό τμήμα Τροχαίας, Αστυνομικό τμήμα περιφερ. Καρδίτσας, Παράρτημα σχολής αστυφυλάκων, Διανομαρχιακές υπηρεσίες: Υπουργείου Γεωργίας, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών, Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Πολιτισμού και διευθύνσεις νομαρχιακής αυτοδιοίκησης: Απασχόλησης, Γεωργικής Ανάπτυξης, Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Εγγείων Βελτιώσεων, Κτηνιατρικής, Κοινωνικής Πρόνοιας, Πολεοδομίας-Πολεοδομικών Εφαρμογών και Περιβάλλοντος, Σχεδιασμού και Προγραμματισμού, Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Τεχνικών Υπηρεσιών, Υγείας και Δημόσιας Υγιεινής, Αγροφυλακής. Επομένως, στο Δήμο Καρδίτσας δεν παρατηρούνται σημαντικές ελλείψεις στις διοικητικές και λειτουργικές εξυπηρετήσεις.

## 5. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ

Ο πληθυσμός του Δήμου Καρδίτσας σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής του 2001 παρουσιάζει αύξηση σε σχέση με την απογραφή του 1991, στοιχείο που προσδίδει στο δήμο μια δυναμική, αναλογιζόμενοι και το ρόλο της πόλης της Καρδίτσας, ως πρωτεύουσα και εμπορικό κέντρο του Νομού.

Τα στοιχεία για τους οικονομικούς τομείς της περιοχής αλλά και τα στοιχεία της απασχόλησης δείχνουν ότι τα εισοδήματα των κατοίκων της περιοχής προέρχονται από οικονομικές δραστηριότητες και των τριών τομέων παραγωγής. Ειδικότερα, τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου (με εξαίρεση το τ.δ. Καρδίτσας) εξακολουθούν να διατηρούν έντονα γεωργοκτηνοτροφικά χαρακτηριστικά με έμφαση στην καλλιέργεια των αγρών του εύφορου Θεσσαλικού κάμπου. Ικανοποιητικός αριθμός κατοίκων απασχολείται στον τομέα της μεταποίησης μιας και στην περιοχή είναι εγκατεστημένος σημαντικός αριθμός μεταποιητικών μονάδων. Και τέλος, ο μεγαλύτερος αριθμός ατόμων του ενεργού πληθυσμού απασχολείται στον τριτογενή τομέα, κυρίως στην Καρδίτσα όπου συγκεντρώνονται και οι σημαντικότερες δημόσιες και ιδιωτικές υπηρεσίες.

Ο Δήμος Καρδίτσας αποτελεί έναν από τους δύο πόλους ανάπτυξης της Δυτικής Θεσσαλίας και κομβικό σημείο (πέρασμα) για τις ορεινές τουριστικά ανεπτυγμένες περιοχές του Νομού. Η αναπτυξιακή πορεία του Δήμου θα πρέπει να βασιστεί στην πολυτομεακή ανάπτυξη της παραγωγής, ενώ βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στην ανάπτυξη των υποδομών και των δικτύων, καθώς και στην προστασία και αξιοποίηση του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, ώστε να αναβαθμιστεί το βιοτικό επίπεδο των πολιτών του Δήμου.

## **6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Με την εφαρμογή της ανάλυσης SWOT αξιολογήθηκε σε πρώτο στάδιο η περιοχή όσον αφορά τις δυνατότητες και τις ευκαιρίες που της παρουσιάζονται καθώς και σε σχέση με τους κινδύνους και περιορισμούς.

Η ομάδα μελέτης εντόπισε τα θέματα τοπικής ανάπτυξης που αφορούν στην περιοχή του Δήμου και εφάρμοσε τη μέθοδο SWOT για κάθε ένα από αυτά συνεκτιμώντας τα κάτωθι:

- Τις αρμοδιότητες του Δήμου
- Τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής του Δήμου
- Τα θεματικά αντικείμενα δραστηριοποίησης των υφιστάμενων υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων του Δήμου
- Τις κατευθύνσεις της Δημοτικής αρχής και τις προτεραιότητες της
- Τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες

Για κάθε θέμα τοπικής ανάπτυξης αναφέρονται τα κρίσιμα αναπτυξιακά ζητήματα, η ιεράρχηση των οποίων θα γίνει σε επόμενο στάδιο της εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τις κατευθύνσεις της Δημοτικής Αρχής.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα θέματα τοπικής ανάπτυξης για κάθε θεματικό τομέα.



## 6.1 Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής

### 6.1.1. Φυσικοί πόροι - Ενέργεια

<b>Θεματικός τομέας:</b> Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	
<b>Θέμα:</b> Φυσικοί πόροι - Ενέργεια	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Διαθέτει πυκνό υδρογραφικό δίκτυο</li> <li>▪ Ύπαρξη σημαντικών χώρων οικολογικής και αισθητικής αξίας (παραποτάμια άλση, αλσύλλια, Πανσίλιπο, Παπαράντζα κλπ)</li> <li>▪ Ο ιδιαίτερος πεδινός χαρακτήρας της περιοχής</li> <li>▪ Η δυνατότητα αξιοποίηση και βελτίωσης των ειδών χλωρίδας και πανίδας στην περιοχή</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ρύπανση εδαφών και υπόγειων υδάτων</li> <li>▪ Μειωμένη χρήση ΑΠΕ στα αυτοκίνητα και τα κτίρια του δήμου (π.χ.: στο δημοτικό στάδιο – κολυμβητήριο χρησιμοποιείται νερό που θερμαίνεται μόνο από λέβητες πετρελαίου)</li> <li>▪ Πρόβλημα οσμής πόσιμου νερού</li> <li>▪ Κίνδυνος πλημμυρικών φαινομένων εξαιτίας της ελλιπούς συντήρησης του υφιστάμενου υδρογραφικού δικτύου</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάδειξη και αξιοποίηση υδρογραφικού δικτύου για άρδευση, αποστράγγιση και αναψυχή</li> <li>▪ Χρήση ΑΠΕ σε διάφορες δραστηριότητες (η εγκατάσταση φωτοβολταϊκών τόξων).</li> <li>▪ Σύνδεση και αξιοποίηση φυσικού αερίου</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Πιεστική διαχείριση πεδινών οικοσυστημάτων</li> </ul>
<p><b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ανάγκη βελτίωσης και ανάδειξη των παραποτάμιων περιοχών</li> <li>2. Η ανάγκη χρησιμοποίησης ΑΠΕ</li> <li>3. Ανάγκη εξοικονόμησης ενέργειας</li> <li>4. Η ανάγκη διαχείρισης και εξασφάλισης της ποιότητας του πόσιμου νερού</li> <li>5. Ανάγκη για περιβαλλοντική ενημέρωση - εκπαίδευση των κατοίκων</li> </ol>	

## **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

### **1. Η ανάγκη βελτίωσης και ανάδειξης των παραποτάμιων περιοχών**

Στο Δήμο της Καρδίτσας εξαιτίας της - επί δεκαετίες - εφαρμογής συμβατικών μεθόδων αγροτικής παραγωγής (γεωργικής, κτηνοτροφικής) και της χρήσης του περιβάλλοντος και του τοπίου αποκλειστικά για λόγους οικονομικής δραστηριότητας, έχει μειωθεί η φυσική βλάστηση από το φυσικό περιβάλλον. Εξαιρέση αποτελούν τα περιαστικά άλση των Χιλίων Δένδρων και του Προφήτη Ηλία και, κατά θέσεις η παραποτάμια βλάστηση που βρίσκεται ακόμα σε καλή κατάσταση διατήρησης, καθώς και το άλσος Παυσιλύπου που βρίσκεται εντός της πόλης της Καρδίτσας.

Όπως προαναφέρθηκε, οι περισσότερες χερσαίες εκτάσεις του Δήμου χρησιμοποιούνται ως οικονομικοί πόροι και ελάχιστα περιθώρια υπάρχουν για τη φυσική τους αποκατάσταση. Οι χώροι όμως που μπορούν να βελτιωθούν σημαντικά και να αναδειχθούν στην τοπική συνείδηση, τόσο για τη χρήση τους ως χώρων αναψυχής και γενικότερα για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής αλλά και την υποστήριξη της βιοποικιλότητας, είναι οι παραποτάμιες περιοχές του σχετικά πλούσιου υδρογραφικού δικτύου του Δήμου, η παρόχθια βλάστηση των οποίων μπορεί - με μικρό σχετικά κόστος - να βελτιωθεί και να αναδειχθεί, προκειμένου να επιτελέσει σε σημαντικό βαθμό όλες τις παραπάνω λειτουργίες.

Η ανάπτυξη συνεργασιών του Δήμου Καρδίτσας με τους επιβλέποντες φορείς όπως είναι η ΔΕΚΕ, ο ΤΟΕΒ, κλπ, με στόχο την περιποίηση και τον καθαρισμό των ποταμών, την εμβάθυνση της κοίτης τους και τη διαμόρφωση των οχθών αποτελούν ενέργειες που θα οδηγήσουν στην ανάδειξη των παραποτάμιων περιοχών του Δήμου και τη δυνατότητα χρησιμοποίησή τους ως χώρους για αναψυχή και για επίσκεψη.

### **2. Η ανάγκη χρήσης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ)**

Οι περισσότερες δραστηριότητες (δημόσιες και ιδιωτικές) και λειτουργίες στο Δήμο Καρδίτσας επιτελούνται με την κατανάλωση μη ανανεώσιμων μορφών ενέργειας. Δεν κυκλοφορούν οχήματα του Δήμου που να χρησιμοποιούν ΑΠΕ (ηλεκτροκίνητα, ηλιακά, κ.λ.π.) ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις, οι μη ανανεώσιμες πηγές ενέργειας χρησιμοποιούνται και για χρήσεις στις οποίες πολύ εύκολα θα μπορούσαν να αντικατασταθούν από ΑΠΕ. Χαρακτηριστικό παράδειγμα αυτής της κατάστασης είναι

η χρήση λέβητα πετρελαίου για τη θέρμανση του νερού και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Καρδίτσας (ΕΑΚΚ). Το πρόβλημα είναι γενικότερο, μιας και η χρήση ΑΠΕ είναι μειωμένη ή απουσιάζει τελείως από τα δημοτικά κτίρια. Είναι προφανής λοιπόν η ανάγκη χρήσης ΑΠΕ σε διάφορες δραστηριότητες και πτυχές της ζωής του Δήμου Καρδίτσας. Η χρήση ΑΠΕ θα μπορούσε να επεκταθεί στο Δήμο με:

- την εγκατάσταση φωτοβολταϊκών συστημάτων
- τη διερεύνηση υποκατάστασης της καύσης πετρελαίου με χρήση βιομάζας.

### **3. Η ανάγκη εξοικονόμησης ενέργειας**

Η υψηλή κατανάλωση ενέργειας τόσο στις λειτουργίες του Δήμου όσο και στον ιδιωτικό τομέα είναι προφανής μιας και, όπως προαναφέρθηκε, καμία σχεδόν ενέργεια δεν έχει γίνει προς την κατεύθυνση της χρήσης ΑΠΕ. Επιπλέον, δεν πραγματοποιήθηκαν ουσιαστικά βήματα ούτε προς την κατεύθυνση της εξοικονόμησης ενέργειας και ιδιαίτερα στα δημόσια κτίρια, ακόμα και των χρονολογικά νεότερων. Οι κύριοι άξονες που μπορούν να συμβάλλουν στην ανάγκη εξοικονόμησης ενέργειας στο Δήμο, είναι:

- η διενέργεια ενεργειακών ελέγχων στα δημόσια κτίρια (εφαρμογή σχετικής νομοθεσίας)
- ο βιοκλιματικός σχεδιασμός των νέων κτιρίων και η βελτίωση της ενεργειακής συμπεριφοράς των παλαιότερων
- ο εξορθολογισμός του φωτισμού των δημοτικών κτιρίων και των κοινόχρηστων χώρων.

### **4. Η ανάγκη διαχείρισης και εξασφάλισης της ποιότητας του πόσιμου νερού**

Το νερό στο Δήμο Καρδίτσας βρίσκεται σε σχετική επάρκεια, η οποία στηρίζεται κυρίως στο αρδευτικό / υδρευτικό έργο της λίμνης Ν. Πλαστήρα. Παρόλα αυτά οι πολλές «υδροβόρες» δραστηριότητες όπως η γεωργική παραγωγή, η συντήρηση χώρων πρασίνου στους οποίους πολλές φορές έχουν φυτευτεί ξενικά είδη με μεγάλες απαιτήσεις σε νερό και καλλιεργητικές φροντίδες, οι απώλειες από το αρδευτικό δίκτυο και το δίκτυο ύδρευσης και άλλες οδηγούν στην ανάγκη ορθολογικής διαχείρισης του νερού στην περιοχή. Επίσης, η ρύπανση των υπόγειων και επιφανειακών υδάτων από τη χρήση λιπασμάτων, φυτοφαρμάκων και άλλων ρυπογόνων ουσιών (λάδια αυτοκινήτων,

κ.λ.π.) καθώς επίσης – τα τελευταία έτη – η μερική υποβάθμιση της ποιότητας του πόσιμου νερού λόγω της δυσάρεστης οσμής του, υποδεικνύουν την ανάγκη για την εξασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού.

Προς αυτή την κατεύθυνση, πρέπει να δρομολογηθούν ενέργειες, σχετικά με:

- την ορθολογική διαχείριση του νερού (περιορισμός κατανάλωσης)
- τον περιορισμό των πηγών ρύπανσης
- τη διερεύνηση του τρόπου μεταφοράς πόσιμου νερού από τη λίμνη Ν. Πλαστήρα στα διυλιστήρια του Συνδέσμου Ύδρευσης
- την αντικατάσταση του δικτύου ύδρευσης
- τον έλεγχο των διαρροών των δικτύων.

#### **5. Η ανάγκη για περιβαλλοντική ενημέρωση και εκπαίδευση των κατοίκων**

Η σημερινή πραγματικότητα του Δήμου Καρδίτσας απαιτεί ένα σύνολο πολιτών οι οποίοι καλούνται να συμμετάσχουν συνειδητά σε δραστηριότητες στις οποίες απαιτούνται ιδιαίτερες γνώσεις και δεξιότητες και, το πιο σημαντικό, θετική διάθεση και αντίστοιχη συμπεριφορά σε ζητήματα που αφορούν την καθημερινή ζωή της πόλης και του Δήμου γενικότερα. Τέτοια ζητήματα είναι η ενεργός συμμετοχή στην ανακύκλωση των υλικών συσκευασιών, η επιλογή του «βέλτιστου» μέσου μετακίνησης (ποδήλατο και όχι αυτοκίνητο), η συμβολή στη μη απόρριψη σκουπιδιών στους δρόμους, η οικονομία στην οικιακή χρήση του νερού, κ.λ.π. Οι παραπάνω περιπτώσεις (και πολλές άλλες) στις οποίες απαιτείται η ενεργητική και συνειδητή – εφ’ όρου ζωής – συμμετοχή των πολιτών για την επιτυχή και ουσιαστική διεκπεραίωσή τους, δε μπορεί συνήθως να επιτευχθεί με τη διεξαγωγή μιας περιορισμένης χρονικά «εκστρατείας ενημέρωσης» των πολιτών. Εκείνο που απαιτείται είναι η «δια βίου» μάθηση (και καλλιέργεια θετικής συμπεριφοράς) και εκπαίδευση σε ζητήματα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το περιβάλλον. Επίσης, υπάρχει ανάγκη να προσδιοριστούν με σαφήνεια οι ομάδες – στόχοι για την κάθε δραστηριότητα και πτυχή της καθημερινής ζωής στο Δήμο, προκειμένου τα αποτελέσματα από την εφαρμογή των δράσεων περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και ενημέρωσης να είναι τα βέλτιστα.

## 6.1.2. Περιβαλλοντικές Υποδομές

<b>Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής</b>	
<b>Θέμα: Περιβαλλοντικές υποδομές</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη Κέντρου Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών</li> <li>▪ Ικανοποιητικά δίκτυα τηλεπικοινωνιών</li> <li>▪ Ύπαρξη του βιοκλιματικού κτιρίου για τη στέγαση του ΚΑΠΗ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανεπαρκείς υποδομές για την αξιοποίηση των υδατικών αποθεμάτων</li> <li>▪ Έλλειψη συστήματος τηλεθέρμανσης</li> <li>▪ Έλλειψη περιβαλλοντικού σχεδιασμού και βιοκλιματικών ιδιοτήτων: στα δημόσια κτίρια, στις κατοικίες, στις πλατείες</li> <li>▪ Υψηλό κόστος διάθεσης απορριμμάτων λόγω έλλειψης ΧΥΤΑ</li> <li>▪ Ανάγκη επέκτασης του δικτύου της ΔΕΗ σε νέο – εντασσόμενες περιοχές</li> <li>▪ Έλλειψη ενημέρωσης των πολιτών στη διαχείριση των προς ανακύκλωση υλικών (με αποτέλεσμα μόνο το 30 % τελικά να ανακυκλώνεται)</li> <li>▪ Απουσία προδιαγραφών στις θέσεις τοποθέτησης καλωδίων υψηλής τάσης</li> <li>▪ Παλαιωμένο δίκτυο ύδρευσης στα Τοπικά Διαμερίσματα</li> <li>▪ Έλλειψη αποχετευτικού δικτύου λυμάτων στα Τοπικά Διαμερίσματα</li> <li>▪ Πεπαλαιωμένο δίκτυο άρδευσης</li> <li>▪ Ανεπαρκές επίπεδο καθαριότητας των ΚΧ</li> <li>▪ Ανεξέλεγκτη απόθεση απορριμμάτων και οικοδομικών υλικών σε κανάλια και ΚΧ</li> <li>▪ Ανεπαρκές πλύσιμο των κάδων συλλογής απορριμμάτων</li> <li>▪ Λειτουργία οχλουσών επιχειρήσεων στο αστικό ιστό</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση των ΣΔΙΤ για τη δημιουργία υποδομών</li> <li>▪ Ολοκλήρωση ευρυζωνικών δικτύων</li> <li>▪ Η μεταφορά του 80% των πόρων της 4<sup>ης</sup> προγραμματικής περιόδου στην περιφέρεια και δυνατότητα αξιοποίησής τους για βασικές υποδομές</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Γειτνίαση του Δήμου με σεισμογενή περιοχή</li> <li>▪ Διακοπή υδροδότησης λόγω παλαίωσης του αγωγού προσαγωγής νερού στην αναρρυθμιστική λίμνη</li> <li>▪ Υπερφόρτωση των υποδομών λόγω συγκέντρωσης μεγάλου πληθυσμού στην πόλη</li> </ul>

### **Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης**

1. Ανάγκη δημιουργίας ή ένταξης σε υφιστάμενα δίκτυα διαχείρισης ειδικών κατηγοριών απορριμμάτων
2. Αναζήτηση βιώσιμης λύσης διαχείρισης απορριμμάτων
3. Ανάγκη ένταξης των τοπικών διαμερισμάτων στα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων
4. Ανάγκη βελτίωσης του επιπέδου καθαριότητας του Δήμου
5. Ανάγκη εκπόνησης σχεδίου διαχείρισης κρίσεων

### **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

1. **Ανάγκη δημιουργίας ή ένταξης σε υφιστάμενα δίκτυα διαχείρισης ειδικών κατηγοριών απορριμμάτων (νοσοκομειακά, χημικά, ελαστικά, αδρανή υλικά, ηλεκτρικές συσκευές κλπ)**

Σε όλη τη χώρα υπάρχουν δίκτυα διαχείρισης ειδικών κατηγοριών απορριμμάτων, όπως νοσοκομειακά, χημικά, ελαστικά, αδρανή υλικά και ηλεκτρικές συσκευές. Απαιτείται να διερευνηθεί η δυνατότητα δημιουργίας μονάδων για τη διαχείριση τέτοιων κατηγοριών απορριμμάτων του Δήμου και η ένταξη τους στα παραπάνω δίκτυα, με στόχο την ορθολογικότερη διαχείριση των απορριμμάτων. Ως τελικό αποτέλεσμα της ανάπτυξης υποδομών ανακύκλωσης είναι η μείωση του όγκου των παραγόμενων απορριμμάτων και η μείωση του κόστους μεταφοράς τους στο ΧΥΤΑ.

2. **Αναζήτηση βιώσιμης λύσης διαχείρισης απορριμμάτων**

Ένα από τα προβλήματα του Δήμου Καρδίτσας και του Νομού Καρδίτσας γενικότερα είναι η ανυπαρξία Χώρου Υγειονομικής ταφής απορριμμάτων.

Το πρόβλημα εντοπίζεται στην αναζήτηση της πλέον βιώσιμης και οικονομικής λύσης σχετικά με τη διαχείριση των απορριμμάτων του Δήμου. Ήδη προβλέπεται η λειτουργία ΧΥΤΑ στον όμορο Δήμο Τρικάλων και τριών Σταθμών Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) εντός του νομού Καρδίτσας, στους Δήμους Μουζακίου, Σοφάδων και Μητρόπολης.

Θα πρέπει να αξιολογηθεί από πλευράς κόστους η μεταφορά των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ Τρικάλων καθώς και οι δυνατότητες που δημιουργούνται και το κόστος που επιβαρύνεται ο Δήμος με την κατασκευή νέου ΧΥΤΑ στην περιοχή του Δήμου.

Επίσης, ενέργειες όπως η δημιουργία υποδομών για κομποστοποίηση βιο-αποικοδομήσιμων απορριμμάτων και η ανάπτυξη υποδομών ανακύκλωσης για περισσότερα υλικά όπως ελαστικά, ηλεκτρικά ήδη κλπ, θα μείωναν σημαντικά τον όγκο των παραγόμενων απορριμμάτων και συνεπώς το κόστος μεταφοράς τους στο ΧΥΤΑ.

### **3. Ανάγκη ένταξης των τοπικών διαμερισμάτων στα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων**

Από την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου προκύπτει το γεγονός ότι δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων διαθέτει μόνο η έδρα του Δήμου και όχι τα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα. Κρίνεται επομένως αναγκαία η επέκταση των δικτύων αποχέτευσης και στα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και η σύνδεση των δικτύων με εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων.

### **4. Ανάγκη βελτίωσης του επιπέδου καθαριότητας του Δήμου**

Από την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου Καρδίτσας προκύπτει ότι το επίπεδο καθαριότητας στους κοινόχρηστους χώρους και στις οδούς σε όλο το Δήμο είναι ιδιαίτερα χαμηλό. Το γεγονός αυτό οφείλεται σε ποικίλους παράγοντες:

- Στην ανεπαρκή λειτουργία της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου του Δήμου, η οποία είναι υπεύθυνη για την καθαριότητα του Δήμου. Από την έρευνα που πραγματοποιήθηκε με ερωτηματολόγια προκύπτει το συμπέρασμα ότι η συγκεκριμένη διεύθυνση αντιμετωπίζει από την μια πλευρά σοβαρά προβλήματα οργάνωσης και συντονισμού και από την άλλη ελλείψεις σε ανθρώπινο δυναμικό και απαραίτητο εξοπλισμό.
- Στην ανεξέλεγκτη διάθεση απορριμμάτων στον περιαστικό ιστό, γεγονός που επηρεάζεται άμεσα και στην έλλειψη περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης των κατοίκων του Δήμου
- Στην ύπαρξη Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΑΔΑ) οι οποίοι χρήζουν άμεσης αποκατάστασης. Η αποκατάσταση αυτών των χώρων θα συμβάλλει ουσιαστικά στην προστασία του φυσικού περιβάλλοντος του Δήμου και στην διερεύνηση της διαχείρισης των απορριμμάτων με πιο ορθολογικό τρόπο.

## 5. Ανάγκη εκπόνησης σχεδίου διαχείρισης κρίσεων

Σύμφωνα με το νέο θεσμικό πλαίσιο οργάνωσης των ΟΤΑ προβλέπεται η ανάγκη εκπόνησης σχεδίου διαχείρισης κρίσεων από φυσικές καταστροφές και έκτακτα φυσικά φαινόμενα. Επομένως, στα πλαίσια ετοιμότητας του Δήμου για την αντιμετώπιση τέτοιων κινδύνων επιτακτική είναι η ανάγκη εκπόνησης από το Δήμο σχεδίου διαχείρισης κρίσεων.

### 6.1.3. Πολεοδομικός Σχεδιασμός

<b>Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής</b>	
<b>Θέμα: Πολεοδομικός σχεδιασμός</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ευκολία σχεδιασμού και κατασκευής υποδομών λόγω του πεδινού χαρακτήρα του δήμου</li> <li>▪ Διαθέτει έξι πύλες εισόδου – εξόδου</li> <li>▪ Ισχυρό και ελκυστικό κέντρο (πεζοδρόμοι, πάρκα, πλατείες)</li> <li>▪ Κτίριο δημοτικής αγοράς</li> <li>▪ Άλσος Πανσιλύπου στο κέντρο της πόλης</li> <li>▪ Πολεοδόμηση χώρων στρατοπέδων</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αύξηση του κόστους για κατασκευή υποδομών όταν απαιτούνται απαλλοτριώσεις λόγω της υψηλής αξίας της γης</li> <li>▪ Έλλειψη καινοτόμων λύσεων και προτάσεων στην αντιμετώπιση προβλημάτων ποιότητας ζωής (πχ ενοποίηση ακάλυπτων χώρων)</li> <li>▪ Σχεδιασμός έργων ανάπλασης (π.χ.: κατασκευή μιας πλατείας) με έμφαση στη χρήση αδρανών υλικών (βλ. τσιμέντο) αντί πρασίνου.</li> <li>▪ Έλλειψη σύγχρονου διοικητηρίου</li> <li>▪ Κατεδάφιση παραδοσιακών κτιρίων</li> <li>▪ Έλλειψη κτιρίων συμβολικού ή εμβληματικού χαρακτήρα για την πόλη της Καρδίτσας</li> <li>▪ Περιβαλλοντικά, οικονομικά και κοινωνικά προβλήματα στον Τσιγγάνικο οικισμό</li> <li>▪</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση παλαιών και άδειων κτιρίων</li> <li>▪ Αξιοποίηση των ΣΔΙΤ για τη δημιουργία υποδομών</li> <li>▪ Δημιουργία Βιοτεχνικού Πάρκου</li> <li>▪ Εφαρμογή Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου</li> <li>▪ Περιοχή κοντά στους εθνικούς οδικούς άξονες</li> <li>▪ Η μεταφορά του 80% των πόρων της 4<sup>ης</sup> προγραμματικής περιόδου</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Απώλεια δημόσιου χώρου υπέρ του ιδιωτικού (πχ καταπατήσεις πεζοδρομίων, ενοικίαση δημόσιων χώρων, περίπτερα, καταστήματα, τραπεζοκαθίσματα)</li> <li>▪ Υπερφόρτωση των υποδομών λόγω συγκέντρωσης μεγάλου πληθυσμού στην πόλη</li> </ul>



στην περιφέρεια και δυνατότητα αξιοποίησής τους για βασικές υποδομές	
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ανάγκη βελτίωσης της ελκυστικότητας του ιστορικού κέντρου</li> <li>2. Ανάγκη αναβάθμισης της αισθητικής των δημοσίων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου</li> <li>3. Η ανάγκη ανάδειξης υφιστάμενων και νέων πόλων έλξης ανάπτυξης δραστηριοτήτων στην αστική περιοχή (π.χ. άλσος Φαναρίου)</li> <li>4. Η ανάγκη δημιουργίας κτηματολογίου στο Δήμο Καρδίτσας</li> <li>5. Αναγκαιότητα μείωσης των συντελεστών δόμησης</li> </ol>	

### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

#### **1. Η ανάγκη βελτίωσης της ελκυστικότητας του ιστορικού κέντρου**

Η πόλη της Καρδίτσας διαθέτει ένα ιδιαίτερο ιστορικό κέντρο το οποίο χαρακτηρίζεται από το κτίριο της Δημοτικής αγοράς και τρεις πλατείες (Κεντρική πλατεία, πλατεία Παυσιλύπου και πλατεία Στρατολογίας).

Ένα ολοκληρωμένο δίκτυο πεζοδρόμων με συνεκτικές διαδρομές πεζών θα μπορέσει να ενώσει τις παραπάνω πλατείες με το κτίριο της δημοτικής αγοράς καθιστώντας το ιστορικό της κέντρο εύκολα και άνετα προσπελάσιμο από πεζούς.

Επίσης, στο Δήμο Καρδίτσας υπάρχει σημαντικός αριθμός αναξιοποίητων κτιρίων ιδιαίτερης αρχιτεκτονικής σημασίας. Παρόλο που τα κτίρια αυτά «κουβαλούν» πάνω τους πλούσια ιστορική και πολιτιστική κληρονομιά της πόλης, δεν γίνεται καμία προσπάθεια διατήρησης και ανάδειξής τους ώστε να αποτελέσουν τουριστικό προϊόν.

Διαδρομές πεζών (δημιουργία δικτύου πεζοδρόμων) με παράλληλους ποδηλατοδρόμους, δύναται να συνδέσουν στη συνέχεια το ιστορικό κέντρο με το μουσείο της πόλης, την πινακοθήκη και με κτίρια ιδιαίτερης αρχιτεκτονικής σημασίας αυξάνοντας έτσι την ελκυστικότητα του κέντρου της πόλης. Με τον τρόπο αυτό προσδίδεται στην πόλη μια ιδιαίτερη χροιά και προσθέεται σε αυτή ένα επιπλέον στοιχείο ταυτότητας.

## **2. Ανάγκη αναβάθμισης της αισθητικής των δημοσίων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου**

Η εικόνα των δημόσιων και κοινόχρηστων χώρων ενός Δήμου όπως είναι οι χώροι πρασίνου, οι πλατείες, οι παιδικές χαρές κλπ. αντικατοπτρίζουν σε σημαντικό βαθμό την ποιότητα ζωής των κατοίκων. Παρεμβάσεις όπως η διαμόρφωση των πλατειών και η δημιουργία παιδικών χαρών στο Δήμο θα συμβάλουν στην αισθητική αναβάθμιση και στην αύξηση της ελκυστικότητας της περιοχής για μόνιμη εγκατάσταση. Επομένως, αν και ο Δήμος Καρδίτσας διαθέτει σημαντικό αριθμό δημοσίων και κοινόχρηστων χώρων προκύπτει η ανάγκη αναβάθμισης της αισθητικής τους αλλά και η δημιουργία νέων, τόσο στην πόλη της Καρδίτσας όσο και στα τοπικά διαμερίσματα.

Επίσης, η δημιουργία Τοπικών Συμφώνων ποιότητας μεταξύ των καταστημάτων που εκμεταλλεύονται τους κοινόχρηστους χώρους της πόλης και η δημιουργία κανόνων για την εφαρμογή ποιοτικών χαρακτηριστικών στους χώρους αυτούς αποτελεί ενέργεια προς την κατεύθυνση αυτή.

## **3. Η ανάγκη ανάδειξης υφιστάμενων και νέων πόλων έλξης ανάπτυξης δραστηριοτήτων στην αστική περιοχή**

Στον αστικό ιστό της πόλης της Καρδίτσας υπάρχουν αναπτυγμένοι δυο πόλοι ανάπτυξης δραστηριοτήτων, το Άλσος Παυσίλυπου (κεντρικά) και το Αθλητικό Πάρκο (ανατολικά). Οι περιοχές αυτές αποτελούν πόλους έλξης αθλητικών, ψυχαγωγικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων εδώ και πολλά χρόνια και η ανάδειξή τους αποτελεί βασική προτεραιότητα για την εξυπηρέτηση των κατοίκων και των επισκεπτών της πόλης.

Με την ανάπτυξη και επέκταση της πόλης οι δύο αυτοί πόλοι ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων αδυνατούν να εξυπηρετήσουν επαρκώς όλους τους κατοίκους και ειδικά εκείνους που διαμένουν σε απομακρυσμένες από του πόλους περιοχές. Προς αυτή την κατεύθυνση θα μπορούσε να αναπτυχθεί το Άλσος της Φαναρίου, πάρκο σημαντικής έκτασης στα δυτικά της πόλης, που προσφέρεται για την ανάπτυξη τέτοιων δραστηριοτήτων και την εξυπηρέτηση των κατοίκων τόσο της γύρω περιοχής όσο και όλης της πόλης της Καρδίτσας.

## **4. Η ανάγκη δημιουργίας κτηματολογίου στο Δήμο Καρδίτσας**

Οι προσπάθειες για την σύνταξη του Εθνικού Κτηματολογίου ξεκίνησαν αρκετά χρόνια πριν αλλά προχωρούν με αργούς ρυθμούς. Έτσι πολλές εκτάσεις δεν είναι ακόμα ξεκαθαρισμένες όσον αφορά το ιδιοκτησιακό καθεστώς τους και για το λόγο αυτό δεν γίνονται μεγάλες οικονομικές επενδύσεις αλλά και έργα προστασίας του περιβάλλοντος. Επομένως, είναι επιτακτική ανάγκη η δημιουργία κτηματολογίου για το Δήμο Καρδίτσας.

##### 5. Αναγκαιότητα μείωσης των συντελεστών δόμησης

Η πόλη της Καρδίτσας θα μπορούσε να χαρακτηριστεί αρκετά πυκνοκατοικημένη σε σχέση με το μέγεθος και τον πληθυσμό της. Το γεγονός αυτό οφείλεται στην ύπαρξη υψηλών συντελεστών δόμησης που προβλέπονται από το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο, το οποίο χρήζει αναθεώρησης. Προς αυτή την κατεύθυνση της εξυγίανσης της πόλης, αναγκαία κρίνεται η διερεύνηση πολεοδόμησης του χώρου του στρατοπέδου, ο οποίος καταλαμβάνει μεγάλη έκταση. Η βελτίωση των συντελεστών δόμησης περιφερειακά της πόλης και μείωση των συντελεστών δόμησης στις πυκνοκατοικημένες περιοχές, θα δώσει νέα ώθηση για την επέκταση της πόλης κατά πλάτος και όχι καθ' ύψος.

##### 6.1.4. Μεταφορές – κυκλοφορία - στάθμευση

<b>Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής</b>	
<b>Θέμα: Μεταφορές – κυκλοφορία - στάθμευση</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Διαθέτει έξι πύλες εισόδου – εξόδου</li> <li>▪ Ύπαρξη δικτύου ποδηλατοδρόμων και μεγάλου αριθμού ποδηλάτων ως στοιχείο ταυτοποίησης του Δήμου</li> <li>▪ Ύπαρξη πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής</li> <li>▪ Ύπαρξη κυκλοφοριακής μελέτης</li> <li>▪ Ύπαρξη μελέτης ελεγχόμενης στάθμευσης</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Κακή ποιότητα οδικού δικτύου στο εσωτερικό της πόλης</li> <li>▪ Έλλειψη οργανωμένων χώρων στάθμευσης</li> <li>▪ Κυκλοφοριακό πρόβλημα στο πολεοδομικό συγκρότημα Καρδίτσας</li> <li>▪ Διέλευση εθνικής οδού μέσω του οικισμού Αρτεσιανό</li> <li>▪ Κακή ποιότητα πεζοδρομίων</li> <li>▪ Έλλειψη μέριμνας στην πρόσβαση ΑμεΑ στους κοινόχρηστους χώρους</li> <li>▪</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση των ΣΔΙΤ για τη δημιουργία υποδομών</li> <li>▪ Εκμετάλλευση της επέκτασης της Σιδηροδρομικής σύνδεσης Ηγουμενίτσα – Βόλος</li> <li>▪ Αξιοποίηση της διέλευσης της Ε65</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υπερφόρτωση των υποδομών λόγω συγκέντρωσης μεγάλου πληθυσμού στην πόλη</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ένταξη στο Ευρωπαϊκό δίκτυο ποδηλατοδρόμων</li> <li>▪ Η μεταφορά του 80% των πόρων της 4<sup>ης</sup> προγραμματικής περιόδου στην περιφέρεια και δυνατότητα αξιοποίησής τους για βασικές υποδομές</li> </ul>	
<p><b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ανάγκη επίλυσης του κυκλοφοριακού προβλήματος στην πόλη (διέλευση πεζών, κίνηση ποδηλάτων και μηχανοκίνητων οχημάτων)</li> <li>2. Η ανάγκη ανάδειξης της χρήσης του ποδηλάτου ως στοιχείο ταυτότητας της πόλης</li> <li>3. Η ανάγκη βελτίωσης των οδοστρωμάτων, των πεζοδρομίων και των ραμπών πρόσβασης για ΑμεΑ</li> </ol>	

### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

#### **1. Η ανάγκη επίλυσης του κυκλοφοριακού προβλήματος στην πόλη**

Η πόλη της Καρδίτσας, παρόλο το μικρό της μέγεθος, αντιμετωπίζει σημαντικό κυκλοφοριακό πρόβλημα, το οποίο σε ορισμένες ώρες της ημέρας καθιστά το κέντρο της πόλης απροσπέλαστο με το αυτοκίνητο. Για την επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος αναγκαία είναι η εφαρμογή της κυκλοφοριακής μελέτης, η εφαρμογή της μελέτης ελεγχόμενης στάθμευσης αλλά και η ολοκλήρωση του περιμετρικού οδικού δακτυλίου της πόλης. Η ολοκλήρωση και εφαρμογή αυτών των παρεμβάσεων θα εξυγιάνει το κέντρο της πόλης μέσα από την απομάκρυνση του αυτοκινήτου και την προστασία της κίνησης πεζών και ποδηλάτων.

#### **2. Η ανάγκη ανάδειξης της χρήσης του ποδηλάτου ως στοιχείο ταυτότητας της πόλης**

Στην πόλη της Καρδίτσας εφαρμόζεται ένα πρωτοποριακό πρόγραμμα για εναλλακτικές μορφές μετακίνησης. Κύριο μέσω αυτών των μετακινήσεων αποτελεί το ποδήλατο, το οποίο είναι άρρηκτα συνδεδεμένο με την ιστορία της πόλης, καθώς η χρήση του από τους πολίτες μετρά αρκετές δεκαετίες. Έτσι, τα τελευταία χρόνια κατασκευάστηκε στους κεντρικούς δρόμους της πόλης, αλλά και περιφερειακά αυτής, δίκτυο ποδηλατοδρόμων το οποίο εξυπηρετεί καθημερινά σημαντικό αριθμό ποδηλατιστών.

Επίσης, στους ομίλους και στους συλλόγους των φίλων του ποδηλάτου της χώρας έχει γίνει γνωστή η πόλη της Καρδίτσας ως «η πόλη του ποδηλάτου» και πολλοί από αυτούς

έχουν εκδηλώσει το ενδιαφέρον να επισκεφτούν την πόλη για τα δίκτυα ποδηλατοδρόμων που διαθέτει.

Επομένως, προκύπτει η ανάγκη ανάδειξης της χρήσης του ποδηλάτου μέσα από τη συντήρηση του δικτύου ποδηλατοδρόμων και την επέκτασή του και σε άλλες περιοχές ώστε να αποτελέσει στοιχείο ταυτότητας της πόλης.

### **3. Η ανάγκη βελτίωσης των οδοστρωμάτων, των πεζοδρομίων και των ραμπών πρόσβασης για Άτομα με Αναπηρίες (ΑμεΑ).**

Ένα σημαντικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει ο Δήμος Καρδίτσας στον τομέα των μεταφορών αλλά και με κοινωνικές διαστάσεις είναι η ελλιπής μέριμνα στην πρόσβαση για Άτομα με Αναπηρίες. Η ποιότητα του οδοστρώματος και των πεζοδρομίων είναι κακή, καθώς επίσης παρατηρείται και έλλειψη ραμπών για την πρόσβαση τέτοιων ομάδων. Κρίνεται επομένως αναγκαία η βελτίωση αυτών των προδιαγραφών για την ασφαλέστερη και άνετη μετακίνηση των ΑμεΑ.

## 6.2 Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός

### 6.2.1. Κοινωνική Πρόνοια

<b>Θεματικός τομέας:</b> Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός	
<b>Θέμα:</b> Κοινωνική πρόνοια	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Πραγματική πληθυσμιακή αύξηση από εσωτερική μετεγκατάσταση και μετανάστευση</li> <li>▪ Ύπαρξη ικανοποιητικών υποδομών δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας</li> <li>▪ Σημαντικός αριθμός κέντρων κοινωνικής πρόνοιας (ΚΑΠΗ, Κέντρο Γυναικών, ΚΕΚΥΚΑμεΑ, Ορίζοντες κλπ)</li> <li>▪ Ικανοποιητικός αριθμός δομών υποστήριξης – φροντίδας για παιδιά (παιδικές βιβλιοθήκες, ΚΔΑΠ, παιδικοί σταθμοί), για ηλικιωμένους (ΚΑΠΗ, μονάδες ΒσΣ) και για άτομα με ψυχικές παθήσεις (ξενώνες, διαμερίσματα, ψυχιατρικό τμήμα νοσοκομείου)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μικρότερος αριθμός αύξησης των μόνιμων κατοίκων του Δήμου λόγω του τρόπου και της νοοτροπίας απογραφής</li> <li>▪ Γήρανση του πληθυσμού</li> <li>▪ Ανεπαρκής υλοποίηση δράσεων πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και ανάπτυξη των εφαρμογών της τηλειατρικής</li> <li>▪ Έλλειψη οργανωμένου εθελοντισμού</li> <li>▪ Χαμηλό επίπεδο κοινωνικής ενσωμάτωσης του τσιγγάνικου πληθυσμού (υγεία, εκπαίδευση κλπ)</li> <li>▪ Ναρκωτικά</li> <li>▪ Κοινωνική ενσωμάτωση των ΑμεΑ</li> <li>▪ Κακοποιημένες γυναίκες, μονογονεϊκές οικογένειες, trafficking κλπ</li> <li>▪ Έλλειψη δημοτικού βρεφονηπιακού σταθμού με υποδομές που να πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές σύμφωνα με τη νομοθεσία</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση προγραμμάτων κοινωνικού αποκλεισμού</li> <li>▪ Αξιοποίηση Εθνικών και Κοινοτικών πόρων</li> <li>▪ Λειτουργία του Δήμου ως κέντρο παροχής υπηρεσιών σε επίπεδο Νομού</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μεταφορά στο δήμο αναντίστοιχου βάρους κοινωνικών προβλημάτων λόγω της διοικητικής αναδιάρθρωσης της χώρας (Καποδίστριας ΙΙ)</li> <li>▪ Κίνδυνος μη συνέχισης χρηματοδότησης σε υφιστάμενες δομές κοινωνική υποστήριξης (π.χ. Βοήθεια στο σπίτι)</li> <li>▪ Η μη ομαλή ενσωμάτωση ειδικών πληθυσμιακών ομάδων (π.χ. μετανάστες κλπ)</li> </ul>
<p><b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη διατήρησης και ενδυνάμωσης των υφιστάμενων δομών κοινωνικής πρόνοιας</li> <li>2. Ανάγκη δημιουργίας και λειτουργίας νέων δομών κοινωνικής πρόνοιας</li> <li>3. Ανάγκη εξειδικευμένης αντιμετώπισης των προβλημάτων των αποκλεισμένων κοινωνικά πληθυσμιακών ομάδων</li> </ol>	

## **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

### **1. Ανάγκη διατήρησης και ενδυνάμωσης των υφιστάμενων δομών κοινωνικής πρόνοιας**

Στο Δήμο Καρδίτσας σημαντικός είναι ο αριθμός των υφιστάμενων δομών κοινωνικής πρόνοιας. Το Κέντρο Απασχόλησης και Προστασίας Ηλικιωμένων, το Κέντρο Γυναικών, το Κέντρο Περιθάλψεως Παίδων (ΚΕΠΕΠ,) το Κέντρα Εκπαίδευσης, Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης ΑμεΑ (ΚΕΚΥΚΑμεΑ), το Κέντρο Ορίζοντες και η Κοινωνική Παρέμβαση είναι κάποιες από τις δομές αυτές. Οι ομάδες στόχος των παραπάνω δομών είναι οι ηλικιωμένοι, οι γυναίκες που αντιμετωπίζουν ειδικά προβλήματα (άνεργες, κακοποιημένες κλπ) και χρήζουν ειδικής ψυχικής και ηθικής στήριξης, τα άτομα με αναπηρίες, άτομα εθισμένα σε ναρκωτικές ουσίες κλπ.

Το έργο των δομών αυτών είναι πολύ σημαντικό για την πόλη της Καρδίτσας, αλλά σε πολλές περιπτώσεις είναι αποσπασματικό ή σε άλλες άγνωστο για τους κατοίκους της πόλης και ειδικά στις ομάδες στις οποίες απευθύνεται. Η ανάγκη διατήρησης των δομών κοινωνικής πρόνοιας και η ενδυνάμωσή τους μέσω της βελτίωσης της λειτουργίας τους αποτελεί σημαντικό ζήτημα για την κοινωνία της πόλης της Καρδίτσας.

Προϋποθέσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας των δομών κοινωνικής πρόνοιας είναι το εξειδικευμένο προσωπικό, η εισαγωγή τεχνογνωσίας και ο συντονισμός της δράσης τους από έναν κοινωνικό φορέα του Δήμου. Επίσης ο παράγοντας ποιότητα θα πρέπει να ενσωματωθεί στο σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών από τις εν λόγω δομές.

### **2. Ανάγκη δημιουργίας και λειτουργίας νέων δομών κοινωνικής πρόνοιας**

Οι υφιστάμενες δομές κοινωνικής πρόνοιας δεν αρκούν για την εξυπηρέτηση των αναγκών όλων των ειδικών κοινωνικών ομάδων που διαμένουν στην πόλη.

Από την έρευνα πεδίου προκύπτει η ανάγκη δημιουργίας και λειτουργίας νέων δομών κοινωνικής πρόνοιας, όπως η δημιουργία και λειτουργία δημοτικών βρεφονηπιακών σταθμών, η ανάγκη ύπαρξης γηροκομείου, η ανάγκη δομής υποστήριξης των μεταναστών κλπ. Η δημιουργία των παραπάνω δομών απαιτεί την κατασκευή των υποδομών ειδικών προδιαγραφών.

### 3. Ανάγκη εξειδικευμένης αντιμετώπισης των προβλημάτων των αποκλεισμένων κοινωνικά πληθυσμιακών ομάδων

Από το τέλος της δεκαετίας του '80 η πόλη της Καρδίτσας παρουσιάζει μια συνεχόμενη πληθυσμιακή αύξηση. Επίσης, με την αξιοποίηση της Λίμνης Πλαστήρα ως τουριστικό προορισμό έχουν αυξηθεί σημαντικά οι επισκέπτες και έχει αρθεί η κοινωνική απομόνωση που ήταν χαρακτηριστικό της πόλης για πολλά έτη.

Θα μπορούσαμε να πούμε, ότι πλέον στην πόλη της Καρδίτσας έχουν υιοθετηθεί κοινωνικά χαρακτηριστικά μεγάλης αστικής πόλης με αποτέλεσμα να αυξάνονται οι ειδικές κοινωνικές ομάδες, όπως είναι οι μονογονεϊκές οικογένειες, οι εργαζόμενες μητέρες, οι οικογένειες με υιοθετημένα παιδιά, οι μετανάστες κλπ.

Επίσης, σε κάθε μια από τις αποκλεισμένες κοινωνικά πληθυσμιακές ομάδες υπάρχουν διαφοροποιήσεις τόσο στο προφίλ των ατόμων όσο και στη φύση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν. Κρίνεται, επομένως απαραίτητη η εξειδικευμένη αντιμετώπιση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι ομάδες αυτές, μέσω των υφιστάμενων δομών στήριξης ή νέων που θα δημιουργηθούν για το σκοπό αυτό.

#### 6.2.2. Παιδεία

<b>Θεματικός τομέας: Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός</b>	
<b>Θέμα: Παιδεία</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Διαθέτει εκπαιδευτικά ιδρύματα όλων των βαθμίδων</li> <li>▪ Ικανοποιητικός αριθμός δομών υποστήριξης για παιδιά (παιδικές βιβλιοθήκες, ΚΔΑΠ)</li> <li>▪ Λειτουργία 4 ωδείων στην πόλη της Καρδίτσας</li> <li>▪ Λειτουργία δημοτικών εργαστηρίων τέχνης</li> <li>▪ Υψηλή επάρκεια σε αριθμό σχολικών μονάδων</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Σημαντικός αριθμός παιδιών ειδικών πληθυσμιακών ομάδων (μετανάστες, τσιγγάνοι κλπ) που δεν έχουν ενταχθεί στο σύστημα εκπαίδευσης</li> <li>▪ Ανεπάρκεια συμπληρωματικών υποδομών Α' βαθμιας και Β' βαθμιας εκπαίδευσης που να τηρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές (υποδομές άθλησης, χώροι πολυδραστηριοτήτων κλπ)</li> <li>▪ Ανεπάρκεια υποδομών Α' βαθμιας και Β' βαθμιας εκπαίδευσης για τη λειτουργία ολοήμερων σχολείων</li> <li>▪ Έλλειψη δομών δευτεροβάθμιας</li> </ul>



	<p>εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης για ΑμεΑ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υψηλά ποσοστά αναλφαβητισμού ειδικών πληθυσμιακών ομάδων (π.χ. τσιγγάνοι, μετανάστες)</li> <li>▪ Έλλειψη πολυχώρου για παιδιά και νέους</li> <li>▪ Οι βιβλιοθήκες δεν λειτουργούν καθημερινά</li> <li>▪ Ανεπαρκής κτιριακός και εργαστηριακός εξοπλισμός των ΤΕΙ, ΑΕΙ</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση Εθνικών και Κοινοτικών πόρων</li> <li>▪ Ύπαρξη πολιτικών δια βίου μάθησης</li> <li>▪ Λειτουργία του Δήμου ως κέντρο παροχής υπηρεσιών σε επίπεδο Νομού</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μεταφορά στο δήμο αναντίστοιχου βάρους κοινωνικών προβλημάτων λόγω της διοικητικής αναδιάρθρωσης της χώρας (Καποδίστριας ΙΙ)</li> <li>▪ Η μη ομαλή ενσωμάτωση ειδικών πληθυσμιακών ομάδων (π.χ. μετανάστες κλπ)</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ανάγκη βελτίωσης της λειτουργίας των σχολικών μονάδων του Δήμου</li> <li>2. Η ανάγκη δημιουργίας συμπληρωματικών υποδομών εκπαίδευσης στις σχολικές μονάδες και διαμόρφωση των προαυλίων χώρων αυτών</li> <li>3. Η ανάγκη διερεύνησης λειτουργίας νέων τμημάτων στα ιδρύματα ανώτερης εκπαίδευσης στην πόλη (ΤΕΙ, ΑΕΙ), σε αντικείμενα που να συνάδουν με το παραγωγικό σύστημα του νομού</li> </ol>	

### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

#### **1. Η ανάγκη βελτίωσης της λειτουργίας των σχολικών μονάδων του Δήμου**

Στην λειτουργία των σχολικών μονάδων της περιοχής του Δήμου Καρδίτσας έχουν εντοπιστεί ειδικά προβλήματα τα οποία πρέπει να αντιμετωπιστούν.

Κάποια από τα ζητήματα που πρέπει να αντιμετωπιστούν στη λειτουργία των σχολικών μονάδων είναι η εφαρμογή ελέγχων στα κυλικεία των σχολικών μονάδων σχετικά με τις επιτρεπόμενες τροφές, η θέση και ο αριθμός των σχολικών τροχονόμων ανάλογα με τη σχολική μονάδα (σε πολλές σχολικές μονάδες οι σχολικοί τροχονόμοι έχουν τοποθετηθεί σε λάθος θέση, όπως στο 7<sup>ο</sup> δημοτικό σχολείο), η δυνατότητα εισαγωγής μαθημάτων περιβαλλοντικής και κοινωνικής συνείδησης που αφορούν σε ζητήματα της πόλης έστω και μέσω ειδικών ενημερωτικών ημερίδων κλπ.

## **2. Η ανάγκη δημιουργίας συμπληρωματικών υποδομών εκπαίδευσης στις σχολικές μονάδες και διαμόρφωση των προαυλίων χώρων αυτών**

Παρότι ο Δήμος Καρδίτσας εμφανίζει πληρότητα στις απαραίτητες σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε πολλές από αυτές έχουν διαπιστωθεί ελλείψεις σε συμπληρωματικές υποδομές όπως είναι οι χώροι άθλησης, οι χώροι πολυδραστηριοτήτων, υποδομές για τη λειτουργία των ολοήμερων σχολείων καθώς και ελλείψεις στις προδιαγραφές των προαυλίων χώρων. Οι προαυλίοι χώροι σε ορισμένες σχολικές μονάδες εκλείπουν παντελώς (κυρίως σε κάποια νηπιαγωγεία της πόλης της Καρδίτσας), ενώ στις περισσότερες είναι τσιμεντοστρωμένοι.

Θα πρέπει να δρομολογηθεί η κατασκευή των υποδομών αυτών, οι περισσότερες των οποίων θεωρούνται υποδομές ειδικών προδιαγραφών και να εξοπλιστούν με τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για τη λειτουργία τους. Επίσης, η δημιουργία νησίδων πρασίνου στις αυλές των σχολικών μονάδων και δεντροφυτεύσεις σε αυτές θα δημιουργούσαν ένα περιβάλλον ευχάριστο και πιο ελκυστικό για τα παιδιά της πόλης.

Σε πολλές περιπτώσεις όπου υπάρχουν σχολικά συγκροτήματα (π.χ. ΤΕΙ και 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο – Λύκειο) πιθανόν θα μπορούσαν να προγραμματιστούν υποδομές τέτοιου τύπου που να εξυπηρετούν από κοινού τις σχολικές μονάδες του συγκροτήματος, συμπιέζοντας έτσι τόσο το κόστος κατασκευής όσο και το κόστος λειτουργίας αυτών.

## **3. Η ανάγκη διερεύνησης λειτουργίας νέων τμημάτων στα ιδρύματα ανώτερης εκπαίδευσης στην πόλη (ΤΕΙ, ΑΕΙ), σε αντικείμενα που να συνάδουν με το παραγωγικό σύστημα του νομού**

Τα τμήματα των ΤΕΙ και ΑΕΙ που λειτουργούν στην πόλη της Καρδίτσας έχουν αποδειχθεί ήδη πολύ σημαντικά για το παραγωγικό σύστημα του νομού. Έχουν αναπτυχθεί συνεργασίες μεταξύ των ιδρυμάτων και επιχειρήσεων του νομού, έχουν συμμετέχει από κοινού (ιδρύματα και επιχειρήσεις) στην υλοποίηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, ενώ η εισαγωγή τεχνογνωσίας είναι ιδιαίτερη σημαντική.

Θα πρέπει να διερευνηθεί από την Τοπική Αυτοδιοίκηση η δυνατότητα λειτουργίας νέων τμημάτων ΤΕΙ ή ΑΕΙ στην πόλη της Καρδίτσας σε αντικείμενα που να συνάδουν με το παραγωγικό σύστημα του νομού.

## 6.2.3. Πολιτισμός

<b>Θεματικός τομέας: Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός</b>	
<b>Θέμα: Πολιτισμός</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη μεγάλου αριθμού πολιτιστικών συλλόγων με σημαντικό αριθμό πολιτιστικών εκδηλώσεων</li> <li>▪ Δραστήριοι σύλλογοι (ΛΕΦΚ, εικαστικός όμιλος, ποδηλατικός όμιλος κλπ)</li> <li>▪ Σημαντικές ιδιωτικές συλλογές πολιτιστικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος</li> <li>▪ Ύπαρξη πολιτιστικών δομών και μουσείων (αρχαιολογικό, πινακοθήκη, λαογραφικό, ύδρευσης, ιδιωτικά μουσεία και γκαλερί) και με δυνατότητες σύνδεσής τους με τον τουρισμό</li> <li>▪ Ύπαρξη παραδοσιακών χειροτεχνικών επαγγελμάτων στο ιστορικό κέντρο της πόλης</li> <li>▪ Λειτουργία ετήσιων αναγνωρισμένων εκδηλώσεων πανελλαδικής εμβέλειας (Καραϊσκάκια, πανελλήνιο φεστιβάλ ερασιτεχνικού θεάτρου, χορωδιακό φεστιβάλ, οικολογική γιορτή, εμποροβιοτεχνική έκθεση, διαγωνισμός παιδικού τραγουδιού, Μενελαΐδια κλπ)</li> <li>▪ Λειτουργία θεατρικών σκηνών και 4 ωδείων</li> <li>▪ Ύπαρξη σύγχρονου θερινού κινηματογράφου</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Έλλειψη συνεδριακού κέντρου και χώρων πολλαπλών χρήσεων</li> <li>▪ Ανεπαρκής λειτουργία των μουσείων και της πινακοθήκης με περιορισμένες δραστηριότητες προσέγγισης του νεανικού κοινού</li> <li>▪ Ελλιπής προώθηση του πολιτιστικού προϊόντος</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση Εθνικών και Κοινοτικών πόρων</li> <li>▪ Διαδίκτυο</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Παγκοσμιοποίηση</li> <li>▪</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη δημιουργίας υποδομών για την ανάπτυξη πολιτιστικών δραστηριοτήτων</li> <li>2. Ανάδειξη της φυσιογνωμίας της Καρδίτσας μέσω ανάδειξης τοπικών στοιχείων πολιτισμού και φυσικού περιβάλλοντος (ποδήλατα, τοπική κουζίνα κλπ)</li> <li>3. Ανάγκη ανάπτυξης της εξωστρέφειας των μουσείων και των πολιτιστικών δομών που λειτουργούν στην πόλη της Καρδίτσας</li> <li>4. Ανάγκη στήριξης και οργάνωσης του εθελοντισμού</li> </ol>	

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>5. Ανάγκη στήριξης των σύγχρονων πολιτιστικών τάσεων και ρευμάτων</li><li>6. Ανάγκη δημιουργίας υποδομών και τόπων αναφοράς για τους νέους (στέκια)</li></ul> |
|---|

### **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

#### **1. Η ανάγκη δημιουργίας υποδομών για την ανάπτυξη πολιτιστικών δραστηριοτήτων**

Ο δήμος Καρδίτσας από πολιτιστικής πλευράς παρουσιάζει μεγάλο ενδιαφέρον, διότι παρόλο το μικρό του σχετικά μέγεθος φιλοξενεί μεγάλο αριθμό πολιτιστικών φορέων και δραστηριοτήτων Πανελλήνιας Εμβέλειας. Ωστόσο, οι μοναδικές αίθουσες που μπορούν να φιλοξενήσουν καλλιτεχνικές και πολιτιστικές δραστηριότητες είναι η αίθουσα του Δημοτικού Κινηματοθέατρου και η αίθουσα του Δημοτικού Αναψυκτηρίου του Άλσους Παυσυλίπου. Απουσιάζουν δηλαδή από το δήμο χώροι που μπορούν να φιλοξενήσουν εκδηλώσεις που απευθύνονται σε ειδικό κοινό (π.χ. γονείς και μαθητές παιδικών σταθμών, εκδηλώσεις των ΚΔΑΠ κ.λ.π), όσο και χώροι εκδηλώσεων που απευθύνονται στο ευρύ κοινό (π.χ. συναυλίες, ημερίδες κ.λ.π).

Κρίνεται απαραίτητη η δημιουργία ενός πολυχώρου στον οποίο θα υπάρχουν αίθουσες για τη διοργάνωση πολιτιστικών δραστηριοτήτων από πολιτιστικούς, εικαστικούς και άλλους φορείς του δήμου, όπως συναυλίες, θεατρικές παραστάσεις, μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις, γιορτές παιδιών και νεολαίας κ.λ.π.

#### **2. Ανάδειξη της φυσιογνωμίας της Καρδίτσας μέσω ανάδειξης τοπικών στοιχείων πολιτισμού και φυσικού περιβάλλοντος (ποδήλατα, τοπική κουζίνα κλπ)**

Η ιστορία της Καρδίτσας συνδέεται στενά με ορισμένα πολιτιστικά στοιχεία τα οποία χαρακτηρίζουν το δήμο και θα μπορούσαν να αποτελέσουν αναγνωριστικά σήματα της φυσιογνωμίας του.

Από πολύ παλιά έως τις μέρες μας το ποδήλατο είναι άρρηκτα συνδεδεμένο με την καθημερινότητα των πολιτών, αφού μεγάλος αριθμός πολιτών επιλέγει το ποδήλατο ως μέσο μετακίνησης του εντός δήμου. Η δημιουργία δικτύου ποδηλατοδρόμων εντός και περιφερειακά της πόλης της Καρδίτσας, οι εκδηλώσεις για το ποδήλατο και τους ποδηλάτες, καθώς και η συμμετοχή της Καρδίτσας στο δίκτυο πόλεων με ποδηλατοδρόμους ενισχύουν το ρόλο του ποδηλάτου ως στοιχείο ταυτότητας της πόλης.

Επίσης, η τοπική κουζίνα μπορεί να αποτελέσει έναυσμα για τη δημιουργία ενός «μύθου» που θα συνδέεται με το όνομα της Καρδίτσας. Ο πλαστός, η μπατζίνα, τα ριτζέλια και άλλα παραδοσιακά προϊόντα τοπικής κουζίνας θα μπορούσαν με την κατάλληλη προώθηση να προσελκύσουν καταναλωτές αλλά και επισκέπτες στα μαγαζιά της πόλης. Από παράδοση στην πόλη της Καρδίτσας υπήρχαν πολλά «τσιπουράδικα» τα οποία αποτελούσαν στοιχείο του χαρακτήρα της.

Πέραν των παραπάνω υπάρχουν κι άλλα πολιτιστικά στοιχεία, παραδοσιακά αλλά και παράγωγα του σύγχρονου πολιτισμού τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως στοιχεία ταυτότητας της πόλης της Καρδίτσας και μέσω συντονισμένης και οργανωμένης προβολής να αυξήσουν την ελκυστικότητα της πόλης τόσο για επίσκεψη όσο και για μόνιμη διαμονή.

### **3. Ανάγκη ανάπτυξης της εξωστρέφειας των μουσείων και των πολιτιστικών δομών που λειτουργούν στην πόλη της Καρδίτσας**

Τα τελευταία χρόνια έχουν δημιουργηθεί στην πόλη της Καρδίτσας αρκετές υποδομές φιλοξενίας πολιτιστικών στοιχείων της πόλης και της ευρύτερης περιοχής. Ορισμένοι τέτοιοι χώροι είναι το αρχαιολογικό μουσείο, το μουσείο της πόλης, το μουσείο ύδρευσης και η δημοτική πινακοθήκη. Κοινή διαπίστωση στη λειτουργία των παραπάνω δομών είναι η αδυναμία εκδήλωσης εξωστρεφούς χαρακτήρα με αποτέλεσμα οι παραπάνω χώροι να είναι τον περισσότερο καιρό άδειοι. Η έλλειψη εξωστρέφειας των δομών αυτών εκφράζεται απόλυτα από το γεγονός ότι υπάρχουν κάτοικοι του Δήμου ή του νομού ή καταγόμενοι από την περιοχή που αγνοούν την ύπαρξή τους.

Κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική, στα πλαίσια της τοπικής ανάπτυξης και της διατήρησης και διάδοσης του τοπικά παραγόμενου πολιτισμού, η ανάπτυξη της εξωστρέφειας των προαναφερόμενων δομών και άλλων μικρότερης εμβέλειας που δραστηριοποιούνται στο δήμο, ώστε οι χώροι αυτοί να ζωντανέψουν και να αποτελέσουν, από τη μια, κομμάτι της κοινωνικής ζωής των πολιτών, ενώ, από την άλλη, να διεγείρουν την περιέργεια των επισκεπτών. Η ανάπτυξη συμμετοχικών δραστηριοτήτων, η συμμετοχή των δομών σε δίκτυα παρεμφερών αντικειμένων και η προσέλκυση των νέων και των παιδιών στους χώρους αυτούς θα συνέβαλαν σημαντικά στην ανάπτυξη της εξωστρέφειάς τους.

#### **4. Ανάγκη στήριξης των σύγχρονων πολιτιστικών τάσεων και ρευμάτων**

Στην πόλη της Καρδίτσας είναι εμφανής, από παράδοση, η εκδήλωση ενός ανήσυχου πνεύματος γύρω από τις σύγχρονες πολιτιστικές τάσεις σε όλους τους καλλιτεχνικούς τομείς.

Δεν είναι τυχαία η ύπαρξη πολλών συλλογικών πολιτιστικών σχημάτων, όπως είναι ο εικαστικός όμιλος, η λέσχη φωτογραφίας και κινηματογράφου, ερασιτεχνικά μουσικά σχήματα, ερασιτεχνικοί θεατρικοί θίασοι που δραστηριοποιούνται στην πόλη εδώ και πάρα πολλά χρόνια. Επίσης, δεν εκλείπει από την πόλη η διοργάνωση ετήσιων αναγνωρισμένων πολιτιστικών εκδηλώσεων πανελλαδικής εμβέλειας όπως είναι το πανελλήνιο φεστιβάλ ερασιτεχνικού θεάτρου, το χορωδιακό φεστιβάλ, ο διαγωνισμός παιδικού τραγουδιού και άλλες. Τέλος, αξιοσημείωτο είναι ότι υπάρχουν πολλοί αναγνωρισμένοι καλλιτέχνες, σύγχρονοι ή παλαιότεροι, οι οποίοι κατάγονται από την περιοχή και έχουν παράγει πολιτισμικό έργο σε διάφορες τέχνες, όπως στη μουσική, στη ζωγραφική, στη ξυλογλυπτική, στη γλυπτική, στην φωτογραφία, στο θέατρο.

Όλα τα παραπάνω συντελούν στην αναγκαιότητα στήριξης των σύγχρονων καλλιτεχνικών τάσεων και ρευμάτων που ενεργοποιούνται στην περιοχή αλλά και εκτός αυτής, με στόχο τη δημιουργία ερεθισμάτων για την παραγωγή τοπικού πολιτισμού με τη μορφή φυτωρίου σύγχρονων καλλιτεχνικών τάσεων και καλλιτεχνών.

#### **5. Ανάγκη δημιουργίας υποδομών και τόπων αναφοράς για τους νέους (στέκια)**

Ένα από τα κύρια προβλήματα του Δήμου Καρδίτσας είναι η έλλειψη τόπων αναφοράς για τους νέους, όπως στέκια νεολαίας, στα οποία θα μπορούν οι νέοι κάτοικοι της περιοχής να συγκεντρώνονται και να ανταλλάσσουν απόψεις και θέσεις γύρω από τα θέματα που τους απασχολούν, χρησιμοποιώντας το διαθέσιμο χρόνο τους δημιουργικά και παραγωγικά.

Η ανάπτυξης δραστηριοτήτων, όπως η παραγωγή μιας εφημερίδας «της εφημερίδας των νέων κατοίκων της πόλης» και άλλες παρόμοιες, θα μπορούσαν να αποτελέσουν το μέσο για τη δημιουργία τέτοιου είδους χώρων, τους οποίους οι νέοι θα νιώθουν αποκλειστικά δικούς τους και θα μπορούν σε αυτούς να διοχετεύσουν δημιουργικά τις ανησυχίες τους.

## 6. Ανάγκη στήριξης και οργάνωσης του εθελοντισμού

Ο εθελοντισμός αποτελεί σημαντικό συστατικό ενός αναπτυσσόμενου πολιτισμού. Η εκούσια συμμετοχή των πολιτών στα «κοινά» είναι δείγμα πολιτιστικής ακμής και κοινωνικής υγείας. Η εθελοντική συμμετοχή των πολιτών σε δράσεις που αποσκοπούν στο κοινωνικό καλό απαιτεί από την πλευρά της ηγεσίας την οργάνωση ενός κοινωνικά αποδεκτού και χρήσιμου αποτελέσματος.

Η οργάνωση δραστηριοτήτων που απαιτούν εθελοντική συμμετοχή, θα πρέπει να έχουν αναγνωρίσιμο αποτέλεσμα και επιβράβευση των συμμετεχόντων, ώστε να αναπτυχθεί στην κοινωνική συνείδηση η έννοια της εθελοντικής εργασίας, χωρίς να θίγονται τα προσωπικά δικαιώματα των πολιτών.

Επίσης, η τοπική αυτοδιοίκηση οφείλει να στηρίζει οποιαδήποτε εθελοντική τάση εμφανιστεί στην περιοχή εμβέλειάς της, ώστε ο εθελοντισμός να γίνει κοινωνική συνείδηση και να κατανοήσει ο πολίτης ότι η ανάπτυξη μιας πόλης δεν επαφίεται στην εκάστοτε ηγεσία της τοπικής αυτοδιοίκησης αλλά είναι καθημερινή υποχρέωση όλων των πολιτών που διαμένουν σε αυτή.

### 6.2.4. Αθλητισμός

<b>Θεματικός τομέας:</b> Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός	
<b>Θέμα:</b> Αθλητισμός	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη μεγάλου αριθμού αθλητικών συλλόγων</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Χαμηλή συμμετοχή σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού</li> <li>▪ Ελλείψεις σε ειδικές αθλητικές εγκαταστάσεις (πχ κολυμβητήριο, σύγχρονα γυμναστήρια)</li> <li>▪</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αξιοποίηση Εθνικών και Κοινοτικών πόρων</li> <li>▪ Αξιοποίηση προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού</li> <li>▪ Μεσογειακοί αγώνες</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ανάγκη συντήρησης και βελτίωσης των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών</li> <li>2. Ανάγκη ανάπτυξης αθλητικών υποδομών στις συνοικίες της πόλης και στα</li> </ol>	

ΔΔ του Δήμου

3. Αναγκαιότητα ανάπτυξης 2<sup>ου</sup> αθλητικού πόλου στην πόλη της Καρδίτσας
4. Ανάγκη ανάπτυξης προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού

### **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

#### **1. Η ανάγκη συντήρησης και βελτίωσης των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών.**

Η ανάγκη συντήρησης και βελτίωσης των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών αποτελεί τη βάση για την ανάπτυξη του αθλητισμού στην περιοχή του Δήμου.

Η καταγραφή των απαραίτητων έργων που απαιτεί η συντήρηση και η βελτίωση των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών, σε σχέση με τις αθλητικές δραστηριότητες που αυτές εξυπηρετούν ή σε σχέση με την ανάπτυξη νέων αθλητικών δραστηριοτήτων αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση ως προς την κατεύθυνση αυτή.

#### **2 Ανάγκη ανάπτυξης αθλητικών υποδομών στις συνοικίες της πόλης και στα Δ.Δ. του Δήμου**

Είναι αξιοσημείωτο ότι η πόλη της Καρδίτσας διαθέτει πολλές συνοικιακές πλατείες και πάρκα αναψυχής στα οποία προσφεύγουν τα παιδιά και οι νέοι της πόλης για διασκέδαση. Ελλείπει, υποδομών συγκεκριμένων κατευθύνσεων όπως είναι οι παιδικές χαρές και οι αθλητικές υποδομές, οι χώροι αυτοί, δεν είναι δύσκολο να μετατραπούν σε χώρους προσφυγής μη κοινωνικά αποδεκτών δραστηριοτήτων (όπως είναι το κάπνισμα, το αλκοόλ κλπ), φαινόμενο που ήδη παρατηρείται σε πολλές από αυτές.

Είναι αναγκαία η ανάπτυξη αθλητικών υποδομών στις συνοικίες της πόλης αλλά και στα δημοτικά διαμερίσματα ως διέξοδο δημιουργικής απασχόλησης των νέων και των παιδιών της πόλης σε συνδυασμό με την ανάπτυξη δραστηριοτήτων ομαδικού αθλητισμού. Ειδικά για τα παιδιά, είναι δύσκολη η πρόσβαση (χωρίς τους γονείς) στους αθλητικούς πόλους της πόλης όταν διαμένουν μακριά από αυτούς.

#### **3 Αναγκαιότητα ανάπτυξης 2ου αθλητικού πόλου στην πόλη της Καρδίτσας**

Λόγω επέκτασης της πόλης της Καρδίτσας δεν επαρκεί πλέον ο αθλητικός πόλος του Δημοτικού σταδίου για την εξυπηρέτηση όλων των κατοίκων της πόλης, ειδικά εκείνων που διαμένουν μακριά.



Έναν 2<sup>ος</sup> αθλητικός πόλος ανάπτυξης με εξειδικευμένες υποδομές όπως είναι το κλειστό γυμναστήριο, το κλειστό κολυμβητήριο, γήπεδο τένις κλπ κρίνεται απαραίτητος για την πόλη της Καρδίτσας. Ως ενδεικτική περιοχή ανάπτυξης του 2<sup>ου</sup> αυτού αθλητικού πόλου, σύμφωνα με συζητήσεις που έγιναν στο παρελθόν προτείνεται η περιοχή του άλσους Φαναρίου. Η ύπαρξη εξειδικευμένων αθλητικών υποδομών ευνοεί ιδιαίτερα την ανάπτυξη προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού.

#### **4 Ανάγκη ανάπτυξης προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού**

Η δυνατότητα αξιοποίησης προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού συντελεί σημαντικά στην ανάπτυξη αθλητικών δραστηριοτήτων από τους κατοίκους του Δήμου, ενώ αποτελεί παράλληλα μια σημαντική διέξοδο γι' αυτούς. Η ύπαρξη εξειδικευμένων αθλητικών υποδομών, όπως έχει ήδη αναφερθεί, ευνοεί ιδιαίτερα την ανάπτυξη προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού. Αναγκαία κρίνεται η ευαισθητοποίηση των πολιτών ως προς την κατεύθυνση.

### 6.3 Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

#### 6.3.1. Απασχόληση και ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού

<b>Θεματικός τομέας:</b> Τοπική οικονομία και απασχόληση	
<b>Θέμα:</b> Απασχόληση και ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αύξηση οικονομικά ενεργού πληθυσμού</li> <li>▪ Ολοκληρωμένο δίκτυο φορέων υποστήριξης του ανθρώπινου δυναμικού (ΚΕΚ, ΟΑΕΔ, ΚΕΕ)</li> <li>▪ Υψηλό ποσοστό ατόμων με ΠΕ</li> <li>▪ Ικανοποιητικός αριθμός δομών υποστήριξης της εργαζόμενης και της νέο-εντασσόμενης μητέρας</li> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υψηλό ποσοστό ανεργίας ιδιαίτερα στους νέους και στις γυναίκες</li> <li>▪ Αύξηση του ποσοστού ανέργων λόγω συρρίκνωσης του 1γενούς τομέα παραγωγής</li> <li>▪ Δεν υπάρχει εξειδικευμένο προσωπικό που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή (π.χ. τουρισμός)</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητες αξιοποίησης χρηματοδότησης και ενισχύσεων</li> <li>▪ Αξιοποίηση Εθνικών και Κοινοτικών πόρων (4<sup>η</sup> Προγραμματική Περίοδος)</li> <li>▪ Αυξημένες δυνατότητες απασχόλησης στον τομέα της κοινωνικής οικονομίας και του τουρισμού</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αδυναμία ανταπόκρισης του υφιστάμενου παραγωγικού συστήματος στις απαιτήσεις της Νέας Κοινής Γεωργικής Πολιτικής</li> <li>▪ Αυξανόμενος διεθνής ανταγωνισμός λόγω παγκοσμιοποίησης</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη δημιουργίας νέων βιώσιμων θέσεων απασχόλησης</li> <li>2. Ανάγκη ανάληψης πρωτοβουλιών για ενθάρρυνση της απασχόλησης</li> <li>3. Η ανάγκη ύπαρξης εξειδικευμένου προσωπικού που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή</li> </ol>	

#### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

##### 1. Η ανάγκη δημιουργίας νέων βιώσιμων θέσεων απασχόλησης

Ένα από τα προβλήματα που έχει να αντιμετωπίσει κάθε Δήμος της χώρας είναι η ανεργία και ειδικά των νέων και των γυναικών η οποία καταγράφει μεγαλύτερους αριθμούς.

Η στήριξη του παραγωγικού συστήματος της περιοχής σχετικά με τα προβλήματα που αντιμετωπίζει κάθε κλάδος, καθώς και σε ζητήματα εισαγωγής καινοτομίας με στόχο την κάλυψη νέων αναγκών που δημιουργούνται στο Δήμο και ευρύτερα στο νομό για

την ανάπτυξη νέων επαγγελμάτων, θα συνέβαλαν σημαντικά στη δημιουργία νέων βιώσιμων θέσεων απασχόλησης.

Η συνεργασία του Δήμου με τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και με φορείς που εκπροσωπούν τους κλάδους του παραγωγικού συστήματος του νομού, όπως είναι τα Επιμελητήρια, οι Συνεταιρισμοί κλπ., θα συνέβαλε σημαντικά στην ανάλυση του προβλήματος και στη συνέχεια στην ανάληψη ειδικών μέτρων ως προς την κατεύθυνση αυτή.

## **2. Ανάγκη ανάληψης πρωτοβουλιών για την ενθάρρυνση της απασχόλησης**

Η δημιουργία Γραφείου Υποστήριξης της Απασχόλησης (Γραφείο εξεύρεσης εργασίας, ή Παρατηρητήριο της απασχόλησης κλπ) στο Δήμο Καρδίτσας θα μπορούσε να αποτελέσει μια πρωτοβουλία του Δήμου στον τομέα της απασχόλησης.

Κάποιες από τις δράσεις που θα μπορούσε να αναλάβει το Γραφείο υποστήριξης της απασχόλησης, συμπληρωματικά ως προς τη δράση του ΟΑΕΔ, είναι η καταγραφή του προφίλ των ανέργων, η συμβουλευτική υποστήριξη αυτών, η σύνδεση μεταξύ της προσφοράς και της ζήτησης θέσεων εργασίας σε μόνιμη βάση κλπ. Επίσης, κύριος ρόλος του γραφείου θα είναι ο συντονισμός των δράσεων που αφορούν στην απασχόληση και υλοποιούνται αποσπασματικά από διάφορους φορείς που δραστηριοποιούνται στο Δήμο ή ευρύτερα στο νομό.

Πρέπει να διερευνηθεί η δυνατότητα δημιουργίας Γραφείου Υποστήριξης της απασχόλησης από το Δήμο ή μέσω συνεργασίας του με άλλους φορείς όπως είναι η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, ο ΟΑΕΔ, η Αναπτυξιακή Καρδίτσας κλπ.

## **3. Η ανάγκη ύπαρξης εξειδικευμένου προσωπικού που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή**

Ένα από τα προβλήματα που έχει εντοπιστεί στον τομέα της απασχόλησης και που αφορά γενικότερα στο νομό είναι η έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή τα τελευταία χρόνια με κύριο παράδειγμα τον τομέα του τουρισμού ή τον τομέα του ξύλου με τη χρήση νέων τεχνολογικών συστημάτων κλπ.

Η επίλυση του προβλήματος απαιτεί αρχικά τον ακριβή εντοπισμό των απαραίτητων ειδικοτήτων και τον απαιτούμενο αριθμό ατόμων και στη συνέχεια απαιτεί συνεργασία με εκπαιδευτικούς φορείς όπως είναι τα ΚΕΚ τα ΚΕΕ ώστε να παραχθεί το αναγκαίο εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό.

### 6.3.2. Επιχειρηματικότητα

<b>Θεματικός τομέας: Τοπική οικονομία και απασχόληση</b>	
<b>Θέμα: Επιχειρηματικότητα</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Εμπορικό και διοικητικό κέντρο όλου του νομού</li> <li>▪ Αποτελεί πόλο ανάπτυξης για τη δυτική Θεσσαλία</li> <li>▪ Ύπαρξη μεγάλου αριθμού βιώσιμων οικογενειακών επιχειρήσεων</li> <li>▪ Υψηλό ποσοστό καλλιεργούμενων εκτάσεων</li> <li>▪ Λειτουργία εμποροβιοτεχνικής έκθεσης και οικολογικής γιορτής ετησίως</li> <li>▪ Η αδειοδότηση από το Δήμο επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος</li> <li>▪ Δυνατότητα συνεργασίας του Δήμου με τον Εμπορικό Σύλλογο και το Επιμελητήριο για τη στήριξη των εμπορικών καταστημάτων της πόλης</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Έλλειψη επιχειρηματικότητας</li> <li>▪ Χαμηλός βαθμός εξωστρέφειας των επιχειρήσεων</li> <li>▪ Χαμηλός βαθμός καθετοποίησης και διασύνδεσης του πρωτογενούς τομέα στους άλλους τομείς</li> <li>▪ Χαμηλός δείκτης παραγωγικότητας και ανταγωνιστικότητας της γεωργίας</li> <li>▪ Μικρού μεγέθους γεωργικές εκμεταλλεύσεις με πολυτεμαχισμένο κλήρο</li> <li>▪ Δεν υπάρχουν πιστοποιημένα κτηνοτροφικά προϊόντα</li> <li>▪ Ανεπαρκής οργάνωση και προώθηση του τουριστικού προϊόντος</li> <li>▪ Ανεπαρκής σύνδεση του πολιτιστικού προϊόντος με το τουριστικό προϊόν</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αυξανόμενη ζήτηση παραδοσιακών ποιοτικών προϊόντων</li> <li>4. Αξιοποίηση της Νέας Κοινής Γεωργικής Πολιτικής με στόχο την παραγωγή προϊόντων υψηλών προδιαγραφών</li> <li>5. Δυνατότητες αξιοποίησης χρηματοδότησης και ενισχύσεων</li> <li>6. Δυνατότητα αξιοποίησης καινοτομικών και σύγχρονων τεχνολογιών</li> <li>7.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αδυναμία ανταπόκρισης του υφιστάμενου παραγωγικού συστήματος στις απαιτήσεις της Νέας Κοινής Γεωργικής Πολιτικής</li> <li>▪ Ανταπόκριση των επιχειρήσεων στο Κοινοτικό Νομοθετικό και Κανονιστικό πλαίσιο</li> <li>▪ Αυξανόμενος διεθνής ανταγωνισμός λόγω παγκοσμιοποίησης</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ανάγκη οργάνωσης και προώθησης του τουριστικού προϊόντος και η σύνδεσή του με το πολιτιστικό προϊόν και τα τοπικά παραγόμενα προϊόντα</li> <li>2. Η ανάγκη διερεύνησης λύσεων για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην περιοχή</li> </ol>	

- του Δήμου
3. Η ανάγκη εφαρμογής και ελέγχου του κανονιστικού πλαισίου που αφορά στις υποχρεώσεις των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην πόλη
  4. Ανάγκη αύξησης της ελκυστικότητας της πόλης και του τουριστικού προϊόντος

### **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

#### **1. Η ανάγκη οργάνωσης και προώθησης του τουριστικού προϊόντος και η σύνδεσή του με το πολιτιστικό προϊόν και τα τοπικά παραγόμενα προϊόντα**

Ο Νομός Καρδίτσας τα τελευταία χρόνια εμφανίζει μια έξαρση όσον αφορά τον τουρισμό βουνού εξαιτίας κυρίως της Λίμνης Πλαστήρα και όλων των υποδομών που έχουν δημιουργηθεί στην εν λόγω περιοχή. Η πόλη της Καρδίτσας όμως δεν έχει όμως εκμεταλλευθεί καθόλου αυτό το τουριστικό ρεύμα, καθώς δεν έχει δημιουργήσει την ανάγκη στον επισκέπτη της Λ. Πλαστήρα να σταματήσει και στην πόλη της Καρδίτσας για να δει κάτι το ιδιαίτερο, να δοκιμάσει μια ιδιαίτερη γεύση να επισκεφθεί ένα μουσείο ή μια πινακοθήκη. Ο λόγος όμως δεν είναι ότι δεν υπάρχουν ιδιαίτερα πράγματα, γεύσεις, εμπειρίες κοκ στην πόλη της Καρδίτσας αλλά αυτά που υπάρχουν και είναι αρκετά και πολύ ιδιαίτερα δεν έχουν προβληθεί σωστά με συνέπεια και βάση οργανωμένου πλάνου. Οι πολιτιστικές εκδηλώσεις στην πόλη της Καρδίτσας είναι πάρα πολλές αλλά δεν έχουν προβληθεί εκτός νομού. Η Πινακοθήκη δεν έχει προβληθεί ως αξιοθέατο, οι ποδηλατόδρομοι δεν έχουν γίνει το σήμα κατατεθέν της πόλης. Όλα τα παραπάνω καταδεικνύουν της ανάγκη για οργάνωση, με βάση ένα στρατηγικό σχέδιο, της προώθησης του τουριστικού προϊόντος της πόλης σε συνδυασμό με την συντεταγμένη προβολή των ιδιαίτερων τοπικών προϊόντων, γεύσεων αλλά και των πολιτιστικών δρώμενων και υποδομών της πόλης.

#### **2. Η ανάγκη διερεύνησης λύσεων για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην περιοχή του Δήμου**

Παρατηρείται σήμερα στην πόλη της Καρδίτσας η αυθαίρετη χρήση των στύλων της ΔΕΗ και του ΟΤΕ για αφισοκόλληση, γεγονός που καταμαρτυρεί την έλλειψη ανάλογων υποδομών για την προβολή των τοπικών επιχειρήσεων, καθώς και την ανοργάνωτη διαχείριση αυτών. Οι ειδικοί και καλαίσθητοι χώροι προβολείς και διαφήμισης απουσιάζουν δυσχεραίνοντας την ανάπτυξη της εξωστρέφειας των τοπικών

επιχειρήσεων με αποτέλεσμα την σημερινή άναρχη εικόνα της αφισο-ρύπανσης. Επίσης όσον αφορά την επιχειρηματικότητα στην πόλη της Καρδίτσας διαπιστώνεται μια έλλειψη καινοτομίας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εντός της πόλης και μια στατικότητα όσον αφορά το παραγόμενο «προϊόν». Προβάλλει λοιπόν έντονα η αναγκαιότητα διερεύνησης λύσεων για την στήριξη – ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας καθώς και την εξωστρέφειας των επιχειρήσεων δυο δρουν στην περιοχή του Δήμου Καρδίτσας.

### **3. Η ανάγκη εφαρμογής και ελέγχου του κανονιστικού πλαισίου που αφορά στις υποχρεώσεις των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην πόλη**

Στην πόλη της Καρδίτσας είναι πολύ σύνηθες φαινόμενο η καταπάτηση των κοινόχρηστων χώρων από τις επιχειρήσεις προκειμένου να αυξήσουν τον χώρο τους δίχως όριο, επίσης οι επιχειρήσεις υποχρεούνται να πληρώνουν αυξημένα δημοτικά τέλη και δημοτικούς φόρους με αποτέλεσμα να αναπτύσσετε μια σχέση κόντρας ανάμεσα στον Δήμο και στις επιχειρήσεις της πόλης. Απαιτείται λοιπόν η αυστηρή εφαρμογή και έλεγχος του κανονιστικού πλαισίου που αφορά στις υποχρεώσεις των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην πόλη και παράλληλα η ανάπτυξη στενότερων σχέσεων συνεργασίας μεταξύ του Δήμου και των επιχειρήσεων της πόλης με σκοπό το κοινό καλό για μια καλύτερη πόλη που θα σέβεται και θα την σέβονται όλοι.

### **4. Ανάγκη αύξησης της ελκυστικότητας της πόλης και του τουριστικού προϊόντος**

Ο Νομός Καρδίτσας τα τελευταία χρόνια εμφανίζει μια έξαρση όσον αφορά τον τουρισμό βουνού εξαιτίας κυρίως της Λίμνης Πλαστήρα και όλων των υποδομών που έχουν δημιουργηθεί στην εν λόγω περιοχή. Η πόλη της Καρδίτσας όμως δεν έχει όμως εκμεταλλευθεί καθόλου αυτό το τουριστικό ρεύμα, καθώς δεν έχει δημιουργήσει την ανάγκη στον επισκέπτη της Λ. Πλαστήρα να σταματήσει και στην πόλη της Καρδίτσας για να δει κάτι το ιδιαίτερο, να δοκιμάσει μια ιδιαίτερη γεύση να επισκεφθεί ένα μουσείο ή μια πινακοθήκη. Ο λόγος όμως δεν είναι ότι δεν υπάρχουν ιδιαίτερα πράγματα, γεύσεις, εμπειρίες κοκ στην πόλη της Καρδίτσας αλλά αυτά που υπάρχουν και είναι αρκετά και πολύ ιδιαίτερα δεν έχουν προβληθεί σωστά με συνέπεια και βάση οργανωμένου πλάνου. Οι πολιτιστικές εκδηλώσεις στην πόλη της Καρδίτσας είναι πάρα πολλές αλλά δεν έχουν προβληθεί εκτός νομού. Η Πινακοθήκη δεν έχει προβληθεί ως αξιοθέατο, οι ποδηλατόδρομοι δεν έχουν γίνει το σήμα κατατεθέν της πόλης. Όλα τα

παραπάνω καταδεικνύουν της ανάγκη για οργάνωση, με βάση ένα στρατηγικό σχέδιο, της προώθησης του τουριστικού προϊόντος της πόλης σε συνδυασμό με την συντεταγμένη προβολή των ιδιαίτερων τοπικών προϊόντων, γεύσεων, χαρακτηριστικών αλλά και των πολιτιστικών δρώμενων και υποδομών της πόλης με στόχο την αύξηση της ελκυστικότητας της πόλης.

### 6.3.3. Οικονομικές υποδομές

<b>Θεματικός τομέας: Τοπική οικονομία και απασχόληση</b>	
<b>Θέμα: Οικονομικές υποδομές</b>	
<b>Δυνατότητες</b>	<b>Προβλήματα</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανεπτυγμένος τριτογενής τομέας</li> <li>▪ Χωροθετημένη περιοχή για ΒΙΟΠΑ στο τ.δ. Καρδίτσομάγουλας</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ποιμνιοστάσια χωρίς άδεια λειτουργίας και χωροθετημένα εντός των οικισμών</li> <li>▪ Έλλειψη σχεδιασμού χωροθέτησης των παραγωγικών δραστηριοτήτων</li> <li>▪ Ανεπάρκεια επιχειρηματικών υποδομών</li> <li>▪ Δεν υπάρχει φορέας διαχείρισης για τη δημιουργία και τη λειτουργία του ΒΙΟΠΑ</li> <li>▪ Χαμηλό επίπεδο τουριστικής ανάπτυξης στο Δήμο Καρδίτσας</li> <li>▪</li> </ul>
<b>Ευκαιρίες</b>	<b>Κίνδυνοι ή περιορισμοί</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα αξιοποίησης τουριστικών πόρων</li> </ul> <p>5. Αξιοποίηση Εθνικών και Κοινοτικών πόρων (4<sup>η</sup> Προγραμματική Περίοδος)</p> <p>6. Διέλευση μεγάλου όγκου επισκεπτών</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Συγκρούσεις χρήσεων γης</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης</b>	
<p>1. Ανάγκη δημιουργίας φορέα διαχείρισης για τη δημιουργία και τη λειτουργία του ΒΙΟΠΑ</p>	

### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

#### 1. Ανάγκη δημιουργίας φορέα διαχείρισης για τη δημιουργία και τη λειτουργία του ΒΙΟΠΑ

Οι τελευταίες νομοθεσίες σχετικά με τις χρήσεις γης αλλά και της αδειοδότησης των επιχειρήσεων είναι πλέον αρκετά αυστηρές με αποτέλεσμα πολλές δραστηριότητες που

μέχρι σήμερα λειτουργούσαν νόμιμα εντός της πόλης πλέον αν είναι υποχρεωμένες να συνεχίσουν την λειτουργία τους εκτός πόλης. Επίσης με την ισχύουσα νομοθεσία οχλούσες δραστηριότητες δεν μπορούν να εγκατασταθούν εντός πόλης με συνέπεια την αναγκαιότητα εξεύρεσης κατάλληλων χώρων για την εγκατάστασή τους. Έχοντας υπόψη ότι το κοινοτικό συμβούλιο της Καρδίτσομάγουλας έχει καθορίσει μια περιοχή στην άκρη του σχεδίου πόλεως ως βιοτεχνική περιοχή μπορεί με βάση την ισχύουσα νομοθεσία να δημιουργηθεί ένας φορέας διαχείρισης που θα κατασκευάσει στην εν λόγω περιοχή ένα Βιοτεχνικό Πάρκο (ΒΙΟΠΑ). Ο φορέας διαχείρισης θα έχει την πλήρη ευθύνη για την κατασκευή και λειτουργία του ΒΙΟΠΑ καθώς και την εκμετάλλευση αυτού δίνοντας την δυνατότητα στις τοπικές επιχειρήσεις να εγκατασταθούν και να ασκήσουν την δραστηριότητά τους νόμιμα στο χώρο του ΒΙΟΠΑ. Απαιτείται λοιπόν η δημιουργία ενός φορέα διαχείρισης ΒΙΟΠΑ με ευρύτητα στη συμμετοχή των εταίρων του, που θα εξασφαλίσει το μέλλον της οργανωμένης επιχειρηματικότητας στην πόλη της Καρδίτσας.



## **Β) ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ**

### **1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ**

#### **1.1 ΟΡΓΑΝΩΣΗ**

##### **1.1.1 Εισαγωγή**

Η οργανωτική δομή ενός Δήμου θα μπορούσαμε να ισχυριστούμε ότι διαρθρώνεται σε δύο επίπεδα (μηχανισμούς) οργάνωσης:

- Το Διοικητικό Μηχανισμό – Αιρετοί, και
- Τον Επιχειρησιακό Μηχανισμό

Όσον αφορά στον διοικητικό μηχανισμό, η οργανωτική και η λειτουργική δομή του, ως Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, διέπεται από τις διατάξεις του νέου «Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα – ΔΚΚ (Ν. 3463/2006)» ο οποίος είναι σε ισχύ από την 01/01/07, καθώς και από τις ερμηνευτικές οδηγίες και κανονισμούς αυτού. Στον διοικητικό μηχανισμό ανήκει ο Δήμαρχος και τα όργανα διοίκησης του Δήμου, δηλαδή το Δημοτικό Συμβούλιο και η Δημαρχιακή Επιτροπή.

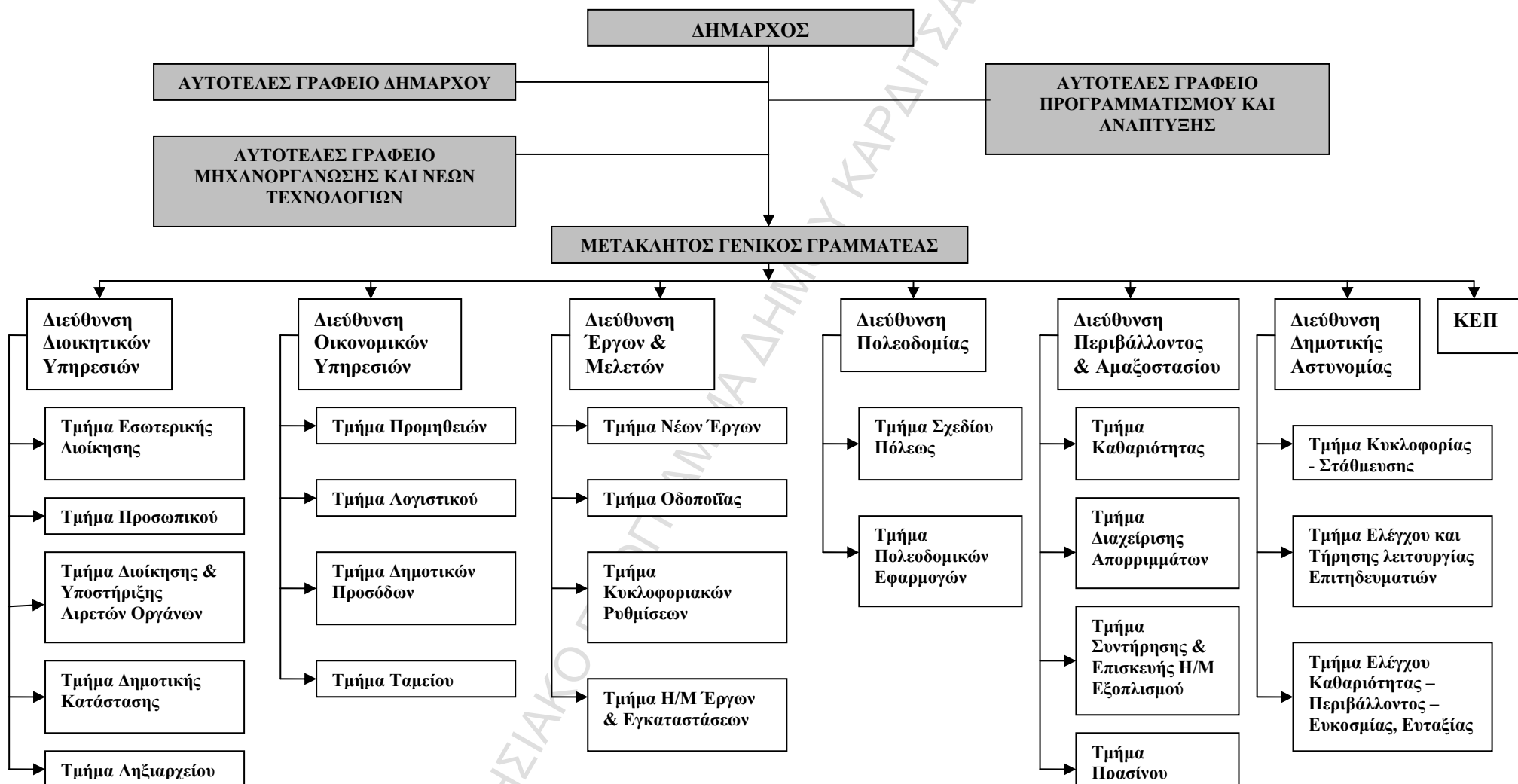
Όσον αφορά στον επιχειρησιακό μηχανισμό ενός Δήμου η οργανωτική και λειτουργική του δομή (τόσο του Δήμου ως οργανισμού όσο και των νομικών του προσώπων) βασίζεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου (ή αντίστοιχα των νομικών του προσώπων) ο οποίος καταρτίζεται και ψηφίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και εγκρίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Διοικητικής Περιφέρειας στην οποία ανήκει ο Δήμος.

Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Καρδίτσας, στον οποίο περιγράφεται η οργανωτική και λειτουργική του δομή, ψηφίστηκε με την αριθ. 169/99 Α.Δ.Σ., εγκρίθηκε με την υπ. αριθ. 5064/99 Εντολή του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Θεσσαλίας (ΦΕΚ 791/19.05.99), τροποποιήθηκε με την αριθ. 543/2005 απόφαση του ΔΣ που εγκρίθηκε με την αριθ. 20778/30.12.2005 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας (ΦΕΚ 1950/30.12.2005).

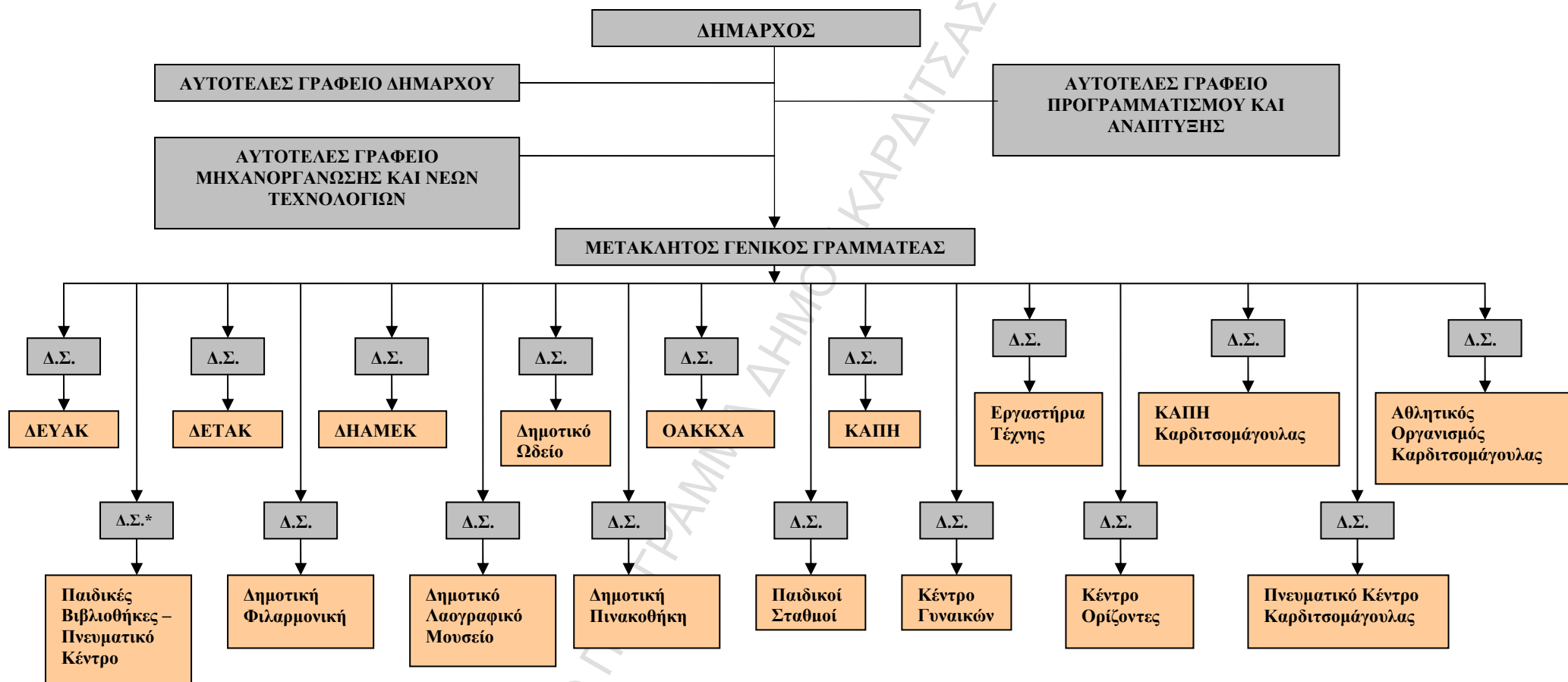
Στο Διάγραμμα 1 περιγράφεται σχηματικά η υφιστάμενη κατάσταση του Οργανογράμματος του Δήμου Καρδίτσας και απεικονίζεται η πραγματική οργανωτική και λειτουργική δομή του Δήμου, όπως αυτή διαμορφώθηκε σύμφωνα με τις ανάγκες του. Όπως απεικονίζονται στο Διάγραμμα με γκρι χρώμα είναι σημειωμένα τα όργανα λήψης αποφάσεων – διοικητικά όργανα του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, με κίτρινο χρώμα απεικονίζονται τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και σε λευκό πλαίσιο απεικονίζονται οι εσωτερικές υπηρεσίες του Δήμου συμπεριλαμβανομένου και του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) το οποίο θα μπορούσε να χαρακτηριστεί ως Υπηρεσία του Δήμου με Ειδικά Καθεστάτα. Όπως φαίνεται από το οργανόγραμμα η οργανωτική δομή του Δήμου Καρδίτσας θα μπορούσε να χαρακτηριστεί οριζόντια με δύο επίπεδα διοίκησης. Στο πρώτο επίπεδο ανήκει ο διοικητικός μηχανισμός και στο δεύτερο όλες οι υπηρεσίες (είτε είναι εσωτερικές του Δήμου ως οργανισμός, είτε αφορούν τα νομικά του πρόσωπα).

Στη συνέχεια γίνεται παρουσίαση των οργάνων διοίκησης του Δήμου, αναλύεται η οργανωτική του Δομή, παρουσιάζονται τα νομικά πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και τέλος, γίνεται αναφορά στα συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας του Δήμου.

Διάγραμμα 1: Οργανόγραμμα Υπηρεσιών Δήμου Καρδίτσας (Υφιστάμενη κατάσταση)



Διάγραμμα 2: Οργανόγραμμα Νομικών Προσώπων Δήμου Καρδίτσας (Υφιστάμενη κατάσταση)



\* Δ.Σ.: Διοικητικό Συμβούλιο Νομικών Προσώπων

### **1.1.2 Όργανα Διοίκησης του Δήμου**

Σύμφωνα με το Άρθρο 19 του ΔΚΚ ο Δήμος διοικείται από το δημοτικό συμβούλιο, τη δημορχιακή επιτροπή και το Δήμαρχο.

#### **Δήμαρχος:**

Οι αρμοδιότητες του Δημάρχου περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 86 του ΔΚΚ. Στο σημείο αυτό του επιχειρησιακού προγράμματος κρίνεται σκόπιμο να αναφερθούν ορισμένα από τα καθήκοντα του Δημάρχου τα οποία θα βοηθήσουν στην κατανόηση της οργανωτικής και λειτουργικής δομής ενός Δήμου.

Ο Δήμαρχος προασπίζει τα τοπικά συμφέροντα και ασκεί τα καθήκοντά του με γνώμονα τη διασφάλιση της ενότητας της τοπικής κοινωνίας. Ειδικότερα:

- α) Εκπροσωπεί το Δήμο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή.
- β) Εκτελεί τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου και της δημορχιακής επιτροπής.
- γ) Είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών του Δήμου και τις διευθύνει.
- δ) Είναι προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Δήμου και εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για το διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου.
- ε) Συνυπογράφει τους βεβαιωτικούς καταλόγους και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής των δαπανών, οι οποίες έχουν εκκαθαριστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
- στ) Απαντά εγγράφως ή προφορικά, στα ερωτήματα που του υποβάλλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου μέσα σε ένα μήνα.

Στους Δήμους το Δήμαρχο επικουρούν **Αντιδήμαρχοι**. Ως Αντιδήμαρχοι ορίζονται (Άρθρο 87, ΔΚΚ) οι σύμβουλοι της πλειοψηφίας που ορίζει με απόφασή του ο Δήμαρχος. Η θητεία τους δε μπορεί να είναι μικρότερη του ενός έτους. Ο δήμαρχος μπορεί μόνο με αιτιολογημένη απόφασή του να αντικαθιστά οποτεδήποτε τον αντιδήμαρχο. Κατά τη διάρκεια της θητείας τους δε μπορούν να εκλεγούν μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

Ο Δήμος Καρδίτσας διαθέτει 4 Αντιδημάρχους, καθώς είναι Δήμος με πληθυσμό 40.000 έως 100.000 κατοίκους.

Σύμφωνα με την καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης η θητεία των Αντιδημάρχων είναι ετήσιας διάρκειας και τα αντικείμενα ευθύνης τους σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί είναι:

- Αντιδήμαρχος περιβάλλοντος και νέων τεχνολογιών
- Αντιδήμαρχος διοικητικής και κοινωνικής πρόνοιας
- Αντιδήμαρχος τεχνικών υπηρεσιών και πολεοδομίας
- Αντιδήμαρχος οικονομικών.

Οι αρμοδιότητες των αντιδημάρχων ορίζονται από το Δήμαρχο και δύναται να μεταβληθούν σε κάθε νέα θητεία ή και κατά τη διάρκεια αυτής.

**Δημοτικό συμβούλιο:**

Οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου περιγράφονται στο Άρθρο 93 του ΔΚΚ. Οι διαδικασίες λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου καθορίζονται από τον «Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου», ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 221/1993 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει γενική αρμοδιότητα να αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά το δήμο και δεν ανήκει στις αρμοδιότητες της Δημορχιακής Επιτροπής και του Δημάρχου. Πέραν των ανωτέρω είναι προφανές ότι το δημοτικό συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να συζητεί και να δίνει κατευθύνσεις προς τα υπόλοιπα όργανα του δήμου επί θεμάτων γενικού ενδιαφέροντος, καθώς επίσης και επί θεμάτων που σχετίζονται γενικότερα με τη διοίκηση του δήμου, την οικονομική του πορεία και την εν γένει λειτουργία των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των δημοτικών επιχειρήσεων. Στα πλαίσια της αρμοδιότητας αυτής μπορεί να ορίζει επιτροπές που προβλέπονται στον κανονισμό λειτουργίας είτε ad hoc για την επεξεργασία και εισήγηση, οι οποίες έχουν διαπαραταξιακό χαρακτήρα και αποτελούνται από αιρετά μέλη είτε από μη αιρετά μέλη (πολίτες) που έχουν όμως ειδικές γνώσεις επί των προς επεξεργασία θεμάτων.

Ειδικότερα οι κύριες αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου είναι:

- α)** Εκφράζει τις θέσεις του σε θέματα τοπικού ενδιαφέροντος και γνωμοδοτεί οπότε δημόσιες αρχές ή αρμόδια όργανα ζητούν τη γνώμη του.

**β)** Έχει γνωμοδοτικού ή αποφασιστικού χαρακτήρα αρμοδιότητες σε θέματα ρυθμιστικών σχεδίων και προγραμμάτων προστασίας περιβάλλοντος, προγραμματισμού εφαρμογής ρυθμιστικών σχεδίων, οικιστικής οργάνωσης ανοικτών πόλεων, εφαρμογής Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου (Γ.Π.Σ.), πολεοδομικών μελετών, ανάπλασης περιοχών, πολεοδομικών επεμβάσεων, χρηματοδότησης προγραμμάτων ανάπλασης, ανασυγκρότησης υποβαθμισμένων περιοχών, πολεοδομικής αναμόρφωσης προβληματικών περιοχών, αποζημίωσης ρυμοτομούμενων, πολεοδομικών ρυθμίσεων, εισφοράς σε γη ή σε χρήμα, περιοχών ειδικά ρυθμιζόμενης πολεοδόμησης (Π.Ε.Ρ.ΠΟ.), έγκρισης πολεοδομικών μελετών και καθορισμού χρήσεων γης, χωροθέτησης κοιμητηρίων, κατά τις προβλέψεις του ν. 2508/1997 (ΦΕΚ 124 Α'), όπως κάθε φορά ισχύει, και κέντρων αποτέφρωσης νεκρών.

**γ)** Αποφασίζει στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του για όλες τις τοπικές υποθέσεις σύμφωνα με τις αρχές της εγγύτητας και της επικουρικής με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής των κατοίκων του Δήμου σύμφωνα με το άρθρο 75 του ΔΚΚ πλην των αρμοδιοτήτων εξ αυτών που ανήκουν στο Δήμαρχο ή τη Δημαρχιακή Επιτροπή.

Το δημοτικό συμβούλιο εκλέγει προεδρείο το οποίο αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα. Συνεδριάζει τακτικά, τουλάχιστον μία φορά το μήνα ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου. Το δημοτικό συμβούλιο επίσης συνεδριάζει όποτε ζητήσει ο Δήμαρχος ή η Δημαρχιακή Επιτροπή ή το 1/3 τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των συμβούλων της μειοψηφίας. Στις συνεδριάσεις του συμβουλίου προσκαλείται ο δήμαρχος, αλλιώς η συνεδρίαση είναι άκυρη. Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου καταρτίζει την ημερήσια διάταξη στην οποία αναγράφονται υποχρεωτικά όλα τα θέματα που προτείνει ο Δήμαρχος. Ο δήμαρχος μετέχει στις συζητήσεις του συμβουλίου χωρίς ψήφο. Έχει το δικαίωμα να εκφράζει τις απόψεις του κατά προτεραιότητα. Οι συνεδριάσεις του δημοτικού συμβουλίου είναι δημόσιες και γίνονται στο δημοτικό κατάστημα.

Σύμφωνα με το Άρθρο 16 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου προβλέπεται η σύσταση των εξής επιτροπών:

- Σχέδιο Πόλης – Ρυθμιστικό – Απαλλοτριώσεις – Κυκλοφοριακό
- Ονοματοθεσία
- Πράσινο – Ελεύθεροι χώροι – Καθαριότητα – Περιβάλλον

- Αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας.

Σύμφωνα με το Άρθρο 17 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου οι επιτροπές αποτελούνται από πέντε (5) μέλη από τους οποίους δυο τουλάχιστον είναι Δημοτικοί Σύμβουλοι και οι υπόλοιποι δημότες ή εργαζόμενοι στο Δήμο. Κάθε Δημοτικός Σύμβουλος μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μια Επιτροπές, ενώ τα μέλη των επιτροπών εκλέγονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Οι επιτροπές δύνανται να συνιστούν και ομαδικές εργασίες για την μελέτη εξειδικευμένων θεμάτων της αρμοδιότητάς τους. Οι επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου μελετάνε τα θέματα που τους στέλνονται από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου και το Δήμαρχο, τα οποία αναφέρονται στα προβλήματα της πόλεως και των δημοτών, και με έκθεσή τους εκφράζουν τις απόψεις τους. Η γνώμη των επιτροπών είναι συμβουλευτική για το Συμβούλιο.

Στο Δήμο Καρδίτσας το Δημοτικό Συμβούλιο απαρτίζεται μαζί με το Δήμαρχο από **28 μέλη**. Όσον αφορά στο εκπαιδευτικό επίπεδο των δημοτικών συμβούλων, οι 16 είναι Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, 2 μέλη Τεχνολογικής Εκπαίδευσης και 9 μέλη Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Ο Δήμαρχος είναι Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης.

#### **Δημαρχιακή Επιτροπή:**

Η Δημαρχιακή Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο του Δήμου και στην περίπτωση του Δήμου Καρδίτσας είναι 7μελής και απαρτίζεται από το Δήμαρχο και 6 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου. Η θητεία της δημαρχιακής επιτροπής είναι διετούς διάρκειας.

Η Δημαρχιακή Επιτροπή διευκολύνει τις εργασίες του δημοτικού συμβουλίου, συμβάλλει στην ταχύτερη διεκπεραίωση των δημοτικών υποθέσεων και ασκεί κατά κάποιο τρόπο, αρμοδιότητες προπαρασκευαστικές αλλά και αποφασιστικές. Η Δημαρχιακή Επιτροπή επεξεργάζεται πολλά θέματα, πριν αυτά προωθηθούν στο δημοτικό συμβούλιο για τη λήψη απόφασης, ενώ για άλλες ασκεί αποφασιστική αρμοδιότητα.

Αναλυτικά οι αρμοδιότητες της Δημαρχιακής Επιτροπής περιγράφονται στο Άρθρο 103 του ΔΚΚ και εξειδικεύονται.



Η Δημορχιακή Επιτροπή συνεδριάζει ύστερα από γραπτή πρόσκληση του Προέδρου της, στην οποία αναφέρονται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 105 και παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 95 του Δ.Κ.Κ., ως εξής:

- α) Όποτε υπάρχουν θέματα για συζήτηση.
- β) Όποτε το ζητήσει ο Δήμαρχος.
- γ) Όποτε το ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών της Δημορχιακής Επιτροπής με γραπτή αίτηση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν.
- δ) Όποτε το ζητήσει το σύνολο των μελών της μειοψηφίας, με γραπτή αίτηση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν.

Οι συνεδριάσεις της Δημορχιακής Επιτροπής είναι δημόσιες και γίνονται στο Δημοτικό Κατάστημα με την Προεδρεία του Προέδρου της Δημορχιακής Επιτροπής. Η Δημορχιακή Επιτροπή δεν υποχρεούται από το νόμο να συνεδριάζει κατά τακτά χρονικά διαστήματα, όπως το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, αλλά όταν οι υποθέσεις το απαιτούν. Άλλωστε, αυτός είναι και ο ρόλος της. Διευκόλυνση και ταχύτητα στη λήψη των αποφάσεων, ώστε να μη καθυστερούν οι δημοτικές υποθέσεις.

### **Τοπικά Συμβούλια**

Σύμφωνα με το Άρθρο 22 του ΔΚΚ, όργανα του έκαστου τοπικού διαμερίσματος είναι:

- α) το τοπικό συμβούλιο και
- β) ο πρόεδρος του τοπικού συμβουλίου

Σύμφωνα με το Άρθρο 128 του ΔΚΚ, πρόεδρος του τοπικού συμβουλίου του τοπικού διαμερίσματος είναι ο υποψήφιος σύμβουλος του πλειοψηφήσαντος στο τοπικό διαμέρισμα συνδυασμού, που έχει λάβει τις περισσότερες ψήφους προτίμησης και σε περίπτωση ισοψηφίας αυτός που είναι πρώτος στην απόφαση της ανακήρυξης.

Τα τοπικά συμβούλια ασκούν τις ακόλουθες αρμοδιότητες, στα όρια του τοπικού διαμερίσματος:

- i. Την αποκατάσταση επείγοντος χαρακτήρα βλαβών των εσωτερικών δικτύων ύδρευσης, των αντλιοστασίων, των υδρομαστεύσεων και του συστήματος αποχέτευσης,
- ii. τη συντήρηση και λειτουργία παιδικών χαρών,
- iii. τη συντήρηση και λειτουργία των κοιμητηρίων και των κέντρων αποτέφρωσης νεκρών,
- iv. την αποκατάσταση επείγοντος χαρακτήρα ζημιών στις δημοτικές οδούς, γέφυρες, πλατείες, κοινόχρηστους χώρους, καθώς και στις αγροτικές οδούς,
- v. τη συντήρηση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των κοινόχρηστων χώρων,
- vi. την εφαρμογή πολιτιστικών, ψυχαγωγικών και αθλητικών προγραμμάτων και τη συντήρηση και λειτουργία των αντίστοιχων εγκαταστάσεων.

Επιπλέον, τα συμβούλια των τοπικών διαμερισμάτων εκφέρουν γνώμη για τα ακόλουθα θέματα, στα όρια της χωρικής τους περιφέρειας:

- i. τον ορισμό των υπηρεσιακών μονάδων του Δήμου που υπάρχει η δυνατότητα να λειτουργήσει στο διαμέρισμα,
- ii. την αξιοποίηση των ακινήτων του Δήμου, που βρίσκονται στο διαμέρισμα,
- iii. την πολεοδομική ανάπτυξη και ανάπλαση της περιοχής,
- iv. διατυπώνει αιτιολογημένη γνώμη στο δημοτικό συμβούλιο, για τον τρόπο διάθεσης των βοσκήσιμων, εκτάσεων που βρίσκονται στην περιφέρεια του τοπικού διαμερίσματος,
- v. διατυπώνει γνώμη για την εκμίσθωση χωρίς δημοπρασία δασικών εκτάσεων, που βρίσκονται στην περιφέρεια του τοπικού διαμερίσματος,
- vi. εκφέρει σύμφωνη γνώμη για την εκποίηση, εκμίσθωση, δωρεάν παραχώρηση χρήσης, ανταλλαγή και δωρεά, περιουσιακών στοιχείων του Δήμου που βρίσκονται στα όρια του τοπικού διαμερίσματος.

Η αποδοχή κληροδοτήματος, κληρονομιάς ή δωρεάς, η οποία διατίθεται ρητά και αποκλειστικά για τοπικό διαμέρισμα, γίνεται από τη δημορχιακή επιτροπή μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου τοπικού συμβουλίου στοιχείων του Δήμου που βρίσκονται στα όρια του τοπικού διαμερίσματος.

Τα τοπικά συμβούλια συνεδριάζουν ύστερα από πρόσκληση του προέδρου του τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα, καθώς και όταν το απαιτούν οι υποθέσεις του

τοπικού διαμερίσματος. Ο πρόεδρος καλεί το τοπικό συμβούλιο σε συνεδρίαση με γραπτή πρόσκληση στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στο γραφείο του τοπικού συμβουλίου, και επιδίδεται στον δήμαρχο και στους τοπικούς συμβούλους τρεις (3) τουλάχιστον ολόκληρες ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση.

Οι συνεδριάσεις του τοπικού συμβουλίου είναι δημόσιες και γίνονται στο γραφείο του τοπικού διαμερίσματος με την προεδρία του προέδρου του τοπικού συμβουλίου. Το συμβούλιο έχει απαρτία όταν είναι παρόντα τα ημίσεια πλέον ενός των μελών του και παίρνει τις αποφάσεις του με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, αν δεν υπάρχει άλλη διάταξη που ορίζει διαφορετικά.

Στο Δήμο Καρδίτσας από τα 5 συνολικά τοπικά συμβούλια τα οποία εκπροσωπούν τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου, πλην της έδρας, το τοπικό συμβούλιο Καρδίτσομάγουλας είναι 7μελές, τα τοπικά συμβούλια των τ.δ. του Αρτεσιανού, του Παλαιοκκλησίου και του Ρούσσου είναι 5μελή, και το τοπικό συμβούλιο της Αγιοπηγής είναι 3μελές.

### ***1.1.3 Οργάνωση των Υπηρεσιών του Δήμου***

Όπως έχει ήδη αναφερθεί στην αρχή του κεφαλαίου στα Διαγράμματα 1 και 2 παρουσιάζεται το οργανόγραμμα του Δήμου βάση της υφιστάμενης κατάστασης. Στη συνέχεια παρουσιάζονται οι διοικητικές ενότητες του Δήμου Καρδίτσας σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση και επισημαίνονται οι διαφοροποιήσεις, που έχουν διαπιστωθεί από την ομάδα μελέτης, σε σχέση με την περιγραφή και τη λειτουργία των διοικητικών μονάδων στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

### **1. Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου**

Από τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου προβλέπεται Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου το οποίο αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

- Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
- Γραφείο Νομικής Υποστήριξης
- Γραφείο Τύπου, Προβολής Δημοτικού Έργου, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, Εκδηλώσεων.

Σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση του Δήμου από το αυτοτελές γραφείο Δημάρχου εκτελούνται οι αρμοδιότητες των παραπάνω γραφείων, όπως αυτές περιγράφονται στον ΟΕΥ.

Ο βαθμός ικανοποίησης των αρμοδιοτήτων του αυτοτελούς γραφείου Δημάρχου είναι αρκετά υψηλός.

Το Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου αποτελεί υποστηρικτική Υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες της είναι ο Δήμαρχος, οι Αντιδήμαρχοι, τα διοικητικά όργανα του Δήμου, οι Υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα.

## **2. Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

Από τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου προβλέπεται Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης το οποίο αποτελείται από τα εξής τρία γραφεία:

- Γραφείο Προγραμματισμού Τοπικής Ανάπτυξης και Δράσης του Δήμου
- Γραφείο Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Γραφείο Περιβάλλοντος και Αγροτικής Ανάπτυξης.

Σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση του Δήμου από τα παραπάνω τρία γραφεία δεν υφίσταται και δε λειτουργεί το Γραφείο Περιβάλλοντος και Αγροτικής Ανάπτυξης. Τα υπόλοιπα δύο γραφεία λειτουργούν σύμφωνα με τον ΟΕΥ, ενώ ο βαθμός ικανοποίησης των αρμοδιοτήτων είναι μέτριος.

Επιπλέον, πέραν των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τον ΟΕΥ, την προηγούμενη τετραετία το Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, ασχολήθηκε με την υλοποίηση προγραμμάτων, λόγω ανεπάρκειας των υπηρεσιών να εκτελέσουν το σχετικό έργο ή λόγω έλλειψης αρμόδιων υπηρεσιών για την υλοποίηση προγραμμάτων απασχόλησης.

Το αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης αποτελεί υποστηρικτική Υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες είναι οι υπόλοιπες Υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα.

### **3. Αυτοτελές Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών**

Από τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου προβλέπεται αυτοτελές γραφείο Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών το οποίο στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου διατηρείται και λειτουργεί σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται σχεδόν όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ. Το αυτοτελές γραφείο Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών δεν αποτελείται από επιμέρους γραφεία.

Το αυτοτελές Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών αποτελεί υποστηρικτική Υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες είναι οι υπόλοιπες Υπηρεσίες του Δήμου.

### **4. Γραφείο Γενικού Γραμματέα**

Από τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου προβλέπεται Γραφείο Γενικού Γραμματέα το οποίο αποτελείται από τη γραμματεία του Γενικού Γραμματέα και το γραφείο Επικοινωνίας και Εξυπηρέτησης του Πολίτη. Ο μετακλητός Γενικός Γραμματέας προϊστάται, αμέσως μετά τον Δήμαρχο, των Υπηρεσιών και ασκεί την Γενική Εποπτεία των Υπηρεσιών του Δήμου, προσωπογραφεί τα υπό του Δημάρχου υπογραφόμενα έγγραφα και είναι υπεύθυνος στα πλαίσια των καθηκόντων του για κάθε δουλειά που του αναθέτει ο Δήμαρχος.

Οι αρμοδιότητες του γραφείου Επικοινωνίας και Εξυπηρέτησης του Πολίτη εκτελούνται από το «Γραφείο Κοινού», το οποίο λειτουργεί πιλοτικά στο Δήμο περίπου από τον Οκτώβριο του 2007 και αναλύεται στη συνέχεια του Σχεδίου.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου διατηρείται το Γραφείο Γενικού Γραμματέα και λειτουργεί σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

### **5. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών**

Σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών διαιρείται σε 5 τμήματα τα οποία είναι:

- Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης
- Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας
- Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων

- Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης
- Τμήμα Ληξιαρχείου.

Αναλυτικά για κάθε τμήμα ισχύουν τα κάτωθι:

### **5.1. Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης**

Το τμήμα εσωτερικής διοίκησης αποτελείται από τα εξής τέσσερα (4) γραφεία:

1. Γραφείο Διοικητικού
2. Γραφείο Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης
3. Γραφείο Κλητήρων, Φυλάκων, Καθαριστριών, Οδηγών, Τηλεφωνητριών, το οποίο μεριμνά για την εκτέλεση των γενικών βοηθητικών λειτουργιών υποστήριξης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου
4. Γραφείο Υποστήριξης Τοπικών Διαμερισμάτων, το οποίο μεριμνά για την διοικητική εξυπηρέτηση των δημοτών των Τοπικών διαμερισμάτων.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Το Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης αποτελεί υποστηρικτική και οριζόντια υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του τμήματος είναι οι υπόλοιπες Υπηρεσίες του Δήμου, οι υπάλληλοι του δήμου και οι δημότες.

### **5.2. Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας**

Το τμήμα προσωπικού και μισθοδοσίας αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Προσωπικού
2. Γραφείο Μισθοδοσίας Προσωπικού.

Το Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας υφίσταται αυτούσια όπως περιγράφεται στον Ο.Ε.Υ. και αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου.

Αποδέκτες του Τμήματος Προσωπικού και Μισθοδοσίας είναι οι υπάλληλοι του δήμου (174 μόνιμοι, 133 αορίστου χρόνου, 18 με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και 4 συνεργάτες δημάρχου).

### **5.3. Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων**

Το τμήμα διοίκησης και υποστήριξης αιρετών οργάνων αποτελείται από τα εξής τρία γραφεία:

1. Γραφείο Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής
2. Γραφείο Υποστήριξης Επιτροπών και Τοπικών Συμβουλίων
3. Γραφείο Διαχείρισης Θεμάτων Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και Σχολικών Επιτροπών.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος Διοίκησης και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων είναι οι δημότες και οι υπηρεσίες του Δήμου.

### **5.4. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης**

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης προβλέπονται αναλυτικά από τον ΟΕΥ. Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το τμήμα λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι προβλεπόμενες αρμοδιότητές του.

Το τμήμα Δημοτικής Κατάστασης αποτελεί οριζόντια υπηρεσία του Δήμου καθώς εκτελεί γενικές αρμοδιότητες του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος είναι οι δημότες, όλα τα Τοπικά Διαμερίσματα, όλα τα ΚΕΠ ανά την Ελλάδα, όλοι οι ΟΤΑ και όλα τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

### **5.5. Τμήμα Ληξιαρχείου**

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Ληξιαρχείου προβλέπονται αναλυτικά από τον ΟΕΥ. Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το τμήμα λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι προβλεπόμενες αρμοδιότητές του.

Το τμήμα Ληξιαρχείο αποτελεί οριζόντια υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος Ληξιαρχείου είναι οι δημότες, όλα τα Τοπικά Διαμερίσματα, όλα τα ΚΕΠ ανά την Ελλάδα, όλοι οι ΟΤΑ και όλα τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

## **6. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών**

Σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών διαιρείται σε 4 τμήματα τα οποία είναι:

- Τμήμα Προμηθειών
- Τμήμα Λογιστικού
- Τμήμα Δημοτικών Προσόδων
- Τμήμα Ταμείου.

Αναλυτικά για κάθε τμήμα ισχύουν τα κάτωθι:

### **6.1. Τμήμα Προμηθειών**

Το τμήμα προμηθειών αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Διαγωνισμών και Αγορών
2. Γραφείο Αποθήκης Υλικών.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Προμηθειών λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος Προμηθειών είναι οι δημότες και οι υπηρεσίες του Δήμου.

### **6.2. Τμήμα Λογιστικού**

Το τμήμα λογιστικού αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

1. Γραφείο Προϋπολογισμού και Αναμορφώσεων
2. Γραφείο Ενταλματοποίησης Δαπανών
3. Γραφείο Διαχείρισης ΝΠΔΔ, το οποίο ασχολείται με την οικονομική διαχείριση και λογιστική παρακολούθηση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου του Δήμου.



Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Λογιστικού λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό. Εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ εκτός από το γραφείο Διαχείρισης ΝΠΔΔ. Οι αρμοδιότητες του γραφείου Διαχείρισης ΝΠΔΔ έχουν ανατεθεί με υπερωριακή απασχόληση σε υπαλλήλους του Δήμου καθώς και σε εξωτερικούς συνεργάτες.

Το τμήμα λογιστικού αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του τμήματος είναι οι προμηθευτές – εργολάβοι, οι υπηρεσίες, τα 15 ασφαλιστικά ταμεία και οι 32 σύμβουλοι.

### **6.3. Τμήμα Δημοτικών Προσόδων**

Το τμήμα δημοτικών προσόδων αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

1. Γραφείο Ανταποδοτικών Τελών και Δημοτικής Περιουσίας
2. Γραφείο Τελών πλην Ανταποδοτικών, Εισφορών και Δικαιωμάτων
3. Γραφείο Δημοτικών Αγορών, Δημοτικών Σφαγείων και Δημοτικών Νεκροταφείων, το οποίο ασχολείται με την τήρηση όλων των οικονομικών δοσοληψιών που σχετίζονται με τη λειτουργία των νεκροταφείων, των σφαγείων και των δημοτικών αγορών.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Δημοτικών Προσόδων λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος είναι οι δημότες και οι υπηρεσίες του Δήμου.

### **6.4. Τμήμα Ταμείου**

Το τμήμα ταμείου αποτελείται από τα εξής τέσσερα (4) γραφεία:

1. Γραφείο Εκκαθάρισης Δαπανών
2. Γραφείο Εισπράξεων, Βεβαιώσεων και Επιχορηγήσεων
3. Γραφείο Παρακολούθησης Ασφαλιστικών Ταμείων και Απόδοσης Εισφορών, Τελών, Φόρου
4. Γραφείο Απολογισμού και Στατιστικών Δελτίων.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Ταμείου λειτουργεί σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ εκτός από τις αρμοδιότητες του γραφείου Απολογισμού και Στατιστικών Δελτίων.

Αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος Ταμείου είναι οι δημότες και οι υπηρεσίες του Δήμου.

## **7. Διεύθυνση Έργων και Μελετών**

Σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. η Διεύθυνση Έργων και Μελετών διαιρείται σε 4 τμήματα τα οποία είναι:

- Τμήμα Έργων
- Τμήμα Οδοποιίας
- Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων
- Τμήμα Η/Μ Έργων και Εγκαταστάσεων.

Αναλυτικά για κάθε τμήμα ισχύουν τα κάτωθι:

### **7.1. Τμήμα Έργων**

Το τμήμα έργων αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

1. Γραφείο Μελετών Κτιριακών Έργων και Κοινόχρηστων Χώρων
2. Γραφείο Κατασκευών
3. Γραφείο Συντήρησης.

### **7.2. Τμήμα Οδοποιίας**

Το τμήμα οδοποιίας αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

1. Γραφείο Μελετών Οδοποιίας και Αθλητικών Χώρων
2. Γραφείο Κατασκευών
3. Γραφείο Συντήρησης.

### **7.3. Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων**

Το τμήμα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Μελετών
2. Γραφείο Εφαρμογών.

#### **7.4. Τμήμα Η/Μ Έργων και Εγκαταστάσεων**

Το τμήμα Η/Μ έργων και εγκαταστάσεων αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Μελετών
2. Γραφείο Κατασκευών και Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου, στη διεύθυνση Έργων και Μελετών λειτουργούν μόνο το τμήμα οδοποιίας και το τμήμα κυκλοφοριακών ρυθμίσεων. Οι αρμοδιότητες των υπόλοιπων δυο τμημάτων υπάγονται απευθείας στη διεύθυνση. Ο βαθμός ικανοποίησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης είναι αρκετά υψηλός, καθώς ικανοποιούνται οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ. Σε ορισμένες περιπτώσεις έργων η εκπόνηση μελετών και η κατασκευή των έργων ανατίθεται σε τρίτους ενώ η επίβλεψη αυτών γίνεται σε κάθε περίπτωση από τη Διεύθυνση.

Η Διεύθυνση Έργων και Μελετών αποτελεί κάθετη κατά κύριο λόγο υπηρεσία του Δήμου και σε ορισμένες περιπτώσεις οριζόντια και αποδέκτες της Διεύθυνσης είναι οι δημότες, οι τοπικές και κρατικές υπηρεσίες και οργανισμοί κοινής ωφέλειας, καθώς και οι διευθύνσεις και τα τμήματα του Δήμου Καρδίτσας.

### **8. Διεύθυνση Πολεοδομίας**

Σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. η Διεύθυνση Πολεοδομίας διαιρείται σε 2 τμήματα τα οποία είναι:

- Τμήμα Σχεδίου Πόλεως
- Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών.

Αναλυτικά για κάθε τμήμα ισχύουν τα κάτωθι:

#### **8.1. Τμήμα Σχεδίου Πόλεως**

Το τμήμα σχεδίου πόλεως αποτελείται από τα εξής τέσσερα (4) γραφεία:

1. Γραφείο Πολεοδομικού Σχεδιασμού
2. Γραφείο Εφαρμογής Σχεδίου Πόλεως
3. Γραφείο Ελέγχου Σχεδίου Πόλεως

#### 4. Γραφείο Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών και Περιβάλλοντος.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Σχεδίου Πόλεως λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ εκτός από το γραφείο γεωγραφικού συστήματος πληροφοριών και περιβάλλοντος.

Αποτελεί κάθετη υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος είναι οι δημότες, οι μηχανικοί και οι υπηρεσίες του Δήμου.

#### **8.2. Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών**

Το τμήμα πολεοδομικών εφαρμογών αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών
2. Γραφείο Διεκπεραίωσης και Αρχείου.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Αποδέκτες του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών είναι οι δημότες και οι μηχανικοί (εξυπηρετούνται περίπου 300 άτομα το χρόνο).

#### **9. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου**

Σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου διαιρείται σε 3 τμήματα τα οποία είναι:

- Τμήμα Καθαριότητας
- Τμήμα Διαχείρισης Απορριμμάτων
- Τμήμα Συντήρησης και Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού
- Τμήμα Πρασίνου.

Πέρα από τα τρία τμήματα η διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου διαθέτει και το γραφείο Κίνησης και Συντονισμού Οχημάτων.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του Δήμου το Τμήμα καθαριότητας και το Τμήμα Διαχείρισης Απορριμμάτων λειτουργούν ως ένα και για το λόγο αυτό αντιμετωπίζονται ως ένα στη συνέχεια.

Αναλυτικά για κάθε τμήμα ισχύουν τα κάτωθι:

### **9.1. Τμήμα Καθαριότητας και Διαχείρισης Απορριμμάτων**

Το τμήμα καθαριότητας και Διαχείρισης απορριμμάτων αποτελείται από τα εξής πέντε (5) γραφεία:

1. Γραφείο Μελετών
2. Γραφείο Αποκομιδής και Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων
3. Γραφείο Διαλογής, Διάθεσης και Ανακύκλωσης
4. Γραφείο Σταθμού Μεταφόρτωσης
5. Γραφείο Συντήρησης Εγκαταστάσεων και Μηχανολογικού Εξοπλισμού.

Από τα παραπάνω γραφεία σε πλήρη λειτουργία είναι το γραφείο αποκομιδής και καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων και το γραφείο συντήρησης εγκαταστάσεων και μηχανολογικού εξοπλισμού, βάση των αρμοδιοτήτων αυτών, όπως περιγράφονται στον ΟΕΥ. Από τα υπόλοιπα γραφεία του τμήματος, το γραφείο μελετών δεν υφίσταται, ενώ οι αρμοδιότητες του γραφείου Διαλογής, Διάθεσης και Ανακύκλωσης καθώς και του γραφείου Σταθμού Μεταφόρτωσης εκτελούνται από την «Περιβαλλοντική Αναπτυξιακή Δυτικής Θεσσαλίας - Π.Α.ΔΥ.Θ. Α.Ε.» με την οποία ο Δήμος συνεργάζεται για το σκοπό αυτό. Το τμήμα ικανοποιεί σε μέτριο βαθμό τις αρμοδιότητές του βάση της περιγραφής αυτών στον ΟΕΥ.

Το τμήμα αποτελεί κάθετη υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος είναι οι δημότες του Δήμου Καρδίτσας (περίπου 40.000 κάτοικοι).

### **9.2. Τμήμα Συντήρησης και Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού**

Το τμήμα συντήρησης και επισκευής Η/Μ εξοπλισμού αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Συντήρησης και Επισκευής Οχημάτων
2. Γραφείο Συντήρησης Φωτισμού Οδών Πλατειών.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Συντήρησης και Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Το τμήμα αποτελεί κάθετη υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες του Τμήματος είναι οι δημότες του Δήμου Καρδίτσας (περίπου 40.000 κάτοικοι).

### **9.3. Τμήμα Πρασίνου**

Το τμήμα πρασίνου αποτελείται από τα εξής δύο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Διαμόρφωσης και Συντήρησης Κοινόχρηστων Χώρων
2. Γραφείο Δενδροστοιχιών, Αλσών, Φυτωρίων.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου το Τμήμα Πρασίνου λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς εκτελούνται όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ.

Αποδέκτες του Τμήματος Πρασίνου είναι τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου Καρδίτσας και οι υπηρεσίες του Δήμου.

## **10. Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας**

Σύμφωνα με τον Ο.Ε.Υ. η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας διαιρείται σε 3 τμήματα τα οποία είναι:

- Τμήμα Κυκλοφορίας – Στάθμευσης
- Τμήμα Ελέγχου και Τήρησης Λειτουργίας Επιτηδευματιών
- Τμήμα Ελέγχου Καθαριότητας – Περιβάλλοντος – Ευκοσμίας, Ευταξίας.

Αναλυτικά για κάθε τμήμα ισχύουν τα κάτωθι:

### **10.1. Τμήμα Κυκλοφορίας – Στάθμευσης**

Το τμήμα κυκλοφορίας - στάθμευσης αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

1. Γραφείο Κυκλοφορίας και στάθμευσης
2. Γραφείο Φύλαξης Δημοτικής Περιουσίας και Εγκαταστάσεων
3. Γραφείο Καταλήψεων Κοινοχρήστων Χώρων.

Αποδέκτες του Τμήματος Κυκλοφορίας – Στάθμευσης είναι οι πολίτες του Δήμου Καρδίτσας.

### **10.2. Τμήμα Ελέγχου και Τήρησης Λειτουργίας Επιτηδευματιών**

Το τμήμα ελέγχου και τήρησης λειτουργίας επιτηδευματιών αποτελείται από τα εξής τρία (3) γραφεία:

1. Γραφείο Ελέγχου Επιτηδευματιών και Επαγγελματιών
2. Γραφείο Χορήγησης Αδειών και Ελέγχου Υπαίθριου Εμπορίου
3. Γραφείο Χορήγησης Αδειών και Ελέγχου Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος.

Αποδέκτες του Τμήματος Ελέγχου και Τήρησης Λειτουργίας Επιτηδευματιών είναι οι πολίτες του Δήμου Καρδίτσας.

### **10.3. Τμήμα Ελέγχου Καθαριότητας – Περιβάλλοντος – Ευκοσμίας, Ευταξίας**

Το τμήμα ελέγχου καθαριότητας – περιβάλλοντος – ευκοσμίας, ευταξίας αποτελείται από τα εξής δυο (2) γραφεία:

1. Γραφείο Περιβάλλοντος και Καθαριότητας
2. Γραφείο Ευκοσμίας – Ευταξίας και Οικοδόμησης.

Αποδέκτες του Τμήματος Ελέγχου Καθαριότητας – Περιβάλλοντος – Ευκοσμίας, Ευταξίας είναι οι πολίτες του Δήμου Καρδίτσας.

Στην υφιστάμενη κατάσταση του δήμου η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας εκτελεί όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τον ΟΕΥ. Πρέπει να σημειωθεί ότι η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας άρχισε να λειτουργεί ως Διεύθυνση από το 2005, κατόπιν τροποποίησης του ΟΕΥ και μετατροπής της από Αυτοτελές Γραφείο σε Δ/νση. Ο βαθμός ικανοποίησης των αρμοδιοτήτων θεωρείται αρκετά ικανοποιητικός.

## **11. Υπηρεσίες του Δήμου με ειδικά καθεστώτα**

Στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης παρέχονται κάποιες υπηρεσίες οι οποίες δεν εντάσσονται στον Ο.Ε.Υ. Συνήθως, αυτού του είδους οι Υπηρεσίες κατευθύνονται από τον Κεντρικό Μηχανισμό του κράτους ή υλοποιούνται μέσω Εθνικών ή Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και πρωτοβουλιών. Οι Υπηρεσίες αυτές περιγράφονται στο παρόν Κεφάλαιο του Επιχειρησιακού Σχεδίου και συγκεκριμένα είναι οι εξής:

- Γραφείο Κοινού
- Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.)
- Γραφείο Αλλοδαπών
- Διαχείριση και διεκπεραίωση εργασιών που σχετίζονται με τον ΟΓΑ και αποζημιώσεις ΕΛΓΑ
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι».
- Υλοποίηση προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης σε συνεργασία με φορείς που δραστηριοποιούνται στο Δήμο

### ***11.1. Γραφείο Κοινού***

Το Γραφείο Κοινού λειτουργεί πιλοτικά στο Δήμο Καρδίτσας από τον Οκτώβριο του 2007 και κύριος σκοπός του είναι η διεκπεραίωση των αιτημάτων των πολιτών. Πιο συγκεκριμένα υποδέχεται τις αιτήσεις των πολιτών (μέσω προσωπικής ή μέσω τηλεφωνικής επικοινωνίας) συμπληρώνοντας σχετικό έγγραφο και τις προωθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για την επίλυσή τους. Παράλληλα συγκεντρώνει και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία (όπως για παράδειγμα, ο χρόνος ανταπόκρισης των υπηρεσιών, σε ποιες υπηρεσίες απευθύνονται τα περισσότερα αιτήματα κλπ) εντοπίζοντας έτσι προβλήματα τόσο της περιοχής του Δήμου όσο και του εσωτερικού περιβάλλοντός του.

### ***11.2. Λειτουργία Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)***

Το Κέντρο εξυπηρέτησης πολιτών του Δήμου θεωρείται ως υπηρεσία του Δήμου με ειδικά καθεστάτα καθώς στις αρμοδιότητες του Δήμου είναι μόνο η διοικητική και οικονομική λειτουργία και η επίβλεψη της λειτουργίας του Κέντρου. Το πλαίσιο λειτουργίας, το νομοθετικό πλαίσιο καθώς και άλλα διαχειριστικά ζητήματα του ΚΕΠ καθορίζονται απ' ευθείας από το Υπουργείο Εσωτερικών και Δημόσιας Διοίκησης. Οι κύριες αρμοδιότητες του ΚΕΠ είναι:

- Πληροφόρηση πολιτών και ανέργων
- Νομολογία
- Διαμεσολάβηση σε αιτήματα πολιτών (πιστοποιητικά και βεβαιώσεις δημόσιου φορέα, γνήσια υπογραφών, αντίγραφα κλπ).



### **11.3. Γραφείο Αλλοδαπών**

Το γραφείο αλλοδαπών λειτουργεί σύμφωνα με το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο των Κεντρικών Υπηρεσιών του κράτους. Η υπηρεσία αυτή προσαρτήθηκε στους Δήμους τα τελευταία χρόνια και με απόφαση Δημάρχου ορίζονται άτομα από το προσωπικό του δήμου για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων του γραφείου. Στην περίπτωση του Δήμου Καρδίτσας έχουν οριστεί τρία άτομα.

Οι κύριες αρμοδιότητες του Γραφείου Αλλοδαπών είναι:

- Αιτήσεις εργοδοτών
- Νομιμοποίηση αλλοδαπών
- Οικογενειακή επανένωση
- Γενικότερα άδειες.

Στις παραπάνω διαδικασίες το γραφείο αλλοδαπών του Δήμου Καρδίτσας αναλαμβάνει το ρόλο να βοηθάει την ομάδα στόχο να συμπληρώσει τα απαιτούμενα έγγραφα καθώς αναφέρεται σε μία ομάδα που δε γνωρίζει στις περισσότερες περιπτώσεις την Ελληνική γλώσσα και επιπλέον είναι ιδιαίτερα χαμηλού μορφωτικού επιπέδου (απόφοιτοι δημοτικού, αγράμματοι κλπ).

### **11.4. Διαχείριση και διεκπεραίωση εργασιών που σχετίζονται με τον ΟΓΑ και αποζημιώσεις ΕΛΓΑ**

Η διαχείριση και η διεκπεραίωση εργασιών που σχετίζονται με τον ΟΓΑ και αποζημιώσεις ΕΛΓΑ, αποτελούν υπηρεσίες με ειδικά καθεστάτα καθώς εκτελούνται από το προσωπικό του Δήμου με υπερωριακή απασχόληση και ελέγχονται Κεντρικά από τους αντίστοιχους φορείς.

### **11.5. Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι»**

Ο Δήμος Καρδίτσας μέσω της Δημοτικής Επιχείρησης Τουρισμού και Αναψυχής Καρδίτσας (ΔΕΤΑΚ) υλοποιεί δύο προγράμματα «Βοήθεια στο Σπίτι», ένα για την έδρα του Δήμου και ένα για τα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα, τα οποία έχουν ως αποδέκτες – ομάδες στόχο τα άτομα με αναπηρίες (ΑμεΑ), τους ηλικιωμένους και τους αναξιοπαθόντες κατοίκους του Δήμου.

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Δήμο, μέσω του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» είναι:

- Συμβουλευτική και ψυχοσυναισθηματική υποστήριξη στις ομάδες στόχο και την οικογένεια
- Εξασφάλιση υπηρεσιών, παροχών και μέτρων κοινωνικής προστασίας
- Έμπρακτη υπεράσπιση και προώθηση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ευαισθητοποίηση του άμεσου και ευρύτερου κοινωνικού περιβάλλοντος
- Νοσηλευτική πρωτοβάθμια φροντίδα (όπως αυτή ορίζεται στο πρόγραμμα σπουδών σε συνδυασμό με τα επαγγελματικά δικαιώματα των στελεχών)
- Οικογενειακή – Οικιακή βοηθητική φροντίδα και ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- Φροντίδα της ατομικής υγιεινής και καθαριότητας
- Αγωγή Υγείας και Πρόληψης
- Προσαρμογή και βελτίωση της χρήσης και προσπέλασης των χώρων καθώς και εξοπλισμού του σπιτιού και του εξωτερικού περιβάλλοντος
- Διασυνδετική με άλλους φορείς, δίκτυα, υπηρεσίες και προγράμματα για την αξιοποίηση των υπηρεσιών, μέσων και παροχών τους για την κάλυψη των αναγκών αξιοπρεπούς και υγιούς διαμονής, διαβίωσης, υγειονομικής περίθαλψης, σίτισης κ.λ.π.
- Διευκόλυνση των αναγκών μετακίνησης, ενημέρωσης και επικοινωνίας
- Διευκόλυνση της πολιτιστικής, θρησκευτικής και κοινωνικής συμμετοχής και δραστηριοποίησης.

#### ***1.1.4 Νομικά Πρόσωπα του Δήμου***

##### **Α) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου**

#### **1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΕΥΑΚ).**

Με το υπ' αριθμό 1194/29-12-80 Προεδρικό Διάταγμα που δημοσιεύθηκε στο 305 ΦΕΚ τεύχος πρώτου, εγκρίθηκε η υπ' αριθμό 266/3-11-80 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρδίτσας «Περί συστάσεως και λειτουργίας στο Δήμο Καρδίτσας ενιαίας Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης με την επωνυμία ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ της οποίας η

λειτουργία διέπεται μέχρι σήμερα από τις διατάξεις του Ν. 1069/80 και τον Κανονισμό Διοίκησης και Διαχείρισης της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης – Αποχέτευσης.

Διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον εκάστοτε Δήμαρχο Καρδίτσας ως πρόεδρο
- ii. Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους
- iii. Τρεις (3) δημότες που θα έχουν κατά το δυνατό σχέση και πείρα με το υπό εξέλιξη αντικείμενο του νομικού προσώπου.

Σκοποί του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η εξασφάλιση και προμήθεια πόσιμου νερού στους κατοίκους της πόλης της Καρδίτσας από το Σύνδεσμο Ύδρευσης των Δήμων Καρδίτσας – Σοφάδων και περίξ Κοινοτήτων δια μέσου των ήδη λειτουργούντων Διυλιστηρίων του παραπάνω Συνδέσμου ή και από οποιαδήποτε άλλη πηγή ή φορέα ήθελε κριθεί τούτο πρόσφορο και συμφέρον για την πόλη, επί αντικαταβολή εκ μέρος των κατοίκων Καρδίτσας, της αξίας του νερού όπως αυτή καθορίζεται εκάστοτε από τη Δημοτική Επιχείρηση.
- ii. Η προώθηση της κατασκευής, συντηρήσεως, λειτουργίας και εκμεταλλεύσεως του δικτύου των υπονόμων όμβριων και ακαθάρτων του Δήμου Καρδίτσας.

Η ΔΕΥΑΚ ικανοποιεί σε υψηλό βαθμό το σκοπό για τον οποίο ιδρύθηκε. Αποδέκτες της ΔΕΥΑΚ είναι οι δημότες, τα καταστήματα, οι επιχειρήσεις και τα δημοτικά διαμερίσματα του Δήμου Καρδίτσας. Συνολικά υπάρχουν περίπου 23.000 παροχές.

## **2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΕΤΑΚ).**

Η Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Αναψυχής Καρδίτσας είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και έχει συσταθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β.5803/10-04-90 (ΦΕΚ 298Β/4-5-1990) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας και η οποία τροποποιήθηκε αρχικά σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β. 20015/27-9-91 (ΦΕΚ 876Β/29-10-1991) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας και τελικά σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β.15695/20-7-1993 (ΦΕΚ 591Β/9-8-1993) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας. Η λειτουργία της ΔΕΤΑΚ διέπεται από το καταστατικό και τον εσωτερικό κανονισμό σύμφωνα με την υπ' αριθμό 3/2006 απόφαση του διοικητικού Συμβουλίου. Η διάρκεια του νομικού

προσώπου ορίζεται να είναι τα πενήντα (50) χρόνια από τη σύστασή της, σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β.15695/20-7-1993 (ΦΕΚ 591Β/9-8-1993) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας.

Διοικείται από εννεαμελές (9) διοικητικό συμβούλιο, που τα μέλη του ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 261 του Π. Δ/τος 323/89 ως εξής:

- i. Τρεις (3) αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Καρδίτσας
- ii. Ένας (1) εκπρόσωπος Κοινωνικού Φορέα (εμποροβιομηχανικό επιμελητήριο)
- iii. Τέσσερα (4) μέλη δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Καρδίτσας
- iv. Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων, όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζομένους.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι η προώθηση της ανάπτυξης δραστηριοτήτων πολιτιστικών, αναψυχής και τουρισμού και ειδικότερα:

- Αξιοποίηση και εκμετάλλευση πάρκου Παυσίλυπου όπως:
  - i. Η λειτουργία αναψυκτηρίου
  - ii. Η δημιουργία και λειτουργία κέντρου για δραστηριότητες πολιτισμού και αναψυχής
  - iii. Η δημιουργία μικρών μονάδων έκθεσης πουλιών, θερμοκηπίου, ανθοκηπίου και εκθετηρίου λουλουδιών με σκοπό να προωθήσουν στους νέους ιδέες φυσιογνωσίας, φυσιολατρίας και αισθητικής
- Η λειτουργία και εκμετάλλευση του αναψυκτηρίου – περιπτέρου στο Πάρκο Παπαράντζας (χιλίων δένδρων)
- Η παρέμβαση στην όλη πολιτιστική ζωή της Καρδίτσας πάνω σε μια βάση που θα προωθεί τη γνωριμία των πλατύτερων μαζών του λαού με το καλό και προοδευτικό υλικό και παγκόσμιο πολιτιστικό προϊόν. Η παρέμβαση αυτή δεν αντιπαρατίθεται στην αυτόνομη δράση των πολιτιστικών συλλόγων της πόλης, αντίθετα επιδιώκει ισότιμη συνεργασία με τους συλλόγους, για καλύτερη επιτυχία των στόχων του πολιτιστικού οργανισμού.
- Η έρευνα και προώθηση σε δημόσιες ανοιχτές συζητήσεις των προβλημάτων της καθημερινής ζωής, καθώς και η προώθηση ανάπτυξης της ντόπιας καλλιτεχνικής δημιουργίας. Ιδιαίτερα η διοργάνωση και πραγματοποίηση

καλλιτεχνικών εκδηλώσεων: θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, εμφανίσεις τοπικών συγκροτημάτων, εκθέσεις έργων τέχνης, κλπ.

- Η διοργάνωση επίσης ετησίων ή περιοδικών Φεστιβαλικών εκδηλώσεων με σύνθετα προγράμματα. Η διοργάνωση των καλλιτεχνικών εκδηλώσεων μπορεί να γίνει και σε άλλες πόλεις εκτός της έδρας της επιχείρησης από την ίδια ή σε συνεργασία με άλλες επιχειρήσεις ή Δήμους ή αρμόδιους παρόμοιους φορείς της Ελλάδας ή του εξωτερικού.
- Η λειτουργία επιμέρους τμημάτων που καλλιεργούν διάφορους τομείς, όπως θεατρικό, χορευτικό, μουσικό, φωτογραφικό, ζωγραφικής, κλπ.
- Η δημιουργία επαγγελματικών, καλλιτεχνικών μονάδων που η δράση τους θα προωθεί τους σκοπούς της ΔΕΤΑΚ.
- Η τουριστική αξιοποίηση της περιοχής του Δήμου Καρδίτσας, η δημιουργία κοινωνικών χώρων, πολιτιστικών λειτουργιών, μουσείων, βιβλιοθηκών, χώρων ή κτιρίων που θα παρέχουν αγαθά στους κατοίκους.
- Η αξιοποίηση και εκμετάλλευση του Δημοτικού Κινηματοθέατρου με την προβολή κινηματογραφικών ταινιών, θεατρικές παραστάσεις και γενικά με την λειτουργία του για δραστηριότητες πολιτισμού.
- Η αξιοποίηση και εκμετάλλευση του κυλικείου του Δημοτικού νεκροταφείου.

Η ΔΕΤΑΚ αποτελεί κάθετη υπηρεσία του Δήμου και αποδέκτες της είναι οι δημότες, οι ηλικιωμένοι, τα παιδιά και οι νέοι του Δήμου Καρδίτσας. Η ΔΕΤΑΚ ικανοποιεί σε αρκετά υψηλό βαθμό το σκοπό για τον οποίο ιδρύθηκε.

### **3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΗΑΜΕΚ).**

Η Δημοτική Αναπτυξιακή Μελετητική Επιχείρηση Καρδίτσας έχει συσταθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β.256/13-01-93 (ΦΕΚ 81Β/19-02-1993) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας και ως προς τη νομική της μορφή είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου.

Διοικείται από εννεαμελές (9) διοικητικό συμβούλιο, που τα μέλη του ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 261 & 262 του Π. Δ/τος 323/89 και την υπ' αριθμό 25027/84 (ΦΕΚ 244Β/19-4-1984) απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, ως εξής:

- i. Δύο (2) τουλάχιστον δημοτικούς συμβούλους
- ii. Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση εφόσον αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους
- iii. Ένα (1) εκπρόσωπο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος
- iv. Ένα (1) εκπρόσωπο του συλλόγου Μηχανικών Καρδίτσας
- v. Τέσσερις (4) δημότες που έχουν πείρα ή γνώση σχετικές με το αντικείμενο της ΔΗΑΜΕΚ.

Σκοποί του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η εκπόνηση τεχνικών μελετών για έργα που πρόκειται να εκτελεσθούν στην περιοχή του Δήμου Καρδίτσας και των συνδέσμων στους οποίους συμμετέχει ο Δήμος.
- ii. Η εκπόνηση μελετών που αφορούν διάφορα προγράμματα που πρόκειται να υλοποιηθούν στην περιοχή του Δήμου Καρδίτσας και των συνδέσμων στους οποίους συμμετέχει.
- iii. Η επιστημονική υποστήριξη κάθε είδους έργου τόσο στη φάση της δημιουργίας του όσο και στη φάση της λειτουργίας του.
- iv. Η μηχανογραφική υποστήριξη του Δήμου και όσων φορέων επιθυμούν.
- v. Η τεχνική υποστήριξη του Δήμου και όσων φορέων το επιθυμούν για την διεκδίκηση προγραμμάτων της ΕΟΚ.
- vi. Η παρακολούθηση της εφαρμογής των μελετών που εκπόνησε η ίδια η ΔΗΑΜΕΚ.
- vii. Η κατασκευή έργων υποδομής στην περιοχή του Δήμου Καρδίτσας.
- viii. Η συντήρηση έργων υποδομής στην περιοχή του Δήμου Καρδίτσας.
- ix. Η πραγματοποίηση επενδύσεων για την ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής του Δήμου.
- x. Η αντιμετώπιση καταστάσεων εκτάκτων αναγκών μετά από σχετική εντολή του Δήμου.

Η ΔΗΑΜΕΚ δεν ικανοποιεί το σκοπό για τον οποίο συστήθηκε. Οι δραστηριότητες με τις οποίες απασχολείται δεν συνάδουν με τους σκοπούς της.

## **Β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου**

### **1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ (Δ.Ε.Π.)- ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ**

Η λειτουργία της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και των Σχολικών Επιτροπών διέπεται από τις διατάξεις του Νόμου 1566/30-9-1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» και τις τροποποιήσεις του.

Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας αποτελεί γνωμοδοτικό όργανο για τις Σχολικές Επιτροπές. Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας συγκροτείται με απόφαση Δημάρχου και αποτελείται από 7 άτομα ως εξής:

- i. 1 μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου ως Πρόεδρος Επιτροπής
- ii. 1 εκπρόσωπο της Α΄ βάθμιας Εκπαίδευσης
- iii. 1 εκπρόσωπο της Β΄ βάθμιας Εκπαίδευσης
- iv. 1 εκπρόσωπος της Ένωσης Γονέων και Κηδεμόνων του Δήμου Καρδίτσας
- v. 1 εκπρόσωπος της ΕΛΜΕ Καρδίτσας
- vi. 1 εκπρόσωπος του Συλλόγου Δασκάλων του νομού Καρδίτσας
- vii. 1 μόνιμος υπάλληλος του Δήμου ο οποίος εκτελεί χρέη γραμματέα

Οι Σχολικές Επιτροπές είναι Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου του Δήμου και συνολικά για το Δήμο Καρδίτσας είναι 31.

Συγκεκριμένα οι Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Καρδίτσας είναι οι εξής:

1. Σχολική Επιτροπή 1<sup>ου</sup> και 12<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 1<sup>ου</sup>, 20<sup>ου</sup>, 12<sup>ου</sup> και 26<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
2. Σχολική Επιτροπή 2<sup>ου</sup> και 15<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 2<sup>ου</sup>, 15<sup>ου</sup>, 31<sup>ου</sup> και 36<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
3. Σχολική Επιτροπή 3<sup>ου</sup> και 13<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 3<sup>ου</sup>, 13<sup>ου</sup>, 21<sup>ου</sup>, 29<sup>ου</sup> και 37<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
4. Σχολική Επιτροπή 4<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 4<sup>ου</sup>, 22<sup>ου</sup> και 30<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
5. Σχολική Επιτροπή 5<sup>ου</sup> και 16<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 5<sup>ου</sup>, 17<sup>ου</sup> και 28<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
6. Σχολική Επιτροπή 6<sup>ου</sup> και 20<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 6<sup>ου</sup>, 18<sup>ου</sup> και 27<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας

7. Σχολική Επιτροπή 7<sup>ου</sup> και 21<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 7<sup>ου</sup>, 23<sup>ου</sup> και 38<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
8. Σχολική Επιτροπή 8<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 8<sup>ου</sup>, 32<sup>ου</sup> και 39<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
9. Σχολική Επιτροπή 9<sup>ου</sup> και 17<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 9<sup>ου</sup>, 14<sup>ου</sup> και 25<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
10. Σχολική Επιτροπή 10<sup>ου</sup> και 18<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 10<sup>ου</sup>, 19<sup>ου</sup>, 33<sup>ου</sup>, 35<sup>ου</sup> και 40<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
11. Σχολική Επιτροπή 11<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 11<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
12. Σχολική Επιτροπή 19<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 34<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
13. Σχολική Επιτροπή 14<sup>ου</sup> Δημοτικού Σχολείου και 16<sup>ου</sup> και 24<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Καρδίτσας
14. Σχολική Επιτροπή Ειδικού Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου
15. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Καρδίτσομάγουλας
16. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Αρτεσιανού
17. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Παλαιοκκλησίου
18. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Ρούσσου
19. Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Αγιοπηγής
20. Σχολική Επιτροπή Εσπερινού Γυμνασίου και Λυκείου Καρδίτσας
21. Σχολική Επιτροπή 1<sup>ου</sup> και 6<sup>ου</sup> Γυμνασίου Καρδίτσας
22. Σχολική Επιτροπή 2<sup>ου</sup> και 5<sup>ου</sup> Γυμνασίου και 2<sup>ου</sup> Λυκείου Καρδίτσας
23. Σχολική Επιτροπή 3<sup>ου</sup> Γυμνασίου Καρδίτσας
24. Σχολική Επιτροπή 7<sup>ου</sup> Γυμνασίου Καρδίτσας
25. Σχολική Επιτροπή 4<sup>ου</sup> Γυμνασίου και 4<sup>ου</sup> Λυκείου Καρδίτσας
26. Σχολική Επιτροπή 1<sup>ου</sup> Λυκείου Καρδίτσας
27. Σχολική Επιτροπή 3<sup>ου</sup> Λυκείου Καρδίτσας
28. Σχολική Επιτροπή 5<sup>ου</sup> Λυκείου και 3<sup>ου</sup> ΤΕΕ Καρδίτσας
29. Σχολική Επιτροπή 1<sup>ου</sup> ΤΕΕ, Εσπερινού ΤΕΕ - ΣΕΚ Καρδίτσας
30. Σχολική Επιτροπή Μουσικού Γυμνασίου Καρδίτσας
31. Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Καρδίτσομάγουλας.



Σύμφωνα με το άρθρο 52 του Ν. 1566/30-9-1985 έργο της Σχολικής Επιτροπής είναι η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες των σχολικών μονάδων και τη συντήρηση των σχολικών κτιρίων, η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων, η ανάθεση της λειτουργίας των κυλικείων ύστερα από πλειοδοτικό διαγωνισμό και γενικότερα η ευθύνη για τον εφοδιασμό του σχολείου με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του καθώς και την αντιμετώπιση κάθε λειτουργικού προβλήματος αυτών.

Στην υφιστάμενη λειτουργία των Σχολικών Επιτροπών και της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας του Δήμου Καρδίτσας, οι πιστώσεις που εισέρχονται στο Δήμο για τη λειτουργία και τη συντήρηση των σχολικών μονάδων κατανέμονται στις Σχολικές Επιτροπές βάση συγκεκριμένων κριτηρίων με δεδομένους συντελεστές βαρύτητας για το κάθε ένα από αυτά, τα οποία έχουν οριστεί για το σκοπό αυτό από τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας. Οι πιστώσεις διακρίνονται σε δύο κατηγορίες. Στις πιστώσεις για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών των σχολικών μονάδων και στις πιστώσεις για τη συντήρηση των σχολικών κτιρίων.

Τα κριτήρια τα οποία λαμβάνονται υπόψη στην κατανομή των δαπανών είναι τα εξής:

- Αριθμός μαθητών
- Αριθμός αιθουσών
- Ωράριο λειτουργίας
- Παλαιότητα κτιρίων
- Ύπαρξη βοηθητικών χώρων (γυμναστήρια, αμφιθέατρα, αίθουσες πολλαπλών χρήσεων, εργαστήρια κλπ)
- Ειδικά κριτήρια όπως προκύπτουν κάθε φορά βάση των τρεχουσών αναγκών.

Στην αρμοδιότητα των Σχολικών Επιτροπών είναι η καταγραφή των αναγκών των Σχολικών μονάδων και η εισήγηση χρηματοδότησης στη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας.

## **2. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ**

Οι Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Δήμου Καρδίτσας είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Οι Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Δήμου Καρδίτσας συστάθηκαν σύμφωνα με την υπ' αριθμό 17160/13-11-01 (ΦΕΚ 160B/4-12-2001) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας και ο Δημοτικός Παιδικός

Σταθμός του Δήμου Καρδίτσας συστάθηκε με την υπ' αριθμό Οικ. 10367/29-7-03 (ΦΕΚ 1166B/14-8-2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας. Η συγχώνευση των παραπάνω νομικών προσώπων σε ένα ενιαίο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Καρδίτσας» πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 12343/20-9-04 (ΦΕΚ 1484B/30-9-2004) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας. Επίσης για τους παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς έχει ψηφιστεί οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας σύμφωνα με την υπ' αριθμό 23358/3-1-03 (ΦΕΚ 30B/17-1-2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας και η οποία τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμό 13898/20-9-05 (ΦΕΚ 1452B/21-10-2005) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από :

- Τον εκάστοτε Δήμαρχο του Δήμου ή άλλο αιρετό ή μη μέλος που θα ορίζει ο ίδιος, ως Πρόεδρο
- Μια (1) Δ/ντρια των Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών
- Έναν (1) εκπρόσωπο εργαζομένων πλην Δ/ντριών
- Έναν (1) εκπρόσωπο γονέων και κηδεμόνων
- Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους.

Σκοποί των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών είναι:

- i. Να παρέχουν ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα
- ii. Να βοηθούν τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά
- iii. Να εξαλείφουν κατά το δυνατό, τις διάφορες που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους
- iv. Να εξυπηρετούν τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιούν πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας
- v. Να βοηθούν τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον
- vi. Να παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούν τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

Οι Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί ικανοποιούν σε σημαντικό βαθμό τους σκοπούς για τους οποίους ιδρύθηκαν καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών είναι τα παιδιά του Δήμου Καρδίτσας ηλικίας έως 4 ετών (εξυπηρετούνται περίπου 343 παιδιά). Συνολικά, στο Δήμο Καρδίτσας λειτουργούν 8 δημοτικοί παιδικοί σταθμοί (6 στην πόλη της Καρδίτσας, 1 στο Αρτεσιανό και 1 στην Καρδιτισομάγουλα).

### **3. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο» συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β. 10378/21-6-85 (ΦΕΚ 438B/15-7-1985) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας, τροποποιήθηκε αρχικά σύμφωνα με την Β.16887/15-9-88 (ΦΕΚ 725B/4-10-1988) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας, έπειτα με την υπ' αριθμό 8764/3-7-2003 (ΦΕΚ 1047B/29-7-2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας, ενώ υπήρξε τελική τροποποίηση σύμφωνα με την υπ' αριθμό 2057/15-3-2007 (ΦΕΚ 500B/10-4-2007) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας. Επίσης για τις παιδικές βιβλιοθήκες έχει ψηφιστεί οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β.18764/3-10-1995 (ΦΕΚ 882B/25-10-1995) απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή.

Διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρο
- ii. Τέσσερις (4) δημότες που έχουν σχέση με την εκπαίδευση και την λογοτεχνία
- iii. Τέσσερις (4) δημοτικούς συμβούλους.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι η εξυπηρέτηση των δημοτών με την παροχή σ' αυτούς των μορφωτικών μέσων (συγγράμματα επιστημονικά, λογοτεχνικά κλπ) για να συμβάλει έτσι στην ανύψωση του πνευματικού επιπέδου με την μελέτη των γραπτών κειμένων και η δημιουργία μορφωτικής και εκπαιδευτικής κίνησης στην πόλη με την υποκίνηση του ενδιαφέροντος και της αγάπης του κοινού προς το βιβλίο. Το Τμήμα Παιδικής Βιβλιοθήκης έχει σκοπό, την προώθηση και καλλιέργεια των πνευματικών και καλλιτεχνικών ενδιαφερόντων των παιδιών της Καρδίτσας καθώς και την ανάπτυξη της δημιουργικότητάς τους.

Το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες του νομικού προσώπου «Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο» είναι τα παιδιά – έφηβοι ηλικίας έως 15 ετών, οι επιστήμονες - ερευνητές καθώς και οι δημότες του Δήμου Καρδίτσας. Συνολικά υπάρχουν 11 παιδικές βιβλιοθήκες διάσπαρτες στις συνοικίες της πόλης και σε τρία τ.δ. του διευρυμένου δήμου (Αρτεσιανού, Καρδιτσομάγουλας, Παλαιοκκλησίου) και μια κεντρική βιβλιοθήκη που βρίσκεται στο Πνευματικό Κέντρο του Δήμου.

#### **4. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ «ΛΑΜΠΡΟΥ ΚΑΙ ΝΑΥΣΙΚΑΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ» ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Ιστορικό Λαογραφικό Μουσείο «Λάμπρου και Ναυσικάς Σακελλαρίου» Κέντρο Τεκμηρίωσης και Επικοινωνίας» συστήθηκε με την υπ' αριθμό 119/21-4-80 (ΦΕΚ 29<sup>Α</sup>/29-2-1981) απόφαση του Δημάρχου Καρδίτσας, τροποποιήθηκε αρχικά σύμφωνα με την υπ' αριθμό 24204/18-12-1995 (ΦΕΚ 9B/12-1-1996) απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή, έπειτα με την υπ' αριθμό 10263/25-6-1996 (ΦΕΚ 596B/19-7-1996) και την υπ' αριθμό 18256/21-12-2004 (ΦΕΚ 12B/13-1-2004), και τελικά με την υπ' αριθμό 8156/8-6-06 (ΦΕΚ 813B/4-7-2006) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Θεσσαλίας. Επίσης, για το Λαογραφικό Μουσείο έχει ψηφιστεί οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας σύμφωνα με την υπ' αριθμό 12217/9-9-04 (ΦΕΚ 1500B/7-10-2004) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον Δήμαρχο
- ii. Τέσσερις (4) Δημοτικούς Συμβούλους
- iii. Δύο (2) Δημότες.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

1. Η συγκέντρωση και προβολή του λαογραφικού θησαυρού της πόλης και του Νομού

2. Ο εμπλουτισμός των συλλογών του μουσείου
3. Η συντήρηση, η διαφύλαξη και η αξιοποίησή τους με όσο το δυνατό πιο αποτελεσματικό και επικοινωνιακό τρόπο (περιοδικές εκθέσεις, εκδόσεις, εκπαιδευτικά προγράμματα, ιστοσελίδα, διαδικτυακές εκθέσεις κλπ)
4. Η έρευνα και η τεκμηρίωση της τοπικής ιστορίας
5. Η οργάνωση δημοτικού αρχείου με την συλλογή και ιδιωτικών αρχειακών συνόλων
6. Η δημιουργία αρχείου πληροφορικής ιστορίας
7. Η συγκρότηση κέντρου τεκμηρίωσης για την τοπική ιστορία, βιβλιοθήκης και αναγνωστήριου, όπου τα αρχεία, τα βιβλία και οι ψηφιοποιημένες επεξεργασμένες πληροφορίες θα είναι προσβάσιμες στο κοινό.
8. Η δημιουργία και η επιστημονική εποπτεία περιφερειακών μονογραφικών, θεματικών μουσείων τα οποία στεγάζονται σε χώρο του Δήμου ή χρηματοδοτούμενο από αυτόν.
9. Η συνεργασία με άλλα μουσεία, ερευνητικά κέντρα και φορείς που επιδιώκουν την προαγωγή της έρευνας και της επικοινωνίας.
10. Η σύσταση θεματικών μουσείων – δορυφόρους μέσα στην πόλη, τα οποία θα είναι σε θέση να υποστηρίζει και να διαχειρίζεται, με την τεχνογνωσία και την ερευνητική του υποδομή. Τα μουσεία αυτά αποτελούν δίκτυο με συντονισμένη και αλληλοσυμπληρούμενη λειτουργία.
11. Η διδασκαλία παραδοσιακών χορών και η ίδρυση δημοτικού χορευτικού συγκροτήματος με την επωνυμία «Μαίρη Ιωαννίδη» με σκοπό τη διατήρηση και διάδοση της πολιτιστικής κληρονομιάς
12. Τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων από το χορευτικό συγκρότημα «Μαίρη Ιωαννίδη».

Το Δημοτικό Λαογραφικό Μουσείο λειτουργεί σε πολύ ικανοποιητικό βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες του Λαογραφικού Μουσείου είναι οι ερευνητές και ιστορικοί, οι εκπαιδευτικοί και μαθητές, ο σύλλογος Φίλων του μουσείου, οι δωρητές, τα ιστορικά και λαογραφικά μουσεία και συλλογές του Νομού Καρδίτσας (ΙΛΜΣ), οι δημότες, οι χορευτές – μέλη του χορευτικού συλλόγου και ο Δήμος Καρδίτσας.

## **5. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ**

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου Καρδίτσας με την επωνυμία «Δημοτική Πινακοθήκη», συστήθηκε με την υπ' αριθ. 16881/9-08-1991 (ΦΕΚ 745B/17.09.1991) απόφαση του Νομάρχη Καρδίτσας.

Διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο απαρτίζεται από:

- i. Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή αντιδήμαρχο ως πρόεδρο του νομικού προσώπου
- ii. Τρεις (3) δημοτικούς συμβούλους
- iii. Τρεις (3) δημότες που να έχουν σχέση με εικαστικές τέχνες, που θα ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σκοπός του ανωτέρω Νομικού Προσώπου είναι η διάδοση των εικαστικών τεχνών με διοργάνωση εκθέσεων, διαλέξεων, προβολών ταινιών, σλάιτς και άλλες εκδηλώσεις που θα συμβάλλουν ουσιαστικά στην εικαστική αισθητική παιδεία των συμπολιτών μας, παράλληλα δε να δίνονται ερεθίσματα για προβληματισμό στο πνεύμα της φιλίας και της κοινωνικής προόδου.

Η Δημοτική Πινακοθήκη λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες της Πινακοθήκης είναι οι κάτοικοι του Νομού, τα σχολεία, οι επισκέπτες – τουρίστες και οι ζωγράφοι.

## **6. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Πνευματικό Πολιτιστικό Κέντρο Καρδίτσομαγούλας» συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 21850/31-12-1996 (ΦΕΚ 56B/31-01-1997) εντολή του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ως Πρόεδρο του Νομικού Προσώπου
- ii. Δύο (2) Κοινοτικούς Συμβούλους
- iii. Δύο (2) Δημότες με γνώσεις και εμπειρία πάνω σε θέματα Πνευματικά – Πολιτιστικά.

Σκοποί του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η διάσωση και η προαγωγή της τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς, η ανάπτυξη του πολιτισμού καθώς και η αναβάθμιση του πνευματικού και πολιτιστικού επιπέδου των κατοίκων.
- ii. Η συγκέντρωση και καταγραφή όλων των ιστορικών, λαογραφικών πολιτιστικών στοιχείων της Κοινότητας.
- iii. Η συγκέντρωση, η έκθεση καθώς και η συντήρηση όλων των αντικειμένων και των στοιχείων εκείνων που έπαιξαν ρόλο στην παραδοσιακή ζωή των κατοίκων καθώς και την εξέλιξη της λαϊκής παράδοσης.
- iv. Η δημιουργία τοπικού ιστορικού αρχείου, καθώς και η οργάνωση εκδηλώσεων σχετικών με τα θέματα αυτά.
- v. Η έρευνα και η προώθηση σε δημόσιες ανοιχτές συζητήσεις των προβλημάτων της καθημερινής μας ζωής καθώς και η ανάπτυξη, προώθηση και προβολή της τοπικής καλλιτεχνικής δημιουργίας.
- vi. Το Νομικό Πρόσωπο αυτό αποτελεί υπεύθυνο φορέα της Κοινότητας, ο οποίος αναλαμβάνει, κατευθύνει και οργανώνει τις μορφωτικές, λαογραφικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις σε επετείους και σε κάθε περίπτωση που αποφασίζονται από το Κοινοτικό Συμβούλιο.
- vii. Η διοργάνωση της αναπαράστασης του Καραγκούνικου γάμου.
- viii. Η δημιουργία Βιβλιοθήκης.

Το Νομικό Πρόσωπο ικανοποιεί σε πολύ μικρό βαθμό το σκοπό για τον οποίο συστήθηκε καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται περιορίζονται κυρίως σε χορευτικές εκδηλώσεις και ημερίδες.

Αποδέκτες του Πνευματικού κέντρου Καρδιτσομάγουλας είναι οι δημότες του Δημοτικού Διαμερίσματος Καρδιτσομάγουλας (περίπου 50 άτομα μέλη έχει ο μορφωτικός σύλλογος).

## **7. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Ωδείο» συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 41902/17-0683 (ΦΕΚ 380/30-6-1983) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, η οποία τροποποιήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 2053/15-03-07 (ΦΕΚ 4845B/05-04-07) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας. Για το

νομικό πρόσωπο έχει ψηφιστεί οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας σύμφωνα με την υπ' αριθμό 12/96 απόφαση του Δημοτικού Ωδείου Καρδίτσας, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό 17095/22-10-96 (ΦΕΚ 1037B/18-11-96) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν:

- i. Ο Δήμαρχος ή ένας δημοτικός σύμβουλος σε περίπτωση που ο Δήμαρχος δεν επιθυμεί να συμμετέχει στο Δ.Σ. του Ν.Π.
- ii. Τέσσερις (4) δημοτικοί σύμβουλοι
- iii. Τρεις (3) δημότες
- iv. Ένας (1) εκπρόσωπος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων μαθητών του Δ.Ω.Κ.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η κατάρτιση εκτελεστών και δασκάλων για όλους τους κλάδους της ενόργανης, φωνητικής και θεωρητικής μουσικής.
- ii. Η εκπαίδευση μαθητών για επιμόρφωση στους παραπάνω κλάδους.
- iii. Η συγκρότηση χορωδιών, ορχήστρας δωματίου, συμφωνικής ορχήστρας και μπαντίνας.
- iv. Η διάδοση της μουσικής στο ευρύτερο κοινό.
- v. Η περισυλλογή της παραδοσιακής μουσικής με εκδηλώσεις και δραστηριότητες καθώς και της συλλογής υλικού το οποίο θα αποτελεί απόκτημα του ΔΩΚ, θα εμπλουτίζεται σε τακτά χρονικά διαστήματα και θα είναι στη διάθεση του κοινού για περαιτέρω γνώση.
- vi. Η διεξαγωγή αξιολογών εκδηλώσεων καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, έτσι ώστε να παρέχεται ολοκληρωμένη μουσική δραστηριότητα και πολιτιστική ανάπτυξη στους κατοίκους της περιοχής.
- vii. Η δυνατότητα παροχής εργασίας και επαγγελματικής σταδιοδρομίας σε καθηγητές μουσικής όλων των ειδικοτήτων.

Το Νομικό Πρόσωπο ικανοποιεί το σκοπό για τον οποίο ιδρύθηκε σε μέτριο βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν μέρος των παραπάνω σκοπών.



Αποδέκτες του Δημοτικού Ωδείου είναι τα παιδιά του Δήμου Καρδίτσας (περίπου 290 παιδιά).

## **8. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτική Φιλαρμονική» συστάθηκε σύμφωνα με το βασιλικό διάταγμα 767/12-10-1965 (ΦΕΚ 190/26-10-1965) και η οποία τροποποιήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 2214/4-2-1997 (ΦΕΚ 133B/28-2-1997) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον Δήμαρχο
- ii. Δύο (2) δημοτικούς συμβούλους
- iii. Δύο (2) δημότες.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι η διδασκαλία της μουσικής στην νεολαία, η συμμετοχή στις εθνικές εκδηλώσεις και εορτές, η συμμετοχή στις θρησκευτικές εορτές της πόλης, καθώς επίσης και η οργάνωση εκδηλώσεων για την ψυχαγωγία των Δημοτών.

Το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες της Φιλαρμονικής είναι οι δημότες του Δήμου Καρδίτσας (περίπου 40 άτομα μέλη).

## **9. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ)**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων» εγκρίθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό Γ3/2374/12-08-1982 (ΦΕΚ 879/4-11-1982) απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, και συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 66988/17-09-1982 (ΦΕΚ 953B/22-11-1982) απόφαση των Υπουργείων Εσωτερικών και Υγείας και Πρόνοιας.

Διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο που ορίζει ο δήμαρχος ως πρόεδρο

- ii. Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου
- iii. Ένα (1) αιρετό μέλος του νομικού προσώπου, που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του
- iv. Μια (1) Κοινωνική Λειτουργό υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας
- v. Ένα (1) Δημότη.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του Κοινωνικού Συνόλου
- ii. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων
- iii. Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

Το Νομικό Πρόσωπο ικανοποιεί σε μεγάλο βαθμό τους σκοπούς για τους οποίους ιδρύθηκε.

Αποδέκτες του ΚΑΠΗ είναι οι δημότες ηλικίας 60 και άνω του Δήμου Καρδίτσας και των τ.δ. Αρτεσιανού, Αγιοπηγής, Ρούσσου και Παλαιοκλησίου.

#### **10. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Καρδιτσομάγουλας» συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό Β.21399/6-11-1995 (ΦΕΚ 966B/23-11-1995) απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή.

Διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον εκάστοτε πρόεδρο της Κοινότητας, ως πρόεδρο του νομικού προσώπου
- ii. Ένα (1) Κοινοτικό σύμβουλο που θα ορίζεται με απόφαση του Κοινοτικού συμβουλίου
- iii. Μια (1) Κοινωνική Λειτουργό, που θα ορίζεται από τη Δ/ση Υγείας και Πρόνοιας του Νομού
- iv. Ένα (1) αιρετό μέλος του ΚΑΠΗ που θα εκλέγεται από τα μέλη του

- ν. Ένα (1) δημότη ανάμεσα στα πρόσωπα που ασχολούνται με ανθρωπιστικά επαγγέλματα και που θα ορίζεται με απόφαση του Κοινοτικού συμβουλίου.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- ii. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
- iii. Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

Το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε μέτριο βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται περιορίζονται κυρίως στην διαλέξεων, εκδηλώσεων και εκδρομών.

Αποδέκτες του ΚΑΠΗ Καρδίτσομάγουλας είναι οι ηλικιωμένοι άνω των 60 ετών του Τοπικού Διαμερίσματος Καρδίτσομάγουλας (περίπου 100 άτομα μέλη).

## **11. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ (ΟΑΚΚΧΑ)**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Οργανισμός Αθλητικών Κέντρων και Χώρων Αθλησης» συγχωνεύτηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 2424/4-3-2002 (ΦΕΚ 387/1-4-2002) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας. Για το νομικό πρόσωπο έχει ψηφιστεί οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας σύμφωνα με την υπ' αριθμό 951/29-01-04 (ΦΕΚ 315B/11-02-04) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας και τροποποιήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 7145/23-05-05 (ΦΕΚ 755/6-06-05) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ο οποίος θα είναι πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ή άλλο αιρετό ή μη μέλος που θα ορίζει ο ίδιος με απόφασή του
- ii. Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους
- iii. Τρεις (3) δημότες
- iv. Έναν (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων

- v. Έναν (1) εκπρόσωπο του ΣΕΓΑΣ (Σύνδεσμος Ελλήνων Γυμναστικών Αθλητικών Συλλόγων).

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η δημιουργία και λειτουργία Αθλητικών Κέντρων, Γυμναστηρίων και χώρων αθλοπαιδιών έτσι που να καλύπτονται οι ανάγκες άθλησης.
- ii. Η ανάπτυξη του Μαζικού Αθλητισμού δίνοντας έτσι την ευκαιρία σε όλους να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες που αρμόζουν στα ενδιαφέροντα και τις δυνατότητές τους.
- iii. Η υποστήριξη του σωματικού αθλητισμού.
- iv. Η υποστήριξη και η ανάπτυξη του σχολικού αθλητισμού όλων των βαθμίδων του Πανεπιστημιακού και εργασιακού Αθλητισμού.
- v. Η υποστήριξη ψυχαγωγικών πολιτιστικών επιστημονικών συνεδρίων, εκδηλώσεων Διεθνούς, Εθνικού, Περιφερειακού, Νομαρχιακού επιπέδου και φορέων τοπικού χαρακτήρα και την υποστήριξη ατόμων με ειδικές ανάγκες.
- vi. Η καλλιέργεια φίλαθλου πνεύματος, μακριά από φανατισμούς και κερδοσκοπικούς σκοπούς.
- vii. Για την επιτυχία σκοπών το Ν.Π.Δ.Δ. πρέπει να συνεργάζεται με τους ήδη υπάρχοντες Αθλητικούς και Κοινωνικούς φορείς, παράγοντες του Αθλητισμού καθώς και με κρατικούς φορείς, Αθλητικούς Συλλόγους, Ενώσεις, Ομοσπονδίες κλπ.

Το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες του ΟΑΚΚΧΑ είναι οι σύλλογοι και τα σωματεία, οι πολίτες, τα σχολεία, τα ιδρύματα ΑΜΕΑ και οι ιδιωτικοί παιδικό σταθμοί.

## **12. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Αθλητικός Οργανισμός Καρδίτσομάγουλας» συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 6295/4-4-1997 (ΦΕΚ 363B/7-05-1997) εντολή του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Τον εκάστοτε Πρόεδρο της Κοινότητας ως Πρόεδρο του Νομικού Προσώπου ή άλλο αιρετό μέλος ή μη που θα ορίζεται από αυτόν
- ii. Δύο (2) Κοινοτικούς Συμβούλους
- iii. Δύο (2) Δημότες με γνώσεις και εμπειρία σε αθλητικά θέματα.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

- i. Η δημιουργία και λειτουργία Αθλητικών Κέντρων, γυμναστηρίων, χώρων αθλοπαιδιών και γυμναστικής, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες για άθληση των δημοτών και ιδιαίτερα των νέων
- ii. Η ανάπτυξη του μαζικού αθλητισμού, για να καλυφθούν οι ανάγκες κατά ηλικία, ενδιαφέροντα κλπ.
- iii. Η καλλιέργεια των σωματικών και πνευματικών ικανοτήτων, η καλλιέργεια φίλαθλου συναγωνιστικού πνεύματος, μακριά από φανατισμούς, ανταγωνισμούς και κερδοσκοπικούς στόχους και η κοινωνικοποίηση των δημοτών.

Το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε ικανοποιητικό βαθμό καθώς οι δραστηριότητες που εκτελούνται αφορούν τους παραπάνω σκοπούς.

Αποδέκτες του Αθλητικού Οργανισμού Καρδίτσομάγουλας είναι οι δημότες του Δημοτικού Διαμερίσματος Καρδίτσομάγουλας, τα ποδοσφαιρικά σωματεία (40 άτομα), η παιδική ομάδα (40 άτομα), τα σχολεία (60 άτομα) και οι γυναίκες της Καρδίτσομάγουλας (περίπου 50 άτομα).

## **1.2 ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ**

### **1.2.1 Φορείς στους οποίους συμμετέχει ο Δήμος**

Οι κύριοι φορείς στους οποίους συμμετέχει ο Δήμος Καρδίτσας είναι οι κάτωθι:

1. Συμμετέχει στον φορέα «**Περιβαλλοντική Αναπτυξιακή Δυτικής Θεσσαλίας - Π.Α.ΔΥ.Θ. Α.Ε.**» με ποσοστό 5,13 %. Περιοχή εμβέλειας της ΠΑΔΥΘ ΑΕ. είναι οι νομοί Καρδίτσας και Τρικάλων και κύριο σκοπός της αποτελεί η διαχείριση των απορριμμάτων.

Η συμμετοχή του Δήμου στην Π.Α.ΔΥ.Θ. Α.Ε. έχει ως σκοπό την εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης απορριμμάτων σε όλα τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου. Επίσης, στους απώτερους στόχους της εν λόγω συνεργασίας είναι η διαχείριση των απορριμμάτων του Δήμου Καρδίτσας, μέσω της μεταφοράς τους αρχικά σε σταθμούς μεταφόρτωσης και στη συνέχεια στον ΧΥΤΑ Ν. Τρικάλων. Οι Σταθμοί Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων έχουν ήδη χωροθετηθεί στο Νομό Καρδίτσας και βρίσκονται στο Στάδιο κατασκευής τους.

2. Συμμετέχει στην εταιρεία «**Αναπτυξιακή Καρδίτσας Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. (ΑΝ.ΚΑ. Α.Ε.)**» με ποσοστό 1,5% στο συνολικό μετοχικό Κεφάλαιο.

Η συμμετοχή του Δήμου στην ΑΝ.ΚΑ. Α.Ε. έχει ως σκοπό την υποστήριξη του Δήμου σε θέματα σχεδιασμού - προγραμματισμού και ενημέρωσης, πληροφόρησης και Τεχνικής Στήριξης σχετικά με τα Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα που αφορούν στο Δήμο ως Οργανισμό και στους δημότες του.

3. Συμμετέχει στο «**Σύνδεσμο Ύδρευσης Καρδίτσας, Σοφάδων και πέριξ Κοινοτήτων**» μαζί με τους Δήμους Κάμπου, Σοφάδων, Μητρόπολης, Άρνης, Παμίσου, Σελλάνων, Παλαμά του Νομού Καρδίτσας και το Δήμο Πελλιναίων του Νομού Τρικάλων.

Ο Σύνδεσμος Ύδρευσης ιδρύθηκε στις 27 Ιουλίου 1965 (ΦΕΚ 449, τεύχος 2ο) και η έδρα του συνδέσμου βρίσκεται στην πόλη της Καρδίτσας. Ο Σύνδεσμος είναι Νομικό

Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΙΔΔ), και εντάσσεται διοικητικά στο Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, στην Διεύθυνση Οργάνωσης και Λειτουργίας Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Επιβλέπουσα υπηρεσία είναι η ΤΥΔΚ Ν. Καρδίτσας. Ο σύνδεσμος διοικείται από το διοικητικό συμβούλιο, την εκτελεστική επιτροπή και τον πρόεδρό του (Άρθρο 191 Π.Δ. 323/1989).

Στόχος του Συνδέσμου είναι η παροχή καθαρού πόσιμου νερού στα μέλη του. Συνολικά ο Σύνδεσμος Ύδρευσης, υδροδοτεί συνολικά 37 οικισμούς των Δήμων που συμμετέχουν σε αυτόν, περίπου 80.000 κατοίκους (στοιχεία 2000). Η ύδρευση γίνεται από το νερό που προέρχεται από τον υδροηλεκτρικό σταθμό Ταυρωπού. Το νερό μετά από την χρήση του για την παραγωγή ενέργειας στον υδροηλεκτρικό σταθμό συγκεντρώνεται σε μία αναρρυθμιστική δεξαμενή χωρητικότητας 600.000 m<sup>3</sup> και από αυτή διανέμεται μέσω κεντρικών αγωγών στα δίκτυα ύδρευσης των οικισμών. Το νερό που συγκεντρώνεται στην αναρρυθμιστική δεξαμενή χρησιμοποιείται και για την άρδευση της πεδιάδας της Καρδίτσας.

4. Επιπλέον, ο Δήμος Καρδίτσας συμμετέχει σε τέσσερις (4) Αστικές μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες:

#### **Κέντρο Γυναικών**

Το «Κέντρο Γυναικών» είναι Αστική Εταιρεία Μη Κερδοσκοπικής Παρέμβασης και συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 376/21-12-1992 απόφαση του Πρωτοδικείου Καρδίτσας. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται αόριστη.

Οι μέτοχοι του Κέντρου Γυναικών είναι οι εξής:

- Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Αναψυχής Καρδίτσας (ΔΕΤΑΚ)
- Αναπτυξιακή Καρδίτσας ΑΕ
- Η Πρωτοβουλία Γυναικών Καρδίτσας
- Ο Σύλλογος Γυναικών Καρδίτσας
- Η Ένωση Γυναικών Ελλάδας.

Διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- i. Πέντε (5) μέλη, που ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο Καρδίτσας

- ii. Δύο (2) μέλη, που ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δ.Σ. της ΑΝ.ΚΑ Α.Ε.
- iii. Μια (1) εκπρόσωπος από το Σύλλογο Γυναικών Καρδίτσας
- iv. Μια (1) εκπρόσωπος από την Ένωση Γυναικών Ελλάδας.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι η συμβολή του στην ανάπτυξη και επίλυση των προβλημάτων που σχετίζονται με την Ισότητα των φύλων και τις ίσες ευκαιρίες, στο Νομό Καρδίτσας. Ειδικότερα, έργο του νομικού προσώπου είναι η απόκτηση και συγκέντρωση των απαραίτητων εμπειριών, της υποδομής και της τεχνογνωσίας για:

- i. Την επίλυση προβλημάτων απασχόλησης των γυναικών, καθώς και προβλημάτων έλλειψης προσωπικού με ικανοποιητικό βαθμό εξειδίκευσης
- ii. Την παροχή συμβουλών, ενημέρωσης και βοήθειας σε γυναίκες της περιοχής σε θέματα που αφορούν τις ανάγκες της αγοράς εργασίας, το νομοθετικό πλαίσιο για την ισότητα, τις ευκαιρίες και τις δυνατότητες που παρέχονται σε εθνικό ή κοινωνικό επίπεδο, τον επαγγελματικό προσανατολισμό
- iii. Την παροχή υπηρεσιών που θα διευκολύνουν πρακτικά τις γυναίκες – ιδιαίτερα τις μητέρες – και θα συμβάλλουν στην βελτίωση των κοινωνικών σχέσεων και διεργασιών
- iv. Την προώθηση πρωτοβουλιών πολιτιστικού χαρακτήρα.

Οι δραστηριότητες του Κέντρου Γυναικών περιλαμβάνουν:

- Ενημέρωση, υποστήριξη, συμβουλευτική σε θέματα απασχόλησης και επιχειρηματικότητας (περίπου 100 γυναίκες ανά έτος σε άμεση επικοινωνία)
- Λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού (20-25 βρέφη ανά έτος)
- Λειτουργία χώρου δημιουργικής απασχόλησης για παιδιά 3-6 ετών (περίπου 30 παιδιά ανά έτος )
- Γυναίκες που υφίστανται βία (τα τελευταία 3 χρόνια έχει υποστηρίξει περίπου 100 γυναίκες αυτής της κατηγορίας)

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τη λειτουργία τμήματος υποστήριξης γυναικείας απασχόλησης και τμήματος γυναικείας επιχειρηματικότητας, τη λειτουργία Χώρου Δημιουργικής Απασχόλησης για παιδιά προσχολικής ηλικίας 3-6 ετών καθημερινά 13.00 – 21.00, τη λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού για παιδιά 8



μηνών – 2,5 ετών καθημερινά 7.00-15.00, τη λειτουργία τμήματος υποστήριξης γυναικών ευπαθών κοινωνικών ομάδων (γυναίκες που δέχονται βία, άγαμες μητέρες), υλοποίηση Περιφερειακών, Εθνικών και Διακρατικών προγραμμάτων που συνάδουν με τους σκοπούς του φορέα, τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης για την προώθηση της Ισότητας και τέλος τις εκδόσεις.

#### Τρέχοντα έργα

- Λειτουργία Βρεφονηπιακού σταθμού
- Τοπικές πρωτοβουλίες απασχόλησης, Μέτρο 5,2: Συμβουλευτική υποστήριξη σε γυναίκες
- Αστικά, Μέτρο 3,6: Συμβουλευτική υποστήριξη σε γυναίκες
- Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις υπέρ των Γυναικών
- Διακρατικό πρόγραμμα DAPHNE “I am. On air against domestic violence”.

Αποδέκτες του Κέντρου Γυναικών είναι οι εργαζόμενες και άνεργες γυναίκες, οι γυναίκες θύματα βίας, οι μητέρες βρεφών ηλικίας 8 μηνών έως 2,5 ετών, οι μητέρες νηπίων 3-6 ετών και το ευρύ κοινό.

#### **Εργαστήρια Τέχνης**

Τα «Εργαστήρια Τέχνης» είναι Αστική Εταιρεία Μη Κερδοσκοπικής Παρέμβασης και συστάθηκε σύμφωνα με την υπ’ αριθμό 124/16-07-2002 απόφαση του Πρωτοδικείου Καρδίτσας. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται αόριστη από την ημέρα της εγκριτικής απόφασης για τη σύστασή της.

Οι μέτοχοι των Εργαστηρίων Τέχνης είναι οι εξής:

- Ο Δήμος Καρδίτσας με ποσοστό 80%
- Η Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Αναψυχής Καρδίτσας (ΔΕΤΑΚ) με ποσοστό 20%.

Διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από :

- i. Τέσσερις (4) Δημοτικούς Συμβούλους που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου
- ii. Δύο (2) μέλη ορίζονται από τη ΔΕΤΑΚ

- iii. Ένα (1) δημότη με ανάλογες γνώσεις και εμπειρία σχετικά με το αντικείμενο εργασιών των Εργαστηρίων Τέχνης, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σκοπός του νομικού προσώπου είναι η χωρίς κερδοσκοπικό χαρακτήρα προώθηση και ανάπτυξη, καλλιέργεια και διάδοση των Καλών Τεχνών. Ειδικότερα να ενεργοποιηθεί το ανθρώπινο δυναμικό της περιοχής κυρίως νέα παιδιά, συμμετέχοντας στις διαδικασίες ανάπτυξης της καλλιτεχνικής, κοινωνικής, πολιτιστικής και οικονομικής ζωής του τόπου. Ο σκοπός των Εργαστηρίων Τέχνης θα πραγματοποιηθεί μέσα από εκθέσεις έργων τέχνης, φεστιβαλικές εκδηλώσεις, δημοσιεύσεις άρθρων στον τοπικό τύπο ή στα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης, διαλέξεις σε σχολεία, με την συνεργασία των με άλλους παρόμοιους οργανισμούς και τέλος με τη δημιουργία επιμέρους τμημάτων που καλλιεργούν τους διάφορους τομείς της τέχνης, όπως κεραμική, ζωγραφική, αγιογραφία, ακαδημία τεχνών (σχέδιο- χρώμα).

Οι δραστηριότητες των Εργαστηρίων Τέχνης περιλαμβάνουν:

- Εκθέσεις (1 ανά έτος)
- Εκπαιδευτικές εκδρομές (2 ανά έτος)
- Ζωγραφική
- Κεραμική
- Αγιογραφία
- Ελεύθερο – Γραμμικό Σχέδιο
- Προετοιμασία για τη σχολή Καλών Τεχνών.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

Αποδέκτες των Εργαστηρίων Τέχνης είναι τα παιδιά (106 άτομα), οι έφηβοι (30 άτομα), οι ενήλικες (61 άτομα) και τα άτομα με ειδικές ανάγκες χωρίς νοητική στέρηση (3).

#### **Κέντρο Ορίζοντες**

Το Κέντρο «Ορίζοντες» είναι Αστική Εταιρεία Μη Κερδοσκοπικής Παρέμβασης και συστάθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 150/14-07-1995 απόφαση του Πρωτοδικείου Καρδίτσας. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται αόριστου χρόνου.

Οι μέτοχοι του Κέντρου Ορίζοντες είναι οι εξής:

- Ο Δήμος Καρδίτσας
- Η Αναπτυξιακή Καρδίτσας ΑΕ
- Ο Σύλλογος γονέων και κηδεμόνων παιδιών και ατόμων με ειδικές ανάγκες Νομού Καρδίτσας
- Ο Σύλλογος γονέων κωφών και βαρήκοων παιδιών Νομού Καρδίτσας
- Το Σωματείο ατόμων με κινητικά προβλήματα.

Διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από :

- i. Πέντε (5) μέλη, οι οποίοι ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το ΔΣ του Νομού Καρδίτσας
- ii. Ένα (1) μέλος το οποίο ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ της ANKA ΑΕ
- iii. Ένα (1) μέλος το οποίο ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων παιδιών και ατόμων με ειδικές ανάγκες του Νομού Καρδίτσας
- iv. Ένα (1) μέλος το οποίο ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ του Συλλόγου γονέων κωφών και βαρήκοων παιδιών Καρδίτσας
- v. Ένα (1) μέλος το οποίο ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ του Σωματείου ατόμων με κινητικά προβλήματα.

Σκοπός του κέντρου Ορίζοντες είναι:

- i. Να παρέχει υποστήριξη και να δίνει πληροφορίες στα άτομα με ειδικές ανάγκες και στις οικογένειές τους για θεραπευτικά ιδρύματα και ειδικούς επιστήμονες, για ζητήματα συντάξεων, επιδομάτων και παροχών, για προγράμματα εκπαίδευσης, για το νομικό πλαίσιο που διέπει τις προσλήψεις, καθώς και ότι άλλο απασχολεί τους ανθρώπους με ειδικές ανάγκες.
- ii. Να φέρνει σε επαφή και γνωριμία τα άτομα με ειδικές ανάγκες αλλά και με τους συλλόγους τους που λειτουργούν στην περιοχή μας.
- iii. Να υποστηρίζει τα άτομα με ειδικές ανάγκες μέσα από προκαθορισμένα ραντεβού με ειδικούς επιστήμονες (ψυχολόγους, παιδαγωγούς, λογοθεραπευτές, οδοντιάτρους κλπ) που θα συμβουλεύουν και θα κατευθύνουν τους ενδιαφερόμενους.

- iv. Να υποστηρίζει τα άτομα με ειδικές ανάγκες στις συναλλαγές τους με τις κρατικές υπηρεσίες και να παρεμβαίνει όταν συναντούν δυσκολίες στις συναλλαγές αυτές ή με οποιοδήποτε φορέα συναλλάσσονται.
- v. Να διοργανώνει διαλέξεις ενημερωτικού χαρακτήρα για τα προβλήματα και τις ανάγκες των ανθρώπων με ειδικές ανάγκες, αλλά και για τις σχέσεις τους με όλους τους άλλους.
- vi. Να παίρνει πρωτοβουλίες οι οποίες θα ευαισθητοποιούν την κοινή γνώμη με αρθρογραφία στον τοπικό τύπο, ραδιοφωνικές και τηλεοπτικές εκπομπές, διανομή έντυπου υλικού, οργάνωση εκθέσεων, κλπ
- vii. Να παρέχει συνοδευτικές, συμπληρωματικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στο πλαίσιο ολοκληρωμένων προγραμμάτων που αφορούν την καταπολέμηση του Κοινωνικού αποκλεισμού των ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Οι δραστηριότητες του Κέντρου Ορίζοντες περιλαμβάνουν τη μάθηση σε:

- Κεραμική
- Ζωγραφική.

Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

Αποδέκτες του Κέντρου Ορίζοντες είναι τα άτομα με ειδικές ανάγκες (περίπου 20 άτομα).

### **Πρόταση Κοινωνικής Παρέμβασης**

Η «Πρόταση Κοινωνικής Παρέμβασης» είναι Αστική Εταιρεία Μη Κερδοσκοπικής Παρέμβασης και συστήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμό 235/12-12-2001 απόφαση του Πρωτοδικείου Καρδίτσας. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται αόριστου χρόνου.

Μέλη – φορείς της Πρότασης Κοινωνικής Παρέμβασης είναι οι εξής:

- Ο Δήμος Καρδίτσας με ποσοστό 43%
- Η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Καρδίτσας με ποσοστό 35%
- Η ΤΕΔΚ Νομού Καρδίτσας με ποσοστό 8%
- Ο Δήμος Σοφάδων με ποσοστό 3%

- Ο Δήμος Παλαμά με ποσοστό 3%
- Ο Δήμος Μουζακίου με ποσοστό 2%
- Το Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καρδίτσας με ποσοστό 2%
- Ο Ιατρικός Σύλλογος Καρδίτσας με ποσοστό 1%
- Ο Φαρμακευτικός Σύλλογος Καρδίτσας με ποσοστό 0,5%
- Ο Οδοντιατρικός Σύλλογος Καρδίτσας με ποσοστό 0,5%
- Ο Δικηγορικός Σύλλογος Καρδίτσας με ποσοστό 0,5%
- Η ΕΛΜΕ Νομού Καρδίτσας με ποσοστό 0,5%
- Η Ιερά Μητρόπολη Θεσσαλιώτιδος με ποσοστό 1%

Διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από :

- vi. Δύο (2) μέλη που ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από τον Δήμο Καρδίτσας
- vii. Δύο (2) μέλη που ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Καρδίτσας
- viii. Ένα (1) μέλος που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από την Ιερά Μητρόπολη Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων
- ix. Ένα (1) μέλος που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ του Γενικού Νομαρχιακού Νοσοκομείου Καρδίτσας
- x. Ένα (1) μέλος που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ της ΕΛΜΕ Καρδίτσας
- xi. Ένα (1) μέλος που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ του Ιατρικού Συλλόγου Καρδίτσας
- xii. Ένα (1) μέλος που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από το ΔΣ του Δικηγορικού Συλλόγου Καρδίτσας.

Σκοπός της Πρότασης Κοινωνικής Παρέμβασης είναι η χωρίς κερδοσκοπικό χαρακτήρα προώθηση των εργασιών του «Κέντρου Πρόληψης Ενάντια στην Εξάρτηση και προαγωγής της Υγείας Ν. Καρδίτσας», όπως είναι: η ορθή, πλήρης, αντικειμενική και πλήρως απαλλαγμένη από προσπάθειες εκφοβισμού και δημιουργίας πανικού, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του πληθυσμού του Νομού Καρδίτσας για τις ψυχοτρόπες ουσίες, ως εργαλείο για την αποφυγή εξαρτητικών συμπεριφορών, καθώς και η ενθάρρυνση της δημιουργίας συνθηκών που προάγουν υγιείς τρόπους ζωής, δημιουργώντας μια κουλτούρα αντίθετη στην κουλτούρα της χρήσης. Ειδικότερα, έργο

της Πρότασης Κοινωνικής Παρέμβασης θα είναι η απόκτηση και συγκέντρωση των απαραίτητων γνωσιολογικών εμπειριών για:

- i. Τη διερεύνηση των αναγκών στην περιοχή του Νομού Καρδίτσας και την εκτίμηση της ετοιμότητάς της για αλλαγή
- ii. Το σχεδιασμό και την προώθηση πρωτογενών προληπτικών παρεμβάσεων στην κοινότητα της Καρδίτσας μέσα από την εφαρμογή προγραμμάτων (από τον Εθνικό Φορέα – ΟΚΑΝΑ)
- iii. Τη συμβολή μας στη διαμόρφωση και ενίσχυση θετικών στάσεων και συμπεριφορών στους εφήβους και σε όσους σχετίζονται με αυτούς, στα θέματα Αγωγής Υγείας
- iv. Τη διαρκή, συστηματική και μη διακοπτόμενη παρέμβασή μας και ανάλυση των παραγόντων που βρίσκονται σε συνεχή αλληλεπίδραση και έχουν ως αποτέλεσμα τη χρήση ψυχοδραστικών ουσιών. Οι παράγοντες αυτοί είναι το άτομο, η ουσία και το κοινωνικό περιβάλλον
- v. Την παροχή συμβουλών και υπηρεσιών σε ομάδες υψηλού κινδύνου, ως προσπάθεια μείωσης των πιθανοτήτων τα άτομα να εμπλακούν στη χρήση
- vi. Τη συμβολή μας στη δημιουργία δικτύου ΟΤΑ που θα ασχολούνται αποκλειστικά με την πρωτογενή πρόληψη, με σκοπό την ανταλλαγή εμπειριών και τη δημιουργία βάσης δεδομένων
- vii. Την παροχή πληροφοριών προς άτομα εξαρτημένα από εξαρτησιογόνες ουσίες και σε άτομα του περιβάλλοντός τους, με σκοπό την ενημέρωση για τις υπάρχουσες δυνατότητες θεραπείας και δομές που πανελλαδικά υφίστανται.

### ***1.2.2 Συνεργασίες με άλλους φορείς και με τον ιδιωτικό τομέα***

Στο πλαίσιο επίτευξης του καλύτερου δυνατού αποτελέσματος στις προσφερόμενες υπηρεσίες του Δήμου ως προς τους δημότες του και ως προς τα τοπικά διαμερίσματα ο Δήμος Καρδίτσας έχει μια συνεχή συνεργασία με τους φορείς της δημόσιας διοίκηση και κυρίως με τα αρμόδια Υπουργεία για την εκτέλεση συγκεκριμένων έργων, με την Περιφέρεια Θεσσαλίας, με τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Καρδίτσας, με γειτονικούς Δήμους αλλά και με άλλους Δήμους με τους οποίους έχει κοινά χαρακτηριστικά, καθώς και με τα συλλογικά και συντονιστικά όργανα των Ο.Τ.Α. Α' βάρθμιας Αυτοδιοίκησης, όπως η Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων (Τ.Ε.Δ.Κ.) ν. Καρδίτσας και η Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.).

Επίσης, δεν εκλείπουν από την κοινωνική πολιτική του Δήμου οι συνεργασίες, κατά περίπτωση, με συλλογικά όργανα του ιδιωτικού τομέα όπως είναι οι πολιτιστικοί σύλλογοι, ΜΚΟ κλπ, ενώ σημαντικές είναι οι συνεργασίες του Δήμου και με ιδιώτες – φυσικά πρόσωπα ή επιχειρήσεις σε επίπεδο προμηθειών, εξωτερικών συνεργασιών κλπ.

Στις εξειδικευμένες συνεργασίες που έχει αναπτύξει ο Δήμος με άλλους φορείς μπορούν να αναφερθούν οι κάτωθι:

- Ο Δήμος Καρδίτσας έχει αναπτύξει μια διαδημοτική συνεργασία με τους Δήμους Πλαστήρα, Μητρόπολης, Νεβρόπολης Αγράφων και Ιτάμου με σκοπό την αποκομιδή και διαχείριση των απορριμμάτων των παραλίμνιων Δήμων. Φορέας λειτουργίας της συνεργασίας αυτής είναι ο Δήμος Καρδίτσας.

### **1.2.3 Δικτύωση - Αδελφοποιήσεις**

Ο Δήμος Καρδίτσας συμμετέχει στα εξής τέσσερα (4) δίκτυα:

1. Σε διεθνές επίπεδο στο «Δίκτυο Πόλεων με Ποτάμια». Στο συγκεκριμένο δίκτυο συμμετέχουν αρκετές από τις Πόλεις με Ποτάμια της χώρας με κύριο στόχο την από κοινού προβολή τους και την ανάληψη κοινών δράσεων για την εξυγίανση, καθαρισμό και ανάδειξη των ποταμών.
2. Σε διεθνές επίπεδο στο «Δίκτυο Πόλεων για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση». Το συγκεκριμένο δίκτυο ιδρύθηκε το 2006 από την πόλη των Τρικάλων στο πλαίσιο Καινοτόμων Σχεδίων Ανάπτυξης του ΠΕΠ. Σκοπός του δικτύου είναι η ανάπτυξη και προώθηση εφαρμογών που επιτρέπουν την επικοινωνία του πολίτη με τη διοίκηση (πχ προμήθεια δημοσίων εγγράφων από απόσταση).
3. Σε εθνικό επίπεδο στο «Δίκτυο Πόλεων για ποδήλατα». Στο συγκεκριμένο δίκτυο, που συστάθηκε το 2002, συμμετέχουν η ΚΕΔΚΕ και αρκετές ελληνικές Πόλεις με παράδοση στη χρήση του ποδηλάτου. Κύριος στόχος του δικτύου είναι η βελτίωση των συνθηκών στις πόλεις μέσα από την προώθηση της βιώσιμης κινητικότητας και την αύξηση της χρήσης του ποδηλάτου.
4. Σε εθνικό επίπεδο στο «Δίκτυο ROM». Στο συγκεκριμένο δίκτυο συμμετέχουν ελληνικές πόλεις με τσιγγάνους. Σκοπός του δικτύου είναι η αναβάθμιση των συνθηκών ζωής των πληθυσμών των τσιγγάνων και η ανάπτυξη της

συλλογικότητας. Από τα παραπάνω δίκτυα, το συγκεκριμένο είναι το παλαιότερο.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ 2007-2010



**2. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ****2.1 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ****2.1.1. Εισαγωγή**

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται οι Υπηρεσίες – διοικητικές μονάδες του Δήμου Καρδίτσας και των Νομικών του προσώπων. Στις τρεις πρώτες στήλες ομαδοποιούνται οι κάθετες υπηρεσίες ενώ στην τελευταία στήλη ομαδοποιούνται οι οριζόντιες και οι υποστηρικτικές υπηρεσίες του Δήμου.

<b>ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ</b>			<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>
<b>Περιβάλλον και ποιότητα ζωής</b>	<b>Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός</b>	<b>Τοπική οικονομία και απασχόληση</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Διεύθυνση Έργων και Μελετών</li> <li>▪ Διεύθυνση Πολεοδομίας</li> <li>▪ Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου</li> <li>▪ ΔΕΥΑΚ</li> <li>▪ ΔΗΑΜΕΚ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Τμήμα Αλλοδαπών</li> <li>▪ ΚΑΠΗ</li> <li>▪ ΚΑΠΗ Καρδ/λας</li> <li>▪ ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Ιστορικό Λαογραφικό μουσείο</li> <li>▪ Πινακοθήκη</li> <li>▪ Πνευματικό κέντρο Καρδ/λας</li> <li>▪ Παιδικές βιβλιθήκες – Πνευματικό Κέντρο</li> <li>▪ Σχολικές Επιτροπές</li> <li>▪ Παιδικοί Σταθμοί</li> <li>▪ Ωδείο</li> <li>▪ Φιλαρμονική</li> <li>▪ ΟΑΚΚΧΑ</li> <li>▪ Αθλητικός οργανισμός Καρδ/λας</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Γραφείο Κοινού</li> <li>▪ ΚΕΠ</li> <li>▪ Διεύθυνση Διοικητικών υπηρεσιών</li> <li>▪ Διεύθυνση Οικονομικών υπηρεσιών</li> <li>▪ Δημοτική Αστυνομία</li> <li>▪ Αυτοτελές γραφείο Δημάρχου</li> <li>▪ Αυτοτελές γραφείο προγραμματισμού και Ανάπτυξης</li> <li>▪ Αυτοτελές γραφείο μηχανοργάνωσης και νέων τεχνολογιών</li> </ul>
<b>ΚΑΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>			<b>ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>

Στη συνέχεια ακολουθεί η περιγραφή των δραστηριοτήτων και των διαδικασιών για κάθε Υπηρεσία και Νομικό Πρόσωπο του Δήμου Καρδίτσας σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση του Δήμου και βάση έρευνας πεδίου που υλοποιήθηκε από την ομάδα έργου βάση του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β' του Οδηγού εκπόνησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α.. Στο σημείο αυτό του Επιχειρησιακού Σχεδίου είναι συγκεντρωμένες όλες οι δραστηριότητες και οι διαδικασίες που παρέχει ο Δήμος ως Οργανισμός, σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση του εσωτερικού περιβάλλοντός του, οι οποίες έχουν ταξινομηθεί ανά θεματικό τομέα παρέμβασης σύμφωνα με τις υποδείξεις του Οδηγού.

### *2.1.2. Δραστηριότητες τεχνικών, πολυεδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών*

#### **1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Οι δραστηριότητες της Διεύθυνσης Έργων και Μελετών περιλαμβάνουν:

- Έργα οδοποιίας (38 έργα για το 2007)
- Κτιριακά έργα (9 έργα για το 2007)
- Έργα αναπλάσεων (21 έργα για το 2007)
- Διάφορα έργα (30 έργα για το 2007)
- Εκπόνηση μελετών (42 μελέτες για το 2007).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Η διεύθυνση την προηγούμενη τετραετία υλοποίησε σημαντικά έργα όπως η κατασκευή έργων στο επιχειρησιακό πρόγραμμα ολοκληρωμένης αστικής ανάπτυξης στη ζώνη Αγίου Κων/νου – Καμινάδων, η κατασκευή έργων μέσω του προγράμματος «ΘΗΣΕΑΣ», αλλά και η εκπόνηση τεχνικών μελετών για την υλοποίηση ή τη διεκδίκηση ένταξης σημαντικών έργων.

#### Τρέχοντα έργα και δράσεις

1. Επιχειρησιακό πρόγραμμα ολοκληρωμένης αστικής ανάπτυξης στη ζώνη Αγίου Κων/νου – Καμινάδων (ενταγμένο στο ΠΕΠ Θεσσαλίας)
2. Έργα ενταγμένα στο πρόγραμμα «ΘΗΣΕΑΣ»
3. Έργα ενταγμένα σε τομεακά προγράμματα του Γ' ΚΠΣ
4. Έργα χρηματοδοτούμενα με ίδια έσοδα, όπως αναπλάσεις, οδοποιία, κτιριακά έργα

5. Επόμενος σημαντικός στόχος είναι η κατασκευή του κλειστού γυμναστηρίου 3.000 θέσεων στη συνοικία της Αγίας Παρασκευής.

## **2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

Οι δραστηριότητες της Διεύθυνσης Πολεοδομίας περιλαμβάνουν:

### *Τμήμα Σχεδίου Πόλεως*

- Διαχείριση εγκεκριμένου σχεδίου πόλης. Αυτή η δραστηριότητα περιλαμβάνει ενημέρωση των δημοτών, παρακολούθηση κυρωμένων πράξεων εφαρμογής και διορθωτικές πράξεις εφαρμογής (περίπου 40/χρόνο)
- Τροποποιήσεις σχεδίου πόλης και έλεγχος τοπογραφικών διαγραμμάτων (περίπου 40/χρόνο)
- Επίβλεψη πολεοδομικών μελετών και νέων πράξεων εφαρμογής (1-2/χρόνο)
- Πράξεις διάνοιξης οδών στο παλαιό σχέδιο (15/χρόνο)
- Απαντήσεις σε ποικίλες ερωτήσεις (10/μέρα).

### *Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών*

- Έκδοση και έλεγχος των αδειών ως προς τα αρχιτεκτονικά και ως προς τα στατικά (περίπου 150 το χρόνο)
- Έλεγχος αυθαιρέτων κατασκευών (περίπου 50 το χρόνο)
- Έλεγχος οικοδομικών γραμμών και καταπατήσεων (περίπου 50 το χρόνο)

### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την έγκριση του ΓΠΣ, την έγκριση πολεοδομικής μελέτης θύλακα Ζαχαριωτών και έναρξη της Πράξης Εφαρμογής, την εκπόνηση τεσσάρων τοπικών ρυμοτομικών σχεδίων και πολεοδομικών μελετών σε τέσσερις περιοχές και γενικότερα τις παραπάνω δραστηριότητες.

### Τρέχοντα έργα και δράσεις

Τα τρέχοντα έργα αφορούν την πράξη εφαρμογής στην περιοχή Καμινάδων, την πολεοδομική μελέτη του στρατοπέδου, τα δυο τοπικά ρυμοτομικά στις περιοχές Μαύρικα και Κτηνιατρικής, καθώς και οι παραπάνω δράσεις που δεν έχουν ολοκληρωθεί.

### 3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ

Οι δραστηριότητες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου περιλαμβάνουν:

#### *Τμήμα Καθαριότητας και Διαχείρισης Απορριμμάτων*

- Αποκομιδή και μεταφορά απορριμμάτων (υπάρχουν 2200 κάδοι)
- Ανακύκλωση (χαρτί, γυαλί, ηλεκτρικές συσκευές, λάστιχα)
- Καθαριότητα δρόμων
- Πλύσιμο πόλης
- Μεταφορά κλαδιών – αποκομιδή

#### *Τμήμα Συντήρησης και Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού*

- Δημοτικός φωτισμός
- Φωτεινοί σηματοδότες
- Συντήρηση οχημάτων

#### *Τμήμα Πρασίνου*

- Καθαριότητα και περιποίηση χώρων πρασίνου (160 στρέμματα σε 50 θέσεις)
- Δημιουργία νέων χώρων πρασίνου (4-6 στρέμματα το έτος)
- Δημιουργία νέων δενδροστοιχιών (περίπου 500 δένδρα το έτος)
- Δημιουργία 10.000 εποχιακών φυτών και φύτευσή τους
- Φροντίδα πουλιών (παγώνια - φασιανοί) στο Παυσίλυπο
- Διάφορες εξυπηρετήσεις (μεταφορές) των άλλων υπηρεσιών του Δήμου.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την αισθητική αναβάθμιση των οδών Καραϊσκάκη – Υψηλάντου, Μπλατσούκα – Ιεζεκιήλ και 32 μικρότερων οδών καθώς και έγινε προμήθεια νέων οχημάτων (3 απορριμματοφόρα φορτηγά, υδροφόρο, ημιφορτηγό). Επίσης, σημαντική ήταν η δημιουργία νέων χώρων πρασίνου (περίπου 15 στρέμματα), η συντήρηση των υπαρχουσών χώρων πρασίνου (γκαζόν, δενδροστοιχίες, ανθόκηποι), η περιποίηση του πρασίνου σε πεζοδρόμια και κοινόχρηστους χώρους, η σύνταξη φυτοτεχνικών μελετών από τη γεωπονική υπηρεσία, η αύξηση του πληθυσμού των παγωνιών που υπάρχουν στο Παυσίλυπο και η κατασκευή στεφάνων για όλες τις εκδηλώσεις του δήμου και των αρχών του Νομού.

### Τρέχοντα έργα και δράσεις

Τα τρέχοντα έργα αφορούν την αποκατάσταση των χωματερών και τη συνεργασία με την ΠΑΔΥΘ για την χρησιμοποίηση των σταθμών φορτοεκφόρτωσης.

## **4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΕΥΑΚ)**

Οι δραστηριότητες της ΔΕΥΑΚ περιλαμβάνουν:

- Ύδρευση
- Αποχέτευση ακαθάρτων και όμβριων
- Επεξεργασία λυμάτων.

### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την ολοκλήρωση δικτύου ύδρευσης – αποχέτευσης της πόλης και την επέκταση της μονάδας του βιολογικού καθαρισμού.

## **5. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΗΑΜΕΚ)**

Οι δραστηριότητες της ΔΗΑΜΕΚ περιλαμβάνουν:

- 4 χώρους στάθμευσης στο κέντρο της πόλης (80-100 θέσεις στάθμευσης).

### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν όλες τις παραπάνω δραστηριότητες.

### ***2.1.3. Δραστηριότητες Κοινωνικών υπηρεσιών και υπηρεσιών Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού***

#### **1. ΤΜΗΜΑ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ**

Οι δραστηριότητες του Τμήματος Αλλοδαπών περιλαμβάνουν:

- Αιτήσεις εργοδοτών
- Νομιμοποίηση αλλοδαπών
- Οικογενειακή επανένωση

- Γενικότερα άδειες.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την εκπόνηση των παραπάνω δραστηριοτήτων.

### **2. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ)**

Οι δραστηριότητες του ΚΑΠΗ περιλαμβάνουν:

- Κοινωνική εργασία
- Νοσηλευτική φροντίδα
- Ιατρικές υπηρεσίες
- Φυσικοθεραπεία
- Δραστηριότητες καλοκαιρινών διακοπών (λουτροθεραπεία, κατασκηνώσεις, θαλάσσια μπάνια)
- Χορός και χορωδία
- Ψυχαγωγικές εκδηλώσεις (εκδρομές, συνεστιάσεις και γιορτές)
- Κυλικείο και βιβλιοθήκη
- Δραστηριότητες καφενείου
- Λοιπές δραστηριότητες (οργάνωση φεστιβάλ, εμφάνιση χορωδίας και χορευτικού σε διάφορες εκδηλώσεις).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

### **3. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Οι δραστηριότητες του ΚΑΠΗ Καρδιτσομάγουλας περιλαμβάνουν:

- Διαλέξεις (περίπου 2 το χρόνο)
- Εκδρομές (κάθε 2 μήνες)
- Εκδηλώσεις (περίπου 3 το χρόνο).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν διαλέξεις, εκδηλώσεις και εκδρομές σε Ρίο, Φλώρινα και Λεπτοκαρυά. Επίσης κάθε καλοκαίρι γίνονταν

κατασκηνώσεις και λουτρά μέσα από προγράμματα του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

#### **4. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΔΕΤΑΚ)**

Οι δραστηριότητες της ΔΕΤΑΚ περιλαμβάνουν:

- Πασίλυπο
- Κινηματοθέατρο
- Θερινός σινεμά
- 2 Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι (εξυπηρετούν 120 άτομα)
- 4 Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (εξυπηρετούν 400 άτομα)
- Κέντρο Πληροφόρησης Νέων (ΚΠΝ)
- Έκταση Παπαράντζα
- Εκδηλώσεις πολιτισμού (40-50 το χρόνο και 300-600 συμμετέχοντες σε κάθε εκδήλωση)
- Τουριστικές ημερίδες (2 το χρόνο)
- Γενικά εκδηλώσεις εκτός πολιτισμού και τουρισμού (30-40 το χρόνο).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν όλες τις παραπάνω δραστηριότητες εκτός από το θεατρικό εργαστήρι του ΚΠΝ. Επίσης, υπήρχε πρόγραμμα μαθημάτων γλώσσας και εργαστηρίου τέχνης για μετανάστες.

#### Τρέχοντα έργα και δράσεις

Τα τρέχοντα έργα που έχουν ενταχθεί σε προγράμματα αφορούν τα δυο προγράμματα Βοήθεια στο Σπίτι και τα 4 ΚΔΑΠ.

#### **5. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ – ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ «Α. & Ν. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ» ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Οι δραστηριότητες του Λαογραφικού Μουσείου περιλαμβάνουν:

- Συλλογές:

Οι συλλογές του αριθμούν περίπου 2.500 αντικείμενα (συντριπτική αύξηση σε σχέση με τα 400 περίπου που αριθμούσε το καλοκαίρι του 2003) και ο εμπλουτισμός

τους βασίστηκε αποκλειστικά σε δωρεές δημοτών (ο κατάλογός τους φτάνει τα 69 άτομα).

Εκτός από το υλικό των αντικειμένων, το μουσείο συγκεντρώνει ακόμη αρχεία και βιβλιογραφία τοπικού ιστορικού ενδιαφέροντος με στόχο να λειτουργήσει ως κέντρο τεκμηρίωσης για την τοπική ιστορία. Μέχρι στιγμής έχει συλλέξει και καταγράψει το δημοτικό αρχείο και πάνω από 1.500 τόμους παλαιούτυπων και ιστορικών βιβλίων (από τον 16<sup>ο</sup> αιώνα κ.ε.), τα οποία, μαζί με την πλήρη σειρά σύγχρονων βιβλίων τοπικής ιστορίας, αποτελούν την ερευνητική του βιβλιοθήκη. Το υλικό αυτό, καθώς και οι παλιές τοπικές εφημερίδες από το 1881 και εξής που μικροφωτογραφήθηκαν πρόσφατα γι' αυτό το σκοπό και είναι προσβάσιμα στο κοινό. Αντικείμενα, αρχεία και βιβλία έχουν τεκμηριωθεί συστηματικά σε ηλεκτρονική μορφή και είναι διαθέσιμα στην έρευνα. Παράλληλα έχουν αποθηκευτεί σε συνεργασία με ειδικούς συντηρητές και έχει ξεκινήσει η συντήρησή τους, ενόψει της έκθεσης και ανάδειξής τους.

Σημαντικό κομμάτι της δουλειάς του μουσείου είναι η συγκέντρωση προφορικών μαρτυριών, οι οποίες τεκμηριώνουν τα αντικείμενα που δωρίζονται αλλά και πτυχές της ιστορίας της πόλης.

▪ Δράσεις:

Το φάσμα δράσεων του μουσείου περιλαμβάνει:

- την ενίσχυση της τοπικής ιστορικής έρευνας, μέσα από την επεξεργασία βάσεων δεδομένων με αρχειακές σειρές και επεξεργασμένα στοιχεία τοπικής ιστορίας,
  - περιοδικές εκθέσεις,
  - εκπαιδευτικά προγράμματα,
  - εκδόσεις,
  - εκδηλώσεις επιστημονικού και ψυχαγωγικού χαρακτήρα,
  - ευαισθητοποίηση και κοινωνική παρέμβαση μέσα από τον νεοϊδρυμένο σύλλογο «Φίλων του Μουσείου της Πόλης», ο οποίος θα αναλάβει σημαντικό μέρος του δύσκολου αυτού έργου,
  - δημιουργία δικτύου θεματικών μουσείων- «δορυφόρων».
- Οργάνωση και συμμετοχή σε Συνέδρια – Επιστημονικές συναντήσεις – Εκδόσεις – Ραδιοφωνικές εκπομπές – Πρωτοβουλίες – Δίκτυα



- Το χορευτικό του Μουσείου με την διεξαγωγή μαθημάτων παραδοσιακού χορού, τη διοργάνωση χορευτικών εκδηλώσεων, τη συμμετοχή σε φεστιβάλ στην Ελλάδα και το εξωτερικό, τη διοργάνωση διεθνούς παιδικού φεστιβάλ παραδοσιακών χορών και την ύπαρξη βεστιαρίου στολών
- Δανειστική βιβλιοθήκη λαογραφικού περιεχομένου.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

#### Τρέχοντα έργα και δράσεις

- Ολοκλήρωση μουσειολογικής-μουσειογραφικής μελέτης επανέκθεσης των συλλογών: εντάχθηκε στο πλαίσιο της ανακαίνισης και του εκσυγχρονισμού του μουσείου (Γ' ΚΠΣ, 3.5)
- Πρόγραμμα Θησέας: οργάνωση του συνόλου των χώρων και κατ' επέκταση των λειτουργιών του νέου μουσείου μέσα από την προμήθεια υλικοτεχνικού εξοπλισμού (εργαστήριο συντήρησης, γραφεία, αίθουσα εκδηλώσεων & εκπ. προγραμμάτων, χώρος αναγνωστηρίου & σεμιναρίων)
- Ψηφιοποίηση πολιτιστικού αποθέματος (Γ' ΚΠΣ, 3.5)
- Κατασκευή 30 παιδικών παραδοσιακών στολών για το 2007 και 30 για το 2008.

### **6. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ**

Οι δραστηριότητες της Δημοτικής Πινακοθήκης περιλαμβάνουν:

- Εκθέσεις (2-5 το χρόνο)
- Εκδόσεις (2-5 το χρόνο).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

### **7. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Οι δραστηριότητες του Πνευματικού Πολιτιστικού Κέντρου Καρδίτσομάγουλας περιλαμβάνουν:

- Χορευτικές εκδηλώσεις (περίπου 2 το χρόνο)
- Ημερίδες (περίπου 1 το χρόνο)
- Εκδηλώσεις για τα παιδιά (περίπου 2 το χρόνο)

- Χορευτικά (1 την εβδομάδα).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες καθώς και μορφωτικές εκδρομές στα παιδιά του δημοτικού.

### **8. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ**

Οι δραστηριότητες του νομικού προσώπου Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο περιλαμβάνουν:

- Δανεισμό βιβλίων (υπάρχουν 27.000 βιβλία)
- Εκπαιδευτικά προγράμματα (περίπου 20 το χρόνο)
- Εκδηλώσεις (περίπου 15 το χρόνο)
- Βοήθεια μαθητών στις σχολικές εργασίες
- Χρήση Η/Υ
- Αναγνωστήριο.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν βιβλιοπαρουσιάσεις, εκθέσεις βιβλίου και λογοτεχνικές βραδιές.

#### Τρέχοντα έργα και δράσεις

Αναφορικά με τα τρέχοντα έργα, το νομικό πρόσωπο συμμετέχει στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας».

### **9. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ**

Η δραστηριότητα των Σχολικών Επιτροπών του Δήμου Καρδίτσας αφορά στη διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται στο Δήμο για τη λειτουργία και τη συντήρηση των Σχολικών Μονάδων.

### **10. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ**

Οι δραστηριότητες των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών περιλαμβάνουν:

- Αγωγή
- Εκπαίδευση
- Ημερήσια διατροφή και

- Φύλαξη των παιδιών.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Κύριος στόχος της προηγούμενης τετραετίας ήταν η οργάνωση του Γραφείου του ΝΠ με την πρόσληψη τριών (3) υπαλλήλων μέσω ΑΣΕΠ (1 ΤΕ Λογιστή, 1 ΔΕ Διοικητικού Γραμματέα και 1 ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού Καθαριότητας). Επίσης έγινε η μεταφορά του Δ' Παιδικού Σταθμού σε ιδιόκτητο κτίριο και εδραιώθηκε ουσιαστική συνεργασία του Γραφείου με το προσωπικό των Παιδικών Σταθμών.

### **11. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ**

Οι δραστηριότητες του Δημοτικού Ωδείου περιλαμβάνουν:

- Η εκπαίδευση μαθητών για επιμόρφωση στους κλάδους της ενόργανης, φωνητικής και θεωρητικής μουσικής.
- Χορωδίες (παιδική, ενηλίκων και πολυφωνικό σχήμα νέων)
- Μουσικές συναυλίες (15 το χρόνο)
- Ορχήστρα (2-5 εκδηλώσεις το χρόνο)
- Επιμορφωτικά σεμινάρια για μαθητές (1 το χρόνο σε πολλά όργανα)
- Φεστιβάλ σε εξωτερικό και εσωτερικό (6 το χρόνο).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν όλες τις παραπάνω δραστηριότητες.

### **12. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ**

Οι δραστηριότητες της Δημοτικής Φιλαρμονικής περιλαμβάνουν:

- Εθνικές εορτές (5 το χρόνο)
- Εκδηλώσεις Δήμου (2 το μήνα)
- Συναυλίες (6 το χρόνο)
- Εκδρομές και συμμετοχή σε φεστιβάλ (2 το χρόνο)
- Πελατειακές πρωτοβουλίες (0-3 το μήνα)
- Εκκλησιαστικές (10 το χρόνο).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν όλες τις παραπάνω δραστηριότητες.

### **13. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ (ΟΑΚΚΧΑ)**

Οι δραστηριότητες του ΟΑΚΚΧΑ περιλαμβάνουν:

- Προγράμματα μαζικού αθλητισμού (53 προγράμματα)
- Πρωταθλήματα εργαζομένων (3 το χρόνο)
- Ποδηλατικός δρόμος Καρδίτσας
- Πλαστήριος δρόμος
- Διοργάνωση εκδηλώσεων (βραβεία, ημερίδες, κλπ)
- Συνδιοργανώσεις με φορείς.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

### **14. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Οι δραστηριότητες του Αθλητικού Οργανισμού Καρδιτσομάγουλας περιλαμβάνουν:

- Αγώνες (1 το χρόνο)
- Ενημερώσεις (2 το χρόνο)
- Μαζικό αθλητισμό.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την εγκατάσταση θέρμανσης, τη δημιουργία τριών αιθουσών για αποδυτήρια και τη δημιουργία του αγωνιστικού χώρου του γηπέδου.

#### **2.1.4. Δραστηριότητες υπηρεσιών οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης**

Στο Δήμο Καρδίτσας δεν υπάρχουν εξειδικευμένες Υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα που να παρέχουν υπηρεσίες στον τομέα της οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης.

Στον τομέα παρέμβασης οικονομική ανάπτυξη και απασχόληση ο Δήμος Καρδίτσας παρέχει υπηρεσίες στους πολίτες μέσω υλοποίησης μεμονωμένων ευρωπαϊκών προγραμμάτων τα οποία υλοποιούνται από τις υφιστάμενες υπηρεσίες και σε συνεργασίες με άλλους φορείς που εδρεύουν στην πόλη της Καρδίτσας και δραστηριοποιούνται στον τομέα.

Κάποια παραδείγματα τέτοιων προγραμμάτων είναι:

- «Σχέδιο ολοκληρωμένων παρεμβάσεων βιώσιμης απασχόλησης στο Δήμο Καρδίτσας και στην περιβάλλουσα πεδινή αστική και ημιαστική ζώνη» το οποίο υλοποιείται στα πλαίσια του Μέτρου 5.2 «Τοπικές Πρωτοβουλίες Απασχόλησης» του ΠΕΠ Θεσσαλίας,
- «Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις αστικής ανάπτυξης στην περιοχή Αγ. Κωνσταντίνου σεισμοπλήκτων του Δήμου Καρδίτσας» το οποίο περιλαμβάνει δράσεις που αφορούν στην απασχόληση και υλοποιείται στα πλαίσια του Μέτρου 3.6 «Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις αστικής ανάπτυξης σε ζώνες μικρής κλίμακας – ΕΚΤ» του ΠΕΠ Θεσσαλίας.

Επίσης στον τομέα της οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης εντάσσονται και οι υπηρεσίες διαχείρισης των διαδικασιών που σχετίζονται με τον ΟΓΑ και με αποζημιώσεις του ΕΛΓΑ που παρέχονται από το Δήμο.

#### ***2.1.5. Δραστηριότητες οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών.***

Ως οριζόντια υπηρεσία στο Δήμο Καρδίτσας μπορεί να χαρακτηριστεί το Γραφείο Κοινού, το Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) και η Δημοτική Αστυνομία. Επίσης, ορισμένες από τις δραστηριότητες που εκτελούνται από το τμήμα Διοίκησης ανήκουν στις οριζόντιες υπηρεσίες του Δήμου, όπως για παράδειγμα η δημοτική κατάσταση κλπ.

Υποστηρικτικές υπηρεσίες του Δήμου Καρδίτσας αποτελούν η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών καθώς και τα αυτοτελή γραφεία Δημάρχου, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών.

Οι δραστηριότητες που ασκούνται από τις οριζόντιες και υποστηρικτικές του Δήμου παρουσιάζονται στη συνέχεια:

### **1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΟΥ**

Οι δραστηριότητες του Γραφείου Κοινού περιλαμβάνουν:

- Διαχείριση αιτημάτων
- Παροχή πληροφοριών

Το Γραφείο Κοινού δημιουργήθηκε στα τέλη του 2007 και έχει ως αρμοδιότητα την αναφορά των αιτημάτων των αποδεκτών (δημότες, επισκέπτες) στην κατάλληλη υπηρεσία αλλά και την παρακολούθηση της επίλυσής τους.

### **2. ΚΕΠ**

Οι δραστηριότητες του ΚΕΠ προβλέπονται από Κοινή Υπουργική Απόφαση και περιλαμβάνουν:

- Πληροφόρηση πολιτών και ανέργων
- Νομολογία
- Διαμεσολάβηση σε αιτήματα πολιτών (πιστοποιητικά και βεβαιώσεις δημόσιου φορέα, γνήσια υπογραφών, αντίγραφα κλπ).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

### **3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ**

Οι δραστηριότητες της Δημοτικής Αστυνομίας περιλαμβάνουν τον έλεγχο της τήρησης διατάξεων που αφορούν:

- Την κυκλοφορία – στάθμευση
- Τον έλεγχο και την τήρηση λειτουργίας επιτηδευματιών
- Την καθαριότητα, το περιβάλλον και την ευκοσμία και ευταξία.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν τις παραπάνω δραστηριότητες.

#### 4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αναλυτικότερα, οι δραστηριότητες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών περιλαμβάνουν:

##### *Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης*

- Παραλαβή εγγράφου ή αιτημάτων των πολιτών (περίπου 12.000/χρόνο)
- Διαβίβαση στα αντίστοιχα τμήματα ή γραφεία
- Απάντηση στα αιτήματα
- Αρχαιοθέτηση αιτημάτων

##### *Τμήμα Προσωπικού*

- Μισθοδοσία
- Υπηρεσιακή εξέλιξη υπαλλήλων
- Συνταξιοδότηση
- Συμπλήρωση στατιστικών στοιχείων (πχ μητρώο εργαζομένων) 1/χρόνο

##### *Τμήμα Διοίκηση και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων*

- Έκδοση προσκλήσεων συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου και Δημομαρχιακής Επιτροπής (περίπου 50/χρόνο)
- Τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων
- Έκδοση αποφάσεων (40/συνεδρία ΔΣ και 30/συνεδρία ΔΕ)
- Διεκπεραίωση αποφάσεων

##### *Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης*

- Έκδοση πιστοποιητικών (υπάρχουν 15 είδη πιστοποιητικών)
- Έκδοση εκλογικών καταλόγων
- Μεταδημοτεύσεις
- Διαγραφές θανάτων
- Διορθώσεις πατρωνύμων, μητρωνύμων
- Στρατολογικοί πίνακες

##### *Τμήμα Δηζιαρχείου*

- Γεννήσεις – Γάμοι
- Θάνατοι – Διαζύγια
- Εκθέσεις – Βαπτίσεις.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την υλοποίηση των παραπάνω δραστηριοτήτων.

### **5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αναλυτικότερα, οι δραστηριότητες της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περιλαμβάνουν:

#### *Τμήμα Προμηθειών*

- Καταχώρηση παραστατικών που αφορούν προμήθειες
- Καταχώρηση άλλων παραστατικών (πχ τέλη κυκλοφορίας). Τα παραστατικά συνολικά υπολογίζονται σε 3.500 το χρόνο
- Ενέργεια προμηθειών (διακηρύξεις, διαγωνισμοί). Περιλαμβάνουν περίπου 40 αποφάσεις το χρόνο για προμήθειες από τις οποίες οι 8 είναι υπηρεσιακές και οι υπόλοιπες αναφέρονται σε απευθείας αναθέσεις σε δημότες
- Διαχείριση αποθήκης υλικών, αναλώσιμων (αφορά το πρακτικό κομμάτι της ταξινόμησης)

#### *Τμήμα Λογιστικού*

- Εντάλματα και έλεγχο δαπανών (περίπου 3.000/ χρόνο)
- Αναμορφώσεις και σύνταξη προϋπολογισμού (περίπου 6-7/χρόνο)
- Ισολογισμοί

#### *Τμήμα Δημοτικών Προσόδων*

- Εισφορά οικοπέδων από ένταξη στο Σχέδιο Πόλης (γίνονται σε 12 εξαμηνιαίες δόσεις)
- Έκδοση οίκοθεν βεβαιωτικών σημειωμάτων (περίπου 6.000 / χρόνο)
- Σχηματισμό χρηματικών καταλόγων ο οποίος αφορά μόνο τα έσοδα (περίπου 250/ χρόνο)
- Έλεγχος λαϊκής για πληρωμή
- Έλεγχος Κοιμητηρίου
- Έλεγχος εμποροπανηγυρης
- Οργάνωση τραπεζοκαθισμάτων



#### *Τμήμα Ταμείου*

- Είσπραξη όλων των εσόδων από επιχορηγήσεις, φόρους και τέλη
- Πληρωμές μισθοδοσίας (περίπου 3.000/χρόνο)
- Πληρωμές προμηθευτών με εντάλματα (περίπου 3.000/χρόνο).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν καταχωρήσεις προμηθειών, ενέργειες για ένταξη στο διπλογραφικό σύστημα και στα τέλη κάθε έτους κατορθώθηκε να ολοκληρώνονται οι ενέργειες που αφορούν τις προμήθειες της χρονιάς. Επίσης, πέρα από τις παραπάνω δραστηριότητες της διεύθυνσης, πραγματοποιήθηκε η προσθήκη της εισφοράς δημοτικού τέλους του 2 και 5% που αφορά καφετέριες, εστιατόρια, ξενοδοχεία. Δηλαδή τέτοιου είδους καταστήματα υποχρεούνται να αποδίδουν δημοτικά τέλη.

#### **6. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Αναλυτικότερα, οι δραστηριότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Δημάρχου περιλαμβάνουν:

- Ραντεβού Δημάρχου (περίπου 2/εβδομάδα)
- Διεκπεραίωση αλληλογραφίας του Δημάρχου
- Ενημέρωση κοινού (1-2/μέρα)
- Διοργάνωση εκδηλώσεων (20/χρόνο).
- Δραστηριότητες γραφείου τύπου, προβολής δημοσίου έργου και δημοσίων σχέσεων

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν όλες τις παραπάνω δραστηριότητες.

#### **7. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Αναλυτικότερα, οι δραστηριότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού και Ανάπτυξης περιλαμβάνουν:

- Εισηγήσεις στη διοίκηση και στο Δημοτικό Συμβούλιο (200/χρόνο εξωτερικές και 20/χρόνο στο ΔΣ)

- Συντονισμός με τους αποδέκτες και επικοινωνία.

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την εκπόνηση και τον συντονισμό με εξωτερικό συνεργάτη δυο επιχειρησιακών σχεδίων (τα αστικά ολοκληρωμένα και τις τοπικές πρωτοβουλίες απασχόλησης), την υποβολή του φακέλου για το habitat agenda, δυο προγράμματα στην κοινωνία της πληροφορίας, την προκήρυξη διαγωνισμού για τη μελέτη habitat agenda και την υλοποίηση 10 δράσεων του δήμου (πχ κατάρτιση, προγράμματα πληροφορικής κλπ).

### **8. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ**

Αναλυτικότερα, οι δραστηριότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών περιλαμβάνουν:

- Αποτελεσματική λειτουργία μηχανογραφικού συστήματος
- Εκπαίδευση χρηστών
- Εξασφάλιση πληροφοριών
- Υποστήριξη του έργου των διευθύνσεων (σε hardware και software).

#### Δράσεις της προηγούμενης τετραετίας

Οι δράσεις της προηγούμενης τετραετίας αφορούσαν την ανανέωση και αγορά νέου μηχανογραφικού εξοπλισμού, τη νέα δομημένη καλωδίωση, την εγκατάσταση ψηφιακού τηλεφωνικού κέντρου, την εγκατάσταση νέων εφαρμογών, την ασύρματη σύνδεση αμαξοστασίου με το τ.δ. Καρδιτσομάγουλας, τη διαχείριση στόλου οχημάτων μέσω δορυφόρου.

## **2.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Οι διαδικασίες λήψης αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Δήμου Καρδίτσας και των Νομικών του Προσώπων είναι αυτές που προβλέπονται από το «Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα – ΔΚΚ (Ν. 3463/2006)», περιγράφονται στις συστατικές πράξεις και στα καταστατικά των Ν.Π. του Δήμου και διέπονται από τους ανάλογους Κανονισμούς Λειτουργίας όπου υφίστανται. Οι διαδικασίες αυτές έχουν αναφερθεί συνοπτικά στο «Κεφάλαιο 1. Οργάνωση και Συνεργασία» του Επιχειρησιακού Σχεδίου.

Όσον αφορά στις διαδικασίες προγραμματισμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης των προγραμμάτων είναι στην αρμοδιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου και των Διοικητικών Συμβουλίων των Νομικών Προσώπων.

Τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται για την αποτύπωση των παραπάνω διαδικασιών είναι:

- Η κατάρτιση ετήσιου Τεχνικού Προγράμματος
- Η κατάρτιση ετήσιου προϋπολογισμού και
- Η κατάρτιση ετήσιου απολογισμού.

## **2.3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΒΕΛΤΙΩΝΟΥΝ ΤΗ ΣΧΕΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ**

Σύμφωνα με τον οδηγό εκπόνησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ο.Τ.Α. στις διαδικασίες που βελτιώνουν τη σχέση του Δήμου με την κοινωνία και τον πολίτη συμπεριλαμβάνονται οι εξής:

### **➤ Διαδικασίες εκτίμησης των τοπικών αναγκών και του βαθμού της ικανοποίησης των πολιτών από τις παρερχόμενες υπηρεσίες**

Ο Δήμος Καρδίτσας δε διαθέτει οργανωμένες διαδικασίες εκτίμησης των τοπικών αναγκών και του βαθμού ικανοποίησης των πολιτών, οι οποίες να καταλήγουν σε μετρήσιμους δείκτες. Η εκτίμηση γίνεται μέσω της καθημερινής λειτουργίας των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου και της προφορικής επικοινωνίας με τους πολίτες.

Όπως ήδη έχει αναφερθεί, από τον Οκτώβριο του 2007 λειτουργεί πιλοτικά στο Δήμο Καρδίτσας το «Γραφείο Κοινού», μια από τις δραστηριότητες του οποίου είναι η

επεξεργασία στατιστικών στοιχείων βάση των αιτημάτων των πολιτών (όπως για παράδειγμα, σε ποιες υπηρεσίες απευθύνονται τα περισσότερα αιτήματα, ο χρόνος διεκπεραίωσης των αιτημάτων κλπ). Η δραστηριότητα αυτή του Γραφείου Κοινού μπορεί να αποτελέσει μελλοντικά μια έγκυρη πηγή μέτρησης των τοπικών αναγκών και του βαθμού ικανοποίησης των πολιτών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου.

➤ **Διαδικασίες διαχείρισης των αιτημάτων και των παραπόνων**

Ένα φαινόμενο που παρατηρείται συνήθως, στους μικρούς Δήμους της χώρας που εδρεύουν και δραστηριοποιούνται στην ύπαιθρο είναι τα αιτήματα και τα παράπονα των πολιτών να γίνονται προφορικά ή εγγράφως στις υπηρεσίες του Δήμου ή απευθείας στους Αιρετούς και κυρίως στον ίδιο το Δήμαρχο. Σχετικά με τα υποβληθέντα αιτήματα, ενημερώνεται ο Δήμαρχος και τα όργανα διοίκησης από τους οποίους τα αιτήματα ιεραρχούνται και μέσω των αρμόδιων αντιδημάρχων κατανέμονται στις υπηρεσίες με εντολή για την επίλυσή τους. Στην περίπτωση που ένα αίτημα δεν επιλύεται άμεσα ή δεν ανήκει στη δικαιοδοσία του Δήμου η επίλυσή του, δεν αποστέλλεται έγγραφη απάντηση στον αιτούντα ώστε να ενημερωθεί για την πορεία του αιτήματός του. Σε κάποιες από τις περιπτώσεις ενημερώνεται προφορικά και σε άλλες καθόλου.

Στην περίπτωση του Δήμου Καρδίτσας, έχει λειτουργήσει, πιλοτικά προς το παρόν, το Γραφείο Κοινού, κύριος σκοπός του οποίου είναι η διαχείριση των αιτημάτων και των παραπόνων των πολιτών. Ήδη μέσω της εφαρμογής συγκεκριμένων διαδικασιών, έχουν αρχίσει να διαφαίνονται τα πρώτα θετικά αποτελέσματα της λειτουργίας του Γραφείου Κοινού ως προς την κατεύθυνση της διαχείρισης των αιτημάτων. Το κύριο πρόβλημα που αντιμετωπίζει μέχρι σήμερα το Γραφείο στη διαδικασία διαχείρισης των αιτημάτων, είναι η ενημέρωση από τις Υπηρεσίες σχετικά με το εάν τα αιτήματα διεκπεραιωθήκαν ή όχι και γιατί, ώστε ο πολίτης να μπορεί από το ίδιο το Γραφείο να λαμβάνει απάντηση ως προς το αίτημά του ακόμη και εάν αυτή είναι αρνητική.

➤ **Διαδικασίες επικοινωνίας/ πληροφόρησης**

Στο Δήμο Καρδίτσας δεν υπάρχει συγκροτημένη και οργανωμένη υπηρεσία για την ενημέρωση και την πληροφόρηση των πολιτών. Χρησιμοποιείται για το σκοπό αυτό η προφορική ενημέρωση από όλες τις Υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου και

σε εξειδικευμένες περιπτώσεις χρησιμοποιούνται πληροφοριακά φυλλάδια και τα ΜΜΕ.

Ως προς αυτή την κατεύθυνση, οι Υπηρεσίες που δραστηριοποιούνται περισσότερο είναι το Γραφείο Κοινού και το γραφείο Τύπου του Αυτοτελούς Γραφείου Δημάρχου. Το σύνηθες φαινόμενο είναι η κάθε Υπηρεσία και το κάθε Νομικό Πρόσωπο να ενημερώνουν τον πολίτη, με τα μέσα που αυτοί επιλέγουν, σχετικά με τη δραστηριότητά τους.

➤ **Διαδικασίες συμμετοχής στη λήψη των αποφάσεων και διασφάλιση της συναίνεσης των εμπλεκομένων**

Η συμμετοχή των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων εξασφαλίζεται με τους εξής τρόπους. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, οι συνεδριάσεις του δημοτικού συμβουλίου είναι δημόσιες, γίνονται στο δημοτικό κατάστημα και μπορούν να συμμετέχουν σε αυτές όλοι οι πολίτες του Δήμου. Χωρίς να έχουν το δικαίωμα ψήφου, οι πολίτες μπορούν να ζητήσουν διευκρινήσεις για κάποιο θέμα ή να εισηγηθούν προτάσεις. Η συμμετοχή των πολιτών στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων εξασφαλίζεται, επίσης από τη συμμετοχή τους στα διοικητικά συμβούλια των νομικών προσώπων του Δήμου, όπως προβλέπεται από τις συστατικές πράξεις αυτών.

➤ **Διαδικασίες λογοδοσίας και διαφάνειας στη δράση του Δήμου**

Οι διαδικασίες λογοδοσίας και διαφάνειας του Δήμου Καρδίτσας εξασφαλίζονται με τη δημοσίευση στον τύπο των ημερήσιων διατάξεων και των αποφάσεων των Διοικητικών Οργάνων του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.

➤ **Μέτρα για τη δίκαιη και ισότιμη μεταχείριση των πολιτών**

Ο Δήμος Καρδίτσας δεν λαμβάνει ειδικά μέτρα για τη δίκαιη και ισότιμη μεταχείριση των πολιτών αλλά συνολικά στη δράση του Δήμου και στις πολιτικές εφαρμογής λαμβάνεται υπόψη η δίκαιη και ισότιμη μεταχείριση μεταξύ των πολιτών σύμφωνα με τους Νόμους και το Σύνταγμα του Κράτους.

### **3. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

#### **3.1 ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ**

##### **3.1.1 Απασχολούμενο προσωπικό στις Υπηρεσίες του Δήμου**

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, ο Δήμος Καρδίτσας απασχολεί, σήμερα, συνολικά 268 άτομα προσωπικό. Από αυτές οι 265 είναι οργανικές θέσεις με σχέση Δημοσίου Δικαίου και οι υπόλοιπες 3 είναι προσωρινές (προσωποπαγείς) θέσεις με σχέση δημοσίου δικαίου οι οποίες κινούμενες με οποιονδήποτε τρόπο θα καταργηθούν.

Επιπλέον, για την κάλυψη περιστασιακών αναγκών του Δήμου σε υπηρεσίες απασχολείται έκτακτο προσωπικό με συμβάσεις ανάθεσης εκτέλεσης εργασίας. Μέσω σύμβασης ανάθεσης εκτέλεσης εργασίας καλύπτονται ανάγκες όπως η καθαριότητα των κτιρίων κλπ.

Οι οργανικές θέσεις του Δήμου έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

- **40 θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)** των εξής ειδικοτήτων:
  - 1 θέση ΠΕ Φυσικό
  - 3 θέσεις ΠΕ Οικονομικό
  - 6 θέσεις ΠΕ Διοικητικό
  - 2 θέσεις ΠΕ Πληροφορικής
  - 1 θέση ΠΕ Πολιτικές Επιστήμες
  - 3 θέσεις ΠΕ Αρχιτεκτόνων
  - 4 θέσεις ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
  - 9 θέσεις ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών
  - 4 θέσεις ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών
  - 3 θέσεις ΠΕ Γεωπόνων
  - 1 θέση ΠΕ Ένστολο προσωπικό
  - 3 θέσεις ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών.
- **12 θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.)** οι οποίες είναι οι εξής:
  - 1 θέση ΤΕ Λογιστικής
  - 5 θέσεις ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών
  - 1 θέση ΤΕ Τοπογράφων
  - 2 θέσεις ΤΕ Τεχνολόγων
  - 1 θέση ΤΕ Ένστολο προσωπικό

- 1 θέση ΤΕ 18
- 1 θέση ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών
- **82 θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.)** των εξής ειδικοτήτων:
  - 32 θέσεις ΔΕ1 Διοικητικού
  - 3 θέσεις ΔΕ Εργοδηγών
  - 29 θέσεις ΔΕ Οδηγών
  - 2 θέσεις ΔΕ Χειριστών
  - 2 θέσεις ΔΕ16 Εργατών
  - 3 θέσεις ΔΕ Μηχανολόγων
  - 4 θέσεις ΔΕ Ηλεκτρολόγων
  - 3 θέσεις ΔΕ Τεχνικών
  - 3 θέσεις ΔΕ Δενδροκόμων
  - 1 θέση ΔΕ Ένστολο προσωπικό
- **131 θέσεις Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.)** των εξής ειδικοτήτων:
  - 43 θέσεις ΥΕ16 Εργατών
  - 13 θέσεις ΥΕ Εργατών Κήπων
  - 4 θέσεις ΥΕ Κλητήρων
  - 2 θέσεις ΥΕ Διοικητικού
  - 69 θέσεις ΥΕ Επόπτη Καθαριότητας.

Οι προσωπικές – προσωποπαγείς θέσεις του Δήμου έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

- **2 θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)** των εξής ειδικοτήτων:
  - 1 θέση ΠΕ Οικονομικό
  - 1 θέση ΠΕ Ψυχολογίας
- **1 θέση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.)** των εξής ειδικοτήτων:
  - 1 θέση ΔΕ Διοικητικό.

Ποσοστιαία οι θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης καταλαμβάνουν το 15,67% των συνολικών θέσεων στο Δήμο, οι θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης το 4,47%, οι θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης καταλαμβάνουν το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξης του 30,97% και οι θέσεις Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης καταλαμβάνουν το ποσοστό του 48,88% επί των συνολικών θέσεων στο Δήμο.

Αναλυτικά τα χαρακτηριστικά του μόνιμου προσωπικού του Δήμου Καρδίτσας και η κατανομή του στις διοικητικές ενότητες παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ 2007-2010



ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ					
Διοικητική Μονάδα	Τμήμα	Αρμοδιότητες	Θέσεις Απασχόλησης	Επίπεδο εκπαίδευσης	Σχέση Εργασίας
Αυτοτελές γραφείο Δημάρχου		Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου Γραφείο Αντιδημάρχων Γραφείο Νομικής Υποστήριξης Γραφείο Τύπου, Προβολής Δημοτικού Έργου, Δημοσίων & Διεθνών Σχέσεων, Εκδηλώσεων	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΟ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΗΑΜΕΚ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ	ΜΕΤΑΚΛΗΤΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	ΜΕΤΑΚΛΗΤΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
Αυτοτελές γραφείο Προγραμματισμού & Ανάπτυξης		Γραφείο Προγραμματισμού Τοπικής Ανάπτυξης & Δράσης Δήμου Γραφείο Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΕΤΑΚΛΗΤΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
Αυτοτελές γραφείο Μηχανοργάνωσης & νέων τεχνολογιών			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών	Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης	Γραφείο Διοικητικού Γραφείο Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης Γραφείο Κλητήρων, Φυλάκων, Καθαριστριών, Οδηγών, Τηλεφωνητριών Γραφείο Υποστήριξης Δημοτικών Διαμερισμάτων	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΤΟΠΟΘΕΤΗΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΕΤΑΚ
			ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
	Τμήμα Προσωπικού & Μισθοδοσίας	Γραφείο Προσωπικού Γραφείο Μισθοδοσίας	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ

		Προσωπικού	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΗΑΜΕΚ
<b>Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών</b>	<b>Τμήμα Διοίκησης και Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων</b>	Γραφείο υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου & Δημαρχιακής Επιτροπής	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
		Γραφείο υποστήριξης Επιτροπών & Τοπικών Συμβουλίων	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
		Γραφείο Διαχείρισης Θεμάτων Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας & Σχολικών Επιτροπών	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΥΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΕΚ ΠΕΡΙΤΡΟΠΗΣ (2/βδομάδα στο Δήμο)
	<b>Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης</b>		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΥΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΗΑΜΕΚ
	<b>Τμήμα Ληξιαρχείου</b>		ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΑΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
	<b>Τμήμα Προμηθειών</b>	Γραφείο Διαγωνισμών & Αγορών	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
Γραφείο Αποθήκης Υλικών		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΕΤΑΚ	
		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ			

			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ	ΤΟΠΟΘΕΤΗΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΗΣ	
<b>Τμήμα Δημοτικών Προσόδων</b>	Γραφείο Αναταποδοτικών Τελών & Δημοτικής Περιουσίας Γραφείο Τελών πλην Αναταποδοτικών, Εισφορών & Δικαιωμάτων Γραφείο Δημοτικών Αγορών, Δημοτικών Σφαγείων & Δημοτικών Νεκροταφείων		ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΥΕ ΕΠΟΠΤΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
<b>Τμήμα Ταμείου</b>	Γραφείο Εκκαθάρισης Δαπανών Γραφείο Εισπράξεων, Βεβαιώσεων & Επιχορηγήσεων Γραφείο Παρακολούθησης Ασφαλιστικών Ταμείων & Απόδοσης Εισφορών, Τελών, Φόρου Γραφείο Απολογισμού & Στατιστικών Δελτίων		ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
			ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ	
<b>Δ/ση Έργων &amp; Μελετών</b>	<b>Τμήμα Έργων Τμήμα Η/Μ Έργων &amp; Εγκαταστάσεων</b>	Γραφείο Μελετών Κτιριακών Έργων και Κοινόχρηστων Χώρων Γραφείο Κατασκευών Γραφείο Συντήρησης Γραφείο Μελετών Γραφείο Κατασκευών & Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων		ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ4 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
				ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
				ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
				ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
				ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ

	<b>Τμήμα Οδοποιίας Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων</b>	Γραφείο Μελετών Οδοποιίας & Αθλητικών Χώρων Γραφείο Κατασκευών Γραφείο Συντήρησης Γραφείο Μελετών Γραφείο Εφαρμογών	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΤΡΙΑΝΤΑ (30) ΘΕΣΕΙΣ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
<b>Δ/ση Πολεοδομίας</b>	<b>Τμήμα Σχεδίου Πόλεως</b>	Γραφείο Πολεοδομικού Σχεδιασμού Γραφείο Εφαρμογής Σχεδίου Πόλεως Γραφείο Ελέγχου Σχεδίου Πόλεως Γραφείο Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών & Περιβάλλοντος	ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
	<b>Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών</b>	Γραφείο Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών Γραφείο Διεκπεραίωσης & Αρχείου	ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
<b>Δ/ση Περιβάλλοντος &amp; Αμαξοστασίου</b>	<b>Τμήμα Καθαριότητας και Διαχείρισης Απορριμάτων</b>	Γραφείο Μελετών Γραφείο Αποκομιδής & Καθαρισμού Κοινόχρηστων Χώρων	ΕΞΗΝΤΑ ΟΚΤΩ (68) ΘΕΣΕΙΣ	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ (25) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ

		Γραφείο Διαλογής, Διάθεσης & Ανακύκλωσης Γραφείο Σταθμού Μεταφόρτωσης Γραφείο Συντήρησης Εγκαταστάσεων & Μηχανολογικού Εξοπλισμού	ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
	<b>Τμήμα Συντήρησης &amp; Επισκευής Η/Μ Εξοπλισμού</b>	Γραφείο Συντήρησης & Επισκευής Οχημάτων Γραφείο Συντήρησης Φωτισμού Οδών Πλατειών	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ26 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ4 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
	<b>Τμήμα Πρασίνου</b>	Γραφείο Διαμόρφωσης & Συντήρησης Κοινοχρήστων Χώρων Γραφείο Δενδροστοιχιών, Αλσών, Φυτωρίων	ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ35 ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ20 ΤΕΧΝΙΚΟ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ13 ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
			ΔΕΚΑ (10) ΘΕΣΕΙΣ	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
<b>Δ/ση Δημοτικής Αστυνομίας</b>	<b>Τμήμα Κυκλοφορίας - Στάθμευσης</b>	Γραφείο κυκλοφορίας και στάθμευσης	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ23 ΕΝΣΤΟΛΟΙ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
		Γραφείο φύλαξης δημοτικής περιουσίας και εγκαταστάσεων	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ23 ΕΝΣΤΟΛΟΙ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
		Γραφείο καταλήψεων κοινόχρηστων χώρων	ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΔΕ23 ΕΝΣΤΟΛΟΙ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
	<b>Τμήμα Ελέγχου και Τήρησης Λειτουργίας Επιτηδευματιών</b>	Γραφείο ελέγχου επιτηδευματιών και επαγγελματιών	ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ18	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ ΑΠΟ ΔΕΤΑΚ

		Γραφείο χορήγησης αδειών και ελέγχου υπαίθριου εμπορίου			
		Γραφείο χορήγησης αδειών και ελέγχου καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος			
	<b>Τμήμα Ελέγχου Καθαριότητας - Περιβάλλοντος - Ευκοσμίας, Ευταξίας</b>	Γραφείο περιβάλλοντος & καθαριότητας			
		Γραφείο ευκοσμίας - ευταξίας και οικοδόμησης			
<b>Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών</b>		Διεκπεραίωση υποθέσεων πολιτών	ΤΡΕΙΣ (3) ΘΕΣΕΙΣ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
<b>ΤΜΗΜΑ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ</b>			ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ
			ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΙΣ	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ

### **3.1.2 Ανάγκες στελέχωσης του Δήμου**

Οι ανάγκες στελέχωσης του Δήμου Καρδίτσας όπως αυτές καταγράφηκαν από την ομάδα έργου, μέσω έρευνας πεδίου είναι οι εξής:

- Τέσσερις (4) θέσεις Μηχανικών, μια (1) θέση Οικονομολόγου, δύο (2) θέσεις Διοικητικού, μία (1) θέση Γραμματέα και μία (1) θέση Κοινωνικού Επιστήμονα για τη στελέχωση του Γραφείου Προγραμματισμού και Ανάπτυξης.
- Μία (1) θέση ΤΕ Προγραμματιστή και μία (1) θέση ΔΕ Τεχνικών για τη στελέχωση του Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Νέων Τεχνολογιών.
- Μία (1) θέση ΠΕ Οικονομικό, μία (1) θέση ΠΕ Διοικητικό, μία (1) θέση ΠΕ Πληροφορικής και μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου για τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.
- Για τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών απαιτούνται μία (1) θέση ΠΕ Οικονομικό με γνώσεις στο διπλογραφικό σύστημα.
- Στη Διεύθυνση Έργων και Μελετών οι ανάγκες εντοπίζονται σε μία (1) θέση Αρχιτέκτονα, μία (1) θέση Πολιτικού Μηχανικού και μία (1) θέση Μηχανολόγου Μηχανικού.
- Μία (1) θέση ΠΕ Πολιτικού Μηχανικού (που θα ασχολείται με τα αυθαίρετα) για τη Διεύθυνση Πολεοδομίας.
- Δεκαπέντε (15) θέσεις Εργατών, δύο (2) θέσεις ΤΕ Γεωπόνων και δύο (2) θέσεις ΠΕ Γεωπόνων για τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου.

Συνολικά οι ανάγκες στελέχωσης του Δήμου Καρδίτσας ανέρχονται σε 39 άτομα προσωπικό.

### **3.1.3 Απασχολούμενο προσωπικό στα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και ανάγκες στελέχωσης αυτών**

#### **1. ΔΕΤΑΚ**

Η ΔΕΤΑΚ απασχολεί συνολικά τους εξής υπάλληλους:

#### Παυσίλυπο

- Τρεις (3) θέσεις ΔΕ και μία (1) ΤΕ στην εξυπηρέτηση (αορίστου χρόνου)
- Δύο (2) θέσεις καθαρίστριας εκ των οποίων μία ΔΕ και μία ΥΕ (αορίστου χρόνου)

- Μία θέση μαγείρισσας ΥΕ (αορίστου χρόνου)
- Μία (1) θέση ΤΕ διευθύντρια (αορίστου χρόνου)

#### Κινηματοθέατρο

- Μία (1) θέση ΔΕ Μηχανικού Κιν/φου (αορίστου χρόνου)
- Μία (1) θέση ΔΕ Ταμιά (αορίστου χρόνου)

#### Θερινός

- Μία (1) θέση ΔΕ Μηχανικού Κιν/φου (με σύμβαση έργου)
- Μία (1) θέση ΔΕ Ταμιά (με σύμβαση έργου)

#### Βοήθεια στο Σπίτι

- Δύο (2) θέσεις κοινωνικού λειτουργού εκ των οποίων μία ΤΕ και μία ΔΕ (ορισμένου χρόνου)
- Δύο (2) θέσεις νοσηλευτριών εκ των οποίων μία ΤΕ και μία ΔΕ (ορισμένου χρόνου)
- Δύο (2) θέσεις οικογενειακής βοηθού εκ των οποίων μία ΤΕ και μία ΔΕ (ορισμένου χρόνου).

#### ΚΔΑΠ

- Δέκα (10) θέσεις ΠΕ Νηπιαγωγοί εκ των οποίων 3 αορίστου, 6 ορισμένου χρόνου και 1 με σύμβαση έργου
- Τέσσερις (4) θέσεις Καθαριότητας εκ των οποίων 3 ΔΕ και 1 ΥΕ.
- Μία (1) θέση ΔΕ Μουσικοκινητικής ορισμένου χρόνου
- Μία (1) θέση ΔΕ Ηθοποιού αορίστου χρόνου
- Μία (1) θέση ΔΕ Εικαστικού αορίστου χρόνου
- Μία (1) θέση ΤΕ Πληροφορικής με σύμβαση έργου.

#### ΚΠΝ

- Μία (1) θέση ΔΕ Υπεύθυνου χώρου αορίστου χρόνου

#### Διοίκηση

- Δύο (2) θέσεις ΠΕ Νηπιαγωγοί, μια (1) θέση ΠΕ Παιδαγωγός, μία (1) θέση ΤΕ Βιβλιοθηκονόμου και μία (1) θέση ΔΕ Καθαριότητας αποσπασμένοι στις παιδικές βιβλιοθήκες
- Μία (1) θέση ΔΕ Διοικητικού αποσπασμένο στο Ωδείο
- Μία (1) θέση ΔΕ Διοικητικού αποσπασμένο στο Δημοτικό Λαογραφικό Μουσείο
- Μία (1) θέση ΠΕ Υπεύθυνου Στάθμευσης αποσπασμένο στη ΔΗΑΜΕΚ



- Τρείς (3) θέσεις ΔΕ Διοικητικό, μία (1) ΠΕ Διοικητικό, μία (1) ΠΕ Μηχανολόγου, μία (1) ΤΕ Γεωπόνος, μία (1) ΠΕ Βοηθός Λογιστηρίου και μία (1) ΤΕ Βοηθός Λογιστηρίου αποσπασμένοι στο Δήμο
- Μία (1) θέση ΠΕ Διοικητικό, μία θέση ΠΕ Λογιστικής και δύο θέσεις ΔΕ Διοικητικό, οι οποίοι απασχολούνται στη διοίκηση της ΔΕΤΑΚ.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης της ΔΕΤΑΚ αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Τρεις (3) θέσεις εποχιακό προσωπικό για το Πανσύλλιο,
- Μία (1) θέση ΠΕ Πληροφορικής για το ΚΔΑΠ

## **2. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ**

Το Δημοτικό Ωδείο απασχολεί συνολικά 1 καθαρίστρια ειδικότητας ΥΕ, 13 μουσικούς αορίστου χρόνου ΔΕ19 Μουσικοί, 5 ΔΕ19 Μουσικοί με συμβάσεις μίσθωσης έργου, 1 μόνιμο γραμματέα ΔΕ Διοικητικό και 1 τοποθετημένο από τη ΔΕΤΑΚ ΔΕ Διοικητικό.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του δημοτικού Ωδείου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση Γραμματειακής Υποστήριξης.

## **3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ**

Η Δημοτική Φιλαρμονική απασχολεί συνολικά 1 μόνιμο αρχιμουσικό, 1 μόνιμο μουσικό και 40-50 μουσικούς – εκτελεστές εθελοντές.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης της δημοτικής Φιλαρμονικής αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- 20 Μουσικούς εξειδικευμένοι σε όργανα και
- Μία (1) θέση ΠΕ Πληροφορικής.

## **4. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ**

Το νομικό πρόσωπο απασχολεί συνολικά 1 μόνιμη υπάλληλος ΠΕ Εφόρων Βιβλιοθηκών – Πινακοθηκών, 4 άτομα με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου με τη ΔΕΤΑΚ εκ των οποίων 2 ΠΕ Νηπιαγωγοί, 1 άτομο ΤΕ Βιβλιοθηκονόμος, 1 άτομο ΥΕ Καθαρίστρια, και 1 υπάλληλος με σύμβαση ορισμένου χρόνου μέσω ΟΑΕΔ ΠΕ

Φιλολόγος. Η κεντρική βιβλιοθήκη του Πνευματικού Κέντρου απασχολεί 1 άτομο ΠΕ Παιδαγωγικού και 1 άτομο ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων αποσπασμένο από το Δήμο.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Έντεκα (11) θέσεις Βιβλιοθηκονόμου (μία για κάθε βιβλιοθήκη),
- Μία (1) θέση Γραμματειακής Υποστήριξης,
- Μία (1) θέση Γενικών Καθηκόντων,
- Μία (1) θέση Καθαρίστριας.

## **5. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**

Το Δημοτικό Λαογραφικό Μουσείο απασχολεί συνολικά 1 άτομο ΠΕ Αρχαιολόγων – Μουσειολόγων, 1 Αρχειακό ερευνητή ιστοριοδίτη με σύμβαση έργου ΔΕ με κατοχυρωμένη εμπειρία, 1 άτομο ΠΕ Γυμναστή, 1 άτομο ΔΕ γραμματειακής υποστήριξης χορευτικού και υπεύθυνο διοργάνωσης εκδηλώσεων αποσπασμένο από τη ΔΕΤΑΚ, 1 άτομο απόφοιτο ΙΕΚ για συντήρηση έργων τέχνης και 1 καθαρίστρια με μερική απασχόληση.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση για την υποδοχή κατά προτίμηση με την ειδικότητα του Βιβλιοθηκονόμου,
- Μία (1) θέση ΔΕ Οικονομολόγου ή Λογιστή,
- Μία (1) θέση Συντηρητή Έργων Τέχνης,
- Μία (1) θέση Χοροδιδασκάλου.

## **6. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ**

Η Δημοτική Πινακοθήκη απασχολεί συνολικά 1 άτομο ΤΕ Τεχνολόγο Μουσειολόγο, 2 άτομα ΥΕ Γενικών Καθηκόντων και 1 άτομο ΔΕ Διοικητικό με υπερωριακή απασχόληση.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση Καλλιτεχνικού διευθυντή

- Μία (1) θέση Φύλακα.

## **7. ΟΑΚΧΧΑ**

Το ΟΑΚΧΧΑ απασχολεί συνολικά 8 άτομα μόνιμους ΔΕ Τεχνικό, 3 μόνιμους ΔΕ Διοικητικό, 5 μόνιμους ΥΕ Εργάτες, 3 άτομα αορίστου χρόνου ΠΕ Διοικητικό, 1 ΤΕ Γενικών Καθηκόντων αορίστου χρόνου, 3 αποσπασμένοι αορίστου χρόνου ΥΕ Εργάτες και 2 συμβασιούχοι στο Δήμο ΥΕ Εργάτες.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Έξι (6) θέσεις Καθαριστριών,
- Επτά (7) θέσεις Εργατών και
- Τρείς (3) θέσεις Συντηρητών χόρτου.

## **8. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ**

Το προσωπικό που απασχολείται στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς είναι συνολικά 45 άτομα ειδικοτήτων νηπιαγωγών, διοικητικών, βρεφοκόμων, μαγειρισσών και προσωπικό βοηθητικών εργασιών.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση ΠΕ Οικονομικού,
- Δύο (2) θέσεις ΔΕ Γραμματέων,
- Μία (1) θέση ΠΕ Νηπιαγωγών,
- Μία (1) θέση ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων,
- Μία (1) θέση ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων,
- Μία (1) θέση ΔΕ Μαγειρών,
- Μία (1) θέση ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού.

## **9. ΚΑΠΗ**

Το ΚΑΠΗ απασχολεί συνολικά 1 άτομο ΠΕ ιατρό παθολόγο με σύμβαση έργου, 2 άτομα ΤΕ κοινωνικής εργασίας, εκ των οποίων ο ένας μόνιμος και ο άλλος αορίστου χρόνου, 1 μόνιμος ΤΕ φυσικοθεραπευτής, 1 μόνιμος ΤΕ εργοθεραπείας (είναι υπάλληλος του ΚΑΠΗ αλλά απασχολείται στο Δήμο), 1 αορίστου χρόνου ΤΕ

νοσηλευτικής, 1 άτομο μόνιμο ΔΕ Πρακτικών νοσοκόμων, 2 άτομα ΥΕ μόνιμοι οικογενειακοί βοηθοί και 3 άτομα ΥΕ οικογενειακοί βοηθοί με υποαπασχόληση.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση Καθαρίστριας,
- Μία (1) θέση Εργοθεραπεύτριας,
- Τρεις (3) θέσεις σε Οικογενειακούς Βοηθούς,
- Μία (1) θέση Διοικητικού με οικονομικές γνώσεις.

#### **10. ΚΑΠΗ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Το ΚΑΠΗ Καρδίτσομάγουλας απασχολεί συνολικά 1 μόνιμο υπάλληλο του Δήμου με υπερωριακή απασχόληση ειδικότητας ΔΕ1 Διοικητικό.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση Νοσηλεύτριας,
- Μία (1) θέση Κοινωνικού Λειτουργού,
- Μία (1) θέση Οικογενειακής Βοηθού και
- Μία (1) θέση Διοικητικού για διαχείριση και γραμματειακή υποστήριξη.

#### **11. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Το Πνευματικό Πολιτιστικό Κέντρο Καρδίτσομάγουλας απασχολεί συνολικά 1 μόνιμο υπάλληλο του Δήμου με υπερωριακή απασχόληση ειδικότητας ΔΕ1 Διοικητικό.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση Χοροδιδασκάλου,
- Μία (1) θέση Ιστορικού Τέχνης για τη συλλογή ιστορικού υλικού,
- Μία (1) θέση Καθαρίστριας
- Μία (1) θέση Συντηρητή Στολών.

## 12. ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ

Το Αθλητικό Κέντρο Καρδιτσομάγουλας απασχολεί συνολικά 1 μόνιμο υπάλληλο του Δήμου εργάτη που εργάζεται εθελοντικά.

Σχετικά με τις ανάγκες στελέχωσης του νομικού προσώπου αναφέρονται οι εξής ελλείψεις:

- Μία (1) θέση Γυμναστή
- Μία (1) θέση Εργάτη.

### 3.1.4 Ανάγκες επιμόρφωσης προσωπικού

Από την έρευνα πεδίου που υλοποιήθηκε από την ομάδα έργου διαπιστώθηκαν οι εξής ανάγκες επιμόρφωσης από το προσωπικό του Δήμου:

- Επιμόρφωση του προσωπικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών σε επίπεδο νέων τεχνογνωσιών
- Επιμόρφωση στο οικονομικό αντικείμενο του Δήμου και στη λειτουργία του Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος (Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών)
- Συνεχής επιμόρφωση των στελεχών των Διευθύνσεων Έργων και Μελετών, Πολεοδομίας του Δήμου σε τεχνικά θέματα (νέες τεχνικές εκτέλεσης έργων, νέα υλικά, νέες μέθοδοι), σε διοικητικά θέματα (διοικητική και οικονομική παρακολούθηση έργων, προγραμματισμός ενεργειών) όσο και σε ότι αφορά τη χρήση νέων τεχνολογιών
- Επιμόρφωση του προσωπικού της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου με σεμινάρια σε θέματα υγιεινής, ασφάλειας, νέων τεχνολογιών, πρώτων βοηθειών
- Επιμόρφωση του προσωπικού του Τμήματος Αλλοδαπών για την αντιμετώπιση θεμάτων των αλλοδαπών.

## **3.2 ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ**

### **3.2.1 Η/Μ Εξοπλισμός και Οχήματα**

#### **α) Η/Μ Εξοπλισμός Δήμου**

Ο βασικός Η/Μ εξοπλισμός που διαθέτει για τη λειτουργία του ο Δήμος Καρδίτσας, βάση του Μητρώου Παγίων του Δήμου για το 2007 είναι:

- 9 τηλεφωτοαντιγραφικά (ΦΑΞ)
- 47 τηλεφωνικές συσκευές
- 62 Η/Υ (PCs)
- 3 κεντρικοί Η/Υ (server)
- 86 εκτυπωτές
- 9 σκάνερ
- 17 φωτοαντιγραφικά
- 5 μεγαφωνικές συσκευές
- 22 κλιματιστικά μηχανήματα
- 9 μόντεμ
- 5 UPS
- 4 γεννήτριες
- 6 ανεμιστήρες
- 3 γραφομηχανές
- 4 θερμάστρες πετρελαίου
- 13 χλοοκοπτικά
- 11 θαμνοκοπτικά
- 10 κάδοι ανακύκλωσης
- 30 κάδοι απορριμμάτων
- 1 καδοπλυντήριο
- 5 καροτσάκια οδοκαθαριστών.

Οι ανάγκες του Δήμου σε Η/Μ εξοπλισμό, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της έρευνας πεδίου, περιλαμβάνουν την αναβάθμιση των λειτουργικών συστημάτων του υπάρχοντος εξοπλισμού καθώς και την ανάγκη απόκτησης ενός (1) κλιματιστικού μηχανήματος και εννέα (9) ηλεκτρονικών υπολογιστών.

## **β) Οχήματα Δήμου**

Ο Δήμος Καρδίτσας διαθέτει τα εξής οχήματα:

- 9 επιβατικά αυτοκίνητα
- 2 μπετονιέρες
- 5 τρακτέρ
- 2 αγροτικά
- 3 γερανοί
- 9 φορτηγά
- 18 απορριμματοφόρα
- 2 καλαθοφόρα οχήματα.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της έρευνας πεδίου οι ανάγκες που καταγράφονται σε οχήματα αφορούν 1 αγροτικό ενός τόνου, 1 κλειστό φορτηγάκι μεταφοράς προσωπικού, 1 φεΐλερ, 2 τρακτεράκια κουρέματος, 1 γερανοφόρο για κλάδεμα δένδρων, 1 αρπαγή για κλαδιά και 1 απορροφητήρα για φύλλα για το Τμήμα Πρασίνου της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου, καθώς και 1 επιβατικό, 1 φορτηγό, 1 μηχανή και 1 γερανό μεταφοράς οχημάτων για την Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας.

## **γ) Η/Μ εξοπλισμός και οχήματα Νομικών Προσώπων**

Όσον αφορά στα νομικά πρόσωπα του δήμου Καρδίτσας ο διαθέσιμος για τη λειτουργίας τους Η/Μ εξοπλισμός είναι:

### ▪ **ΔΕΥΑΚ:**

Ο εξοπλισμός της ΔΕΥΑΚ κρίνεται επαρκής, ενώ επίσης διαθέτει και 20 οχήματα (φορτηγά και ΙΧ).

Ανάγκες: 2 σκαπτικά και 2 φορτηγάκια κλούβες.

### ▪ **ΩΔΕΙΟ:**

Εξοπλισμός:

- 2 Η/Υ
- τηλέφωνα

- φαξ
- διάφορα όργανα

Ανάγκες: αντικατάσταση παλαιών μουσικών οργάνων με νέα.

▪ **ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ:**

Ο εξοπλισμός της Φιλαρμονικής κρίνεται πλήρης και περιλαμβάνει ποικίλα μουσικά όργανα.

Ανάγκες: αντικατάσταση οργάνων και στολών με νέα, καθώς και απόκτηση ηχητικού εξοπλισμού για συναυλίες.

▪ **ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:**

Ο εξοπλισμός του νομικού προσώπου Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο κρίνεται επαρκής ενώ δεν περιλαμβάνει οχήματα.

Ανάγκες: σύγχρονου φωτοτυπικού μηχανήματος.

▪ **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**

Ο εξοπλισμός του Λαογραφικού Μουσείου περιλαμβάνει 5 σταθμούς εργασίας με όλο τον απαραίτητο βοηθητικό εξοπλισμό (scanner, εκτυπωτές), 1 μηχανήμα ανάγνωσης μικροφίλμ για εφημερίδες, 1 Βιντεοπροβολέα & επιδιασκόπιο, 1 μικροφωνική εγκατάσταση στο ισόγειο για εκδηλώσεις, πλήρως εξοπλισμένο διαγνωστικό εργαστήριο συντήρησης έργων τέχνης. Επίσης, ο εξοπλισμός του χορευτικού περιλαμβάνει 1 Η/Υ, 1 φαξ, τηλέφωνα, 1 σταθμό εργασίας, 200 παραδοσιακές στολές & αντίστοιχα κοσμήματα, κάμερα & φωτογραφική μηχανή (ψηφιακά).

Ανάγκες: οπτικοακουστικά συστήματα ξενάγησης, φωτοτυπικό μηχανήμα, ανακαίνιση και εξοπλισμός αποθήκης & εργαστηρίου συντήρησης στο χώρο της Καρδισομάγουλας.

▪ **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ**

Ο εξοπλισμός του ΟΑΚΚΧΑ περιλαμβάνει 3 χλωροκοπτικά χειρός, 7 Η/Υ, φαξ, τηλέφωνα και φωτοτυπικό. Τα οχήματα που περιλαμβάνει είναι 2 ημιφορτηγά, 1 αγροτικό 4x4, 1 μηχανάκι, 1 τρέιλερ και 5 τρακτέρ.



Ανάγκες: εκσυγχρονισμός οργάνων και αγορά ενός μεγάλου φορτηγού.

▪ **ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ**

Ο εξοπλισμός του νομικού προσώπου κρίνεται επαρκής.

Ανάγκες: υλικοτεχνική υποδομή (κυρίως Η/Υ), εκπαιδευτικό και ψυχαγωγικό υλικό εσωτερικού και εξωτερικού χώρου.

▪ **ΚΑΠΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ**

Ο εξοπλισμός του ΚΑΠΗ περιλαμβάνει τηλεοράσεις, τηλέφωνα, Η/Υ, βιντεοκάμερα, κλιματιστικά, ραδιόφωνα, οικιακό εξοπλισμό και μηχανήματα φυσικοθεραπείας.

Ανάγκες: εξοπλισμός ιατρείου, κουζίνας και μηχανημάτων φυσικοθεραπείας.

**3.2.2 Κτιριακές εγκαταστάσεις**

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις στις οποίες στεγάζονται οι υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων είναι οι εξής:

**Α) Ιδιόκτητες**

1. Οι υπηρεσίες του Δήμου διαθέτουν εγκαταστάσεις 2.500 τετραγωνικών μέτρων περιλαμβάνοντας εγκαταστάσεις γραφείων, αρχείου και αποθηκών.
2. Το ΚΕΠ στεγάζεται σε χώρο 120 τμ.
3. Η Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας στεγάζεται σε χώρο 30 τμ.
4. Η ΔΕΥΑΚ διαθέτει βιολογικό καθαρισμό 200 τετραγωνικών μέτρων
5. Όλες οι κτιριακές εγκαταστάσεις της ΔΕΤΑΚ είναι παραχωρημένες από το Δήμο
6. Για το νομικό πρόσωπο Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο ενώ έχει γίνει παραχώρηση 10 κτιρίων που ανήκουν στο Δήμο Καρδίτσας για αξιοποίηση με τη λειτουργία των παιδικών βιβλιοθηκών συνολικού εμβαδού 650 τμ. Επίσης, το νομικό πρόσωπο διαθέτει ιδιόκτητες κτιριακές εγκαταστάσεις 200 τμ όπου στεγάζεται η κεντρική βιβλιοθήκη του Πνευματικού Κέντρου.
7. Οι εγκαταστάσεις της Δημοτικής Πινακοθήκης περιλαμβάνουν ένα τριώροφο κτίριο 1.200 τ.μ.

8. Οι εγκαταστάσεις του δημοτικού Λαογραφικού μουσείου περιλαμβάνουν 1 τριώροφο κτίριο συνολικού εμβαδού 360 τ.μ. περίπου, μια αποθήκη – εργαστήριο συντήρησης (πρώην αποθήκη ΕΓΣΚ) στο κέντρο της Καρδίτσομαγούλας, επιφάνειας 450 τ.μ. (έχει εξαγοραστεί για τις ανάγκες του μουσείου από το Δήμο, αλλά βρίσκεται στο στάδιο της προμελέτης).
9. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του ΟΑΚΚΧΑ περιλαμβάνουν 1 κλειστό κολυμβητήριο, 1 κλειστό γυμναστήριο, 1 αίθουσα βαρών, αποδυτήρια, τουαλέτες, 2 γραφεία, στάδιο και 30 υπαίθρια περιφερειακά γήπεδα.
10. Οι ιδιόκτητες κτιριακές εγκαταστάσεις των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών περιλαμβάνουν 2 ιδιόκτητους παιδικούς σταθμούς 1.000 τμ σε εσωτερικούς χώρους.
11. Οι ιδιόκτητες κτιριακές εγκαταστάσεις του ΚΑΠΗ Καρδίτσας περιλαμβάνουν 1 κτίριο παραρτήματος στο Αρτεσιανό 80 τμ.
12. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του Πνευματικού Πολιτιστικού Κέντρου Καρδίτσομαγούλας είναι ιδιόκτητες και περιλαμβάνουν 2 αίθουσες 100 τμ περίπου.
13. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του Αθλητικού Οργανισμού Καρδίτσομαγούλας είναι ιδιόκτητες 300 τμ περίπου και ο χώρος άθλησης είναι 25-30 στρέμματα.

#### **B) Ενοικιαζόμενες**

1. Το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου στεγάζεται σε ενοικιαζόμενες κτιριακές εγκαταστάσεις 50 τμ.
2. Η ΔΕΥΑΚ διαθέτει 2 ενοικιαζόμενους χώρους, ένα πρακτορείο 45 τμ και γραφεία 900 τμ.
3. Τα 2 ΚΔΑΠ της ΔΕΤΑΚ χρησιμοποιούν ενοικιαζόμενες εγκαταστάσεις 130 τμ και 120 τμ το καθένα
4. Η ΔΗΑΜΕΚ χρησιμοποιεί ενοικιασμένες κτιριακές εγκαταστάσεις 100 περίπου τμ.
5. Το Ωδείο χρησιμοποιεί ενοικιασμένες εγκαταστάσεις οι οποίες περιλαμβάνουν 18 αίθουσες 900 περίπου τμ, από τις οποίες η μια είναι αίθουσα συναυλιών
6. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις της Φιλαρμονικής είναι ενοικιασμένες και περιλαμβάνουν 2 αίθουσες και 1 γραφείο 120 τμ.
7. Οι ενοικιασμένες κτιριακές εγκαταστάσεις του νομικού προσώπου Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο περιλαμβάνουν την κεντρική υπηρεσία των

- Παιδικών Βιβλιοθηκών 100 τμ και 1 παιδική βιβλιοθήκη στην πλατεία Γιολδάση 60 τμ.
8. Το Λαογραφικό μουσείο επιπλέον διαθέτει 1 ενοικιαζόμενο ισόγειο χώρο 120 τ.μ. για μαθήματα χορού.
  9. Οι ενοικιαζόμενες εγκαταστάσεις των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών περιλαμβάνουν 4 χώρους και μαζί με τους 2 παραχωρημένους από το Δήμο αποτελούν έκταση 1.784 τμ σε εσωτερικούς χώρους.
  10. Οι ενοικιαζόμενες εγκαταστάσεις του ΚΑΠΗ Καρδίτσας περιλαμβάνουν 1 παράρτημα 85 τμ και 1 κτίριο 250τμ. Πρόκειται όμως να μεταφερθεί σε 1 κτίριο 780 τμ.
  11. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του ΚΑΠΗ Καρδίτσομάγουλας είναι ενοικιασμένες και περιλαμβάνουν 1 ισόγειο κτίριο 100 τμ περίπου.

Ανάγκες του Δήμου σε κτιριακές εγκαταστάσεις:

1. Σε όλες τις υπηρεσίες του Δήμου υπάρχει ανάγκη για επιπλέον χώρο γραφείων, συσκέψεων, αρχείου και βιβλιοθήκης.
2. Στη ΔΕΤΑΚ υπάρχει ανάγκη για συνεδριακό και πολιτιστικό κέντρο, για πολυχώρο για παιδιά που να περιλαμβάνει νήπια, ΚΔΑΠ και ΚΠΝ. Επίσης, απαιτείται η ανακαίνιση παυσίλυπου και η δημιουργία 2<sup>ης</sup> αίθουσας στον κινηματογράφο.
3. Η Δημοτική Φιλαρμονική έχει ανάγκη για νέο κτίριο κεντρικά της πόλης της Καρδίτσας
4. Τέλος, προκύπτει ανάγκη βελτίωσης και επέκτασης των κτιριακών εγκαταστάσεων του νομικού προσώπου Παιδικές Βιβλιοθήκες – Πνευματικό Κέντρο.

**3.2.3 Μηχανοργάνωση και Πληροφοριακά συστήματα**

Σχετικά με τη μηχανοργάνωση και τα πληροφοριακά συστήματα ο Δήμος Καρδίτσας διαθέτει:

- Εσωτερικό Δίκτυο (Ethernet) με πάνω από 80 υπολογιστές
- Ευρυζωνική σύνδεση με το Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης SYZEFXIS 4 MBps (μέσω αυτού του δικτύου όλοι οι διασυνδεδεμένοι υπολογιστές έχουν πρόσβαση στο διαδίκτυο και όλοι οι χρήστες τους μπορούν να έχουν προσωπικό ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
- Επικουρική ευρυζωνική σύνδεση στο διαδίκτυο με ADSL 24MBps μέσω Forthnet

- Ασύρματη διασύνδεση στο εσωτερικό δίκτυο των Υπηρεσιών που στεγάζονται στο Αμαξοστάσιο του Δήμου (Δ/ση Περιβάλλοντος και Αμαξοστασίου)
- Ασύρματη διασύνδεση στο εσωτερικό δίκτυο του Δ/Δ Καρδίτσομαγούλας
- Διασύνδεση με το εσωτερικό δίκτυο μέσω ISDN τηλεφωνικής γραμμής των Δ/Δ Αρτεσιανού, Παλλιοκλησιού, Ρούσσου και Αγιοπηγής
- Διασύνδεση με το εσωτερικό δίκτυο μέσω οπτικής ίνας (Fiber Optics) των Υπηρεσιών που στεγάζονται στο Παλιό Δημαρχείο (Δημοτολόγιο, Μητρώο Αρρένων, Ληξιαρχείο, Δημοτική Αστυνομία και ΓΕΑΔΚ)
- Παρουσία στο διαδίκτυο με δική του ιστοσελίδα στη διεύθυνση [www.karditsa-city.gr](http://www.karditsa-city.gr)
- Πρόσβαση σε Υπηρεσία ανεύρεσης της ελληνικής Νομοθεσίας
- Λογισμικό Εφαρμογών που καλύπτουν:
  - Τις ανάγκες όλων σε επεξεργασία κειμένου και γενικά Οργάνωσης Γραφείου
  - Την αρχειοθέτηση και την αναζήτηση των Αποφάσεων του ΔΣ και της ΔΕ του Δήμου
  - Το Πρωτοκόλληση και γενικά την αρχειοθέτηση των εγγράφων
  - Την Διαχείριση των καρτελλών του Προσωπικού του Δήμου
  - Την Μισθοδοσία του Προσωπικού του Δήμου
  - Το Δημοτολόγιο και το Μητρώο Αρρένων
  - Τους Εκλογικούς Καταλόγους του Δήμου Καρδίτσας
  - Την αρχειοθέτηση και την αναζήτηση των Ληξιαρχικών Πράξεων που καταχωρούνται στο Ληξιαρχείο
  - Την Διαχείριση των παραβάσεων του ΚΟΚ και των παραβάσεων που διαπιστώνονται από την Δημοτική Αστυνομία
  - Την Διαχείριση και την Παρακολούθηση Αιτημάτων Πολιτών
  - Την Οικονομική Διαχείριση του Δήμου (Προμήθειες – Λογιστήριο – Ταμείο)
  - Το Διπλογραφικό Σύστημα του Δήμου
  - Τους Προσόδους του Δήμου (Τέλη Κοινοχρήστων Χώρων, Τέλη Παρεπιδημούντων, Τέλη 2% & 5%, Διαχείριση Αυθαιρέτων, ΤΑΠ κλπ)
  - Την Διαχείριση των Αποθηκών του Δήμου
  - Την Διαχείριση του Στόλου Οχημάτων στο Αμαξοστάσιο του Δήμου

- Τις ανάγκες της Τεχνικής Υπηρεσίας (Αρχιτεκτονικό Πακέτο, Ηλεκτρομηχανολογικό Πακέτο, Στατικό Πακέτο, Σχεδιαστικό Πακέτο κλπ)

Από την έρευνα πεδίου που πραγματοποιήθηκε συμπεραίνουμε ότι σε γενικές γραμμές καλύπτεται μηχανογραφικά το σύνολο των υπηρεσιών και των δράσεων του Δήμου Καρδίτσας. Βεβαίως οι ανάγκες μηχανογράφησης δεν τελειώνουν ποτέ. Η μηχανογράφηση ενός οργανισμού στο σημερινό ταχέως αναπτυσσόμενο τεχνολογικό περιβάλλον, είναι μια συνεχή και αέναη διαδικασία, αν θέλουμε να είναι πάντα επίκαιρη, λειτουργική και πλήρης.

### **3.2.4 Συστήματα Διαχείρισης και Λειτουργίας**

Ο Δήμος Καρδίτσας, παρότι έχει ξεκινήσει τη διαδικασία για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας – ISO,. Συνολικά τα συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας που εφαρμόζονται στις υπηρεσίες του Δήμου είναι:

- Λογιστικό Διπλογραφικό Σύστημα
- Λογισμικό παρακολούθησης τεχνικών έργων
- Σύστημα Μηχανικής Αποκομιδής Απορριμμάτων με αυτοκινούμενο πλυντήριο κάδων.

#### 4. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στο παρόν κεφάλαιο παρατίθενται οικονομικά στοιχεία του Δήμου Καρδίτσας και των Νομικών του Προσώπων.

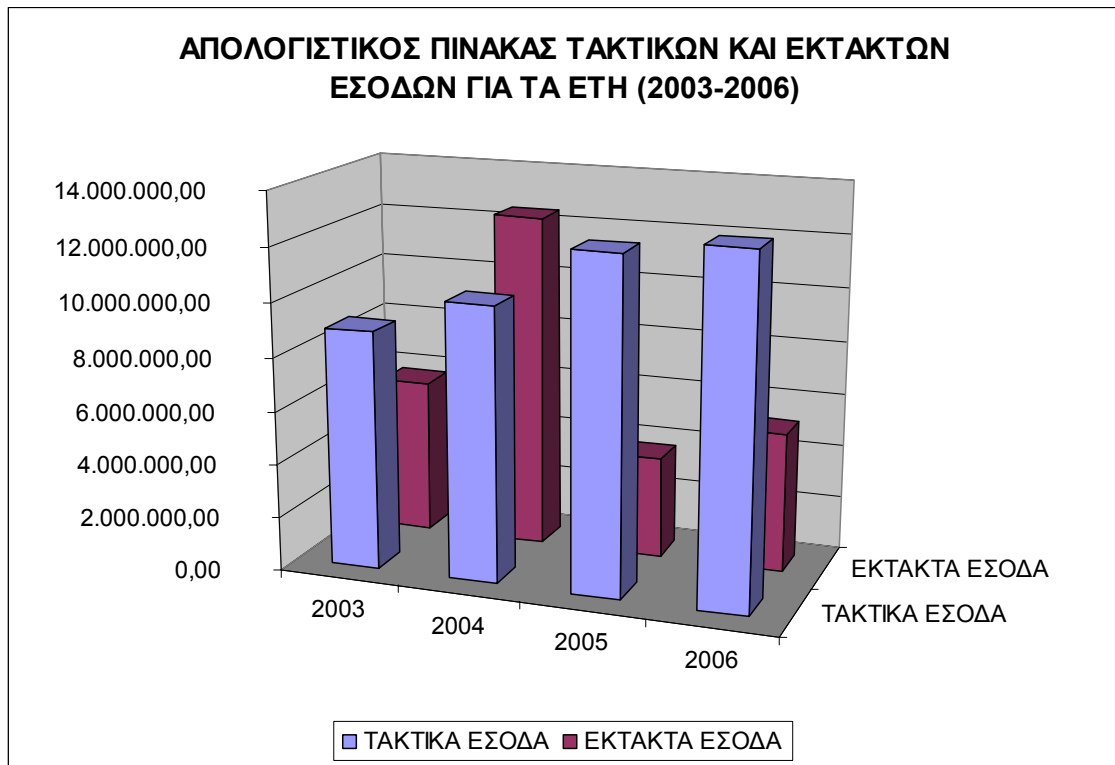
##### 4.1 ΕΣΟΔΑ ΚΑΙ ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Σύμφωνα με τα στοιχεία των Απολογισμών του Δήμου Καρδίτσας για τα έτη 2003 έως 2006, τα έσοδα του Δήμου για τα έτη αυτά παρουσιάζονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	8.893.293,08	10.203.178,34	12.387.263,98	12.864.526,16
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	5.795.451,85	12.478.494,10	3.791.870,38	5.219.755,78
<b>ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε.) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ</b>	1.280.320,22	1.466.897,34	570.504,86	298.845,55
<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.</b>			975.992,29	3.509.128,56
<b>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ</b>			1.874.075,45	2.151.828,31
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	236.081,99	67.263,78	407.451,94	117.301,92
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>16.205.147,14</b>	<b>24.215.833,56</b>	<b>20.007.158,90</b>	<b>24.161.386,28</b>

Όπως φαίνεται από τον Πίνακα τα συνολικά Έσοδα που εισπράχθηκαν από το Δήμο από το 2003 έως το 2006 αυξήθηκαν περίπου κατά 49,09%, με τα Τακτικά Έσοδα να αυξάνονται κατά 44,65% και τα Έκτακτα Έσοδα να μειώνονται κατά 9,93%.

Στα τακτικά και έκτακτα έσοδα του Δήμου δεν συμπεριλαμβάνονται τα έσοδα από δανεισμό. Η εξέλιξη των κύριων εσόδων του Δήμου στη διάρκεια της προηγούμενης τετραετίας παρατίθενται σχηματικά στο διάγραμμα που ακολουθεί.



Τα τακτικά έσοδα του Δήμου προέρχονται κυρίως από την εκμετάλλευση της ακίνητης και κινητής περιουσίας, από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα, από φόρους και εισφορές και από επιχορηγήσεις όπως είναι οι Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι από τους οποίους καλύπτονται λειτουργικές δαπάνες του Δήμου.

Τα έκτακτα έσοδα του Δήμου προέρχονται κυρίως από έκτακτες επιχορηγήσεις για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών, από επιχορηγήσεις για επενδύσεις, δωρεές, πρόστιμα ή προσαυξήσεις. Οι επιχορηγήσεις για επενδύσεις προέρχονται από κεντρικούς αυτοτελείς πόρους από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΣΑΤΑ), από το Ειδικό Πρόγραμμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΠΤΑ), από το πρόγραμμα ΘΗΣΕΑΣ, από τα μέτρα του ΠΕΠ και από άλλα Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

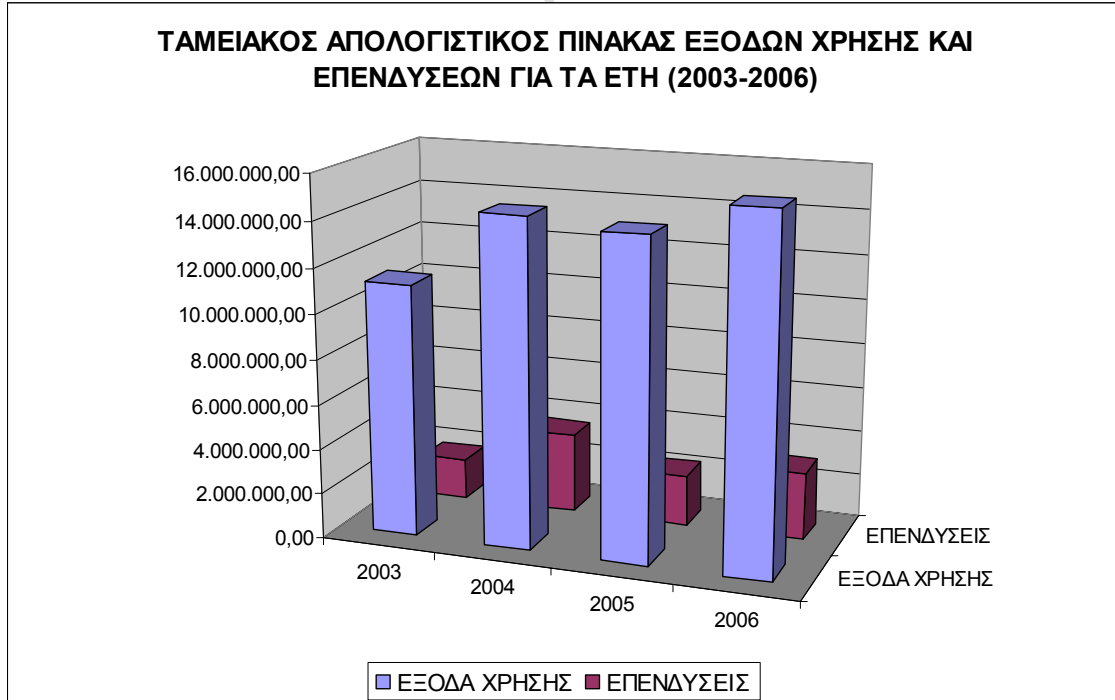
Τέλος, στα έσοδα του Δήμου συμπεριλαμβάνονται τα έσοδα από δάνεια και οι εισπράξεις υπέρ του Δημοσίου

#### 4.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Σύμφωνα με τα στοιχεία των Απολογισμών του Δήμου Καρδίτσας για τα έτη 2003 έως 2006, οι δαπάνες του Δήμου για τα έτη αυτά παρουσιάζονται στον Πίνακα που ακολουθεί.

ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΞΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
<b>ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ</b>	11.239.510,59	14.552.863,70	14.142.651,48	15.551.874,42
<b>ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ</b>	1.823.776,36	3.579.941,36	2.266.816,52	3.009.667,72
<b>ΠΛΗΡ.ΠΟΕ, ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ</b>	1.935.002,17	4.514.153,34	1.489.749,14	2.266.016,14
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>14.998.289,12</b>	<b>22.646.958,40</b>	<b>17.899.217,14</b>	<b>20.827.558,28</b>

Στο διάγραμμα που ακολουθεί παρουσιάζεται η εξέλιξη των δαπανών του Δήμου Καρδίτσας σύμφωνα με τα στοιχεία του παραπάνω πίνακα, για τις βασικές κατηγορίες δαπανών που είναι τα έξοδα χρήσης και οι επενδύσεις.



Από το διάγραμμα φαίνεται ότι τα έξοδα χρήσης σε γενικές γραμμές παρουσιάζουν μικρή συνεχιζόμενη αύξηση από το 2003 έως το 2006, με εξαίρεση το έτος 2005 στο



οποίο παρουσιάζεται μικρή μείωση. Την μεγαλύτερη αύξηση παρουσιάζει το έτος 2004 με ποσοστό 22,7%, ενώ το έτος 2005 παρουσιάζει μείωση -2,9% και το 2006 αύξηση 9%.

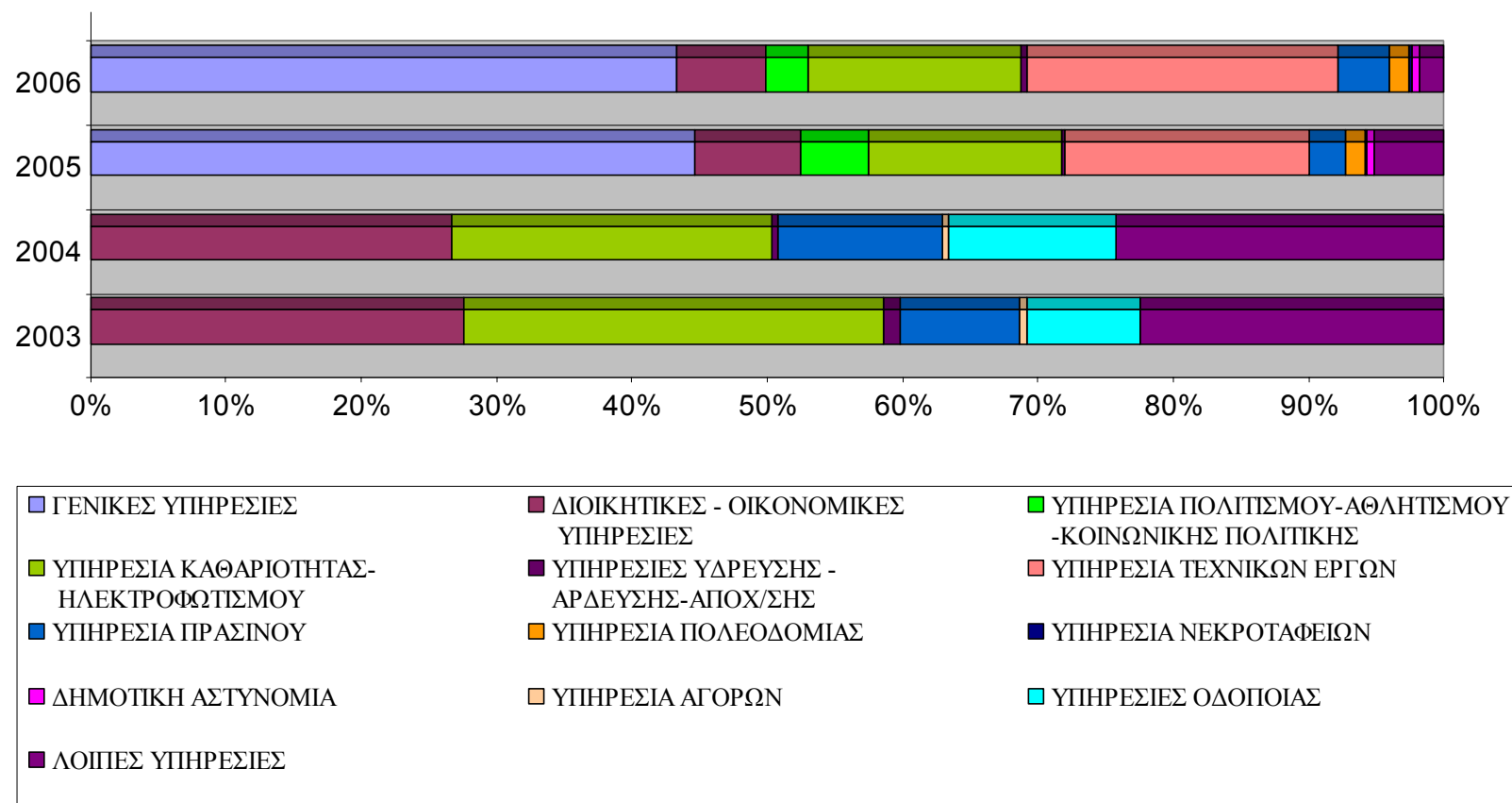
Από την άλλη πλευρά οι δαπάνες για επενδύσεις δεν κινήθηκαν στα ίδια επίπεδα την προηγούμενη τετραετία, παρουσιάζοντας σημαντική αύξηση τα έτη 2004 και 2006. Συγκεκριμένα, για το έτος 2004 οι δαπάνες σε επενδύσεις αυξήθηκαν κατά 49% σε σχέση με το 2003 και αποτελούν το 6,32% των συνολικών δαπανών του Δήμου. Στη συνέχεια το έτος 2005 οι επενδύσεις μειώθηκαν κατά 57,9%, ενώ το έτος 2006 οι δαπάνες σε επενδύσεις αποτελούν το 6,92% των συνολικών δαπανών του Δήμου Καρδίτσας, παρουσιάζοντας αύξηση 24,6%.

Η κατανομή των δαπανών στις υπηρεσίες του Δήμου σύμφωνα με τα στοιχεία των απολογισμών, για τα έτη 2003 έως 2006, παρουσιάζονται αναλυτικά στον πίνακα και στο διάγραμμα που ακολουθούν.

**ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΕΤΟΣ							
	2003		2004		2005		2006	
		% επί του συνόλου		% επί του συνόλου		% επί του συνόλου		% επί του συνόλου
		2003		2004		2005		2006
<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7.327.353,00	44,65%	8.030.609,19	43,26%
<b>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>	2.018.128,48	27,55%	2.966.868,50	26,71%	1.287.964,00	7,85%	1.238.794,35	6,67%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ -ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ</b>		0,00%		0,00%	820.795,00	5,00%	573.653,70	3,09%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ- ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ</b>	2.271.509,53	31,01%	2.627.509,53	23,65%	2.344.972,00	14,29%	2.920.820,39	15,74%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΡΔΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧ/ΣΗΣ</b>	91.397,55	1,25%	41.389,64	0,37%	29.148,00	0,18%	75.186,33	0,41%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>		0,00%		0,00%	2.963.547,00	18,06%	4.262.736,98	22,97%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ</b>	643.207,79	8,78%	1.359.618,03	12,24%	433.282,00	2,64%	715.461,11	3,85%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ</b>		0,00%		0,00%	236.700,00	1,44%	273.503,37	1,47%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ</b>	5.280,00	0,07%		0,00%	19.802,00	0,12%	21.390,06	0,12%
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ</b>		0,00%		0,00%	99.067,00	0,60%	111.750,35	0,60%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΓΟΡΩΝ</b>	42.416,95	0,58%	46.490,26	0,42%		0,00%		0,00%
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΔΟΠΟΙΑΣ</b>	612.313,01	8,36%	1.379.484,09	12,42%		0,00%		0,00%
<b>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>	1.641.961,62	22,41%	2.687.370,34	24,19%	846.839,00	5,16%	337.636,31	1,82%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>7.326.214,93</b>	<b>100,00%</b>	<b>11.108.730,39</b>	<b>100,00%</b>	<b>16.409.469,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>18.561.542,14</b>	<b>100,00%</b>

ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (ΕΠΙ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ)  
ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2003 ΕΩΣ 2006



#### **4.3 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

Απογραφή της δημοτικής περιουσίας του Δήμου Καρδίτσας γίνεται κάθε έτος.

Δεν υπάρχουν στοιχεία σχετικά με το εάν επιτυγχάνεται το μέγιστο δυνατό αποτέλεσμα από την εκμετάλλευση της δημοτικής περιουσίας, καθώς δεν έχει γίνει σχετική μελέτη η οποία να ταξινομεί τα δημοτικά ακίνητα σε εκμεταλλεύσιμα και μη και να διερευνά όλους τους δυνατούς τρόπους αξιοποίησης και εκμετάλλευσης αυτής.

#### **4.4 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΣΟΡΡΟΠΙΑ**

Ο Δήμος Καρδίτσας κάθε έτος εκδίδει οικονομικό ισολογισμό και λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης οι οποίοι επισυνάπτονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' του παρόντος.

Βάση των στοιχείων του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης δεν υπάρχει ισοσκελισμός εσόδων και δαπανών στα έτη της προηγούμενης τετραετίας. Σε απόλυτους αριθμούς το έτος 2003 παρουσιάζεται ζημία, η οποία ανέρχεται στο ποσό των - 2.822.141,48 €, το έτος 2004 η ζημία ανέρχεται στο ποσό των -3.279.168,25 ο έτος 2005 στο ποσό του -1.782.073,24 € και το έτος 2006 η ζημία ανέρχεται στο ποσό του - 1.065.099,62 €. Παρατηρείται, επομένως η μείωση της ζημίας στα έτη 2005 και 2006 σε σχέση με τα πρώτα έτη της τετραετίας. Συνολικά το έτος 2006 ο Δήμος Καρδίτσας παρουσιάζει ζημία στο ποσό των - 8.949.374,59 €. Στο τέλος της χρήσης του 2006 ο Δήμος Καρδίτσας οφείλει σε ασφαλιστικούς οργανισμούς ποσό - 2.491.347,86 €.

Τα κύρια προβλήματα που σημειώθηκαν από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου, είναι τα κάτωθι:

- Η καθυστέρηση των εσόδων (προγράμματα, επιχορηγήσεις κλπ) από το Ελληνικό Δημόσιο που δημιουργεί προβλήματα ρευστότητας στο δήμο
- Ο τρόπος υπολογισμού των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (ΚΑΠ) ο οποίος βασίζεται στον πληθυσμό του Δήμου σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής και περιέχει μεγάλο ποσοστό σφάλματος ειδικά για τους αστικούς Δήμους.

#### **4.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

##### **1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ**

Σύμφωνα με τα στοιχεία των τεσσάρων τελευταίων ισολογισμών και των λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσεως τα οποία παρουσιάζονται στο παράρτημα Γ' του παρόντος, παρατηρούμε ότι η ΔΕΥΑΚ σε γενικές γραμμές παρουσιάζει ζημιές. Πιο συγκεκριμένα, το έτος 2003 παρουσίασε ζημιές -279.269,50 € και το έτος 2004 -340.256,29 €, ποσό που αυξήθηκε λόγω έκτακτων ζημιών. Μόνο το έτος 2005 η ΔΕΥΑΚ παρουσιάζει κέρδη 124.542,19 €, ενώ το έτος 2006 παρουσιάζει πάλι ζημιές -34.545,09 €, μικρότερου όμως ύψους από τα προηγούμενα έτη.

##### **2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ**

Σύμφωνα με τα στοιχεία των τριών τελευταίων ισολογισμών και των λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσεως τα οποία παρουσιάζονται στο παράρτημα Γ' του παρόντος, παρατηρούμε ότι η ΔΕΤΑΚ σε γενικές γραμμές παρουσιάζει ζημιές. Πιο συγκεκριμένα, το έτος 2004 παρουσίασε ζημιές -83.137,97 € και το έτος 2005 -192.026,76 €, ποσό που αυξήθηκε λόγω αύξησης των έκτακτων ζημιών. Τέλος, το έτος 2006 η ΔΕΤΑΚ παρουσιάζει κέρδη 200.137,99 € που οφείλονται σε έκτακτα και ανόργανα έσοδα ύψους 642.851,86 €.

##### **3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ**

Σύμφωνα με τα στοιχεία των τριών τελευταίων ισολογισμών και των λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσεως τα οποία παρουσιάζονται στο παράρτημα Γ' του παρόντος, παρατηρούμε ότι η ΔΗΑΜΕΚ σε γενικές γραμμές παρουσιάζει ζημιές. Πιο συγκεκριμένα, το έτος 2004 παρουσίασε ζημιές -227.413,37 € και το έτος 2005 -258.118,25 €, ποσό που αυξήθηκε λόγω αύξησης των έκτακτων και ανόργανων εξόδων. Τέλος, το έτος 2006 η ΔΕΤΑΚ παρουσιάζει κέρδη 103.727,95 € που οφείλονται σε έκτακτα και ανόργανα έσοδα ύψους 548.110,57 €.

##### **4. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ**

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Καρδίτσας από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	1.194.522,54	1.316.723,50	1.431.003,32	1.518.371,52
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	81.298,01	151.828,71	187.545,67	146.061,85
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.275.820,55</b>	<b>1.468.552,21</b>	<b>1.618.548,99</b>	<b>1.664.433,37</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	1.123.991,84	1.281.006,54	1.472.487,14	1.563.866,40
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	151.828,71	187.545,67	146.061,85	100.566,97
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.275.820,55</b>	<b>1.468.552,21</b>	<b>1.618.548,99</b>	<b>1.664.433,37</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις ενώ οι κύριες δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα.

## 5. ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 των Παιδικών Βιβλιοθηκών-Πνευματικού Κέντρου Καρδίτσας από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	81.451,11	66.198,24	71.528,64	32.183,20
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	13.312,87	14.241,49	25.756,59	29.238,80
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	9.351,08	8.764,67	820,38	940,95
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>104.115,06</b>	<b>89.204,40</b>	<b>98.105,61</b>	<b>62.362,95</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	95.350,39	88.348,02	97.164,66	62.362,95
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	8.764,67	856,38	940,95	0,0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>104.115,06</b>	<b>89.204,40</b>	<b>98.105,61</b>	<b>62.362,95</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου και οι δαπάνες είναι λειτουργικά έξοδα και τα έξοδα διοργάνωσης εκδηλώσεων.

## 6. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΛΑΜΠΡΟΥ ΚΑΙ ΝΑΥΣΙΚΑΣ ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του Δημοτικού Λαογραφικού Μουσείου από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	78.910,00	91.245,82	83.080,00	73.585,00
ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	16.883,21	10.753,08	24.657,27	22.371,98
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	4963,33	855,14	0,00	6.546,70
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100.756,54</b>	<b>102.854,04</b>	<b>107.737,27</b>	<b>102.863,68</b>

ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	99.901,40	91.133,48	124.977,19	102.082,47
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	855,14	11.720,56	0,00	781,21
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100.756,54</b>	<b>102.854,04</b>	<b>124.977,19</b>	<b>102.863,68</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου και από τις εισφορές των μελών του χορευτικού ενώ οι δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα και τις συντηρήσεις-επισκευές των κτιρίων του νομικού προσώπου.

## 7. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 της Δημοτικής Πινακοθήκης.

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	74.000,93	85.360,00	94.400,00	82.600,00
ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	4.956,46	16.966,80	29.045,80	7.324,00

<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	1814,77	1511,77	0,00	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>80.772,16</b>	<b>75.171,77</b>	<b>123.445,80</b>	<b>89.924,00</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΞΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ</b>	79.620,99	102.649,10	106.591,45	141.821,86
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	1511,17	0,00	0,00	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>80.772,16</b>	<b>102.649,10</b>	<b>81.155,27</b>	<b>141.821,86</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από τις κρατικές επιχορηγήσεις και τις δωρεές ιδιωτών και οι κύριες δαπάνες είναι έξοδα διοργάνωσης εκθέσεων και λειτουργικά έξοδα

## **8. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ (ΟΑΚΚΧΑ)**

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του ΟΑΚΧΑ από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΞΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	971.516,75	1.043.404,26	1.142.756,57	1.186.010,37
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	126.564,83	203.029,17	167.621,47	132.784,28
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.098.081,58</b>	<b>1.246.433,43</b>	<b>1.310.378,04</b>	<b>1.318.794,65</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΞΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ</b>	895.052,41	1.078.811,96	1.177.593,76	1.176.270,36
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	203.029,17	203.029,17	132.784,28	142.524,29
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1.098.081,58</b>	<b>1.246.433,43</b>	<b>1.310.378,04</b>	<b>1.318.794,65</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου και οι κύριες δαπάνες είναι λειτουργικά έξοδα.



**9. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ**

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του Δημοτικού Ωδείου από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	265.911,97	315.322,14	381.479,64	395.306,12
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	4.494,50	4.530,22	2.764,66	7.864,48
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>270.442,19</b>	<b>319.852,36</b>	<b>384.244,30</b>	<b>403.170,60</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	265.911,97	317.087,70	376.379,82	402.845,18
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	4.530,22	2.764,66	7.864,48	325,42
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>270.442,19</b>	<b>319.852,36</b>	<b>384.244,30</b>	<b>403.170,60</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου και τα δίδακτρα των σπουδαστών ενώ οι κύριες δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα.

**10. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ**

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 της Δημοτικής Φιλαρμονικής από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	50.700,00	67.900,00	73.700,00	91.500,00
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	4.945,00	6.120,00	6.013,11	15.601,62
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	2.649,34	1.151,77	1412,16	5.860,39
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>58.294,34</b>	<b>75.171,77</b>	<b>81.155,27</b>	<b>112.962,01</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	57.142,57	73.729,61	75.294,88	112.178,83
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	1151,77	1442,16	5.860,39	783,68
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>58.294,34</b>	<b>75.171,77</b>	<b>81.155,27</b>	<b>112.962,01</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου και οι δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα και έξοδα διοργανώσεων εκδηλώσεων της Δημοτικής Φιλαρμονικής.

#### 11. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΚΑΠΗ)

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του ΚΑΠΗ από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	158.550,00	194.378,47	181.700,00	235.850,00
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	851,76	3.126,08	46.156,08	59.873,68
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	3.983,49	2.745,86	1016,52	3.551,52
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>163.295,25</b>	<b>200.250,41</b>	<b>227.872,60</b>	<b>299.275,20</b>

ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)				
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ			
	2003	2004	2005	2006
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	160.549,39	199.233,89	224.321,08	298.988,55
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	2.745,86	1016,52	3.551,52	286,65
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>163.295,25</b>	<b>200.250,41</b>	<b>227.872,60</b>	<b>299.275,20</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου και οι κύριες δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα καθώς και εκδηλώσεις του ΚΑΠΗ, όπως εκδρομές και συνεστιάσεις.

#### 12. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ (ΚΑΠΗ)

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του ΚΑΠΗ Καρδιτσομάγουλας, από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ	ΕΤΟΣ

	2003	2004	2005	2006
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	14.447,00	15.000,00	13.100,00	11.172,00
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	10,00	650,49	1568,83	609,72
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>14.457,00</b>	<b>15.650,49</b>	<b>14.668,83</b>	<b>11.781,72</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	13.806,63	14.081,66	14.059,11	11.695,32
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	650,49	1568,83	609,72	86,40
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>14.457,00</b>	<b>15.650,49</b>	<b>14.668,83</b>	<b>11.781,72</b>

Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την επιχορήγηση του Δήμου και οι κύριες δαπάνες είναι τα λειτουργικά έξοδα.

### 13. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του Πνευματικού-Πολιτιστικού Κέντρου Καρδίτσομάγουλας από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	5.000,00	2.800,00	1.380,00
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	0,00	85,68	2.276,41	2.259,52
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>0,00</b>	<b>5.085,68</b>	<b>5.076,41</b>	<b>3.639,52</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	0,00	2.809,27	2.816,00	3.198,81
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	0,00	2.276,41	2.276,41	440,71
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>0,00</b>	<b>5.085,68</b>	<b>5.076,41</b>	<b>3.639,52</b>

Το Πνευματικό-Πολιτιστικό Κέντρο ξεκίνησε την λειτουργία του το έτος 2004 οπότε δεν υπάρχουν οικονομικά στοιχεία για το 2003. Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την επιχορήγηση του Δήμου ενώ οι κύριες δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα.

**14. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΟΜΑΓΟΥΛΑΣ**

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία των απολογισμών για τα έτη 2003 έως και 2006 του Αθλητικού Οργανισμού Καρδίτσομάγουλας, από τα οποία είναι εμφανής η υγιής οικονομική κατάσταση του εν λόγω νομικού προσώπου του Δήμου.

<b>ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ (ΤΕΛΙΚΑ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	10.000,00	3.000,00	600,00
<b>ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ</b>	0,00	1.004,66	7.820,53	2.134,34
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>0,00</b>	<b>11.004,66</b>	<b>10.820,53</b>	<b>2.734,34</b>

<b>ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΔΩΝ (ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ)</b>				
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΕΞΟΔΩΝ</b>	<b>ΕΤΟΣ</b>			
	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ</b>	0,00	3.184,13	8.618,19	1.140,90
<b>ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	0,00	7.820,53	2.202,34	1593,44
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>0,00</b>	<b>11.004,66</b>	<b>10.820,53</b>	<b>2.734,34</b>

Ο Αθλητικός Οργανισμός Καρδίτσομάγουλας ξεκίνησε την λειτουργία του το έτος 2004 οπότε δεν υπάρχουν οικονομικά στοιχεία για το 2003. Από τα αναλυτικά στοιχεία των απολογισμών του νομικού προσώπου προκύπτει ότι τα κύρια έσοδα προέρχονται από την επιχορήγηση του Δήμου ενώ οι κύριες δαπάνες αφορούν λειτουργικά έξοδα.

## **5. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Στο παρόν κεφάλαιο η ομάδα μελέτης ανέδειξε τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου, λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι:

- τα στοιχεία της έρευνας πεδίου, μέσω της οποίας αποτυπώθηκε η αξιολόγηση των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού από τα επιχειρησιακά στελέχη του δήμου,
- τις υποδείξεις του Οδηγού εκπόνησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ
- την υφιστάμενη κατάσταση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου
- τις αρμοδιότητες του Δήμου
- τα θεματικά αντικείμενα δραστηριοποίησης των υφιστάμενων υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων του Δήμου
- τις κατευθύνσεις της Δημοτικής αρχής και τις προτεραιότητες της

Για κάθε θέμα εσωτερικής ανάπτυξης αναφέρονται τα κρίσιμα αναπτυξιακά ζητήματα, η ιεράρχηση των οποίων θα γίνει σε επόμενο στάδιο της εκπόνησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τις κατευθύνσεις της Δημοτικής Αρχής.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα θέματα εσωτερικής ανάπτυξης για κάθε θεματικό τομέα.

### **5.1 Δραστηριότητες και διαδικασίες**

<b>Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης</b>	<b>Προβλήματα &amp; Περιορισμοί</b>	<b>Δυνατότητες &amp; Ευκαιρίες</b>
<b>Δραστηριότητες τεχνικών, πολεοδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών</b>	<p><u><b>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Κατακερματισμός των επενδύσεων του Δήμου σε πολλά μικρά έργα</li> <li>▪ Υψηλό κόστος και μερικές φορές χαμηλή ποιότητα των δημοτικών έργων</li> <li>▪ Μέτρια απόκριση στις απαιτήσεις των αποδεκτών</li> </ul>	<p><u><b>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</b></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα πρότασης, ένταξης και κατασκευής έργων μέσω χρηματοδοτικών προγραμμάτων από τη διεύθυνση έργων και μελετών</li> <li>▪ Αύξηση</li> </ul>

	<p>της διεύθυνσης έργων και μελετών</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανεπαρκείς υπηρεσίες σε σχέση με τη ζήτηση από τις διευθύνσεις έργων και μελετών, πολεοδομίας, περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> <li>▪ Παράπονα ως προς το χρόνο απόκρισης των διευθύνσεων έργων και μελετών, πολεοδομίας</li> <li>▪ Ασάφεια νομοθεσίας στη διεύθυνση πολεοδομίας</li> <li>▪ Καθυστερήσεις σε επέκταση και δημιουργία νέων χώρων πρασίνου από τη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> <li>▪ Ελλιπής συντήρηση των χώρων πρασίνων</li> <li>▪ Ανάγκη για καλύτερη εξυπηρέτηση όσον αφορά το κλάδεμα των δένδρων έξω από τα σπίτια, την αποκομιδή κλαδιών που στοιβάζονται στα πεζοδρόμια και τις πλατείες και τον καθαρισμό χόρτων σε πεζοδρόμια και κοινόχρηστους χώρους από τη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη επέκτασης των δραστηριοτήτων της ΔΕΥΑΚ και στη διαχείριση του φυσικού αερίου</li> <li>▪ Ανάγκη ανάπτυξης του γραφείου μελετών της ΔΗΑΜΕΚ</li> </ul>	<p>αποτελεσματικότητας της Δ/σης περιβάλλοντος την τελευταία δεκαετία. Το δημιουργούμενο (όχι φυσικό) πράσινο ανά κάτοικο φτάνει σήμερα τα 6τμ από τα 2τμ που ήταν πριν από 10 χρόνια (έργο της διεύθυνσης περιβάλλοντος και αμαξοστασίου)</p> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα άμεσης επέμβασης της ΔΕΥΑΚ σε δύσκολες καταστάσεις</li> </ul>
<p><b>Δραστηριότητες κοινωνικών και πολιτιστικών υπηρεσιών</b></p>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Περιορισμένες παρεχόμενες δραστηριότητες από τα περισσότερα ΝΠ του Δήμου</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Διεκπεραίωση και εξυπηρέτηση μεγάλου όγκου αιτημάτων των μεταναστών και διάθεση επίλυσης διαφόρων ζητημάτων από το τμήμα αλλοδαπών</li> </ul>

	<p>σύμφωνα με τους σκοπούς σύστασής τους</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υπάρχει περιορισμένος αριθμός αποδεκτών που εξυπηρετούνται από τις δραστηριότητες της ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Δεν υπάρχουν εκδηλώσεις για μετανάστες και τσιγγάνους από τη ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Διακοπή λειτουργίας προγράμματος σίτισης απόρων από τη ΔΕΤΑΚ λόγω έλλειψης χρηματοδότησης</li> <li>▪ Ανάγκη ανάπτυξης νέων σχολών από το Ωδείο</li> <li>▪ Μικρός αριθμός των μαθητών του ωδείου σε σχέση με την ανταγωνιστικότητα των ιδιωτικών ωδείων της πόλης προκειμένου να δημιουργηθεί μεγαλύτερη ορχήστρα</li> <li>▪ Ανάγκη προσέλκυσης κοινωνικά ευαίσθητων ομάδων στο μουσείο</li> <li>▪ Ανάγκη για προβολή του μουσείου στο διαδίκτυο</li> <li>▪ Έλλειψη επαρκούς χρηματοδότησης στην Πινακοθήκη για τη φιλοξενία σημαντικού περιεχομένου εκθέσεων και σχετικών εκδηλώσεων</li> <li>▪ Η μη αξιοποίηση των δυνατοτήτων των παρεχομένων υπηρεσιών της Πινακοθήκης για την προσέλευση κοινού</li> <li>▪ Ανάγκη οργάνωσης εκδηλώσεων στον παιδικό σταθμό με τη συνεργασία φορέων διαφόρων κοινωνικών ομάδων</li> <li>▪ Έλλειψη ενδιαφέροντος από μικρότερες ηλικίες για το Πνευματικό Κέντρο Καρδίτσομάγουλας</li> <li>▪ Έλλειψη σε διαδικασίες</li> </ul>	<p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Καλό γενικά επίπεδο παρεχομένων υπηρεσιών σε ΔΕΤΑΚ, Ωδείο, Παιδικές βιβλιοθήκες, Μουσείο, ΚΓΚ, Εργαστήρια Τέχνης, Φιλαρμονικής, ΚΑΠΗ, ΟΑΚΧΧΑ, πινακοθήκη</li> <li>▪ Συμμετοχή του Ωδείου σε φεστιβάλ ή χορωδιακές συγκεντρώσεις σε εσωτερικό και εξωτερικό</li> <li>▪ Τήρηση στατιστικών στοιχείων στις βιβλιοθήκες</li> <li>▪ Μεγάλη δανειστική κίνηση των βιβλιοθηκών</li> <li>▪ Η κεντρική βιβλιοθήκη του Πνευματικού Κέντρου έχει καταστεί «Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης» μέσα από το επιχειρησιακό πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας»</li> <li>▪ Άτομα ασθενέστερων ομάδων πολιτών κάνουν μεγάλη χρήση των υπηρεσιών των βιβλιοθηκών και του ΚΓΚ</li> <li>▪ Μοναδικότητα ως προς το είδος των παρεχομένων υπηρεσιών του ΚΓΚ</li> <li>▪ Αυτονομία ως προς το νομικό καθεστώς του ΚΓΚ</li> <li>▪ Ικανοποιητική αποτελεσματικότητα όσον αφορά τη λειτουργία και τις δραστηριότητες του κέντρου Ορίζοντες</li> <li>▪ Εκπαίδευση ΑμεΑ στους Ορίζοντες μέσω εξοπλισμένων εργαστηρίων</li> </ul>
--	---	--

	<p>ενημέρωσης και προβολής των εργαστηρίων τέχνης</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Αυξημένη ζήτηση την οποία τα εργαστήρια τέχνης δεν μπορούν να καλύψουν</li> <li>▪ Ανάγκη προβολής του πολιτιστικού προϊόντος της πόλης</li> </ul>	
<b>Δραστηριότητες υπηρεσιών οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη ανάπτυξης νέων υπηρεσιών για θέματα απασχόλησης</li> <li>▪ Ανάγκη τουριστικής προβολής του Δήμου</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ο νέος κώδικας προβλέπει τη δυνατότητα λειτουργίας Γραφείου ενημέρωσης για την απασχόληση</li> <li>▪ Εμπειρία στην υλοποίηση προγραμμάτων από το Δήμο που να αφορούν στην απασχόληση (π.χ. Τοπικές Πρωτοβουλίες Απασχόλησης, Αστικά Ολοκληρωμένα)</li> </ul>
<b>Δραστηριότητες οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανεπαρκείς ποσοτικά παρεχόμενες υπηρεσίες του γραφείου προγραμματισμού</li> <li>▪ Ανάγκη γρηγορότερης απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων από τη διοικητική υπηρεσία</li> <li>▪ Παράπονα από προμηθευτές όσον αφορά καθυστερήσεις, οι οποίες οφείλονται στο σύνολο της δράσης της οικονομικής υπηρεσίας</li> <li>▪ Έλλειψη εμπειρίας στη διοικητική και οικονομική υπηρεσία σχετικά με τη διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων</li> <li>▪ Ανάγκη ανάπτυξης νέων υποστηρικτικών υπηρεσιών ιδίως σε θέματα πληροφορικής και τεκμηρίωσης</li> <li>▪ Υποχρέωση άσκησης αρμοδιοτήτων δημοτικής αστυνομίας</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα ανάπτυξης νέων δραστηριοτήτων σε θέματα που αφορούν το αστικό περιβάλλον, την κοινωνία και την οικονομία από το γραφείο προγραμματισμού</li> <li>▪ Υψηλός βαθμός χρήσης της διοικητικής και της οικονομικής υπηρεσίας από τις ασθενέστερες ομάδες (τσιγγάνους, άπορους)</li> <li>▪ Ευρύ φάσμα αντικειμένου της διοικητικής και οικονομικής υπηρεσίας</li> <li>▪ Γρήγορη εξυπηρέτηση των αποδεκτών της διοικητικής και οικονομικής υπηρεσίας</li> </ul>
<b>Διαδικασίες διοίκησης</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Στις συνεργασίες της οικονομικής υπηρεσίας με</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα συμμετοχής των αποδεκτών στη λήψη</li> </ul>



	<p>φορείς εντοπίζονται προβλήματα σε επίπεδο αποφάσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υπάρχουν παράπονα σχετικά με τη μη επίλυση προβλημάτων καθημερινότητας</li> <li>▪ Οι δημότες επιθυμούν να απευθύνονται στο δήμαρχο και όχι στους αρμόδιους υπαλλήλους</li> <li>▪ Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού και αξιολόγησης των υπηρεσιών του δήμου και των νομικών προσώπων</li> <li>▪ Ανάγκη αναβάθμισης της λειτουργίας διοίκησης των προϊσταμένων</li> <li>▪ Ανάγκη για τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων των οργάνων διοίκησης και για το συστηματικό έλεγχο της εφαρμογής τους</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη βελτίωσης των πολιτικών διοίκησης στη ΔΕΥΑΚ</li> </ul>	<p>αποφάσεων μέσω διαδικασιών κοινωνικής διαβούλευση</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα αξιοποίησης δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας (Ν.3230/04)</li> </ul> <p>▪</p> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υπάρχουν διαδικασίες προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης που γίνονται από τα ίδια τα στελέχη της ΔΕΤΑΚ καθώς και σε Ωδείο, Φιλαρμονική, ΟΑΚΚΧΑ, ΚΓΚ</li> </ul>
<p><b>Διαδικασίες που βελτιώνουν τη σχέση του Δήμου με την κοινωνία και τον πολίτη</b></p>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη περαιτέρω βελτίωσης των υπηρεσιών στις ανάγκες των πολιτών</li> <li>▪ Ανάγκη πιο οργανωμένης ενημέρωσης της διεύθυνσης περιβάλλοντος και αμαξοστασίου (πχ για καμένες λάμπες)</li> <li>▪ Ανάγκη ενημέρωσης του κοινού με ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα (εμπλουτισμός του site και εκδόσεων του δήμου) από το γραφείο δημάρχου</li> <li>▪ Παράπονα σε καθαριότητα, φύλακες, εργατικό προσωπικό για περιποίηση γρασιδιού από τον ΟΑΚΚΧΑ</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα ανάπτυξης διαδικασιών διαχείρισης αιτημάτων και παραπόνων πολιτών, αξιολόγησης υπηρεσιών από τους δημότες</li> <li>▪ Δυνατότητα συμμετοχής των πολιτών και των τοπικών συμβουλίων ιδίως σε ζητήματα αναπτυξιακού προγραμματισμού</li> <li>▪ Πιλοτική Λειτουργία του Γραφείου Κοινού</li> <li>▪ Δυνατότητα άμεσης επαφής με τους δημότες, καταγραφής και απόκρισης στα αιτήματα από τις διευθύνσεις έργων και μελετών, πολεοδομίας</li> </ul>

	<p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Παράπονα στη ΔΕΥΑΚ ως προς την αποκατάσταση μιας βλάβης η οποία δεν κρίνεται κύρια και άμεσα αποκαταστάσιμη</li> <li>▪ Ανάγκη βελτίωσης των διαπροσωπικών σχέσεων γονέων – προσωπικού σε παιδικό σταθμό</li> </ul>	<p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Εκπρόσωποι πολιτών στα ΔΣ των νομικών προσώπων με δικαίωμα ψήφου</li> </ul>
<p><b>Κρίσιμα ζητήματα</b></p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη βελτίωσης της επάρκειας, της ποιότητας και της παραγωγικότητας των υφιστάμενων τεχνικών, πολεοδομικών, περιβαλλοντικών κοινωνικών, πολιτιστικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων</li> <li>2. Ανάγκη επέκτασης και ανάπτυξης νέων δραστηριοτήτων από τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του δήμου, ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες απαιτήσεις της κοινωνικο-οικονομικής ζωής της πόλης</li> <li>3. Ανάγκη οργάνωσης και προσαρμογής των διαδικασιών των Υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων του Δήμου στις σύγχρονες απαιτήσεις διαχείρισης, καθώς και η ανάπτυξη νέων στα πλαίσια του νέου θεσμικού πλαισίου</li> <li>4. Ανάγκη ανάπτυξη διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής του πολίτη</li> <li>5. Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών διοίκησης</li> <li>6. Ανάγκη βελτίωσης και ανάπτυξης νέων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου</li> </ol>		

**Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

1. **Ανάγκη βελτίωσης της επάρκειας, της ποιότητας και της παραγωγικότητας των υφιστάμενων τεχνικών, πολεοδομικών, περιβαλλοντικών κοινωνικών, πολιτιστικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων**

Σύμφωνα με στοιχεία της έρευνας πεδίου, διαπιστώνεται ότι κάποιες από τις δραστηριότητες που εκτελούνται από τις υπηρεσίες του δήμου δεν είναι επαρκείς ως προς τη ζήτηση, την ποιότητα και το χρόνο εκτέλεσής τους.

Η περαιτέρω βελτίωση των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της ζήτησης, της ποιότητας των δραστηριοτήτων τους και στον χρόνο ανταπόκρισής τους αποδίδονται ανάλογα με την κάθε περίπτωση σε αίτια οικονομικά, ανεπάρκειας κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού, ανεπάρκειας προσωπικού, ανεπάρκειας σε κατάλληλο εξοπλισμό, σε θεσμικά αίτια όπως είναι η γραφειοκρατία καθώς και σε τρωτά σημεία των διαδικασιών που εφαρμόζονται για την εκτέλεση των δραστηριοτήτων.

Προβλήματα τέτοιου είδους διαπιστώνονται σχεδόν σε όλες τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου, με διαφορετική ένταση σε κάθε ένα από αυτά και διαφορετικά αίτια.

## **2. Ανάγκη επέκτασης και ανάπτυξης νέων δραστηριοτήτων από τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του δήμου, ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες απαιτήσεις της κοινωνικο-οικονομικής ζωής της πόλης**

Τα τελευταία χρόνια, οι ΟΤΑ α' βαθμίας αυτοδιοίκησης κλήθηκαν να προσαρμόσουν ορισμένες από τις δραστηριότητες των υπηρεσιών τους βάση αλλαγών του θεσμικού πλαισίου αλλά και αλλαγών που επιβάλλονται λόγω των τεχνολογικών εξελίξεων και των πολιτικών που επιβάλλονται από την Ευρωπαϊκή ένωση.

Τέτοια παραδείγματα, που αναγκάζουν το δήμο να επεκτείνει τις υφιστάμενες δραστηριότητές του και να αναπτύξει νέες, είναι η εφαρμογή μέτρων ανακύκλωσης των απορριμμάτων, η διαχείριση του φυσικού αερίου για την κάλυψη των αναγκών της πόλης, η ανάπτυξη του τουρισμού στην πόλη της Καρδίτσας και πολλά άλλα.

Ο βαθμός με τον οποίο δύναται να προσαρμοστεί ο δήμος στις νέες αυτές απαιτήσεις εξαρτάται άμεσα από την οργάνωση του εσωτερικού περιβάλλοντός του (σε ανθρώπινο δυναμικό, εξοπλισμό, διαδικασίες κλπ). Από την άλλη πλευρά η επιτυχία της εφαρμογής των δραστηριοτήτων αυτών από το δήμο (π.χ. ανακύκλωση, καθαριότητα κλπ) έχουν άμεση σχέση με τη νοοτροπία και την κοινωνική συνείδηση των πολιτών.

Οι κύριοι προβληματισμοί που τέθηκαν από τις υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου ως προς αυτή την κατεύθυνση είναι εάν θα αναπτυχθούν δραστηριότητες

ενημέρωσης και εκπαίδευσης των πολιτών σε θέματα διαχείρισης του δημόσιου χώρου, εάν θα αναπτυχθούν νέες δραστηριότητες στον τομέα του τουρισμού από το δήμο (όπως σύνδεση του πολιτιστικού προϊόντος της πόλης με το τουριστικό προϊόν του νομού), η ανάπτυξη δράσεων εξωστρέφειας των νομικών προσώπων που παράγουν δραστηριότητες στον τομέα του πολιτισμού, η επέκταση των αθλητικών δραστηριοτήτων σε συνοικιακό επίπεδο ως διέξοδο για τα παιδιά και τους νέους κλπ.

Ιδιαίτερη ανησυχία εκφράστηκε από τα νομικά πρόσωπα του δήμου που εκτελούν δραστηριότητες στον κοινωνικό τομέα σχετικά με την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων συμπληρωματικών των υφιστάμενων ή που να ικανοποιούν νέες ανάγκες των κατοίκων, στα πλαίσια του κοινωνικού τους έργου.

**3. Ανάγκη οργάνωσης και προσαρμογής των διαδικασιών των Υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων του Δήμου στις σύγχρονες απαιτήσεις διαχείρισης, καθώς και η ανάπτυξη νέων στα πλαίσια του νέου θεσμικού πλαισίου.**

Κοινή διαπίστωση των υπηρεσιών του Δήμου είναι η ανάγκη προσαρμογής πολλών διαδικασιών, που ήδη εφαρμόζουν, στις απαιτήσεις του νέου θεσμικού πλαισίου με κύριο παράδειγμα το διπλογραφικό λογιστικό σύστημα.

Τα τελευταία χρόνια έχουν επιβληθεί από τον Κεντρικό Μηχανισμό του κράτους θεσμοθετικές ρυθμίσεις στις διαδικασίες που εφαρμόζουν οι Δήμοι χωρίς να έχει προηγηθεί η κατάλληλη προετοιμασία των Δήμων ώστε να καταστούν ικανοί να ανταποκριθούν στις αλλαγές αυτές άμεσα, αποτελεσματικά και με μικρό κόστος.

Η δυνατότητα εκπαίδευσης των εργαζομένων του Δήμου στα νέα συστήματα, η πιλοτική εφαρμογή κάποιων διαδικασιών, η εκπόνηση οδηγιών εφαρμογής και η ανταλλαγή εμπειριών σε επίπεδο δήμων της χώρας, αποτελούν κάποιες πιθανές δράσεις που θα προετοίμαζαν τους Δήμους ως προς την κατεύθυνση αυτή.

Η ανάγκη οργάνωσης των διαδικασιών των υπηρεσιών του Δήμου ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις διαχείρισης έργων της 4ης προγραμματικής περιόδου (διαχειριστική επάρκεια) και η ανάγκη ανάπτυξης διαδικασιών υποβολής, διαχείρισης

και υλοποίησης Ευρωπαϊκών προγραμμάτων αποτελούν δύο από τις πτυχές του παραπάνω προβλήματος.

#### **4. Ανάγκη ανάπτυξης διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής του πολίτη**

Σε πολλές περιπτώσεις έχει διαπιστωθεί ότι ενώ υπάρχουν συγκεκριμένες διαδικασίες από τις Υπηρεσίες του Δήμου για την παροχή υπηρεσιών στους δημότες, οι δημότες τις αγνοούν.

Ένα τέτοιο παράδειγμα είναι η διαδικασία αποκομιδής κλαδιών που στοιβάζονται στα πεζοδρόμια της πόλης από τους ιδιοκτήτες. Ενώ υπάρχει συγκεκριμένη διαδικασία από το Δήμο, οι πολίτες δεν την γνωρίζουν με αποτέλεσμα να δημιουργείται πρόβλημα στην καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων της πόλης.

Ένα άλλο παράδειγμα που επιβάλει την ανάπτυξη διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας των πολιτών με το Δήμο είναι η διαδικασία διαχείρισης του φωτισμού των κοινόχρηστων χώρων.

Τέτοιου είδους παραδείγματα υπάρχουν πολλά και οδηγούν στην ανάγκη οργάνωσης των υφιστάμενων και ανάπτυξης νέων διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας των πολιτών με το δήμο. Ως προς αυτή την κατεύθυνση, ο δήμος Καρδίτσας λειτουργεί πιλοτικά το Γραφείο Κοινού ο κύριος ρόλος του οποίου είναι η διαχείριση των παραπόνων των πολιτών. Η επιτυχία της λειτουργίας του θα εξαρτηθεί άμεσα από την ανταπόκριση των υπηρεσιών στις διαδικασίες που εφαρμόζονται από το γραφείο κοινού, από την ενημέρωση των πολιτών σχετικά με την δυνατότητα που τους παρέχεται μέσω του γραφείου κοινού αλλά και από τον βαθμό που η σχέση του δήμου με τον πολίτη θα είναι αμφίδρομη. Ο πολίτης θα πρέπει να έχει απάντηση στο αίτημά του ακόμη κι αν αυτή είναι αρνητική.

#### **5. Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών διοίκησης**

Η ανάγκη αναβάθμισης της λειτουργικότητας της θέσης των προϊσταμένων αποτελεί την κύρια πτυχή στη βελτίωση των διαδικασιών διοίκησης. Η εφαρμογή των

αρμοδιοτήτων τους από τους διευθυντές – προϊσταμένους των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων και η απεμπλοκή των αιρετών από τα ζητήματα των διοικητικών διαδικασιών αποτελούν δράσεις ως προς αυτή την κατεύθυνση.

Σύμφωνα με τον «Οδηγό κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ» (ΕΕΤΑΑ, 2007) για τις ανάγκες του στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακού προγραμματισμού των ΟΤΑ απαιτείται η οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων: α) το επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου και β) το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων του, όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα:

Επίπεδο λήψης αποφάσεων	Προϊόν προγραμματισμού	Περιεχόμενο
Δημοτικό Συμβούλιο και Δήμαρχος	Στρατηγική	Γενικοί στόχοι και πολιτικές δράσης
Υπηρεσίες	Σχέδια δράσης	Στόχοι και δράσεις

#### **6. Ανάγκη βελτίωσης και ανάπτυξης νέων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου**

Στο Δήμο Καρδίτσας, οι διαδικασίες προγραμματισμού εκτελούνται κατά κύριο λόγο από τα όργανα της Δημοτικής Αρχής και τον Δήμαρχο και όχι από τον Επιχειρησιακό Μηχανισμό του Δήμου, φαινόμενο που παρατηρείται σε όλους τους ΟΤΑ της χώρας. Σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα στον οποίο οριοθετούνται τα επίπεδα λήψης αποφάσεων των ΟΤΑ η Δημοτική Αρχή και ο Δήμαρχος θέτουν τη στρατηγική και τους στρατηγικούς στόχους και ο επιχειρησιακός μηχανισμός προγραμματίζει τις δράσεις με συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα και προϋπολογισμούς οι οποίες θα ικανοποιήσουν τους πολιτικούς στόχους και τη στρατηγική της δημοτικής αρχής.

Στη διαδικασία προγραμματισμού εμπλέκονται όλες οι υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου με τη σύνταξη των τετραετών Σχεδίων Δράσης (σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Οδηγού) και θέτουν τους ειδικούς στόχους για κάθε γενικό στρατηγικό στόχο του προγράμματος. Για κάθε σχέδιο δράσης των υπηρεσιών και των ΝΠ τίθενται δείκτες παρακολούθησης μέσω των οποίων θα παρακολουθείται και θα αξιολογείται η

επίτευξη γενικών – στρατηγικών και των ειδικών στόχων του προγράμματος. Στο σημείο αυτό πρέπει να σημειωθεί ότι μέχρι σήμερα δεν εφαρμόζονται στους ΟΤΑ της χώρας διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης των υπηρεσιών και των ΝΠ.

Ο ρόλος της υπηρεσίας προγραμματισμού έγκειται στο συντονισμό των σχεδίων δράσης των υπηρεσιών ώστε να μην υπάρχουν αλληλοκαλυπτόμενες δράσεις, στον έλεγχο της συμπληρωματικότητας των σχεδίων δράσης των υπηρεσιών και των ΝΠ, στην ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς για την επίτευξη των στρατηγικών στόχων καθώς και στην εφαρμογή των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τον ΟΕΥ, όπως η αναζήτηση χρηματοδοτικών πόρων, η υποστήριξη των Υπηρεσιών και των ΝΠ για την υποβολή προτάσεων σε προγράμματα της ΕΕ κλπ. Όπως έχει ήδη αναφερθεί η υπηρεσία προγραμματισμού αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και συντάσσει σχέδιο δράσης για τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων της.

Σύμφωνα με τα παραπάνω απαιτείται η βελτίωση των υφιστάμενων και η ανάπτυξη νέων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των δραστηριοτήτων των Υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου.

## 5.2 Οργάνωση και συνεργασίες

Θεματική ενότητα: ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ		
Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Δομές (όργανα και υπηρεσίες)	<p><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη σύνταξης νέου σύγχρονου ΟΕΥ και ανακατανομής των καθηκόντων του προσωπικού του Δήμου</li> <li>▪ Δεν υπάρχει οργανόγραμμα στο τμήμα αλλοδαπών</li> <li>▪ Ανάγκη από το τμήμα προμηθειών να αναλαμβάνει το σύνολο της διαδικασίας των προμηθειών όλων των υπηρεσιών και όχι μόνο το διοικητικό μέρος</li> <li>▪ Ανάγκη επέκτασης του ωραρίου λειτουργίας της διεύθυνσης πολεοδομίας για την εξυπηρέτηση του κοινού</li> <li>▪ Απαιτείται οργάνωση του αρχείου της διοικητικής υπηρεσίας: καλό είναι να φαίνονται ποια αιτήματα απαντήθηκαν και ποια όχι</li> <li>▪ Ανάγκη δημιουργίας γραφείων στην οικονομική υπηρεσία με συγκεκριμένες αρμοδιότητες (πχ να μην εμπλέκονται οι λαϊκές με τα κοιμητήρια)</li> <li>▪ Έλλειψη άμεσης ανταπόκρισης από συμπληρωματικές δομές στη συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων από τη διοικητική υπηρεσία</li> <li>▪ Έλλειψη οργάνωσης στις πολιτιστικές εκδηλώσεις των Υπηρεσιών του Δήμου σε συνεργασία με τη ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Προβλήματα συντονισμού μεταξύ των υπηρεσιών αλλά και μεταξύ των ΝΠ</li> </ul>	<p><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Η δημιουργία του Γραφείου Κοινού, το οποίο θα διαχειρίζεται τα αιτήματα και τις προτάσεις των πολιτών</li> <li>▪ Υπάρχει κανονισμός καθαριότητας στη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> </ul> <p><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Εφαρμόζεται ο ΟΕΥ και το οργανόγραμμα σε ΔΕΥΑΚ, Ωδείο και Αθλητικό Οργανισμό Καρδίτσομάγουλας</li> <li>▪ Προσαρμογή του Ωδείου σε καινούργιες διατάξεις του νόμου</li> <li>▪ Δυνατότητα προσαρμογής του ωραρίου στο Ωδείο ανάλογα με το πρόγραμμα των μαθητών</li> <li>▪ Το προσωπικό στους Ορίζοντες τηρεί τους κανόνες λειτουργίας του κέντρου</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη καλύτερου καταμερισμού αρμοδιοτήτων μεταξύ των υπαλλήλων του Δήμου</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη αναδιοργάνωσης των Νομικών Προσώπων και των επιχειρήσεων του Δήμου</li> <li>▪ Ανεπαρκείς ώρες λειτουργίας βιβλιοθηκών, μουσείου, ΟΑΚΧΧΑ, ΚΑΠΗ,, ΚΑΠΗ Καρδίτσομάγουλας και εργαστηρίων τέχνης</li> <li>▪ Ανάγκη ύπαρξης οργανογράμματος σε ΔΕΤΑΚ, Πνευματικό Κέντρο Καρδίτσομάγουλας, παιδικές βιβλιοθήκες, πινακοθήκη, ΟΑΚΚΧΑ</li> <li>▪ Ανάγκη δικτύωσης στα ΚΔΑΠ (ΔΕΤΑΚ)</li> <li>▪ Απουσία εξωτερικών συνεργατών (πχ εκπαιδευτές δεξιοτήτων) στο ΚΑΠΗ</li> <li>▪ Οργάνωση περισσότερων ομάδων για την κάλυψη ποικίλων ενδιαφερόντων (κηπουρικής, χειροτεχνίας, τάβλι) στο ΚΑΠΗ</li> <li>▪ Απαξίωση του ρόλου του Πνευματικού Κέντρου Καρδίτσομάγουλας από τους δημότες</li> </ul>	
<p><b>Συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας</b></p>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Γραφειοκρατικό σύστημα της οικονομικής υπηρεσίας</li> <li>▪ Θα ήταν πιο αποτελεσματικό να εισπράττονται τα έσοδα από τη λαϊκή μια φορά το χρόνο από την οικονομική υπηρεσία</li> <li>▪ Σοβαρά προβλήματα οργάνωσης της διοικητικής υπηρεσίας: δεν έχει το πρωτόκολλο οργανωμένα όλο το αρχείο, αλλά κάθε υπηρεσία έχει το δικό της αρχείο με αποτέλεσμα να</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη διπλογραφικού λογιστικού συστήματος στο Δήμο</li> <li>▪ Οι δραστηριότητες της διεύθυνσης περιβάλλοντος και αμαξοστασίου αποτυπώνονται καθημερινά σε ειδικό έντυπο</li> <li>▪ Δυνατότητα εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών</li> </ul>

	<p>είναι διασκορπισμένο και να δημιουργούνται προβλήματα</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη για ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης έργων στη διεύθυνση έργων και μελετών</li> <li>▪ Ανάγκη καλύτερης παρακολούθησης των έργων από τη διεύθυνση έργων και μελετών</li> <li>▪ Έλλειψη ηλεκτρονικής πολεοδομίας. Οι έλεγχοι των αδειών να γίνονται ηλεκτρονικά για να φαίνονται οι ελλείψεις</li> <li>▪ Ανάγκη ηλεκτρονικής οργάνωσης των αρχείων – ψηφιοποίηση χαρτών και ένα είδος γεωγραφικού συστήματος πληροφοριών στη διεύθυνση πολεοδομίας</li> <li>▪ Ανάγκη πραγματοποίησης μετρήσεων από τη διεύθυνση πολεοδομίας με σύγχρονα όργανα</li> <li>▪ Ανάγκη καλύτερου συντονισμού της διεύθυνσης περιβάλλοντος και αμαξοστασίου με το συνεργείο επισκευής οχημάτων</li> <li>▪ Ανάγκη αυτόματου συστήματος εντοπισμού καμένων λαμπτήρων (με κεντρικό πίνακα στην υπηρεσία) από τη διεύθυνση περιβάλλοντος</li> <li>▪ Ανάγκη εκτέλεσης των εργασιών με πιο αποδοτικό τρόπο (μάζεμα πεσμένων φύλλων με απορροφητήρα, μάζεμα κλαδιών με μηχανική αρπαγή, κλάδεμα ψηλών δένδρων με γερανάκι) από τη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη καλύτερου καταμερισμού εργασίας σε</li> </ul>	
--	--	--

	<p>ΔΕΥΑΚ, ΔΕΤΑΚ, πινακοθήκη, ΟΑΚΚΧΑ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη ανακατανομής του προσωπικού της ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Ανάγκη δημιουργίας αυτόνομης διοικητικής υπηρεσίας στο μουσείο</li> <li>▪ Δεν υπάρχει σύστημα διαχείρισης και λειτουργίας της πινακοθήκης</li> <li>▪ Ανάγκη για δημιουργία λογιστικής και διοικητικής υπηρεσίας στο ΚΑΠΗ</li> <li>▪ Δεν υπάρχει οργάνωση και προγραμματισμός της διδακτικής ύλης στα εργαστήρια τέχνης</li> </ul>	
<p><b>Συνεργασίες και Δικτύωση του Δήμου με άλλους φορείς</b></p>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Επικαλύψεις αρμοδιοτήτων με άλλους φορείς κυρίως σε ότι αφορά την εκτέλεση έργων (πχ δημιουργούνται προβλήματα με τους φορείς των δικτύων κοινής ωφέλειας) από τη διεύθυνση έργων και μελετών</li> <li>▪ Καθυστερήσεις και προβλήματα συνεννόησης και συντονισμού σε συνεργασίες με άλλους φορείς από τη διεύθυνση πολεοδομίας</li> <li>▪ Συνεργασίες με ΝΑ, Αθμια και Βθμια εκπαίδευση, πυροσβεστική υπηρεσία, αστυνομία. Οι φορείς αυτοί ζητούν εξυπηρετήσεις χωρίς να προσφέρουν την ανάλογη βοήθεια στην υπηρεσία περιβάλλοντος</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Προβλήματα συντονισμού της ΔΕΥΑΚ με ΔΕΗ, ΟΤΕ. Ανάγκη να γίνονται τα έργα συνολικά και στο ίδιο διάστημα από αυτούς τους φορείς</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Συνεργασίες του Δήμου με Νομαρχία, Περιφέρεια, Υπουργεία και με Δήμο Τρικάλων για κοινά προγράμματα (πχ για ποδήλατα, για ποτάμια), ΑΝΚΑ, Γενικό Λογιστήριο Κράτους, γειτονικούς ΟΤΑ, ΕΕΑΕΜ (εταιρεία ανακύκλωσης), ΠΑΔΥΘ, ΤΕΔΚ, με τροχαία για τους φωτεινούς σηματοδότες και ΚΕΠ</li> <li>▪ Ανάπτυξης της δυνατότητας που παρέχεται μέσω της εφαρμογής της 4ης προγραμματικής περιόδου των Συμπράξεων μεταξύ Δημόσιου και Ιδιωτικού τομέα (ΣΔΙΤ)</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα υποβοήθησης της λειτουργίας του μουσείου μέσα από το δίκτυο πολιτισμού της Περιφέρειας καθώς και από το νομαρχιακό δίκτυο ΙΛΜΣ</li> <li>▪ Συνεργασίες των ΝΠ μεταξύ τους αλλά και με Περιφέρεια, Δήμο, ιδιώτες, ΝΑ, ΤΕΔΚ, Επιμελητήριο, άλλους δήμους του νομού, τοπικούς συλλόγους,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη δικτυακής σύνδεσης των παιδικών βιβλιοθηκών με άλλες βιβλιοθήκες και με το διαδίκτυο</li> <li>▪ Ανεπαρκείς ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς με στόχο τη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των γενεών (θεατρική ομάδα: οι ηλικιωμένοι που παίζουν θέατρο με τα παιδιά των σχολείων) στο ΚΑΠΗ</li> </ul>	<p>ιδρύματα εκπαίδευσης και ΑΝΚΑ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Γίνεται προσπάθεια δικτύωσης βιβλιοθηκών σε παν-θεσσαλικό επίπεδο</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη σύνταξης νέου σύγχρονου Ο.Ε.Υ. και ανακατανομής των καθηκόντων του προσωπικού του Δήμου</li> <li>2. Ανάγκη αναδιοργάνωσης των Νομικών Προσώπων και των επιχειρήσεων του Δήμου</li> <li>3. Ανάγκη συντονισμού και βελτίωσης της συνεργασίας των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων μεταξύ τους</li> <li>4. Ανάγκη ανάπτυξης νέων συστημάτων διαχειρίσεις και λειτουργίας</li> <li>5. Ανάγκη βελτίωσης συνεργασιών με τους δημόσιους και τους τοπικούς φορείς</li> <li>6. Ανάγκη ανάπτυξης νέων συνεργασιών</li> </ol>		

### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

#### **1. Ανάγκη σύνταξης νέου σύγχρονου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) και ανακατανομής των καθηκόντων του προσωπικού του Δήμου**

Ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου είναι αποτέλεσμα αποφάσεων που ελήφθησαν στο παρελθόν, γεγονός που σημαίνει ότι ορισμένες από τις διαδικασίες και δραστηριότητες του Δήμου να εκτελούνται με μη αποτελεσματικό τρόπο. Αναγκαία κρίνεται η προσαρμογή του οργανογράμματος του δήμου στις νέες απαιτήσεις της αυτοδιοίκησης, όπως για παράδειγμα η οργάνωση των υπηρεσιών με τρόπο ώστε να δύναται ο Δήμος να αποκτήσει τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την πιστοποίησή του ως προς τη διαχειριστική επάρκεια. Προτάσεις για την αναδιοργάνωση του οργανογράμματος του Δήμου έγιναν και από τις Υπηρεσίες, στα πλαίσια της έρευνας πεδίου. Για παράδειγμα,

το Τμήμα Προμηθειών προτείνει να αναλαμβάνει το σύνολο της διαδικασίας των προμηθειών όλων των υπηρεσιών και όχι μόνο το διοικητικό μέρος για την καλύτερη παρακολούθηση και τον καλύτερο έλεγχο της διαδικασίας.

Από την έρευνα πεδίου που πραγματοποιήθηκε, ένα σοβαρό πρόβλημα που εντοπίστηκε είναι η ασάφεια στην κατανομή αρμοδιοτήτων στους υπαλλήλους του Δήμου γεγονός που δημιουργεί μεταξύ τους αλληλοκαλύψεις και συγκρούσεις αρμοδιοτήτων. Επιπλέον, αναγκαία είναι η αναδιάρθρωση του προσωπικού του Δήμου στις κατάλληλες θέσεις ανάλογα με τα προσόντα και τις δεξιότητες που διαθέτει το κάθε άτομο. Ο νέος ΟΕΥ θα πρέπει να περιγράφει με σαφήνεια τις αρμοδιότητες και τα προσόντα που απαιτούνται για την κάλυψη της κάθε θέσης.

Για την επιτυχή εφαρμογή των παραπάνω, μεταξύ άλλων, απαιτείται κοινωνική διαβούλευση με το προσωπικό του δήμου σε επίπεδο υπηρεσιών ή τμημάτων για κατανόηση της ανάγκης για αλλαγή νοοτροπίας και τη δημιουργία αισθήματος εμπιστοσύνης στα ανώτερα διοικητικά επίπεδα. Απώτερος σκοπός είναι η άρση της αδράνειας των υπαλλήλων και η δημιουργία ενός πλαισίου μέσω του οποίου θα ευνοηθεί η ανάληψη πρωτοβουλιών από τους ίδιους. Η εφαρμογή των αρχών του σύγχρονου management θα συμβάλλει ουσιαστικά προς αυτή την κατεύθυνση.

## **2. Ανάγκη αναδιοργάνωσης των Νομικών Προσώπων και των επιχειρήσεων του Δήμου**

Πέρα από τη βελτίωση της οργάνωσης των υπηρεσιών, η ανάγκη αναδιοργάνωσης υφίσταται και για τα νομικά πρόσωπα και τις επιχειρήσεις του Δήμου. Απαιτείται η αναθεώρηση του οργανογράμματος και του κανονισμού λειτουργίας των νομικών προσώπων και επιχειρήσεων με στόχο την προσαρμογή τους στις νέες απαιτήσεις της λειτουργίας τους.

Χαρακτηριστικό παράδειγμα αποτελεί η περίπτωση της ΔΗΑΜΕΚ, η οποία δεν εξυπηρετεί τους σκοπούς για τους οποίους συστήθηκε, καθώς ιδρύθηκε ως μελετητική επιχείρηση και ως αρμοδιότητά της έχει τη λειτουργία των χώρων στάθμευσης. Προκύπτει η ανάγκη αποσαφήνισης του ρόλου της, και επομένως η συνέχιση ή η προσαρμογή της ΔΗΑΜΕΚ στα πλαίσια του νέου ΚΔΚ.

Επίσης, η προσαρμογή των ΝΠ του Δήμου στο νέο Κοινοτικό και Δημοτικό Κώδικα (ΚΔΚ), αποτελεί επιβεβλημένη ενέργεια ως προς αυτή την κατεύθυνση.

### **3. Ανάγκη συντονισμού και βελτίωσης της συνεργασίας των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων μεταξύ τους**

Από την έρευνα πεδίου που πραγματοποιήθηκε προκύπτει η έλλειψη συντονισμού στις συνεργασίες των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων μεταξύ τους. Υπάρχουν προβλήματα και καθυστερήσεις στο συντονισμό των υπηρεσιών που εμπλέκονται για τη διεκπεραίωση ενός θέματος. Οι καθυστερήσεις αυτές επιδρούν αρνητικά στους αποδέκτες - δημότες. Σε πολλές περιπτώσεις μία υπηρεσία του Δήμου δεν έχει άμεση πρόσβαση σε έγγραφα που εκδίδονται από μια άλλη υπηρεσία του Δήμου, με αποτέλεσμα να υπάρχουν περιπτώσεις που το ενδοϋπηρεσιακό έγγραφο να ζητείται από τον τελικό αποδέκτη – κάτοικο του δήμου.

Επιπλέον, χαρακτηριστικό είναι το γεγονός ότι το παραπάνω πρόβλημα υφίσταται και στις συνεργασίες μεταξύ νομικών προσώπων και υπηρεσιών του Δήμου. Τέτοια προβλήματα εντοπίζονται ιδιαίτερα στις δραστηριότητες του πολιτιστικού και του κοινωνικού τομέα, όπως για παράδειγμα στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων. Αναγκαία κρίνεται η δημιουργία μια δομής που θα συντονίζει το έργο των υπηρεσιών και των ΝΠ.

### **4. Ανάγκη ανάπτυξης νέων συστημάτων διαχείρισης και λειτουργίας**

Οι νέες τάσεις και πολιτικές στην οργανωτική δομή της δημόσιας διοίκησης απαιτεί την ανάπτυξη νέων συστημάτων διαχείρισης και λειτουργίας.

Παραδείγματα τέτοιων συστημάτων είναι το ISO 9000 το οποίο πιστοποιεί την τυποποίηση των διαδικασιών που εφαρμόζονται για την εκτέλεση των λειτουργιών ενός οργανισμού, συστήματα διαχείρισης έργων μέσω των οποίων ορίζονται διαδικασίες για τη διαχείριση των έργων ενός οργανισμού και άλλα.

Στη συνέχεια αναφέρονται κάποια από τα προβλήματα διαχείρισης και λειτουργίας που τέθηκαν από τις υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα και για τα οποία θα μπορούσαν να αναπτυχθούν κατάλληλα συστήματα για την επίλυσή τους. Αυτά είναι η ανάγκη διαχείρισης και διάχυσης της πληροφορίας στο προσωπικό του Δήμου, η ανάγκη

ηλεκτρονικής οργάνωσης των αρχείων – ψηφιοποίηση χαρτών και ένα είδος γεωγραφικού συστήματος πληροφοριών στη διεύθυνση πολεοδομίας, η ανάγκη πραγματοποίησης μετρήσεων από τη διεύθυνση πολεοδομίας με σύγχρονα όργανα κλπ.

#### **5. Ανάγκη βελτίωσης συνεργασιών με τους δημόσιους και τους τοπικούς φορείς**

Από την έρευνα πεδίου που πραγματοποιήθηκε, προέκυψε ως σημαντικό πρόβλημα η έλλειψη συντονισμού στις συνεργασίες του Δήμου με τους δημόσιους και τοπικούς φορείς. Για παράδειγμα, δεν υπάρχει συνεργασία μεταξύ ΔΕΥΑΚ, ΔΕΗ και ΟΤΕ ώστε να γίνονται συνολικά τα έργα και στο ίδιο χρονικό διάστημα από τους παραπάνω φορείς. Τα αποτελέσματα που προέρχονται από την έλλειψη συντονισμού των παραπάνω υπηρεσιών στην εκτέλεση τεχνικών έργων έχουν πολλαπλές συνέπειες οικονομικής φύσης καθώς και συνέπειες στην ποιότητα των έργων.

Απαραίτητος επομένως κρίνεται ο συντονισμός, ειδικά, των βασικών υποδομών να γίνεται από το Δήμο με στόχο τη βελτίωση τέτοιων συνεργασιών.

#### **6. Ανάγκη ανάπτυξης νέων συνεργασιών**

Οι υπηρεσίες του Δήμου Καρδίτσας έχουν αναπτύξει συνεργασίες με τη Νομαρχία, την Περιφέρεια, τα Υπουργεία, την Αναπτυξιακή Καρδίτσας και με όμορους Δήμους όπως ο Δήμος Τρικάλων και άλλους φορείς για την υλοποίηση προγραμμάτων (πχ. Πόλεις με ποδήλατα, πόλεις με ποτάμια, αστικά ολοκληρωμένα προγράμματα κλπ). Σημαντικές είναι οι συνεργασίες του Δήμου με το Γενικό Λογιστήριο Κράτους, τους γειτονικούς ΟΤΑ, την ΕΕΑΕΜ (εταιρεία ανακύκλωσης), την ΠΑΔΥΘ, ΤΕΔΚ, με την τροχαία για τους φωτεινούς σηματοδότες και τα ΚΕΠ. Με την ύπαρξη τέτοιων συνεργασιών ο Δήμος έχει αντιμετωπίσει σημαντικά ζητήματα που απαιτούν συλλογικότητα. Παρόμοιες συνεργασίες έχουν αναπτύξει και τα ΝΠ του Δήμου.

Από την έρευνα πεδίου προκύπτει η ανάγκη βελτίωσης των υφιστάμενων και ανάπτυξης νέων συνεργασιών που θα συμβάλλουν στην αποτελεσματικότερη λειτουργία του δήμου αλλά και στην βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους αποδέκτες. Για παράδειγμα, η ανάπτυξη συνεργασιών μεταξύ των βιβλιοθηκών του Δήμου, η συνεργασία του ΚΑΠΗ με τα ΚΔΑΠ με στόχο τη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των γενεών (θεατρική ομάδα: οι ηλικιωμένοι που παίζουν θέατρο με τα παιδιά),

αποτελούν πιθανές νέες συνεργασίες που θα συμβάλλουν αποτελεσματικά στην εκπλήρωση των σκοπών των εν λόγω νομικών προσώπων.

### 5.3 Ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή

Θεματική ενότητα: ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ		
Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Ανθρώπινο δυναμικό	<p><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκες στελέχωσης σε όλα τα τμήματα των υπηρεσιών του Δήμου</li> <li>▪ Ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης σε όλο το αντικείμενο και προσαρμογής στις νέες τεχνολογίες</li> <li>▪ Ανάγκη ύπαρξης κινήτρων στις υπερωρίες των υπαλλήλων (πχ οικονομικά κίνητρα)</li> <li>▪ Ανάγκη αύξησης του προσωπικού ΠΕ και ΤΕ με σύγχρονες ειδικότητες κα με βάση μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα στελέχωσης</li> <li>▪ Ανάγκη αναβάθμισης των γνώσεων και της ενημέρωσης του ανθρώπινου δυναμικού (αιρετών και προσωπικού)</li> <li>▪ Δεν υπάρχουν κίνητρα για την αύξηση της αποδοτικότητας, της παραγωγικότητας και αποτελεσματικότητας του Ανθρώπινου δυναμικού</li> </ul> <p><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Έλλειψη ανθρώπινου δυναμικού σύμφωνα με τις ανάγκες</li> <li>▪ Ανάγκες επιμόρφωσης του</li> </ul>	<p><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Προσωπικό με τεχνογνωσία</li> </ul> <p><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη εξειδικευμένου εργατικού δυναμικού σε ΔΕΤΑΚ, Εργαστήρια Τέχνης, βιβλιοθήκες, μουσείο, ΚΑΠΗ, ΚΓΚ, Ορίζοντες</li> <li>▪ Επαρκές προσωπικό για τους χώρους στάθμευσης της ΔΗΑΜΕΚ</li> <li>▪ Ικανοποιητικός αριθμός καθηγητών του Ωδείου σε σχέση με τους μαθητές</li> <li>▪ Κατοχή στο ΚΓΚ τεχνογνωσίας υποβολής προτάσεων προς χρηματοδότηση και διαχείρισης – υλοποίησης αυτών</li> <li>▪ Εθελοντική προσφορά από το συμβούλιο και τις ομάδες αθλητών στον Αθλητικό Οργανισμό Καρδίτσομάγουλας</li> <li>▪ Δυνατότητα ενεργοποίηση του δικτύου εθελοντών του μουσείου</li> </ul>



	<p>ανθρώπινου δυναμικού</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Μεγάλος αριθμός αποσπασμένων υπαλλήλων της ΔΕΤΑΚ σε υπηρεσίες του Δήμου</li> <li>▪ Πλεονάζον προσωπικό το οποίο δεν εργάζεται στο ΚΓΚ αλλά σε υπηρεσίες του Δήμου και επιβαρύνει οικονομικά το φορέα</li> </ul>	
<b>Εξοπλισμός</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Έλλειψη σύγχρονου μηχανολογικού εξοπλισμού στις υπηρεσίες του Δήμου</li> <li>▪ Ανάγκες σε μικροεργαλεία και εργαλεία για συνεργείο αυτοκινήτων και για το τμήμα ηλεκτροφωτισμού της διεύθυνσης περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> <li>▪ Ανάγκες οχημάτων από τη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> <li>▪ Η μη δυνατότητα καταγραφής του εξοπλισμού του Δήμου (δεν έχει γίνει πρωτόκολλο καταστροφής για τον εξοπλισμό που δεν είναι σε λειτουργία)</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκες συγκεκριμένου εξοπλισμού ανάλογα με τις ελλείψεις του κάθε νομικού προσώπου</li> <li>▪ Ανάγκη συντήρησης εγκαταστάσεων και έργων της πινακοθήκης. Υπάρχουν πολλά φθαρμένα έργα που δεν έχουν συντηρηθεί ποτέ.</li> <li>▪ Ανάγκη ύπαρξης συστήματος καταγραφής πινακίδων στη ΔΗΑΜΕΚ</li> <li>▪ Ανάγκη μεταφοράς των ωφελούμενων των</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη χαρτών σε ηλεκτρονική μορφή από τη διεύθυνση πολεοδομίας</li> <li>▪ Δυνατότητα αξιοποίησης σύγχρονου Η/Μ</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη ιστορικού υλικού στο Πνευματικό Κέντρο Καρδίτσομάγουλας</li> </ul>

	Οριζόντων με ειδικό λεωφορείο	
<b>Μηχανοργάνωση / ΤΠΕ</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη βελτίωσης της ταχύτητας του συστήματος μηχανοργάνωσης της διοικητικής υπηρεσίας</li> <li>▪ Ανάγκη μηχανοργάνωσης αρχείου της διοικητικής υπηρεσίας</li> <li>▪ Ανάγκη από τη διεύθυνση δημοτικής αστυνομίας για προμήθεια ειδικού προγράμματος εύρεσης των ιδιοκτητών αυτοκινήτων</li> <li>▪ Ανάγκη περαιτέρω αξιοποίησης της πληροφορικής τεχνολογίας για τη βελτίωση της παραγωγικότητας των λειτουργιών γραφείου</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη μηχανοργάνωσης με αυτόματο σύστημα εισόδου των ΙΧ (πχ με πινακίδες, με κάρτα) και δημιουργίας δικτύου μεταξύ των χώρων στάθμευσης για ενημέρωση πληρότητας στη ΔΗΑΜΕΚ</li> <li>▪ Ανάγκη αναβάθμισης συστήματος μηχανοργάνωσης του Ωδείου, του μουσείου, βιβλιοθήκες, ΚΑΠΗ, ΚΑΠΗ και Πνευματικού Κέντρου Καρδίτσομάγουλας, Ορίζοντες, ΚΓΚ</li> <li>▪ Ανάγκη ψηφιοποίησης του υλικού του μουσείου</li> <li>▪ Έλλειψη ηλεκτρονικής καταγραφής της συλλογής και των βιβλίων της</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη μηχανοργάνωσης στο Δήμο</li> <li>▪ Δυνατότητα εφαρμογής προγράμματος Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη μηχανοργάνωσης σε ΔΕΤΑΚ, ΚΑΠΗ</li> </ul>

	πινακοθήκης	
<b>Κτιριακές εγκαταστάσεις</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη για χώρο γραφείου, αρχείου και συσκέψεων</li> <li>▪ Ανάγκη συγκέντρωσης των διάσπαρτων κτιριακών εγκαταστάσεων των δημοτικών Υπηρεσιών σε ενιαίο χώρο</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη πρόσβασης από ΑΜΕΑ σε βιβλιοθήκες, ΚΑΠΗ, ΚΑΠΗ Καρδίτσομάγουλας, σε αποδυτήρια, ντους και κερκίδες του ΟΑΚΚΧΑ, Ορίζοντες, ΚΓΚ</li> <li>▪ Παράπονα από φορείς σχετικά με τις υποδομές του Αθλητικού Οργανισμού Καρδίτσομάγουλας</li> <li>▪ Ανάγκη καλύτερης ποιότητας υφιστάμενων εγκαταστάσεων από τη ΔΗΑΜΕΚ</li> <li>▪ Ανάγκη ανακαίνισης παυσίλυπου και δημιουργίας 2ης αίθουσας στον κινηματογράφο από τη ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Πρόβλημα πρόσβασης στη Φιλαρμονική. Ανάγκη για νέο κτίριο κεντρικά</li> <li>▪ Ανάγκη βελτίωσης και επέκτασης των κτιριακών εγκαταστάσεων των παιδικών βιβλιοθηκών, του Πνευματικού Κέντρου Καρδίτσομάγουλας, ΟΑΚΧΧΑ, παιδικό σταθμό, Ορίζοντες, Εργαστήρια τέχνης, ΚΑΠΗ</li> <li>▪ Ανάγκη αποθηκευτικού χώρου για τα έργα της</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα αξιοποίησης της καφετερίας της πινακοθήκης ως χώρο συγκέντρωσης</li> <li>▪ Μεταφορά στο νέο βιοκλιματικό ΚΑΠΗ. Σύγχρονο κτίριο πλήρως εξοπλισμένο</li> </ul>

	<p>πινακοθήκης</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη συντήρησης του κτιρίου του ΚΑΠΗ Καρδίτσομάγουλας και των υπαρχουσών υποδομών και αύξησης αποδυτηρίων στον Αθλητικό Οργανισμό Καρδίτσομάγουλας</li> <li>▪ Ανάγκη μετεγκατάστασης του ΚΔΑΠ του ΚΓΚ σε μεγαλύτερο κτίριο</li> <li>▪ Το παραχωρητήριο του χώρου που στεγάζεται ο Βρεφονηπιακός σταθμός του ΚΓΚ λήγει στις 31/8/2008</li> </ul>	
<b>Κρίσιμα ζητήματα</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη στελέχωσης του Δήμου με προσωπικό σύγχρονων ειδικοτήτων και υψηλής εξειδίκευσης</li> <li>2. Ανάγκη αναβάθμισης των γνώσεων και της ενημέρωσης του υπάρχοντος ανθρώπινου δυναμικού (αιρετών και προσωπικού).</li> <li>3. Ανάγκη δημιουργίας εργασιακών κινήτρων για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου</li> <li>4. Ανάγκη αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού του Η/Μ και λοιπού του Δήμου και των ΝΠ</li> <li>5. Ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης των ΤΠΕ</li> <li>6. Ανάγκη συγκέντρωσης των διάσπαρτων κτιριακών εγκαταστάσεων των δημοτικών Υπηρεσιών σε ενιαίο χώρο</li> <li>7. Ανάγκη βελτίωσης των κτιριακών εγκαταστάσεων που στεγάζονται τα ΝΠ του Δήμου</li> </ol>		

### Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων

#### **1. Ανάγκη στελέχωσης του Δήμου με προσωπικό υψηλής εξειδίκευσης**

Ο νέος ρόλος που καλούνται να αναλάβουν οι Δήμοι της χώρας στο πλαίσιο των νέων τάσεων και εξελίξεων του κοινωνικο-οικονομικού περιβάλλοντος απαιτεί τον εκσυγχρονισμό τους σε ανθρώπινο δυναμικό.

Το πρόβλημα εντοπίζεται στην ανάγκη αύξησης του προσωπικού ΠΕ και ΤΕ του Δήμου με σύγχρονες ειδικότητες και με βάση μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα στελέχωσης.

Ειδικότητες όπως κοινωνικών επιστημών, πληροφορικής, περιβαλλοντολόγου κλπ αποτελούν νέες ειδικότητες για την τοπική αυτοδιοίκηση οι οποίες μπορούν να συμβάλλουν στην ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων από τις υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου.

## **2. Ανάγκη αναβάθμισης των επαγγελματικών γνώσεων και της ενημέρωσης του υπάρχοντος ανθρώπινου δυναμικού (αιρετών και προσωπικού).**

Οι πολιτικο- οικονομικές και τεχνολογικές εξελίξεις σε ευρωπαϊκό και σε παγκόσμιο επίπεδο επηρεάζουν σημαντικά την ανάγκη εκσυγχρονισμού της δημόσιας και της τοπικής αυτοδιοίκησης της χώρας.

Η αναβάθμιση των επαγγελματικών γνώσεων και η συνεχής ενημέρωση του ανθρώπινου δυναμικού αποτελεί βασικό συστατικό για την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων και νέων συστημάτων οργάνωσης στο Δήμο.

Η ανάγκη εκπαίδευσης του υφιστάμενου προσωπικού σε νέες διαδικασίες – λειτουργίες που απαιτεί το νέο θεσμικό οργανωτικό πλαίσιο για τους Δήμους όπως για παράδειγμα το λογιστικό διπλογραφικό σύστημα, η ενημέρωση του προσωπικού και των αιρετών στη στρατηγική, τις κατευθυντήριες γραμμές της 4<sup>ης</sup> προγραμματικής περιόδου και στα νέα χρηματοδοτικά εργαλεία, αποτελούν δράσεις ως προς την κατεύθυνση αυτή.

## **3. Ανάγκη δημιουργίας εργασιακών κινήτρων για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου**

Στα πλαίσια της υφιστάμενης λειτουργίας των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου δεν υπάρχουν εργασιακά κίνητρα που θα ωθήσουν το προσωπικό στην αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας. Το φαινόμενο αυτό είναι κοινό για όλους τους Δήμους της χώρας. Η αποδοτικότητα και η αποτελεσματικότητα των δράσεων του Δήμου έγκειται στην ατομική συνείδηση του προσωπικού με αποτέλεσμα να παρατηρούνται μεγάλες ανισότητες στην απόδοση και την αποτελεσματικότητα.

Βασικά κίνητρα για την αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας αποτελούν η οικονομική αμοιβή και η προαγωγή, η εφαρμογή των οποίων απαιτεί θεσμοθετικές αλλαγές και αλλαγή νοοτροπίας του υφιστάμενου προσωπικού.

Η διερεύνηση άλλων εργασιακών κινήτρων για την αύξηση της απόδοσης και της αποτελεσματικότητας του προσωπικού, με βάση της αρχές του σύγχρονου management, μπορεί να αποτελέσει δράση του Δήμου ως προς την κατεύθυνση αυτή. Τέτοιου είδους κίνητρα αποτελούν οι συνθήκες του εργασιακού περιβάλλοντος, κίνητρα ομαδικής εργασίας, η επιβράβευση, ψυχολογικά κίνητρα κλπ. Επίσης, πολύ σημαντική είναι η εμφύχωση του προσωπικού από τους προϊσταμένους και η ενθάρρυνσή του ώστε να δει το επάγγελμα ως λειτούργημα και να μπορεί να ενσωματώσει τις ωφέλειες της εργασίας στην καθημερινή του ζωή.

#### **4. Ανάγκη αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού του Η/Μ και λοιπού εξοπλισμού του Δήμου και των ΝΠ**

Μέσω της έρευνας πεδίου έχουν αναφερθεί από τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα σημαντικές ελλείψεις σε ηλεκτρομηχανολογικό και λοιπό εξοπλισμό, είτε σε επίπεδο αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού του υπάρχοντος είτε σε επίπεδο αγοράς νέου, με στόχο την αποδοτικότερη και την αποτελεσματικότερη εκτέλεση των δραστηριοτήτων τους.

Η καταγραφή και η ιεράρχηση του απαιτούμενου εξοπλισμού σε επίπεδο Υπηρεσιών και ΝΠ και στη συνέχεια σε επίπεδο Δήμου συνολικά αποτελεί προτεραιότητα στα πλαίσια του εκσυγχρονισμού και της αγοράς νέου εξοπλισμού στο Δήμο.

#### **5. Ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης των ΤΠΕ**

Η αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών δύναται να συμβάλλει σημαντικά στην οργάνωση και τη λειτουργία του Δήμου αλλά και στη διευκόλυνση της επικοινωνίας με τους πολίτες.

Η ενσωμάτωση στις διαδικασίες και τη διοίκηση των νέων τεχνολογικών συστημάτων με στόχο την ηλεκτρονική επικοινωνία των υπηρεσιών του δημοσίου για την

εξυπηρέτηση του πολίτη (ηλεκτρονική διακυβέρνηση), την εφαρμογή ευρυζωνικών συστημάτων τηλεπικοινωνιών κλπ αποτελούν δράσεις ως προς την κατεύθυνση αυτή.

#### **6. Ανάγκη συγκέντρωσης των διάσπαρτων κτιριακών εγκαταστάσεων των δημοτικών Υπηρεσιών σε ενιαίο χώρο**

Ένα από τα σημαντικότερα προβλήματα του Δήμου Καρδίτσας είναι ανυπαρξία ενός διοικητηρίου για τη στέγαση όλων των Υπηρεσιών. Οι Υπηρεσίες του Δήμου είναι διάσπαρτες σε διάφορες κτιριακές εγκαταστάσεις (ιδιόκτητες και ενοικιαζόμενες) ενώ παράλληλα παρατηρούνται ελλείψεις σε βασικούς χώρους υποδομής.

Το γεγονός αυτό συμβάλλει αρνητικά στην οργάνωση και τη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

Η δημιουργία νέου διοικητηρίου που να στεγάζει όλες τις υπηρεσίες του Δήμου και θα διαθέτει σύγχρονους χώρους εξυπηρέτησης των δραστηριοτήτων του θα πρέπει να αποτελέσει βασική προτεραιότητα της δημοτικής αρχής.

#### **7. Ανάγκη βελτίωσης των κτιριακών εγκαταστάσεων που στεγάζονται τα ΝΠ του Δήμου (και δημιουργία νέων)**

Προβλήματα που σχετίζονται με τις κτιριακές εγκαταστάσεις αντιμετωπίζουν και τα ΝΠ του Δήμου είτε σε επίπεδο βελτίωσης των υφιστάμενων είτε στη δημιουργία νέων.

Υπάρχουν ΝΠ στο Δήμο τα οποία έχουν δραστηριότητες που απαιτούν χώρους ειδικών προδιαγραφών, όπως για παράδειγμα το ωδείο, οι παιδικοί σταθμοί, η ανάγκη πρόσβασης σε ΑμεΑ στο ΚΑΠΗ κλπ. Θα πρέπει να διερευνηθούν και να καταγραφούν ανάγκες στέγασης των δραστηριοτήτων των ΝΠ και να δρομολογηθούν οι απαραίτητες ενέργειες για τη βελτίωση και τη δημιουργία νέων κτιριακών εγκαταστάσεων.

## 5.4 Οικονομικά

<b>Θεματική ενότητα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ</b>		
<b>Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης</b>	<b>Προβλήματα &amp; Περιορισμοί</b>	<b>Δυνατότητες &amp; Ευκαιρίες</b>
<b>Έσοδα</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Έλλειψη πόρων για οικονομικές συνεργασίες, μηχανοργάνωση, συντήρηση εξοπλισμού και αγορά νέου, για καύσιμα και λειτουργικά έξοδα στη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> <li>▪ Καθυστερήσεις αποπληρωμής των Επιχορηγήσεων από ΠΕΠ και ΕΠ Υπουργείων</li> <li>▪ Ανάγκη κοστολόγησης της παροχής υπηρεσιών στο πράσινο από τη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου</li> <li>▪ Παράπονα στη διεύθυνση περιβάλλοντος και αμαξοστασίου ως προς την έλλειψη υλικών (πχ λαμπτήρες) λόγω οικονομικών δυσχερειών του Δήμου</li> <li>▪ Κίνδυνος απώλειας επιχορηγήσεων λόγω περιορισμένης δυνατότητα τεκμηρίωσης και τεχνικής, επιστημονικής επεξεργασίας προτάσεων που πρέπει να υποβληθούν σε Κοινοτικά προγράμματα και πρωτοβουλίες για την απόκτηση πρόσθετων πόρων</li> <li>▪ Ανάγκη ορθολογικής και δίκαιης πολιτικής καθορισμού τελών και των τοπικών φόρων</li> <li>▪ Ανάγκη ειδικής μέριμνας για τις ασθενέστερες κοινωνικές ομάδες</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανεπαρκής αξιοποίηση</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα αξιοποίησης πηγών χρηματοδότησης από προγράμματα περιφερειακού ή εθνικού χαρακτήρα ‘η απ’ ευθείας από την ΕΕ</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα προσέγγισης δωρητών-χορηγών για το μουσείο</li> <li>▪ Αξιοποίηση των δυνατών πηγών εσόδων από τη ΔΕΤΑΚ</li> <li>▪ Ελάχιστη οικονομική επιβάρυνση των χρηστών του ΚΑΠΗ και του Πνευματικού Κέντρου Καρδίτσομάγουλας</li> <li>▪ Όταν δεν επαρκούν τα έσοδα του Ωδείου συμβάλλει οικονομικά ο Δήμος</li> <li>▪ Ανάγκη διερεύνησης και αξιοποίησης Ευρωπαϊκών και άλλων προγραμμάτων – χρηματοδοτήσεων και πλάνο διεκδίκησης κονδυλίων – χορηγιών στις βιβλιοθήκες και στους Ορίζοντες</li> <li>▪ Δωρεάν παροχή υπηρεσιών στους χρήστες των βιβλιοθηκών, του κέντρου Ορίζοντες, του ΚΓΚ</li> <li>▪ Ένταξη του μουσείου στο Γ ΚΠΣ και το πρόγραμμα Θησέας</li> <li>▪ Σταθερή τακτική ροή χρημάτων από το λογιστήριο του κράτους για τον ΟΑΚΚΧΑ</li> <li>▪ Καλή κατανομή πόρων στα Εργαστήρια Τέχνης</li> </ul>



	<p>προγραμμάτων ΕΕ για τις δραστηριότητες των ΝΠ του Δήμου</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυσκολία στην είσπραξη εσόδων της ΔΕΥΑΚ</li> <li>▪ Ελάχιστα έσοδα σε ΔΕΤΑΚ, μουσείο, Αθλητικό Οργανισμό Καρδιτσομάγουλας, ΚΑΠΗ και Πνευματικό Κέντρο Καρδιτσομάγουλας</li> <li>▪ Καθυστερήσεις στα έσοδα που προέρχονται από το Δήμο για τη Φιλαρμονική, πινακοθήκη</li> <li>▪ Ανάγκη οικονομικής στήριξης των βιβλιοθηκών</li> <li>▪ Δεν αξιοποιούνται όλες οι δυνατές πηγές εσόδων στο ΟΑΚΚΧΑ</li> <li>▪ Το 15% των εισιτηρίων θα έπρεπε να καταβάλλεται σύμφωνα με το νόμο στον ΟΑΚΚΧΑ, αλλά δεν καταβάλλεται</li> <li>▪ Περιορισμένα τα κονδύλια για τις ψυχαγωγικές δραστηριότητες στο ΚΑΠΗ</li> <li>▪ Μη σταθερή ροή χρηματοδότησης του ΚΓΚ από τις πηγές εσόδων – Δεν αποδίδεται πλήρως η εισφορά του Δήμου</li> </ul>	
<p><b>Δαπάνες</b></p>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υπάρχουν αρκετές περιπτώσεις με αγωγές στο δικαστήριο στην οικονομική υπηρεσία</li> <li>▪ Προβλήματα υπερχρέωσης στους προμηθευτές των εκδηλώσεων, γεγονός που προκαλεί και έλλειψη φερεγγυότητας στο Δήμο</li> <li>▪ Πολλές δαπάνες για μισθοδοσία, επιχορηγήσεις προς τα ΝΠ και τις επιχειρήσεις, μεγάλα έργα (η υπηρεσία πληρώνει εργολάβους)</li> <li>▪ Αύξηση κόστους δαπανών εξαιτίας ανάθεσης λειτουργιών σε τρίτους</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Άριστο επίπεδο δαπανών σε σχέση με τα αποτελέσματα που επιτυγχάνονται</li> <li>▪ Δυνατότητα συστηματικής κοστολόγησης των δραστηριοτήτων</li> <li>▪ Δυνατότητα δανεισμού για να πληρωθούν οι αποδέκτες της οικονομικής υπηρεσίας</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Περιορισμένες δαπάνες ΟΑΚΚΧΑ λόγω έλλειψης εσόδων</li> <li>▪ Χαμηλό κόστος δραστηριοτήτων στο ΚΑΠΗ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη διατήρησης του κόστους λειτουργίας σε χαμηλά επίπεδα</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υψηλό κόστος ενοικίων του παιδικού σταθμού</li> <li>▪ Ανάγκη εξασφάλισης κονδυλίων για τα λειτουργικά έξοδα του κέντρου Ορίζοντες</li> </ul>	
<b>Δημοτική περιουσία</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Δυνατότητα εκπόνησης μελέτης αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p>
<b>Οικονομική βιωσιμότητα</b>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάγκη να εξασφαλίζεται η πίστωση πριν γίνει η δαπάνη</li> <li>▪ Σοβαρά προβλήματα υπερχρέωσης. Ο Δήμος έχει ανοιχτεί πολύ οικονομικά χωρίς να έχει τα κατάλληλα έσοδα</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Πρόβλημα έλλειψης ρευστότητας σε ΔΕΥΑΚ, ΔΗΑΜΕΚ, πινακοθήκη, εργαστήρια τέχνης και παιδικό σταθμό</li> </ul>	<p><b><u>Υπηρεσίες Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Κερδοφόρο το τμήμα αλλοδαπών</li> </ul> <p><b><u>ΝΠ Δήμου Καρδίτσας</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ύπαρξη μηχανογραφημένου συστήματος παρακολούθησης εσόδων – εξόδων και μισθοδοσίας σε παιδικό σταθμό</li> <li>▪ Η δυνατότητα υλοποίησης Περιφερειακών, Εθνικών και Διακρατικών προγραμμάτων στο ΚΓΚ συμβάλλει στην σχετικά καλή οικονομική κατάσταση του φορέα</li> <li>▪ Δυνατότητα αξιοποίησης προγραμμάτων από το Υπουργείο Πολιτισμού – Αθλητισμού για τον Αθλητικό Οργανισμό Καρδίτσομάγουλας</li> </ul>
<b>Κρίσιμα ζητήματα</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάγκη θεσμοθετικών ρυθμίσεων σχετικά με την κατανομή εθνικών πόρων στους Δήμους και ανάγκη αντιμετώπισης της γραφειοκρατίας στις διαδικασίες διαχείρισης ΕΕ</li> <li>2. Ανάγκη αύξησης των εσόδων</li> </ol>		

3. Ανάγκη μείωσης του κόστους των δραστηριοτήτων
4. Ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης της Δημοτικής Περιουσίας
5. Ανάγκη ορθολογικής διαχείρισης των οικονομικών του Δήμου

### **Περιγραφή των κρίσιμων ζητημάτων**

#### **1. Ανάγκη θεσμοθετικών ρυθμίσεων σχετικά με την κατανομή εθνικών πόρων στους Δήμους και ανάγκη αντιμετώπισης της γραφειοκρατίας στις διαδικασίες διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων**

Η κατανομή των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (ΚΑΠ) στους Δήμους της χώρας βασίζεται ως γνωστό στο πληθυσμιακό μέγεθος των Δήμων βάση στοιχείων του πραγματικού πληθυσμού της απογραφής της ΕΣΥΕ. Γνωρίζουμε ότι οι Έλληνες πολίτες συνηθίζουν να απογράφονται στον τόπο καταγωγής τους, είτε για συναισθηματικούς λόγους, είτε για λόγους οικονομικούς και περιουσιακούς. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα οι αστικοί δήμοι, κυρίως, να εμφανίζουν στην απογραφή αρκετά μικρότερο πληθυσμό από αυτόν που διαμένει μόνιμα στην περιοχή του Δήμου και συνεπώς αυτού που τίθενται να εξυπηρετήσουν ως προς τις βασικές υποδομές και υπηρεσίες. Συγκεκριμένα ο Δήμος Καρδίτσας ενώ εμφανίζει στην απογραφή πραγματικό πληθυσμό 37.768 κατοίκους (στοιχεία 2001) τίθεται να εξυπηρετήσει έναν πληθυσμό της τάξης των 42.000 κατοίκων περίπου, όπως προκύπτει από τα στοιχεία των παροχών ύδρευσης σε νοικοκυριά και άλλες εκτιμήσεις που αναφέρονται σε διάφορες πηγές (Ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Καρδίτσας σύμφωνα με την απογραφή του 2001 ανέρχεται σε 41.411 κατοίκους).

Ως αποτέλεσμα των παραπάνω είναι το οικονομικό ποσό που εισέρχεται στο Δήμο από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (έσοδα από ΚΑΠ) να είναι σημαντικά μικρότερο από εκείνο που θα έπρεπε να είναι αναλογικά με τους κατοίκους που τίθεται να εξυπηρετήσει.

Ένα, επίσης, σημαντικό πρόβλημα, που έχει αντίκτυπο στη ρευστότητα του Δήμου, είναι οι καθυστερήσεις αποπληρωμής των Επιχορηγήσεων των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων ή των έργων που υλοποιούνται με χρηματοδοτήσεις μέσω του ΠΕΠ ή των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Υπουργείων. Το πρόβλημα αυτό οφείλεται σε

πολλά αίτια, κατά περίπτωση, όπως είναι η μικρή εμπειρία του προσωπικού του Δήμου σχετικά με τις διαδικασίες διαχείρισης προγραμμάτων και έργων, η εμπλοκή πολλών δημόσιων υπηρεσιών οι οποίες, σε πολλές περιπτώσεις, χαρακτηρίζονται από δυσκίνητες γραφειοκρατικές διαδικασίες, οι γραφειοκρατικές διαδικασίες που απαιτούνται από τα ίδια τα προγράμματα κλπ. Η βελτίωση των παραγόντων αυτών κρίνεται απαραίτητη ως προς το στόχο εξυγίανσης των οικονομικών του Δήμου.

Τα παραπάνω προβλήματα, πιθανόν να απαιτούν θεσμοθετικές ρυθμίσεις και αλλαγές οι οποίες θα πρέπει άμεσα να εξεταστούν, να αξιολογηθούν και να προωθηθούν μέσω συγκεκριμένων προτάσεων στις αρμόδιες Κεντρικές Υπηρεσίες του Κράτους προς επίλυση.

## **2. Ανάγκη αύξησης των εσόδων**

Η ανάγκη αύξησης των εσόδων του Δήμου αποτελεί σημαντική παράμετρο για την οικονομική του ανάπτυξη.

Η πόλη της Καρδίτσας είναι μια μικρή επαρχιακή πόλη της ηπειρωτικής Ελλάδας, στην οποία δεν παρέχεται η δυνατότητα αύξησης των εσόδων του Δήμου από την εκμετάλλευση των κοινόχρηστων χώρων, πλεονέκτημα που παρατηρείται στις τουριστικά ανεπτυγμένες και παραθαλάσσιες περιοχές. Η επιχειρηματική της κίνηση επικεντρώνεται κυρίως στο εμπόριο και λιγότερο σε καταστήματα παροχής υπηρεσιών. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να ληφθούν μέτρα οργάνωσης και ανάπτυξης δραστηριοτήτων προσαρμοσμένων στα μέτρα της πόλης και με την ανάλογη ανταποδοτικότητα μεταξύ δήμου, επιχειρήσεων και δημοτών. Επίσης ως προς την κατεύθυνση αυτή πιθανώς να πρέπει να εξεταστεί η δυνατότητα λήψης μέτρων σύγκλισης χωρικών ανισοτήτων από τον Κεντρικό Μηχανισμό του Κράτους.

Η ανάγκη αύξησης των εσόδων του Δήμου όπως αναλύθηκε μέσω της έρευνας πεδίου και της ανάλυσης SWOT εντοπίζεται στις εξής παραμέτρους:

- Στην ανάγκη της είσπραξης παλαιών χρεών και η αύξηση των νέων εσόδων.
- Στην αξιοποίηση όλων των δυνατών πηγών εσόδων
- Στην εξασφάλιση πιστώσεων από χορηγίες και άλλα προγράμματα

- Στην οργάνωση της οικονομικής υπηρεσίας στον τομέα των εσόδων με πιο συστηματική παρακολούθηση των εσόδων και λήψη μέτρων για την απόκτησή τους.

### **3. Ανάγκη μείωσης του κόστους των δραστηριοτήτων**

Βασική προϋπόθεση για τη μείωση του κόστους των δραστηριοτήτων των Υπηρεσιών του Δήμου και των ΝΠ είναι η ορθή κοστολόγησή τους.

Η ορθή κοστολόγηση των δραστηριοτήτων κρίνεται απαραίτητη στο επίπεδο λήψης απόφασης εάν μια δραστηριότητα θα γίνει με ίδια μέσα ή εάν θα ανατεθεί σε τρίτους, εάν μία δραστηριότητα θα υλοποιηθεί ή όχι, εάν υπάρχει μια εναλλακτική δραστηριότητα που ικανοποιεί το σκοπό και έχει μικρότερο κόστος και άλλες περιπτώσεις.

Η κοστολόγηση των δραστηριοτήτων με απώτερο σκοπό τη μείωση του κόστους αποτελεί βασική αρχή του επιχειρηματικού management και κρίνεται απαραίτητη σε κάθε μορφή επιχείρησης ακόμη και εάν αυτή είναι κοινωνικού ή μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του δήμου αποτελεί ένα εργαλείο ως προς το σκοπό αυτό εφ' όσον η κάθε Υπηρεσία και το κάθε νομικό πρόσωπο συντάσσει σχέδιο δράσης στο οποίο η κάθε δραστηριότητα (είτε αποτελεί λειτουργία, είτε έργο) αναλύεται ως προς τον οικονομικό και χρονικό προγραμματισμό της.

### **4. Ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης της Δημοτικής Περιουσίας**

Η ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας αποτελεί ένα από τα ζητήματα που πρέπει να διερευνηθεί με στόχο την αύξηση των οικονομικών αποτελεσμάτων του Δήμου.

Προτεραιότητα ως προς την κατεύθυνση αυτή αποτελεί η εκπόνηση μελέτης αξιολόγησης και αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας μέσω της οποίας θα κατηγοριοποιηθούν τα ακίνητα του δήμου σύμφωνα με τη δυνατότητα αξιοποίησή τους ως εκμεταλλεύσιμα. Τα αποτελέσματα της μελέτης αυτής θα οδηγήσουν σε

συγκεκριμένα συμπεράσματα σχετικά με τη δυνατότητα αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας και τα οφέλη που δύναται να προσκομίσει ο Δήμος από αυτή.

#### **5. Ανάγκη ορθολογικής διαχείρισης των οικονομικών του Δήμου**

Σε πολλές περιπτώσεις έχουν σημειωθεί ελλείψεις στις διαδικασίες διαχείρισης των οικονομικών ζητημάτων του δήμου. Για παράδειγμα, το τμήμα προμηθειών δε γνωρίζει εάν η παραλαβή των προμηθειών από την κάθε υπηρεσίας συμβαδίζει με την παραγγελία και τελικά με το οικονομικό κόστος. Τέτοιου είδους ελλείψεις ειδικά σε επίπεδο ελέγχου παρατηρούνται και σε άλλες διαδικασίες του δήμου. Μια νέα οργανωτική δομή της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου θα έλυσε προβλήματα ορθολογικής διαχείρισης των οικονομικών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1.2. Στρατηγική του Δήμου και Αναπτυξιακές Προτεραιότητες**

Στο παρόν κεφάλαιο αναπτύσσεται η αναπτυξιακή στρατηγική της Δημοτικής Αρχής του Δήμου Καρδίτσας και ορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου για την περίοδο 2007 – 2010.

Αποτυπώνεται το όραμα, η φιλοσοφία, οι αξίες και οι γενικές αρχές για τον τρόπο προσέγγισης του οράματος, για τον τρόπο διαχείρισης των σχέσεων με τους πολίτες, για τον τρόπο διοίκησης και εκτέλεσης των δραστηριοτήτων και για τον τρόπο διαχείρισης των πόρων του Δήμου.

### **1.2.1 Το όραμα και οι Αρχές του Δήμου**

Λαμβάνοντας υπόψη την κοινωνική διαβούλευση με το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καρδίτσας (Πρακτικό 8<sup>ο</sup>/17-4-08) και τις κατευθύνσεις και τις προτεραιότητες της Δημοτικής αρχής, όπως εκφράζονται στο προεκλογικό πρόγραμμα, περιγράφονται στη συνέχεια, το όραμα του Δήμου και οι Γενικοί – Στρατηγικοί Στόχοι που τίθενται για την περίοδο 2007- 2010.

#### ***Η αποστολή του Δήμου:***

Η αποστολή του Δήμου Καρδίτσας όπως και κάθε Δήμου της χώρας είναι:

*«Η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής του».*

Η Δημοτική Αρχή του Δήμου Καρδίτσας θεωρεί ότι η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Υπουργείου Εσωτερικών και Δημόσιας Διοίκησης, θα συμβάλλει σημαντικά στην επιτέλεση της αποστολής του καθώς αποτελεί σημαντικό εργαλείο οργάνωσης και παρακολούθησης του έργου του Δήμου.

#### ***Το αναπτυξιακό όραμα του Δήμου Καρδίτσας:***

Η μικρή αύξηση του πληθυσμού του Δήμου Καρδίτσας στη δεκαετία 1991-2001 (κατά 0,09 ποσοστιαίες μονάδες) αποτελεί στοιχείο που προσδίδει στο δήμο μια δυναμική σταθερής αναπτυξιακής πορείας με αυξητικές τάσεις, αναλογιζόμενοι και το ρόλο της πόλης της Καρδίτσας, ως πρωτεύουσα και ως κέντρο ενός αγροτικού νομού.

Χαρακτηριστικό του δήμου είναι η πεδινή του έκταση, ενώ αξιοσημείωτη είναι η ιστορική σημασία της Καρδίτσα ως κέντρο ανάπτυξης εμπορικών συναλλαγών λόγω της στρατηγικής της θέσης.

Τα στοιχεία για τους οικονομικούς τομείς της περιοχής αλλά και τα στοιχεία της απασχόλησης δείχνουν ότι τα εισοδήματα των κατοίκων της περιοχής προέρχονται από οικονομικές δραστηριότητες και των τριών τομέων παραγωγής. Ειδικότερα, τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου (με εξαίρεση το τ.δ. Καρδίτσας) εξακολουθούν να διατηρούν έντονα γεωργοκτηνοτροφικά χαρακτηριστικά με έμφαση στην καλλιέργεια των αγρών του εύφορου Θεσσαλικού κάμπου. Ικανοποιητικός αριθμός κατοίκων απασχολείται στον τομέα της μεταποίησης μιας και στην περιοχή είναι εγκατεστημένος σημαντικός αριθμός μεταποιητικών μονάδων. Τέλος, ο μεγαλύτερος αριθμός ατόμων του ενεργού πληθυσμού απασχολείται στον τριτογενή τομέα, κυρίως στην Καρδίτσα όπου συγκεντρώνονται και οι σημαντικότερες δημόσιες και ιδιωτικές υπηρεσίες.

Ο Δήμος Καρδίτσας αποτελεί έναν από τους δύο πόλους ανάπτυξης της Δυτικής Θεσσαλίας και κομβικό σημείο (πέρασμα) για τις ορεινές τουριστικά ανεπτυγμένες περιοχές του Νομού. Η αναπτυξιακή πορεία του Δήμου θα πρέπει να βασιστεί στην πολυτομεακή ανάπτυξη της παραγωγής, ενώ βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στην ανάπτυξη των υποδομών και των δικτύων, καθώς και στην προστασία και αξιοποίηση του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, ώστε να αναβαθμιστεί το βιοτικό επίπεδο των πολιτών του Δήμου.

Συνοψίζοντας, θα μπορούσαμε να πούμε ότι τα κύρια χαρακτηριστικά του Δήμου Καρδίτσας είναι ο πεδινός του χαρακτήρας, πρωτεύουσα ενός αγροτικού νομού με πλούσια πολιτιστικά και ιστορικά στοιχεία σχετικά με τη ζωή του αγροτικού πληθυσμού, ενώ το ποδήλατο αποτελεί παραδοσιακό μέσο μετακίνησης για τους κατοίκους τόσο της πόλης της Καρδίτσας αλλά και της ευρύτερης πεδινής περιοχής.

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω σε συνδυασμό με τους γενικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής, το όραμα του Δήμου Καρδίτσας εκφράζεται συνοπτικά ως εξής:

*«Η ανάδειξη του Δήμου Καρδίτσας ως κοινωνικά συνεκτικό κέντρο εξυπηρέτησης ενός αγροτικού νομού, η αύξηση της ελκυστικότητας της πόλης και των τοπικών*



διαμερισμάτων ως τόπων μόνιμης κατοικίας και επίσκεψης καθώς και η ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στις παρυφές της πόλης».

Η προσέγγιση του παραπάνω οράματος θα γίνει με επί μέρους στρατηγικές επιλογές της Δημοτικής Αρχής που βασίζονται στις εξής κατευθυντήριες αρχές:

- Επιλογή της ποιότητας έναντι της ποσότητας (για παράδειγμα η προώθηση της παραγωγής αγαθών και υπηρεσιών υψηλής ποιότητας και προστιθέμενης αξίας, που ενσωματώνουν τα χαρακτηριστικά στοιχεία του Δήμου και όχι προϊόντων μαζικής παραγωγής τα οποία δεν θα κατορθώσουν να είναι ανταγωνιστικά στην ευρύτερη αγορά)
- Κινητοποίηση του τοπικού δυναμικού με παράλληλη στήριξη του από κεντρικούς ή άλλους φορείς για την αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων
- Υιοθέτηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων με στόχο την αύξηση της προστιθέμενης αξίας για τη τοπική οικονομία και κοινωνία.
- Προώθηση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών
- Ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με τοπικούς φορείς
- Κατανόηση από τους κατοίκους της αξίας του περιβαλλοντικού και πολιτιστικού πλούτου ως συγκριτικών πλεονεκτημάτων και ο σεβασμός των αρχών της αειφόρου ανάπτυξης.
- Κοινωνική δικαιοσύνη και αλληλεγγύη
- Ανταπόκριση στις ανάγκες και στα αιτήματα των πολιτών
- Διαφάνεια και χρηστή διαχείριση
- Ισόρροπη ανάπτυξη των τοπικών διαμερισμάτων, ειδικά ως προς τις βασικές υποδομές που εξασφαλίζουν την ποιότητα ζωής των κατοίκων

Τέλος, το όραμα εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου διατυπώνεται ως εξής:

*«Η δημιουργία ενός Δήμου ο οποίος, έχοντας ολοκληρωμένο σύστημα προγραμματισμού, λιτές και συνεκτικές οργανωτικές δομές, ευέλικτες και συνοπτικές διαδικασίες λειτουργίας, εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό και σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή, να μπορεί με ίδιες δυνάμεις αλλά και σε συνεργασία με άλλους φορείς, να παρέχει αποτελεσματικές υπηρεσίες που ανταποκρίνονται στις ανάγκες ανάπτυξης του δήμου και*

να είναι ικανός στο να εκπληρώνει την αποστολή του οικονομικότερα, με διαφάνεια και με το επίπεδο ποιότητας που προδιαγράφεται από τις προσδοκίες των πολιτών.»

### 1.2.2 Η Στρατηγική του Δήμου

Η Στρατηγική του Δήμου Καρδίτσας βασίζεται στο πρότυπο της ενδογενούς ή εντόπιας ή ολοκληρωμένης ανάπτυξης το οποίο απαιτεί το σχεδιασμό μιας ρεαλιστικής στρατηγικής ανάπτυξης που θα άρει τους σοβαρούς περιοριστικούς παράγοντες και θα επιτρέψει την ανάληψη πρωτοβουλιών σε όλα τα πεδία της κοινωνικο-οικονομικής ζωής της περιοχής.

Η ολοκληρωμένη ανάπτυξη επιδιώκει την προώθηση όλων των οικονομικών δραστηριοτήτων, στις οποίες η περιοχή παρουσιάζει τοπικά πλεονεκτήματα με ειδικότερη προσπάθεια ολοκλήρωσης του παραγωγικού κυκλώματος και τόνωσης των ενδοπεριφερειακών ροών. Παράλληλα στοχεύει στην ισόρροπη ανάπτυξη όλων των χωρικών μονάδων της περιοχής με τη διατήρηση του υπάρχοντος οικιστικού ιστού. Στόχος είναι η κάλυψη των αναγκών του κάθε επιμέρους οικιστικού συνόλου όπως αυτές απορρέουν από το συγκεκριμένο ρόλο που τίθεται να αναλάβουν οι οικιστικές ενότητες στα πλαίσια της αναπτυξιακής διαδικασίας.

Η ολοκληρωμένη ανάπτυξη ταυτίζεται με την «από τη βάση ανάπτυξη», καθώς ο σχεδιασμός, η εφαρμογή και η παρακολούθησή της επιβάλλουν το συμμετοχικό προγραμματισμό και την ενεργοποίηση των κατοίκων και των φορέων της περιοχής.

Ως κύρια χαρακτηριστικά του προτύπου της ολοκληρωμένης ανάπτυξης μπορούν να προσδιοριστούν τα ακόλουθα:

- *Η ολοκληρωμένη προσέγγιση της αναπτυξιακής διαδικασίας*
- *Η ενεργοποίηση του πληθυσμού στην αναπτυξιακή προσπάθεια*
- *Η εξασφάλιση της αειφορίας*

Για να είναι επιτυχής η στρατηγική της τοπικής ανάπτυξης πρέπει να ανταποκρίνεται κατά το πλείστον δυνατόν σε ένα ρεαλιστικό σχέδιο ανάπτυξης και να υπακούει στις εξής παραμέτρους:

- Να στηρίζεται στα πραγματικά δεδομένα της τοπικής οικονομίας
- Να ενισχύει τα φυσικά και επίκτητα πλεονεκτήματα της περιοχής.
- Να αντιμετωπίζει τις αδυναμίες της τοπικής οικονομίας
- Να αξιοποιεί τις ευκαιρίες που δημιουργούνται για την τοπική οικονομία
- Να αντιλαμβάνεται τους κινδύνους που απειλούν την τοπική οικονομία
- Να συμβάλει στην διαφοροποίηση, τον εμπλουτισμό και τη διεύρυνση της παραγωγικής βάσης και να προαγάγει την καινοτομία και την τεχνολογία
- Να ενισχύει την εξωστρέφεια και τον διεθνή προσανατολισμό της παραγωγής και των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της περιοχής
- Να αξιοποιεί με τον καλύτερο τρόπο τα διαθέσιμα εργαλεία και χρηματοδοτικά μέσα

### **1.2.3 Καθορισμός των προτεραιοτήτων της Δημοτικής Αρχής**

Το παρόν κεφάλαιο αφορά στον υπολογισμό της βαρύτητας των κρίσιμων ζητημάτων ανάπτυξης που αφορούν στην περιοχή του Δήμου. Προκειμένου να προσδιοριστεί ο βαθμός δραστηριοποίησης του Δήμου σε κάθε προτεραιότητα και να διευκολυνθεί η κατανομή των πόρων κατά τον οικονομικό προγραμματισμό, γίνεται η κατανομή των συντελεστών βαρύτητας στους Άξονες, τα Μέτρα και τα κρίσιμα ζητήματα του προγράμματος όπως παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Σημειώνεται ότι, για τον υπολογισμό της Σχετικής Βαρύτητας των προτεραιοτήτων χρησιμοποιήθηκε εργαλείο λήψης αποφάσεων με τη μέθοδο του ερωτηματολογίου. Τα ερωτηματολόγια βαθμολόγησης συμπληρώθηκαν από τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου. Από το σύνολο των 27 μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, στον προσδιορισμό των βαρυτήτων συμμετείχαν από 10-14 μέλη.

Στους πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζονται οι βαρύτητες και των τεσσάρων αξόνων ανάπτυξης, αλλά και των μέτρων και κρίσιμων ζητημάτων των τριών αξόνων που αφορούν την περιοχή του Δήμου, ως αποτέλεσμα της παραπάνω μεθόδου.

<b>ΑΞΟΝΕΣ</b>	<b>Βαρύτητα (%)</b>
<b>Άξονας 1: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής</b>	<b>26,84%</b>
<b>Άξονας 2: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός</b>	<b>24,39%</b>
<b>Άξονας 3: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση</b>	<b>25,14%</b>
<b>Άξονας 4: Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου</b>	<b>23,63%</b>

ΑΞΟΝΕΣ	Βαρύτητα (%)	ΜΕΤΡΑ	Βαρύτητα (%)	Κρίσιμα ζητήματα	Βαρύτητα (%)
Αξονας 1: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	26,84%	Μέτρο 1.1 Φυσικοί πόροι - Ενέργεια	8,66%	Πύκνωση και αποκατάσταση παρόχθιας βλάστησης και ανάδειξη των παραποτάμιων περιοχών	1,62%
				Χρησιμοποίηση ΑΠΕ	1,62%
				Εξοικονόμηση ενέργειας	1,76%
				Διαχείριση και εξασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού	2,31%
				Περιβαλλοντική ενημέρωση - εκπαίδευση των κατοίκων	1,48%
		Μέτρο 1.2 Περιβαλλοντικές Υποδομές	7,70%	Δημιουργία ή ένταξη σε υφιστάμενα δίκτυα διαχείρισης ειδικών κατηγοριών απορριμμάτων	1,78%
				Αναζήτηση βιώσιμης λύσης διαχείρισης απορριμμάτων	2,02%
				Ένταξη των ΤΔ στα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων	1,92%
				Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας του Δήμου	2,49%
				Εκπόνηση σχεδίου διαχείρισης κρίσεων	1,60%
		Μέτρο 1.3 Πολεοδομικός σχεδιασμός	10,00%	Βελτίωση της ελκυστικότητας του ιστορικού κέντρου	1,86%
				Αναβάθμιση της αισθητικής των δημοσίων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου	2,14%
				Ανάδειξη υφιστάμενων και νέων πόλων έλξης ανάπτυξης δραστηριοτήτων στην αστική περιοχή	1,60%
				Δημιουργία κτηματολογίου στο Δ. Καρδίτσας	1,82%
				Μείωση των συντελεστών δόμησης	1,25%
		Μέτρο 1.4 Μεταφορές-Κυκλοφορία-Στάθμευση	10,00%	Επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος στην πόλη	2,16%
Ανάδειξη της χρήσης του ποδηλάτου ως στοιχείο ταυτότητας της πόλης	1,52%				
Βελτίωση των οδοστρωμάτων, των πεζοδρομίων και των ραμπών πρόσβασης για ΑμεΑ	2,37%				
Αξονας 2: Κοινωνική Πολιτική, Παιδεία,	24,39%	Μέτρο 2.1 Κοινωνική Πρόνοια	9,93%	Διατήρηση και ενδυνάμωση των υφιστάμενων δομών κοινωνικής πρόνοιας	2,54%

<b>Πολιτισμός και Αθλητισμός</b>				Δημιουργία και λειτουργία νέων δομών κοινωνικής πρόνοιας	1,56%		
				Αντιμετώπιση των προβλημάτων των αποκλεισμένων κοινωνικά πληθυσμιακών ομάδων	2,08%		
		Μέτρο 2.2 Παιδεία	8,18%			Βελτίωση της λειτουργίας των σχολικών μονάδων του Δήμου	1,66%
						Δημιουργία συμπληρωματικών υποδομών εκπαίδευσης στις σχολικές μονάδες και διαμόρφωση των προαυλίων χώρων αυτών	1,89%
						Διερεύνηση λειτουργίας νέων τμημάτων στα ιδρύματα ανώτερης εκπαίδευσης στην πόλη, σε αντικείμενα που συνάδουν με το παραγωγικό σύστημα του νομού	2,57%
						Δημιουργία υποδομών για την ανάπτυξη πολιτιστικών δραστηριοτήτων	2,60%
		Μέτρο 2.3 Πολιτισμός	8,82%			Ανάδειξη της φυσιογνωμίας της Καρδίτσας μέσω ανάδειξης τοπικών στοιχείων πολιτισμού και φυσικού περιβάλλοντος	1,75%
						Ανάπτυξη της εξωστρέφειας των μουσείων και των πολιτιστικών δομών που λειτουργούν στην πόλη της Καρδίτσας	2,28%
						Στήριξη και οργάνωση του εθελοντισμού	1,73%
						Στήριξη σύγχρονων πολιτιστικών τάσεων και ρευμάτων	1,86%
						Δημιουργία υποδομών και τόπων αναφοράς για τους νέους	1,95%
						Συντήρηση και βελτίωση των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών	2,28%
		Μέτρο 2.4 Αθλητισμός	8,58%			Ανάπτυξη αθλητικών υποδομών στις συνοικίες της πόλης και των ΓΔ του Δήμου	2,28%
						Ανάπτυξη 2ου αθλητικού πόλου στην πόλη	2,28%
						Ανάπτυξη προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού	2,02%
Δημιουργία νέων βιώσιμων θέσεων απασχόλησης	4,77%						
<b>Άξονας 3: Τοπική</b>	<b>25,14%</b>	Μέτρο 3.1 Απασχόληση και ανάπτυξη	10,41%				

<b>Οικονομία και Απασχόληση</b>	ανθρώπινου δυναμικού		Ανάληψη πρωτοβουλιών για ενθάρρυνση της απασχόλησης	4,25%
			Ύπαρξη εξειδικευμένου προσωπικού που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή	4,11%
	Μέτρο 3.2 Επιχειρηματικότητα	8,74%	Οργάνωση και προώθηση του τουριστικού προϊόντος και σύνδεσή του με το πολιτιστικό προϊόν και τα τοπικά παραγόμενα προϊόντα	4,11%
			Διερεύνηση λύσεων για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην περιοχή του Δήμου	4,07%
			Εφαρμογή και έλεγχος του κανονιστικού πλαισίου που αφορά στις υποχρεώσεις των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην πόλη	3,79%
			Αύξηση της ελκυστικότητας της πόλης και του τουριστικού προϊόντος	4,30%
	Μέτρο 3.3 Οικονομικές Υποδομές	8,98%	Δημιουργία φορέα διαχείρισης για τη δημιουργία και τη λειτουργία του ΒΙΟΠΑ	3,93%

### **1.2.4 Γενικοί –Στρατηγικοί Στόχοι**

Στη συνέχεια περιγράφονται οι γενικοί – στρατηγικοί στόχοι της δημοτικής αρχής, όσον αφορά στην περιοχή και στο εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου για την περίοδο 2007-2010.

Οι στόχοι της στρατηγικής για την ανάπτυξη θα πρέπει να πηγάζουν από την σωστή διάγνωση των δυνατοτήτων της περιοχής και ταυτόχρονα να αφήνουν περιθώρια για άσκηση αναπτυξιακής πολιτικής. Θα πρέπει να ενσωματώνουν τους περιορισμούς και τα προβλήματα που θέτει το θεσμικό πλαίσιο και το ευρύτερο οικονομικό περιβάλλον, αλλά ταυτόχρονα να λαμβάνουν υπ' όψη και τις νέες δυνατότητες και ευκαιρίες που δημιουργούνται. Τέλος, θα πρέπει να εντάσσονται σε ένα συνολικό πλαίσιο αντίληψης που να είναι σύγχρονο και ευέλικτο και να δίνει ένα σαφή ρόλο στην τοπική κοινωνία και τους φορείς της.

Η περιγραφή των γενικών – στρατηγικών στόχων βασίστηκε στα κάτωθι στοιχεία και δεδομένα:

- Στις κατευθύνσεις του οδηγού Εκπόνησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ της ΕΕΤΑΑ
- Στα αποτελέσματα της Κοινωνικής Διαβούλευσης με το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου που έλαβε χώρα στις 17/4/08
- Στις κατευθύνσεις της δημοτικής αρχής και τις προτεραιότητες της, όπως αποτυπώνονται στο προεκλογικό πρόγραμμα

#### **1) Γενικοί στόχοι Τοπικής Ανάπτυξης:**

Η στρατηγική της ανάπτυξης για την περιοχή του Δήμου Καρδίτσας, για κάθε θεματικό τομέα ανάπτυξης, στηρίζεται στους κάτωθι Γενικούς – Στρατηγικούς Στόχους:

#### **A) Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής**

##### **Μέτρο1. Φυσικοί πόροι - Ενέργεια**

##### **Γενικός Στόχος 1: Η βελτίωση και ανάδειξη των παραποτάμιων και περι-αστικών περιοχών**



Η βελτίωση και η ανάδειξη των παραποτάμιων και περι-αστικών περιοχών του Δήμου αποτελεί έναν από τους στόχους της Δημοτικής Αρχής. Πιο συγκεκριμένα, η ανάπτυξη συνεργασιών του Δήμου Καρδίτσας με τους επιβλέποντες φορείς όπως είναι η ΔΕΚΕ, ο ΤΟΕΒ, κλπ, με στόχο την περιποίηση και τον καθαρισμό των ποταμών, την εμβάθυνση της κοίτης τους και τη διαμόρφωση των οχθών, αποτελούν ενέργειες που θα οδηγήσουν στην ανάδειξη των παραποτάμιων περιοχών του Δήμου και τη δυνατότητα χρησιμοποίησή τους ως χώρους για αναψυχή και για επίσκεψη. Επίσης, στον περι-αστικό χώρο της πόλης της Καρδίτσας υπάρχουν δημοτικές εκτάσεις και δημόσια ή εγκαταλειμμένα κτίρια τα οποία δύναται να χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία περι-αστικών αλσών ή θεματικών πάρκων, όπως για παράδειγμα η δημιουργία θεματικού πάρκου «χλωρίδας και πανίδας» σε συνεργασία με το ΤΕΙ δασοπονίας, η ανάπλαση του χώρου του Στρατοπέδου, η ανάπλαση και η επέκταση του άλσους Παπαράντζας κλπ.

### **Γενικός Στόχος 2: Η αξιοποίηση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και η εφαρμογή μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας**

Η αξιοποίηση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας θα συμβάλλει στην ορθολογική χρήση των φυσικών πόρων (ηλιακή ενέργεια, γεωργική γη για παραγωγή βιομάζας κλπ) της περιοχής και θα δημιουργήσει την προοπτική για τη συμμετοχή του Δήμου σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας. Η διερεύνηση των δυνατοτήτων αξιοποίησης των ΑΠΕ και η χρησιμοποίησή τους σε διάφορες εφαρμογές αποτελεί στόχο της Δημοτικής Αρχής, ενώ παράλληλα προτείνεται η εφαρμογή μέτρων για τη μείωση της κατανάλωσης ενέργειας ειδικά στους δημόσιους χώρους και στα δημόσια κτίρια. Ενδεικτικά παραδείγματα μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας είναι:

- η διενέργεια ενεργειακών ελέγχων στα δημόσια κτίρια (εφαρμογή σχετικής νομοθεσίας)
- ο βιοκλιματικός σχεδιασμός των νέων κτιρίων και η βελτίωση της ενεργειακής συμπεριφοράς των παλαιότερων

### **Γενικός Στόχος 3: Η ολοκληρωμένη διαχείριση των υδάτινων πόρων της περιοχής και η εξασφάλιση της ποιότητας πόσιμου νερού**

Όπως έχει αναφερθεί κατά την ανάλυση των κρίσιμων ζητημάτων, το νερό στο Δήμο Καρδίτσας βρίσκεται σε σχετική επάρκεια, η οποία στηρίζεται κυρίως στο αρδευτικό / υδρευτικό έργο της λίμνης Ν. Πλαστήρα. Παρόλα αυτά οι πολλές «υδροβόρες»

δραστηριότητες όπως η γεωργική παραγωγή, η συντήρηση χώρων πρασίνου, οι απώλειες από το αρδευτικό δίκτυο και το δίκτυο ύδρευσης και άλλες οδηγούν στην ανάγκη ορθολογικής διαχείρισης του νερού στην περιοχή. Επίσης, η ρύπανση των υπόγειων και επιφανειακών υδάτων από τη χρήση λιπασμάτων, φυτοφαρμάκων και άλλων ρυπογόνων ουσιών (λάδια αυτοκινήτων, κ.λ.π.) καθώς επίσης – τα τελευταία έτη – η μερική υποβάθμιση της ποιότητας του πόσιμου νερού λόγω της δυσάρεστης οσμής του, υποδεικνύουν την ανάγκη για την εξασφάλιση της ποιότητας του πόσιμου νερού.

Προς αυτή την κατεύθυνση, πρέπει να δρομολογηθούν ενέργειες, σχετικά με:

- την ορθολογική διαχείριση του νερού (περιορισμός κατανάλωσης)
- τον περιορισμό των πηγών ρύπανσης
- τη διερεύνηση του τρόπου μεταφοράς πόσιμου νερού από τη λίμνη Ν. Πλαστήρα στα διυλιστήρια του Συνδέσμου Ύδρευσης
- την αντικατάσταση του δικτύου ύδρευσης
- τον έλεγχο των διαρροών των δικτύων
- την επέκταση των εσωτερικών δικτύων υδροδότησης των οικισμών.

#### **Γενικός Στόχος 4: Η περιβαλλοντική ενημέρωση – ευαισθητοποίηση των κατοίκων του Δήμου**

Η περιβαλλοντική ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση των κατοίκων σε ζητήματα όπως είναι η ενεργός συμμετοχή στην ανακύκλωση των υλικών συσκευασιών, η επιλογή του «βέλτιστου» μέσου μετακίνησης (ποδήλατο και όχι αυτοκίνητο), η συμβολή στη μη απόρριψη σκουπιδιών στους δρόμους, η οικονομία στην οικιακή χρήση του νερού, κ.λ.π. αποτελεί βασικό στρατηγικό στόχο της δημοτικής αρχής. Δράσεις όπως η διοργάνωση ημερίδων ή έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων κλπ αποτελούν ενέργειες ως προς αυτή την κατεύθυνση.

#### **Μέτρο 2. Περιβαλλοντικές Υποδομές**

#### **Γενικός Στόχος 5: Η ένταξη του Δήμου σε υφιστάμενα δίκτυα διαχείρισης ειδικών ειδών απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών**

Με σκοπό την ορθολογική διαχείριση των απορριμμάτων στην περιοχή του Δήμου προτείνεται η διερεύνηση της δυνατότητας δημιουργίας μονάδων διαχείρισης ειδικών

κατηγοριών απορριμμάτων (νοσοκομειακά, χημικά, ελαστικά, αδρανή υλικά, ηλεκτρικές συσκευές κλπ) ή η ένταξη του Δήμου σε υφιστάμενα δίκτυα διαχείρισης ειδικών απορριμμάτων αλλά και ανακυκλώσιμων υλικών.

**Γενικός Στόχος 6: Διερεύνηση της βέλτιστης λύσης για τη διάθεση απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ**

Ένας από τους βασικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής είναι να δοθεί οριστική λύση στο θέμα της διάθεσης των απορριμμάτων του Δήμου σε Χώρο Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων. Θα πρέπει να αξιολογηθεί από πλευράς κόστους η μεταφορά των απορριμμάτων στον ΧΥΤΑ Τρικάλων καθώς και οι δυνατότητες που δημιουργούνται και το κόστος που επιβαρύνεται ο Δήμος με την κατασκευή νέου ΧΥΤΑ στην περιοχή του Δήμου.

**Γενικός Στόχος 7: Βελτίωση των συνθηκών διαχείρισης υγρών αποβλήτων και ένταξη των τοπικών διαμερισμάτων στα δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων**

Από την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου προκύπτει το γεγονός ότι δίκτυα αποχέτευσης λυμάτων και ομβρίων διαθέτει μόνο η έδρα του Δήμου και όχι τα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα. Η επέκταση των δικτύων αποχέτευσης και στα υπόλοιπα τοπικά διαμερίσματα για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων και η σύνδεση των δικτύων με εγκαταστάσεις επεξεργασίας λημμάτων αποτελεί έναν από τους στόχους της Δημοτικής Αρχής.

**Γενικός Στόχος 8: Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας της περιοχής του Δήμου.**

Ένας από τους βασικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής είναι η δημιουργία ενός Δήμου καθαρού, απαλλαγμένου από τα απορρίμματα και τις άλλες μορφές ρύπανσης οι οποίες είναι λιγότερο ορατές αλλά εξίσου βλαβερές, όπως είναι η ατμοσφαιρική ρύπανση, η ηχορύπανση, η μόλυνση του υδροφόρου ορίζοντα, το επίπεδο αισθητικής της πόλης και των οικισμών κλπ.

Στα πλαίσια του εν λόγω γενικού – στρατηγικού στόχου προτείνονται ενδεικτικά οι εξής ενέργειες:

- Αντιμετώπιση των προβλημάτων καθαριότητας σε όλους τους δρόμους, συνοικίες και τα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου.

- Αποτελεσματικότερη διαχείριση των ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου. Απομάκρυνση εγκαταλειμμένων αυτοκινήτων και άλλων ογκωδών απορριμμάτων από τους δρόμους και από άλλους κοινόχρηστους χώρους
- Αποκατάσταση των Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΑΔΑ) ειδικά στον περι-αστικό ιστό.
- Λήψη μέτρων εξυγίανσης εγκαταλειμμένων σπιτιών, οικοπέδων και πεζοδρομίων
- Μεγιστοποίηση της ανακύκλωσης των τεσσάρων βασικών υλικών: χαρτί, γυαλί, μέταλλο, πλαστικό
- Λήψη μέτρων για τον περιορισμό της ακτινοβολία των κεραιών κινητής τηλεφωνίας
- Περιοδική μέτρηση των ατμοσφαιρικών ρύπων και της ηχορύπανσης και λήψη ανάλογων μέτρων προστασίας

#### **Γενικός Στόχος 9: Εκπόνηση Σχεδίου διαχείρισης κρίσεων.**

Σύμφωνα με το νέο θεσμικό πλαίσιο οργάνωσης των ΟΤΑ προβλέπεται η ανάγκη εκπόνησης σχεδίου διαχείρισης κρίσεων από φυσικές καταστροφές και έκτακτα φυσικά φαινόμενα. Επομένως, στα πλαίσια ετοιμότητας του Δήμου για την αντιμετώπιση τέτοιων κινδύνων επιτακτική είναι η ανάγκη εκπόνησης από το Δήμο σχεδίου διαχείρισης κρίσεων.

#### **Μέτρο 2. Πολεοδομικός Σχεδιασμός**

#### **Γενικός Στόχος 10: Η βελτίωση της ελκυστικότητας του ιστορικού κέντρου της πόλης της Καρδίτσας**

Η βελτίωση της ελκυστικότητας του κέντρου της πόλης της Καρδίτσας μέσω της ανάδειξης της τοπικής ταυτότητας και της ιστορίας της πόλης αποτελεί μία από τις βασικές προτεραιότητες της δημοτικής Αρχής. Στόχος της Δημοτικής Αρχής είναι η προσέλκυση των διερχόμενων από την περιοχή επισκεπτών στο κέντρο της πόλης και η δημιουργία σημείων ενδιαφέροντος. Ενώ από την περιοχή του δήμου διέρχεται έναν σημαντικό αριθμό επισκεπτών ελάχιστοι είναι εκείνοι οι οποίοι θα επισκεφτούν την πόλη και θα συναλλαχθούν οικονομικά και κοινωνικά με τους κατοίκους.

**Γενικός Στόχος 11: Η αναβάθμιση της αισθητικής των δημόσιων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου**

Η αναβάθμιση της αισθητικής των δημόσιων και κοινόχρηστων χώρων του Δήμου αποτελεί βασική προτεραιότητα της Δημοτικής Αρχής με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Προτείνονται οι ενέργειες:

- Δημιουργία χώρων πρασίνου στην πόλη της Καρδίτσας και στους οικισμούς του Δήμου, ειδικά στις ασφυκτικά οχλούσες περιοχές
- Αναβάθμιση πλατειών και κοινόχρηστων χώρων και δημιουργία παιδικών χαρών στα τοπικά διαμερίσματα του Δήμου
- Βελτίωση των εισόδων της πόλης
- Υπογείωση του δικτύου της ΔΕΗ
- Εκπόνηση προγράμματος καλύτερου φωτισμού, με ιδιαίτερη βαρύτητα στους κεντρικού δρόμους της πόλης
- Αναβάθμιση των προσόψεων των ιστορικών κτιρίων της πόλης
- Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις σε υποβαθμισμένες περιοχές
- Θέσπιση ειδικών προδιαγραφών για τις διαφημιστικές πινακίδες (μορφή, χώρο τοποθέτησης κλπ)

**Γενικός Στόχος 12: Η δημιουργία κτηματολογίου στο Δήμο Καρδίτσας**

Ένας από τους στόχους της Δημοτικής Αρχής είναι η εφαρμογή του Εθνικού Κτηματολογίου στην περιοχή του Δήμου. Ως γνωστό η εφαρμογή του εθνικού κτηματολογίου είναι ένα μέτρο που ελέγχεται κεντρικά και είναι σε εξέλιξη η ολοκλήρωση του εντός του τρέχοντος έτους.

**Γενικός Στόχος 13: Ορθολογικός πολεοδομικός σχεδιασμός.**

Η επέκταση του Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου (ΓΠΣ) σε όλο το Δήμο και η πράξη εφαρμογής του αποτελούν τις κυρίαρχες προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής στο πλαίσιο του ορθολογικού πολεοδομικού σχεδιασμού του Δήμου. Ενδεικτικές ενέργειες, στο πλαίσιο του εν λόγω στρατηγικού στόχου, είναι:

- Η επανεξέταση των χρήσεων γης
- Η αποτύπωση και η οριοθέτηση όλων των δημοτικών εκτάσεων
- Η πρόβλεψη για νέους χώρους πρασίνου

- Η επέκταση του Σχεδίου Πόλεως και οι αναθεώρηση των συντελεστών δόμησης στις οικιστικές ζώνες
- Η διερεύνηση αύξησης των κοινόχρηστων χώρων στην πόλη της Καρδίτσας

### **Μέτρο 3: Μεταφορές – κυκλοφορία - στάθμευση**

#### **Γενικός Στόχος 14: Επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος της πόλης της Καρδίτσας.**

Στόχος της Δημοτικής Αρχής είναι η δημιουργία ενός Δήμου λειτουργικού, χωρίς κυκλοφοριακή συμφόρηση, με προτεραιότητα στα δικαιώματα των πεζών και των ατόμων με κινητικά προβλήματα. Η πόλη της Καρδίτσας, παρόλο το μικρό της μέγεθος, αντιμετωπίζει σημαντικό κυκλοφοριακό πρόβλημα, το οποίο σε ορισμένες ώρες της ημέρας καθιστά το κέντρο της πόλης απροσπέλαστο με το αυτοκίνητο. Για την επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος αναγκαία είναι η εφαρμογή της κυκλοφοριακής μελέτης, η εφαρμογή της μελέτης ελεγχόμενης στάθμευσης αλλά και η ολοκλήρωση του περιμετρικού οδικού δακτυλίου της πόλης. Η ολοκλήρωση και εφαρμογή αυτών των παρεμβάσεων θα εξυγιάνει το κέντρο της πόλης μέσα από την απομάκρυνση του αυτοκινήτου και την προστασία της κίνησης πεζών και ποδηλάτων.

Μέτρα επίλυσης κυκλοφοριακών προβλημάτων θα πρέπει να ληφθούν και στους οικισμούς του Δήμου από τους οποίους διέρχονται δρόμοι του εθνικού ή επαρχιακού δικτύου όπως για παράδειγμα το Αρτεσιανό, με την χάραξη περιφερειακών – παρακαμπτήριων οδών. Άλλες ενέργειες που προτείνονται ως προς αυτή την κατεύθυνση είναι:

- Δημιουργία ειδικών χώρων στάθμευσης τουριστικών λεωφορείων
- Ανασχεδιασμός των δρομολογίων και των κατευθύνσεων της αστικής συγκοινωνίας του Δήμου
- Δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης στον αστικό ιστό
- Διερεύνηση χρήσης υπόγειων πάρκινγκ

#### **Γενικός Στόχος 15: Ανάδειξη του ποδηλάτου ως στοιχείο ταυτότητας του Δήμου Καρδίτσας.**

Το ποδήλατο είναι άρρηκτα συνδεδεμένο με την ιστορία της πόλης της Καρδίτσας, καθώς η χρήση του από τους πολίτες για καθημερινή μετακίνηση μετρά αρκετές δεκαετίες. Τα τελευταία χρόνια κατασκευάστηκε στους κεντρικούς δρόμους της πόλης, αλλά και περιφερειακά αυτής, δίκτυο ποδηλατοδρόμων το οποίο εξυπηρετεί καθημερινά σημαντικό αριθμό ποδηλατιστών. Προτείνεται η επέκταση του δικτύου ποδηλατοδρόμων και σε άλλες περιοχές της πόλης, όπως σύνδεση του υπάρχοντος δικτύου με τα σχολεία, τους χώρους άθλησης, τα πάρκα, τις πλατείες κλπ, καθώς και η δημιουργία δικτύων ποδηλατοδρόμων στους υπόλοιπους οικισμούς του Δήμου. Τέλος, προτείνεται η σύνδεση των τοπικών διαμερισμάτων του Δήμου με την έδρα μέσω δικτύου ποδηλατοδρόμων

**Γενικός Στόχος 16: Βελτίωσης των οδοστρωμάτων, των πεζοδρομίων και των ραμπών πρόσβασης για ΑμεΑ.**

Ένα σημαντικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει ο Δήμος Καρδίτσας στον τομέα των μεταφορών, με κοινωνικές διαστάσεις, είναι η ελλιπής μέριμνα στην πρόσβαση για Άτομα με Αναπηρίες. Η εξασφάλιση της πρόσβασης των ΑμεΑ στους κοινόχρηστους χώρους και στα Δημόσια Κτίρια αποτελεί στρατηγικό στόχο της Υφιστάμενης Δημοτικής Αρχής.

**Γενικός Στόχος 17: Βελτίωση του οδικού δικτύου του Δήμου**

Σχετικά με τη βελτίωση του οδικού δικτύου που τέθηκε ως προτεραιότητα για τη Δημοτική Αρχή, αναλύεται στις εξής περιπτώσεις.

Πρώτης προτεραιότητας είναι η βελτίωση των οδικών αξόνων που συνδέουν την πόλη της Καρδίτσας με άλλα αστικά κέντρα (Τρίκαλα, Λάρισα, Δομοκός, Φάρσαλα, Βόλος κλπ) αλλά και με τουριστικούς προορισμούς (Λίμνη Πλαστήρα, Λίμνη Σμοκόβου, Μετέωρα, νομοί Ευρυτανίας και Άρτας). Σημαντικό είναι το γεγονός ότι διέρχεται η νέα χάραξη της Ε65 από την περιοχή του Δήμου.

Το επαρχιακό οδικό δίκτυο του Δήμου Καρδίτσας εμφανίζει, επίσης, προβλήματα ποιότητας, σήμανσης, ηλεκτροφωτισμού και κυκλοφορίας λόγω των γεωμετρικών και των ποιοτικών χαρακτηριστικών των οδικών αξόνων. Οι παρακάμψεις οικισμών, ο ηλεκτροφωτισμός σε σημεία υψηλής επικινδυνότητας, η ασφαλής σύνδεση της έδρας

του Δήμου με τα τοπικά διαμερίσματα, η σήμανση κλπ αποτελούν παρεμβάσεις για την επίλυση των προβλημάτων του επαρχιακού οδικού δικτύου.

Τέλος, προβλήματα παρατηρούνται και στο οδικό δίκτυο εντός των οικισμών του δήμου. Η Δημοτική Αρχή θέτει ως στόχο την εκπλήρωση των συγκεκριμένων αναγκών.

## ***B) Θεματικός τομέας: Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός***

### **Μέτρο1. Κοινωνική Πρόνοια**

#### **Γενικός Στόχος 1: Η διατήρηση και η ενδυνάμωση των κοινωνικών δομών και υπηρεσιών του Δήμου Καρδίτσας και η δημιουργία νέων**

Η στήριξη των κοινωνικών δομών και υπηρεσιών του Δήμου Καρδίτσας και η δημιουργία νέων αποτελούν βασικό στρατηγικό στόχο της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου.

Ενδεικτικά προτείνονται οι κάτωθι ενέργειες:

- Αναβάθμιση του προγράμματος βοήθεια στο σπίτι:
- Ανασχεδιασμός των Βρεφονηπιακών σταθμών και των ΚΔΑΠ, με γνώμονα την ικανοποίηση των αναγκών των εργαζόμενων δημοτών
- Λήψη μέτρων για τη διευθέτηση του προβλήματος των αδέσποτων ζώων (δημοτικό κυνοτροφείο, υιοθέτηση, στείρωση κλπ)
- Εφαρμογή προγραμμάτων προληπτικής ιατρικής σε Συνεργασία με Ερευνητικά Ιδρύματα και το Νοσοκομείο Καρδίτσας

#### **Γενικός Στόχος 2: Εξειδικευμένη αντιμετώπιση των προβλημάτων των αποκλεισμένων κοινωνικά ομάδων**

Η εξειδικευμένη αντιμετώπιση των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι αποκλεισμένες κοινωνικά πληθυσμιακές ομάδες πολιτών αποτελεί έναν από τους γενικούς- στρατηγικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής.

Ενδεικτικά προτείνονται οι κάτωθι ενέργειες:

- Δημιουργία Μητρώου Δημοτών Κοινωνικής Προστασίας (άποροι, άστεγοι κλπ) σε συνεργασία με την εκκλησία



- Μέτρα καταπολέμησης της μάστιγας των ναρκωτικών και άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών
- Αξιοποίηση προγραμμάτων στήριξης των τσιγγάνων
- Λήψη μέτρων για τη στήριξη των πολύτεκνων οικογενειών

### **Μέτρο 2: Παιδεία**

#### **Γενικός Στόχος 3: Βελτίωση της λειτουργίας και των υποδομών των σχολικών μονάδων του Δήμου**

Η αναβάθμιση της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και η ανάπτυξη συνεργασίας του Δήμου με τους συλλόγους των εκπαιδευτικών, τους συλλόγους των γονέων και κηδεμόνων και τα μαθητικά συμβούλια αποτελούν δράσεις ως προς την κατεύθυνση αυτή.

Επίσης, η καταγραφή των αναγκών των σχολικών μονάδων σε υποδομές και η κατασκευή αυτών αποτελεί βασική προτεραιότητα στο πλαίσιο βελτίωσης της λειτουργίας των σχολικών μονάδων της περιοχής του Δήμου.

#### **Γενικός Στόχος 4: Διερεύνηση λειτουργία νέων τμημάτων και σχολών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην περιοχή του Δήμου**

Τα τμήματα των ΤΕΙ και ΑΕΙ που λειτουργούν στην πόλη της Καρδίτσας έχουν αποδειχθεί ήδη πολύ σημαντικά για το παραγωγικό σύστημα του νομού. Έχουν αναπτυχθεί συνεργασίες μεταξύ των ιδρυμάτων και επιχειρήσεων του νομού, έχουν συμμετέχει από κοινού (ιδρύματα και επιχειρήσεις) στην υλοποίηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, ενώ η εισαγωγή τεχνογνωσίας είναι ιδιαίτερη σημαντική.

Θα πρέπει να διερευνηθεί από την Τοπική Αυτοδιοίκηση η δυνατότητα λειτουργίας νέων τμημάτων ΤΕΙ ή ΑΕΙ στην πόλη της Καρδίτσας σε αντικείμενα που να συνάδουν με το παραγωγικό σύστημα του νομού.

### **Μέτρο 3: Πολιτισμός**

**Γενικός Στόχος 5: Δημιουργία υποδομών για την ανάπτυξη πολιτιστικών δραστηριοτήτων**

Η δημιουργία υποδομών για την ανάπτυξη πολιτιστικών δραστηριοτήτων αποτελεί έναν σημαντικό στρατηγικό στόχο για τη Δημοτική Αρχή.

Ενδεικτικά προτείνονται οι εξής παρεμβάσεις:

- Η δημιουργία υπαίθριων θεάτρων
- Η δημιουργία της «Στέγης του πολιτισμού», κτίριο στο οποίο θα στεγάζονται οι πολιτιστικοί σύλλογοι που δραστηριοποιούνται στην περιοχή του Δήμου
- Κατασκευή σύγχρονου δημοτικού ωδείου
- Δημιουργία πολυχώρου ανάπτυξης πολιτιστικών δραστηριοτήτων

Για τη δημιουργία των παραπάνω υποδομών προτείνεται η επανάχρηση και αξιοποίηση εγκαταλειμμένων κτιρίων που υπάρχουν στην περιοχή του Δήμου όπως, οι αποθήκες της ΕΑΣΚ, το κτίριο ΠΑΛΛΑΣ, τα παλαιά σφαγεία κλπ.

**Γενικός Στόχος 6: Ανάδειξη της τοπικής ταυτότητας του Δήμου Καρδίτσας**

Η ιστορία της Καρδίτσας συνδέεται στενά με ορισμένα πολιτιστικά στοιχεία τα οποία χαρακτηρίζουν το δήμο και θα μπορούσαν να αποτελέσουν αναγνωριστικά σήματα της φυσιογνωμίας του. Από πολύ παλιά έως τις μέρες μας το ποδήλατο είναι άρρηκτα συνδεδεμένο με την καθημερινότητα των πολιτών, αφού μεγάλος αριθμός πολιτών επιλέγει το ποδήλατο ως μέσο μετακίνησης του εντός δήμου. Η δημιουργία δικτύου ποδηλατοδρόμων εντός και περιφερειακά της πόλης της Καρδίτσας, οι εκδηλώσεις για το ποδήλατο και τους ποδηλάτες, καθώς και η συμμετοχή της Καρδίτσας στο δίκτυο πόλεων με ποδηλατοδρόμους ενισχύουν το ρόλο του ποδηλάτου ως στοιχείο ταυτότητας της πόλης.

Επίσης, η τοπική κουζίνα μπορεί να αποτελέσει έναυσμα για τη δημιουργία ενός «μύθου» που θα συνδέεται με το όνομα της Καρδίτσας. Από παράδοση στην πόλη της Καρδίτσας υπήρχαν πολλά «τσιπουράδικα» τα οποία αποτελούσαν στοιχείο του χαρακτήρα της.

Πέραν των παραπάνω υπάρχουν κι άλλα ιστορικά, πολιτιστικά στοιχεία, παραδοσιακά, αλλά και παράγωγα του σύγχρονου πολιτισμού, όπως ότι είναι «η πρώτη Ελεύθερη

Πόλη της Ευρώπης», οι σημαντικές προσωπικότητες σε όλους τους χώρους που έχουν καταξιωθεί κλπ., τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως στοιχεία ταυτότητας της πόλης της Καρδίτσας και μέσω συντονισμένης και οργανωμένης προβολής να αυξήσουν την ελκυστικότητα της πόλης τόσο για επίσκεψη όσο και για μόνιμη διαμονή.

**Γενικός Στόχος 7: Ανάπτυξη της εξωστρέφειας των μουσείων και των πολιτιστικών δομών που λειτουργούν στην περιοχή του Δήμου αλλά και στην ευρύτερη περιοχή του νομού Καρδίτσας**

Κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική, στα πλαίσια της τοπικής ανάπτυξης και της διατήρησης και διάδοσης του τοπικά παραγόμενου πολιτισμού, η ανάπτυξη της εξωστρέφειας των μουσείων και των πολιτιστικών δομών που δραστηριοποιούνται στο Δήμο, καθώς και άλλων μικρότερης εμβέλειας, ώστε οι χώροι αυτοί να ζωντανέψουν και να αποτελέσουν, από τη μια, κομμάτι της κοινωνικής ζωής των πολιτών, ενώ, από την άλλη, να διεγείρουν την περιέργεια των επισκεπτών. Η ανάπτυξη συμμετοχικών δραστηριοτήτων, η συμμετοχή των δομών σε δίκτυα παρεμφερών αντικειμένων και η προσέλκυση των νέων και των παιδιών στους χώρους αυτούς θα συνέβαλαν σημαντικά στην ανάπτυξη της εξωστρέφειάς τους.

Στο πλαίσιο ανάπτυξης της εξωστρέφειας των μουσείων προτείνεται η δημιουργία δικτύου των μουσείων του νομού και η διεύρυνσή του με τη δημιουργία μικρών μουσειακών χώρων εξειδικευμένων πολιτιστικών θεμάτων όπως π.χ. μουσείο εκπαίδευση, μουσείο αγροτικής κληρονομιάς κλπ.

Επίσης, η οργάνωση νέου περιεχομένου πολιτιστικών εκδηλώσεων, η αναβάθμιση των αναγνωρισμένων πολιτιστικών εκδηλώσεων, η έκδοση ενημερωτικού υλικού, η ψηφιοποίηση των εκθεμάτων κλπ αποτελούν ενέργειες προς την κατεύθυνση αυτή.

**Γενικός Στόχος 8: Στήριξη και οργάνωση του εθελοντισμού**

Ο εθελοντισμός αποτελεί σημαντικό συστατικό ενός αναπτυσσόμενου πολιτισμού. Η εκούσια συμμετοχή των πολιτών στα «κοινά» είναι δείγμα πολιτιστικής ακμής και κοινωνικής υγείας. Η εθελοντική συμμετοχή των πολιτών σε δράσεις που αποσκοπούν στο κοινωνικό καλό απαιτεί από την πλευρά της ηγεσίας την οργάνωση ενός κοινωνικά αποδεκτού και χρήσιμου αποτελέσματος.

Η οργάνωση δραστηριοτήτων που απαιτούν εθελοντική συμμετοχή, θα πρέπει να έχουν αναγνωρίσιμο αποτέλεσμα και επιβράβευση των συμμετεχόντων, ώστε να αναπτυχθεί στην κοινωνική συνείδηση η έννοια της εθελοντικής εργασίας ,χωρίς να θίγονται τα προσωπικά δικαιώματα των πολιτών.

Η ενίσχυση του εθελοντισμού και η δημιουργία Γραφείου Εθελοντών αποτελεί προτεραιότητα για τη Δημοτική Αρχή.

### **Γενικός Στόχος 9: Στήριξη των σύγχρονων πολιτιστικών τάσεων και ρευμάτων**

Στην πόλη της Καρδίτσας είναι εμφανής, από παράδοση, η εκδήλωση ενός ανήσυχου πνεύματος γύρω από τις σύγχρονες πολιτιστικές τάσεις σε όλους τους καλλιτεχνικούς τομείς.

Δεν είναι τυχαία η ύπαρξη πολλών συλλογικών πολιτιστικών σχημάτων, όπως είναι ο εικαστικός όμιλος, η λέσχη φωτογραφίας και κινηματογράφου, ερασιτεχνικά μουσικά σχήματα, ερασιτεχνικοί θεατρικοί θίασοι που δραστηριοποιούνται στην πόλη εδώ και πάρα πολλά χρόνια. Επίσης, δεν εκλείπει από την πόλη η διοργάνωση ετήσιων αναγνωρισμένων πολιτιστικών εκδηλώσεων πανελλαδικής εμβέλειας όπως είναι το πανελλήνιο φεστιβάλ ερασιτεχνικού θεάτρου, το χορωδιακό φεστιβάλ, ο διαγωνισμός παιδικού τραγουδιού και άλλες. Τέλος, αξιοσημείωτο είναι ότι υπάρχουν πολλοί αναγνωρισμένοι καλλιτέχνες, σύγχρονοι ή παλαιότεροι, οι οποίοι κατάγονται από την περιοχή και έχουν παράγει πολιτισμικό έργο σε διάφορες τέχνες, όπως στη μουσική, στη ζωγραφική, στη ξυλογλυπτική, στη γλυπτική, στην φωτογραφία, στο θέατρο.

Προτεινόμενες ενέργειες για την εκπλήρωση του στόχου είναι οι κάτωθι:

- Δημιουργία πολιτιστικού οργανισμού ή Διεύθυνσης Πολιτισμού στο Δήμο
- Συνεργασία του Δήμου με το πολιτιστικό ανθρώπινο δυναμικό που συσχετίζεται με την περιοχή, π.χ. μεμονωμένο καλλιτέχνες, πνευματικοί άνθρωποι, σύλλογοι, φορείς κλπ.
- Η στήριξη των νέων καλλιτεχνών που δραστηριοποιούνται στην πόλη

### **Γενικός Στόχος 10: Δημιουργία υποδομών και τόπων αναφοράς για τους νέους (στέκια)**

Η δημιουργία τόπων αναφοράς για τους νέους, όπως στέκια νεολαίας, στα οποία θα μπορούν οι νέοι κάτοικοι της περιοχής να συγκεντρώνονται και να ανταλλάσσουν απόψεις και θέσεις γύρω από τα θέματα που τους απασχολούν, χρησιμοποιώντας το διαθέσιμο χρόνο τους δημιουργικά και παραγωγικά, αποτελεί έναν από τους στρατηγικούς στόχους του Δήμου Καρδίτσας.

Η ανάπτυξης δραστηριοτήτων, όπως η παραγωγή μιας εφημερίδας «της εφημερίδας των νέων κατοίκων της πόλης» και άλλες παρόμοιες, θα μπορούσαν να αποτελέσουν το μέσο για τη δημιουργία τέτοιου είδους χώρων, τους οποίους οι νέοι θα νιώθουν αποκλειστικά δικούς τους και θα μπορούν σε αυτούς να διοχετεύσουν δημιουργικά τις ανησυχίες τους.

#### **Μέτρο 4: Αθλητισμός**

##### **Γενικός Στόχος 11: Βελτίωση των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών και δημιουργία νέων**

Η συντήρηση και η βελτίωση των υφιστάμενων αθλητικών υποδομών καθώς και η δημιουργία νέων αποτελεί τη βάση για την ανάπτυξη του αθλητισμού στην περιοχή του Δήμου και είναι ένας από τους γενικούς- στρατηγικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής.

Ενδεικτικά προτείνονται οι εξής παρεμβάσεις:

- Συντήρηση και επέκταση των αθλητικών εγκαταστάσεων σε όλες τις συνοικίες και τα τοπικά διαμερίσματα
- Δημιουργία γηπέδων 5x5
- Αναβάθμιση και βελτίωση των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Σταδίου
- Αναβάθμιση του αθλητικού πάρκου Παλέρμου

##### **Γενικός Στόχος 12: Αποκέντρωση και η διάχυση της αθλητικής δραστηριότητας στις συνοικίες και στα τοπικά διαμερίσματα**

Ως αποτέλεσμα επέκτασης της πόλης της Καρδίτσας, τα τελευταία χρόνια, δεν επαρκεί πλέον ο αθλητικός πόλος του Δημοτικού Σταδίου για την εξυπηρέτηση όλων των κατοίκων της πόλης, ειδικά εκείνων που διαμένουν μακριά. Η αποκέντρωση και η διάχυση της αθλητικής δραστηριότητας στις συνοικίες και στα τοπικά διαμερίσματα αποτελεί βασική προτεραιότητα της Δημοτικής Αρχής.

Ενδεικτικά προτείνονται οι εξής παρεμβάσεις:

- Κατασκευή Κλειστού Γυμναστηρίου στη συνοικία Φαναρίου
- Δημιουργία αθλητικών πάρκων σε συνοικίες της πόλης (π.χ. Αγ. Νικολάου, Καμινάδες κλπ) και στα τοπικά διαμερίσματα

### **Γενικός Στόχος 13: Ανάπτυξη Προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού**

Η δυνατότητα αξιοποίησης προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού συντελεί σημαντικά στην ανάπτυξη αθλητικών δραστηριοτήτων από τους κατοίκους του Δήμου, ενώ αποτελεί παράλληλα μια σημαντική διέξοδο γι' αυτούς. Η ύπαρξη εξειδικευμένων αθλητικών υποδομών, όπως έχει ήδη αναφερθεί, ευνοεί ιδιαίτερα την ανάπτυξη προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού. Αναγκαία κρίνεται η ευαισθητοποίηση των πολιτών ως προς την κατεύθυνση.

### ***Γ) Θεματικός τομέας: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση***

#### **Μέτρο1. Απασχόληση και ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού**

### **Γενικός Στόχος 1: Η δημιουργία νέων, βιώσιμων θέσεων απασχόλησης και ανάληψη πρωτοβουλιών ενθάρρυνσης της απασχόλησης**

Ένα από τα προβλήματα που έχει να αντιμετωπίσει κάθε Δήμος της χώρας είναι η ανεργία και ειδικά των νέων και των γυναικών η οποία καταγράφει μεγαλύτερους αριθμούς. Η καταπολέμηση της ανεργίας και η δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης αποτελεί έναν από τους γενικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής του Δήμου Καρδίτσας.

Ενδεικτικά προτείνονται οι εξής παρεμβάσεις:

- ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς που εκπροσωπούν ή υποστηρίζουν την ιδιωτική πρωτοβουλία
- η διεκδίκηση προγραμμάτων υποστήριξης της απασχόλησης
- η υποστήριξη της εισαγωγής καινοτομίας στο παραγωγικό σύστημα του νομού με απώτερο στόχο τη δημιουργία νέων παραγωγικών οικονομικών συστημάτων

**Γενικός Στόχος 2: Η δημιουργία εξειδικευμένου προσωπικού που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή.**

Η δημιουργία εξειδικευμένου προσωπικού που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες των νέων οικονομικών συστημάτων που αναπτύχθηκαν στην περιοχή, αποτελεί έναν από τους γενικούς στόχους του Προγράμματος, για την ικανοποίηση του οποίου προτείνονται οι κάτωθι ενέργειες:

- Συνεργασία του δήμου με εκπαιδευτικούς φορείς για την αξιοποίηση ευκαιριών κατάρτισης και εκπαίδευσης ενηλίκων και,
- Στήριξη της λειτουργίας των ΤΕΙ και της Κτηνιατρικής Σχολής και η διεκδίκηση νέων τμημάτων ΤΕΙ και ΑΕΙ στην περιοχή του Δήμου

### **Μέτρο2. Επιχειρηματικότητα**

**Γενικός Στόχος 3: Η οργάνωση και προώθηση του τουριστικού προϊόντος και η σύνδεσή του με το πολιτιστικό προϊόν και τα τοπικά παραγόμενα προϊόντα**

Ο Δήμος Καρδίτσας, έδρα ενός ιστορικά αγροτικού νομού, δεν έχει εμπειρία σε ζητήματα οργάνωσης και προώθησης του τουριστικού προϊόντος που παράγεται στην περιοχή του και πολύ περισσότερο στη σύνδεση αυτού με την πολιτιστική του ιστορία και τα τοπικά παραγόμενα προϊόντα. Ο παρόν στόχος της δημοτικής αρχής εκφράζει την ανάγκη ικανοποίησης του καθορισμού του τουριστικού προϊόντος, της οργάνωσης και της προώθησής του.

**Γενικός Στόχος 4: Η ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας των επιχειρήσεων και των αγροτικών εκμεταλλεύσεων που δραστηριοποιούνται στην περιοχή του δήμου**

Ένας από τους στόχους της Δημοτικής Αρχής για τη στήριξη της επιχειρηματικότητας στο Δήμο Καρδίτσας είναι η ενδυνάμωση του επιχειρηματικού πνεύματος και η ανάπτυξη της εξωστρέφειας των επιχειρήσεων.

Για την εκπλήρωση του στόχου, ενδεικτικά προτείνονται οι εξής ενέργειες:

- Η ανάπτυξη του τουριστικού προϊόντος στην περιοχή του Δήμου
- Η ανάπτυξη συνεργασιών για την αξιοποίηση των Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας

- Η ανάπτυξη υπηρεσιών εξυπηρέτησης του αγροτικού πληθυσμού της ευρύτερης περιοχής, για παράδειγμα η δημιουργία γραφείου συμβουλευτικής στήριξης των αγροτών
- Η χωροθέτηση παραγωγικών δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου (π.χ. ζώνες ανάπτυξης νέων παραγωγικών δραστηριοτήτων, Βιοτεχνικού Πάρκου- ΒΙΟΠΑ)
- Η βελτίωση υποδομών υποστήριξης της αγροτικής δραστηριότητας (π.χ. δίκτυα άρδευσης, εξηλεκτρισμό αγροτικών εκμεταλλεύσεων κλπ)

**Γενικός Στόχος 5: Η εφαρμογή ελέγχου του κανονιστικού πλαισίου που αφορά στις υποχρεώσεις των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στην πόλη**

Ο έλεγχος του παραεμπορίου και άλλων παραμέτρων που πλήττουν τους επιχειρηματίες του Δήμου αποτελεί έναν από τους γενικούς στρατηγικούς στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

**Μέτρο3. Οικονομικές Υποδομές**

**Γενικός Στόχος 6: Η δημιουργία φορέα διαχείρισης για τη δημιουργία και τη λειτουργία του ΒΙΟΠΑ**

Οι τελευταίες νομοθεσίες σχετικά με τις χρήσεις γης αλλά και της αδειοδότησης των επιχειρήσεων είναι πλέον αρκετά αυστηρές με αποτέλεσμα πολλές δραστηριότητες που μέχρι σήμερα λειτουργούσαν νόμιμα εντός της πόλης πλέον αν είναι υποχρεωμένες να συνεχίσουν την λειτουργία τους εκτός πόλης. Επίσης με την ισχύουσα νομοθεσία οχλούσες δραστηριότητες δεν μπορούν να εγκατασταθούν εντός πόλης με συνέπεια την αναγκαιότητα εξεύρεσης κατάλληλων χώρων για την εγκατάστασή τους. Το πρώην κοινοτικό συμβούλιο του τοπικού διαμερίσματος της Καρδίτσομάγουλας έχει καθορίσει μια περιοχή στην άκρη του σχεδίου πόλεως της Καρδίτσας ως βιοτεχνική περιοχή. Η δημιουργία ενός φορέα διαχείρισης θα μπορούσε να αναλάβει την πλήρη ευθύνη για την κατασκευή και λειτουργία του ΒΙΟΠΑ καθώς και την εκμετάλλευση αυτού δίνοντας την δυνατότητα στις τοπικές επιχειρήσεις να εγκατασταθούν και να ασκήσουν την δραστηριότητά τους νόμιμα στο χώρο αυτό. Στόχος της Δημοτικής Αρχής είναι η δημιουργία ενός φορέα διαχείρισης του ΒΙΟΠΑ με ευρύτητα στη συμμετοχή των



εταίρων του, που θα εξασφαλίσει το μέλλον της οργανωμένης επιχειρηματικότητας στο Δήμο της Καρδίτσας.

## **2) Γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης:**

### **A) Θεματική ενότητα: Δραστηριότητες και Διαδικασίες**

#### **Γενικός Στόχος 1. Βελτίωση των λειτουργιών των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου:**

Στο Δήμο Καρδίτσας λειτουργεί ένας σημαντικός αριθμός υπηρεσιών (διοικητική, οικονομική, πολεοδομίας, έργων και μελετών κλπ) και νομικών προσώπων (ΔΕΤΑΚ, ωδείο, ΚΑΠΗ, φιλαρμονική, Παιδικοί Σταθμοί κλπ). Από την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης είναι εμφανής η αδυναμία ορισμένων Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων του Δήμου να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της ζήτησης, της ποιότητας των δραστηριοτήτων τους και στον χρόνο ανταπόκρισής τους. Στόχο της Δημοτικής Αρχής αποτελεί η βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου

Στα πλαίσια του παρόντος στόχου επιδιώκεται επίσης η βελτίωση της επάρκειας, της ποιότητας και της παραγωγικότητας των υφιστάμενων τεχνικών, πολεοδομικών, περιβαλλοντικών κοινωνικών, πολιτιστικών και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων.

#### **Γενικός Στόχος 2: Ανάπτυξη διαδικασιών αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής του πολίτη**

Η εξυπηρέτηση του πολίτη αποτελεί έναν από τους βασικούς στόχους της Δημοτικής Αρχής. Ως προς αυτή την κατεύθυνση, ο δήμος Καρδίτσας λειτουργεί πιλοτικά το Γραφείο Κοινού ο κύριος ρόλος του οποίου είναι η διαχείριση των παραπόνων των πολιτών. Η επιτυχία της λειτουργίας του θα εξαρτηθεί άμεσα από την ανταπόκριση των υπηρεσιών στις διαδικασίες που εφαρμόζονται από το γραφείο κοινού, από την ενημέρωση των πολιτών σχετικά με την δυνατότητα που τους παρέχεται μέσω του γραφείου κοινού αλλά και από τον βαθμό που η σχέση του δήμου με τον πολίτη θα είναι αμφίδρομη. Ο πολίτης θα πρέπει να έχει απάντηση στο αίτημά του ακόμη κι αν αυτή είναι αρνητική.

**Γενικός Στόχος 3: Βελτίωση και ανάπτυξη νέων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου**

Στο Δήμο Καρδίτσας, οι διαδικασίες προγραμματισμού εκτελούνται κατά κύριο λόγο από τα όργανα της Δημοτικής Αρχής και τον Δήμαρχο και όχι από τον Επιχειρησιακό Μηχανισμό του Δήμου, φαινόμενο που παρατηρείται σε όλους τους ΟΤΑ της χώρας. Σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα στον οποίο οριοθετούνται τα επίπεδα λήψης αποφάσεων των ΟΤΑ η Δημοτική Αρχή και ο Δήμαρχος θέτουν τη στρατηγική και τους στρατηγικούς στόχους και ο επιχειρησιακός μηχανισμός προγραμματίζει τις δράσεις με συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα και προϋπολογισμούς οι οποίες θα ικανοποιήσουν τους πολιτικούς στόχους και τη στρατηγική της δημοτικής αρχής.

Στη διαδικασία προγραμματισμού εμπλέκονται όλες οι υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου με τη σύνταξη των τετραετών Σχεδίων Δράσης (σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Οδηγού) και θέτουν τους ειδικούς στόχους για κάθε γενικό στρατηγικό στόχο του προγράμματος. Για κάθε σχέδιο δράσης των υπηρεσιών και των ΝΠ τίθενται δείκτες παρακολούθησης μέσω των οποίων θα παρακολουθείται και θα αξιολογείται η επίτευξη γενικών – στρατηγικών και των ειδικών στόχων του προγράμματος. Στο σημείο αυτό πρέπει να σημειωθεί ότι μέχρι σήμερα δεν εφαρμόζονται στους ΟΤΑ της χώρας διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης των υπηρεσιών και των ΝΠ.

Ο ρόλος της υπηρεσίας προγραμματισμού έγκειται στο συντονισμό των σχεδίων δράσης των υπηρεσιών ώστε να μην υπάρχουν αλληλοκαλυπτόμενες δράσεις, στον έλεγχο της συμπληρωματικότητας των σχεδίων δράσης των υπηρεσιών και των ΝΠ, στην ανάπτυξη συνεργασιών με άλλους φορείς για την επίτευξη των στρατηγικών στόχων καθώς και στην εφαρμογή των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από τον ΟΕΥ, όπως η αναζήτηση χρηματοδοτικών πόρων, η υποστήριξη των Υπηρεσιών και των ΝΠ για την υποβολή προτάσεων σε προγράμματα της ΕΕ κλπ. Όπως έχει ήδη αναφερθεί η υπηρεσία προγραμματισμού αποτελεί υποστηρικτική υπηρεσία του Δήμου και συντάσσει σχέδιο δράσης για τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων της.

Σύμφωνα με τα παραπάνω απαιτείται η βελτίωση των υφιστάμενων και η ανάπτυξη νέων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των

δραστηριοτήτων των Υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου. Στον εν λόγω στόχο αποσκοπεί η εκπόνηση Επιχειρησιακού Προγράμματος τετραετούς διάρκειας.

**Γενικός Στόχος 4: Αναδιοργάνωση των Νομικών Προσώπων και των επιχειρήσεων του Δήμου**

Πέρα από τη βελτίωση της οργάνωσης των υπηρεσιών, στόχο της δημοτικής αρχής αποτελεί και η αναδιοργάνωση των νομικών προσώπων και των επιχειρήσεων του Δήμου. Απαιτείται η αναθεώρηση του οργανογράμματος και του κανονισμού λειτουργίας των νομικών προσώπων και επιχειρήσεων με στόχο την προσαρμογή τους στις νέες απαιτήσεις της λειτουργίας τους.

Επίσης, η προσαρμογή των ΝΠ του Δήμου στο νέο Κοινοτικό και Δημοτικό Κώδικα (ΚΔΚ), αποτελεί επιβεβλημένη ενέργεια ως προς αυτή την κατεύθυνση.

***B) Θεματική ενότητα: Οργάνωση και Συνεργασίες***

**Γενικός Στόχος 1: Αναθεώρηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ):**

Ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου είναι αποτέλεσμα αποφάσεων που ελήφθησαν στο παρελθόν, γεγονός που σημαίνει ότι ορισμένες από τις διαδικασίες και δραστηριότητες του Δήμου να εκτελούνται με μη αποτελεσματικό τρόπο. Στόχος επομένως είναι η προσαρμογή του οργανογράμματος του δήμου στις νέες απαιτήσεις της αυτοδιοίκησης, όπως για παράδειγμα η οργάνωση των υπηρεσιών με τρόπο ώστε να δύναται ο Δήμος να αποκτήσει τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την πιστοποίησή του ως προς τη διαχειριστική επάρκεια. Προτάσεις για την αναδιοργάνωση του οργανογράμματος του Δήμου έγιναν και από τις Υπηρεσίες, στα πλαίσια της έρευνας πεδίου, οι οποίες μπορούν να αξιολογηθούν στη σύνταξη του νέου ΟΕΥ.

**Γενικός Στόχος 2: Ανάπτυξη νέων συστημάτων διαχείρισης και λειτουργίας**

Οι νέες τάσεις και πολιτικές στην οργανωτική δομή της δημόσιας διοίκησης απαιτεί την ανάπτυξη νέων συστημάτων διαχείρισης και λειτουργίας. Παραδείγματα τέτοιων συστημάτων είναι το ISO 9000 το οποίο πιστοποιεί την τυποποίηση των διαδικασιών που εφαρμόζονται για την εκτέλεση των λειτουργιών ενός οργανισμού, συστήματα διαχείρισης έργων μέσω των οποίων ορίζονται διαδικασίες για τη διαχείριση των έργων

ενός οργανισμού και άλλα. Η εφαρμογή συστημάτων διαχείρισης στις υπηρεσίες και τα ΝΠ του Δήμου αποτελεί στόχο της δημοτικής αρχής

### **Γενικός Στόχος 3: Αύξηση των συνεργασιών του Δήμου**

Οι υπηρεσίες του Δήμου Καρδίτσας έχουν αναπτύξει συνεργασίες με τη Νομαρχία, την Περιφέρεια, τα Υπουργεία, την Αναπτυξιακή Καρδίτσας και με όμορους Δήμους όπως ο Δήμος Τρικάλων και άλλους φορείς για την υλοποίηση προγραμμάτων (πχ. Πόλεις με ποδήλατα, πόλεις με ποτάμια, αστικά ολοκληρωμένα προγράμματα κλπ). Σημαντικές είναι οι συνεργασίες του Δήμου με το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, τους γειτονικούς ΟΤΑ, την ΕΕΑΕΜ (εταιρεία ανακύκλωσης), την ΠΑΔΥΘ, ΤΕΔΚ, με την τροχαία για τους φωτεινούς σηματοδότες και τα ΚΕΠ. Με την ύπαρξη τέτοιων συνεργασιών ο Δήμος έχει αντιμετωπίσει σημαντικά ζητήματα που απαιτούν συλλογικότητα. Παρόμοιες συνεργασίες έχουν αναπτύξει και τα ΝΠ του Δήμου.

Παράλληλα παρατηρείται ο Δήμος έχει αναπτύξει συνεργασίες με δημόσιους και τοπικούς φορείς, στις οποίες όμως εντοπίζονται ελλείψεις συντονισμού. Για παράδειγμα, δεν υπάρχει συνεργασία μεταξύ ΔΕΥΑΚ, ΔΕΗ και ΟΤΕ ώστε να γίνονται συνολικά τα έργα και στο ίδιο χρονικό διάστημα από τους παραπάνω φορείς. Τα αποτελέσματα που προέρχονται από την έλλειψη συντονισμού των παραπάνω υπηρεσιών στην εκτέλεση τεχνικών έργων έχουν πολλαπλές συνέπειες οικονομικής φύσης καθώς και συνέπειες στην ποιότητα των έργων.

Επομένως, στόχος της δημοτικής αρχής είναι η βελτίωση των υφιστάμενων και η ανάπτυξη νέων συνεργασιών που θα συμβάλλουν στην αποτελεσματικότερη λειτουργία του δήμου αλλά και στην βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους αποδέκτες.

### ***Γ) Θεματική ενότητα: Ανθρώπινο δυναμικό και Υλικοτεχνική Υποδομή***

#### **Γενικός Στόχος 1: Αναβάθμιση της ενημέρωσης και των επαγγελματικών γνώσεων του υπάρχοντος ανθρώπινου δυναμικού (αιρετών και προσωπικού):**

Η αναβάθμιση των επαγγελματικών γνώσεων και η συνεχής ενημέρωση του ανθρώπινου δυναμικού αποτελεί βασικό συστατικό για την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων και νέων συστημάτων οργάνωσης στο Δήμο. Τόσο τα αιρετά πρόσωπα του Δήμου όσο και το προσωπικό που απασχολεί έχουν ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης

σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο των ειδικοτήτων τους καθώς και σε θέματα νομοθεσίας και εφαρμογής νέων τεχνολογιών. Η εκπαίδευση του υφιστάμενου προσωπικού σε νέες διαδικασίες – λειτουργίες που απαιτεί το νέο θεσμικό οργανωτικό πλαίσιο για τους Δήμους όπως για παράδειγμα το λογιστικό διπλογραφικό σύστημα, η ενημέρωση του προσωπικού και των αιρετών στη στρατηγική, τις κατευθυντήριες γραμμές της 4<sup>ης</sup> προγραμματικής περιόδου και στα νέα χρηματοδοτικά εργαλεία, αποτελούν δράσεις ως προς την κατεύθυνση αυτή.

**Γενικός Στόχος 2: Αναβάθμιση και εκσυγχρονισμός του Η/Μ και λοιπού εξοπλισμού του Δήμου και των ΝΠ**

Από την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης προκύπτουν σημαντικές ελλείψεις σε ηλεκτρομηχανολογικό και λοιπό εξοπλισμό από τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα, είτε σε επίπεδο αναβάθμισης και εκσυγχρονισμού του υπάρχοντος είτε σε επίπεδο αγοράς νέου, με στόχο την αποδοτικότερη και την αποτελεσματικότερη εκτέλεση των δραστηριοτήτων τους. Η καταγραφή και η ιεράρχηση του απαιτούμενου εξοπλισμού σε επίπεδο Υπηρεσιών και ΝΠ και στη συνέχεια σε επίπεδο Δήμου συνολικά αποτελεί βασικό στόχο στα πλαίσια του εκσυγχρονισμού και της αγοράς νέου εξοπλισμού στο Δήμο.

**Γενικός Στόχος 3: Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ):** Η αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών θα αναβάθμιζε σημαντικά την οργάνωση και τη λειτουργία του Δήμου. Προτείνεται η διερεύνηση εφαρμογής δράσεων όπως:

- Ευρυζωνικά Συστήματα τηλεπικοινωνιών
- Εφαρμογή on- line συστημάτων στις διαδικασίες εξυπηρέτησης του πολίτη, κλπ.

**Γενικός Στόχος 4: Συγκέντρωση των διάσπαρτων κτιριακών εγκαταστάσεων των δημοτικών Υπηρεσιών σε ενιαίο χώρο**

Ένα από τα σημαντικότερα προβλήματα του Δήμου Καρδίτσας είναι η ανυπαρξία ενός διοικητηρίου για τη στέγαση όλων των Υπηρεσιών. Οι Υπηρεσίες του Δήμου είναι διάσπαρτες σε διάφορες κτιριακές εγκαταστάσεις (ιδιόκτητες και ενοικιαζόμενες) ενώ παράλληλα παρατηρούνται ελλείψεις σε βασικούς χώρους υποδομής. Στόχος της δημοτικής αρχής είναι η δημιουργία νέου διοικητηρίου που θα στεγάζει όλες τις

υπηρεσίες του Δήμου και θα διαθέτει σύγχρονους χώρους εξυπηρέτησης των δραστηριοτήτων τους.

**Γενικός Στόχος 5: Βελτίωση των κτιριακών εγκαταστάσεων των νομικών προσώπων (ΝΠ) του Δήμου**

Προβλήματα που σχετίζονται με τις κτιριακές εγκαταστάσεις αντιμετωπίζουν και τα ΝΠ του Δήμου είτε σε επίπεδο βελτίωσης των υφιστάμενων είτε στη δημιουργία νέων. Υπάρχουν ΝΠ στο Δήμο τα οποία έχουν δραστηριότητες που απαιτούν χώρους ειδικών προδιαγραφών, όπως για παράδειγμα το ωδείο, οι παιδικοί σταθμοί, η ανάγκη πρόσβασης σε ΑμεΑ στο ΚΑΠΗ κλπ. Στόχος είναι να καταγραφούν οι ανάγκες στέγασης των δραστηριοτήτων των ΝΠ και να δρομολογηθούν οι απαραίτητες ενέργειες για τη βελτίωση των υπάρχοντων και τη δημιουργία νέων κτιριακών εγκαταστάσεων.

***Δ) Θεματική ενότητα: Οικονομικά***

**Γενικός Στόχος 1: Εφαρμογή συστημάτων κοστολόγησης δραστηριοτήτων**

Βασική προϋπόθεση για τη μείωση του κόστους των δραστηριοτήτων των Υπηρεσιών του Δήμου και των ΝΠ είναι η ορθή κοστολόγησή τους. Η ορθή κοστολόγηση των δραστηριοτήτων κρίνεται απαραίτητη στο επίπεδο λήψης απόφασης εάν μια δραστηριότητα θα γίνει με ίδια μέσα ή εάν θα ανατεθεί σε τρίτους, εάν μία δραστηριότητα θα υλοποιηθεί ή όχι, εάν υπάρχει μια εναλλακτική δραστηριότητα που ικανοποιεί το σκοπό και έχει μικρότερο κόστος και άλλες περιπτώσεις. Για το σκοπό αυτό κρίνεται αναγκαία η εφαρμογή συστημάτων κοστολόγησης των δραστηριοτήτων όπου με μεθοδικό τρόπο θα κατανέμονται οι δαπάνες στις επιμέρους δραστηριότητες και θα οργανώνεται έτσι αποτελεσματικότερα η οικονομική κατάσταση του Δήμου. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του δήμου αποτελεί ένα εργαλείο ως προς το σκοπό αυτό εφ' όσον η κάθε Υπηρεσία και το κάθε νομικό πρόσωπο συντάσσει σχέδιο δράσης στο οποίο η κάθε δραστηριότητα (είτε αποτελεί λειτουργία, είτε έργο) αναλύεται ως προς τον οικονομικό και χρονικό προγραμματισμό της.

**Γενικός Στόχος 2: Εκπόνηση μελέτης αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας:** Ο Δήμος Καρδίτσας έχει το πλεονέκτημα να κάνει απογραφή της δημοτικής του περιουσίας κάθε έτος. Όμως, δεν υπάρχουν στοιχεία σχετικά με το εάν επιτυγχάνεται το

μέγιστο δυνατό αποτέλεσμα από την εκμετάλλευση της δημοτικής περιουσίας, καθώς δεν έχει γίνει σχετική μελέτη η οποία να ταξινομεί τα δημοτικά ακίνητα σε εκμεταλλεύσιμα και μη και να διερευνά όλους τους δυνατούς τρόπους αξιοποίησης και εκμετάλλευσης αυτής. Επομένως, είναι επιβεβλημένη η εκπόνησης μελέτης για την ορθολογικότερη αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας του Δήμου.

### **3) Πολιτικές δράσης:**

Οι πολιτικές δράσης όπως καθορίστηκαν από τη δημοτική αρχή είναι οι εξής:

#### **1. *Επέκταση και ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων από τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του δήμο.***

Η επέκταση και η ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων από τις Υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα του δήμου, ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες απαιτήσεις της κοινωνικο-οικονομικής ζωής του Δήμου αποτελεί βασική κατευθυντήρια γραμμή της δημοτικής αρχής.

#### **2. *Οργάνωση και προσαρμογή των διαδικασιών των Υπηρεσιών και των Νομικών προσώπων του Δήμου στις σύγχρονες απαιτήσεις διαχείρισης, καθώς και ανάπτυξη νέων στα πλαίσια του νέου θεσμικού πλαισίου.***

Τα τελευταία χρόνια έχουν επιβληθεί από τον Κεντρικό Μηχανισμό του κράτους θεσμοθετικές ρυθμίσεις στις διαδικασίες που εφαρμόζουν οι Δήμοι χωρίς να έχει προηγηθεί η κατάλληλη προετοιμασία των Δήμων ώστε να καταστούν ικανοί να ανταποκριθούν στις αλλαγές αυτές άμεσα, αποτελεσματικά και με μικρό κόστος.

Η δυνατότητα εκπαίδευσης των εργαζομένων του Δήμου στα νέα συστήματα, η πιλοτική εφαρμογή κάποιων διαδικασιών, η εκπόνηση οδηγιών εφαρμογής και η ανταλλαγή εμπειριών σε επίπεδο δήμων της χώρας, αποτελούν κάποιες πιθανές δράσεις που θα προετοίμαζαν τους Δήμους ως προς την κατεύθυνση αυτή.

Η οργάνωση των διαδικασιών των υπηρεσιών του Δήμου ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις διαχείρισης έργων της 4ης προγραμματικής περιόδου (διαχειριστική επάρκεια) και η ανάπτυξη διαδικασιών υποβολής, διαχείρισης και υλοποίησης Ευρωπαϊκών προγραμμάτων αποτελεί μία από τις κατευθυντήριες γραμμές της Δημοτικής αρχής.

**3. Ενθάρρυνση της συμμετοχής των πολιτών σε όλες τις δραστηριότητες και τις λειτουργίες του Δήμου.**

Ο ανοιχτός και διαρκής διάλογος με τους πολίτες και η ενθάρρυνση της συμμετοχής των πολιτών σε όλες τις δραστηριότητες και τις λειτουργίες του δήμου αποτελεί βασική κατευθυντήρια γραμμή της δημοτικής αρχής. Στα πλαίσια αυτής της πολιτικής δράσης επιδιώκεται η διαφάνεια σε όλα τα επίπεδα και η επαρκή ενημέρωση των πολιτών.

**4. Βελτίωση των διαδικασιών διοίκησης**

Η ανάγκη αναβάθμισης της λειτουργικότητας της θέσης των προϊσταμένων αποτελεί την κύρια πτυχή στη βελτίωση των διαδικασιών διοίκησης. Η εφαρμογή των αρμοδιοτήτων τους από τους διευθυντές – προϊσταμένους των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων και η απεμπλοκή των αιρετών από τα ζητήματα των διοικητικών διαδικασιών αποτελούν δράσεις ως προς αυτή την κατεύθυνση.

Σύμφωνα με τον «Οδηγό κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ» (ΕΕΤΑΑ, 2007) για τις ανάγκες του στρατηγικού σχεδιασμού και επιχειρησιακού προγραμματισμού των ΟΤΑ απαιτείται η οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων: α) το επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου και β) το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων του, όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα:

<b>Επίπεδο λήψης αποφάσεων</b>	<b>Προϊόν προγραμματισμού</b>	<b>Περιεχόμενο</b>
Δημοτικό Συμβούλιο και Δήμαρχος	Στρατηγική	Γενικοί στόχοι και πολιτικές δράσης
Υπηρεσίες	Σχέδια δράσης	Στόχοι και δράσεις

**5. Συντονισμός και βελτίωση της συνεργασίας των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων μεταξύ τους**

Πολλά είναι τα προβλήματα ρουτίνας στο δήμο εξ αιτίας της έλλειψης συντονισμού τόσο μεταξύ των υπηρεσιών του δήμου όσο και μεταξύ αυτών και των νομικών του προσώπων.



Προτείνεται η εφαρμογή διαδικασιών συντονισμού του έργου των υπηρεσιών και των ΝΠ του δήμου Καρδίτσας.

**6. Στελέχωση του Δήμου με προσωπικό υψηλής εξειδίκευσης**

Ο νέος ρόλος που καλούνται να αναλάβουν οι Δήμοι της χώρας στο πλαίσιο των νέων τάσεων και εξελίξεων του κοινωνικο-οικονομικού περιβάλλοντος απαιτεί τον εκσυγχρονισμό τους σε ανθρώπινο δυναμικό. Ειδικότητες όπως κοινωνικών επιστημών, πληροφορικής, περιβαλλοντολόγου κλπ αποτελούν νέες ειδικότητες για την τοπική αυτοδιοίκηση οι οποίες μπορούν να συμβάλλουν στην ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων από τις υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου.

**7. Δημιουργία εργασιακών κινήτρων για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου**

Στα πλαίσια της υφιστάμενης λειτουργίας των Υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου δεν υπάρχουν εργασιακά κίνητρα που θα ωθήσουν το προσωπικό στην αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας. Το φαινόμενο αυτό είναι κοινό για όλους τους Δήμους της χώρας.

Βασικά κίνητρα για την αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας αποτελούν η οικονομική αμοιβή και η προαγωγή, η εφαρμογή των οποίων απαιτεί θεσμοθετικές αλλαγές και αλλαγή νοοτροπίας του υφιστάμενου προσωπικού.

Η διερεύνηση άλλων εργασιακών κινήτρων για την αύξηση της απόδοσης και της αποτελεσματικότητας του προσωπικού, με βάση της αρχές του σύγχρονου management, μπορεί να αποτελέσει δράση του Δήμου ως προς την κατεύθυνση αυτή. Τέτοιου είδους κίνητρα αποτελούν οι συνθήκες του εργασιακού περιβάλλοντος, κίνητρα ομαδικής εργασίας, η επιβράβευση, ψυχολογικά κίνητρα κλπ.

**8. Ανάπτυξη θεσμοθετικών ρυθμίσεων σχετικά με την κατανομή εθνικών πόρων στους Δήμους και αντιμετώπιση της γραφειοκρατίας στις διαδικασίες διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων**

Η κατανομή των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (ΚΑΠ) στους Δήμους της χώρας βασίζεται ως γνωστό στο πληθυσμιακό μέγεθος των Δήμων βάση στοιχείων του

πραγματικού πληθυσμού της απογραφής της ΕΣΥΕ. Ο Δήμος Καρδίτσας ενώ εμφανίζει στην απογραφή πραγματικό πληθυσμό 37.768 κατοίκους (στοιχεία 2001) τίθεται να εξυπηρετήσει έναν πληθυσμό της τάξης των 42.000 κατοίκων περίπου, όπως προκύπτει από τα στοιχεία των παροχών ύδρευσης σε νοικοκυριά και άλλες εκτιμήσεις που αναφέρονται σε διάφορες πηγές (Ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Καρδίτσας σύμφωνα με την απογραφή του 2001 ανέρχεται σε 41.411 κατοίκους). Ως αποτέλεσμα των παραπάνω είναι το οικονομικό ποσό που εισέρχεται στο Δήμο από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (έσοδα από ΚΑΠ) να είναι σημαντικά μικρότερο από εκείνο που θα έπρεπε να είναι αναλογικά με τους κατοίκους που τίθεται να εξυπηρετήσει.

Ένα, επίσης, σημαντικό πρόβλημα, που έχει αντίκτυπο στη ρευστότητα του Δήμου, είναι οι καθυστερήσεις αποπληρωμής των Επιχορηγήσεων των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων ή των έργων που υλοποιούνται με χρηματοδοτήσεις μέσω του ΠΕΠ ή των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Υπουργείων. Το πρόβλημα αυτό οφείλεται σε πολλά αίτια, κατά περίπτωση, όπως είναι η μικρή εμπειρία του προσωπικού του Δήμου σχετικά με τις διαδικασίες διαχείρισης προγραμμάτων και έργων, η εμπλοκή πολλών δημόσιων υπηρεσιών οι οποίες, σε πολλές περιπτώσεις, χαρακτηρίζονται από δυσκίνητες γραφειοκρατικές διαδικασίες, οι γραφειοκρατικές διαδικασίες που απαιτούνται από τα ίδια τα προγράμματα κλπ. Η βελτίωση των παραγόντων αυτών κρίνεται απαραίτητη ως προς το στόχο εξυγίανσης των οικονομικών του Δήμου.

Τα παραπάνω προβλήματα, πιθανόν να απαιτούν θεσμοθετικές ρυθμίσεις και αλλαγές οι οποίες θα πρέπει άμεσα να εξεταστούν, να αξιολογηθούν και να προωθηθούν μέσω συγκεκριμένων προτάσεων στις αρμόδιες Κεντρικές Υπηρεσίες του Κράτους προς επίλυση.

### **9. *Αύξηση των εσόδων***

Η επιχειρηματική κίνηση της Καρδίτσας επικεντρώνεται κυρίως στο εμπόριο και λιγότερο σε καταστήματα παροχής υπηρεσιών. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να ληφθούν μέτρα οργάνωσης και ανάπτυξης δραστηριοτήτων προσαρμοσμένων στα μέτρα της πόλης και με την ανάλογη ανταποδοτικότητα μεταξύ δήμου, επιχειρήσεων και δημοτών.

Η αύξηση των εσόδων του Δήμου όπως αναλύθηκε μέσω της έρευνας πεδίου και της ανάλυσης SWOT εντοπίζεται στις εξής παραμέτρους:

- Στην είσπραξη παλαιών χρεών και στην αύξηση των νέων εσόδων.
- Στην αξιοποίηση όλων των δυνατών πηγών εσόδων
- Στην εξασφάλιση πιστώσεων από χορηγίες και άλλα προγράμματα
- Στην οργάνωση της οικονομικής υπηρεσίας στον τομέα των εσόδων με πιο συστηματική παρακολούθηση των εσόδων και λήψη μέτρων για την απόκτησή τους.

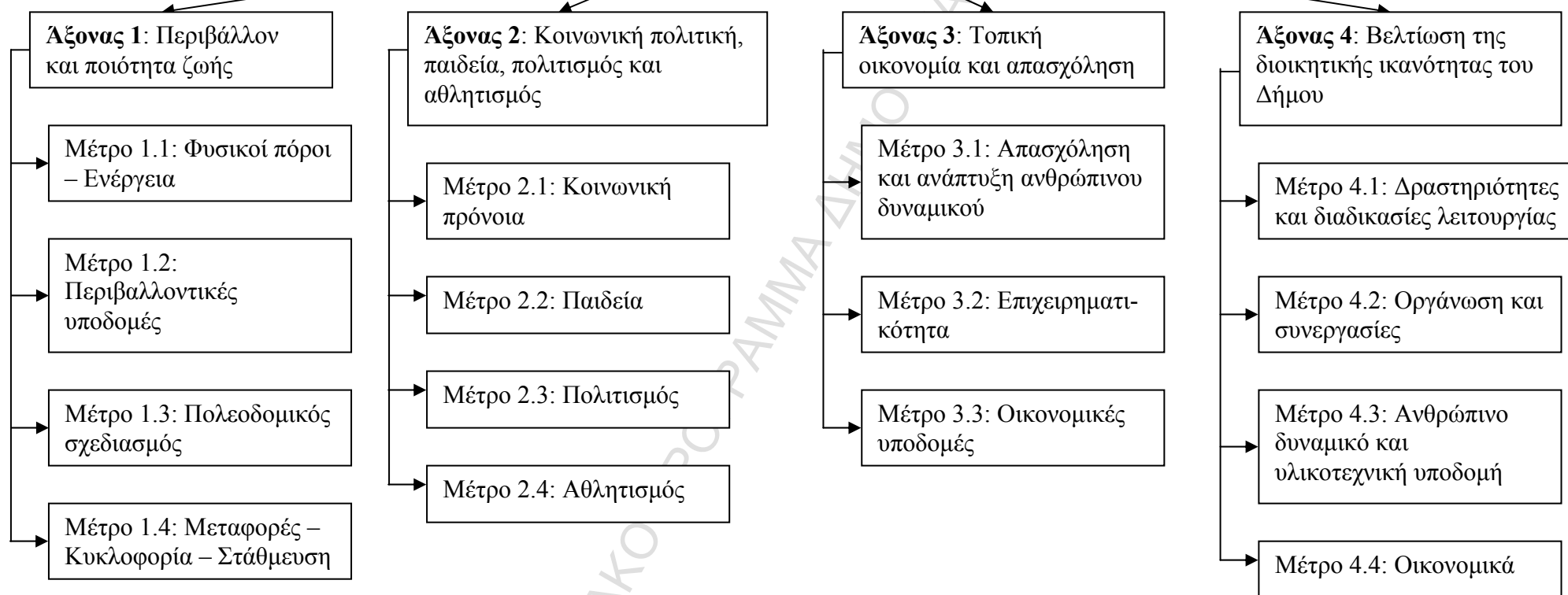
#### **10. Ορθολογική διαχείρισης των οικονομικών του Δήμου**

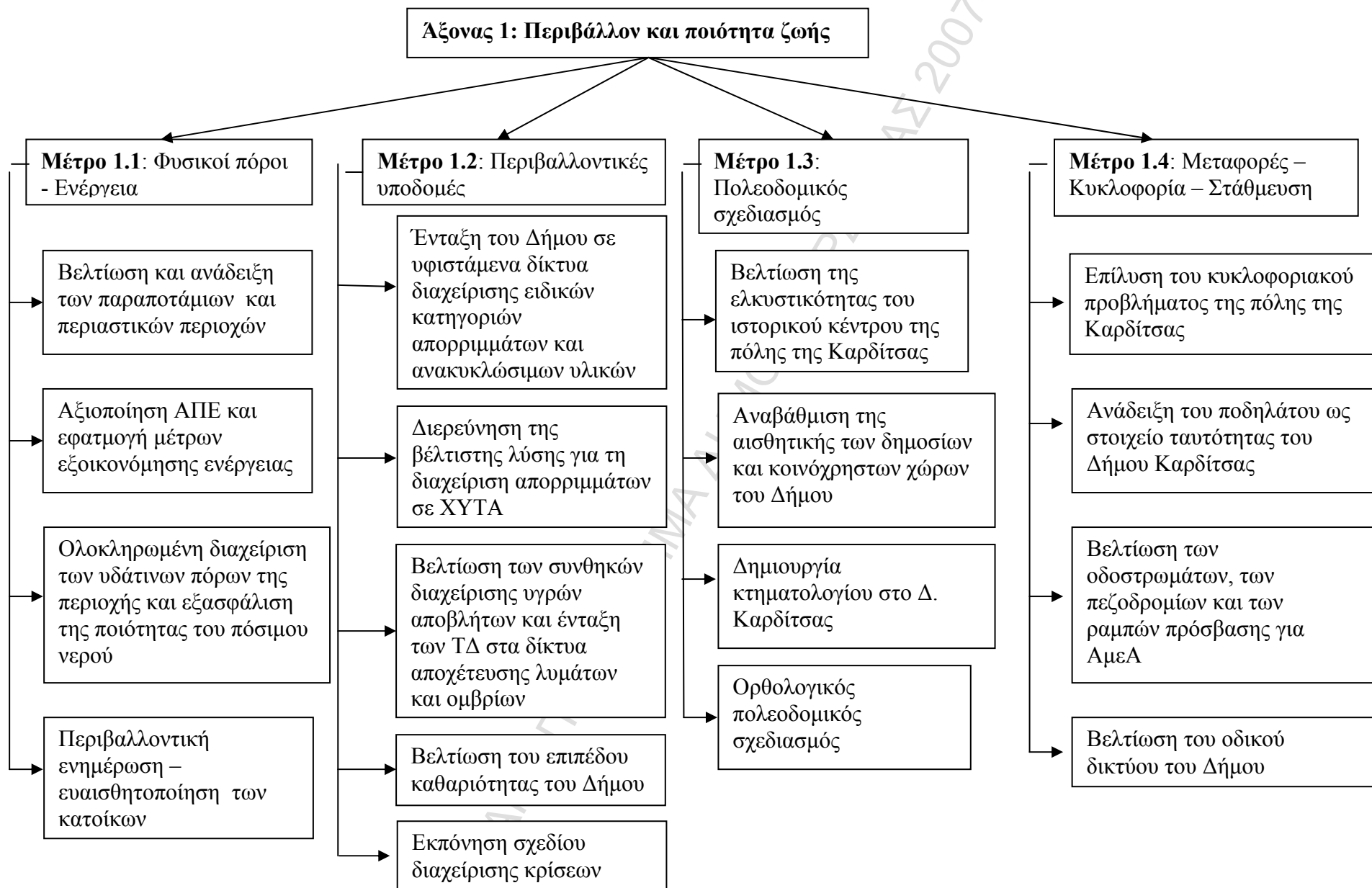
Σε πολλές περιπτώσεις έχουν σημειωθεί ελλείψεις στις διαδικασίες διαχείρισης των οικονομικών ζητημάτων του δήμου. Για παράδειγμα, το τμήμα προμηθειών δε γνωρίζει εάν η παραλαβή των προμηθειών από την κάθε υπηρεσίας συμβαδίζει με την παραγγελία και τελικά με το οικονομικό κόστος. Τέτοιου είδους ελλείψεις ειδικά σε επίπεδο ελέγχου παρατηρούνται και σε άλλες διαδικασίες του δήμου. Μια νέα οργανωτική δομή της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου θα έλυσε προβλήματα ορθολογικής διαχείρισης των οικονομικών.

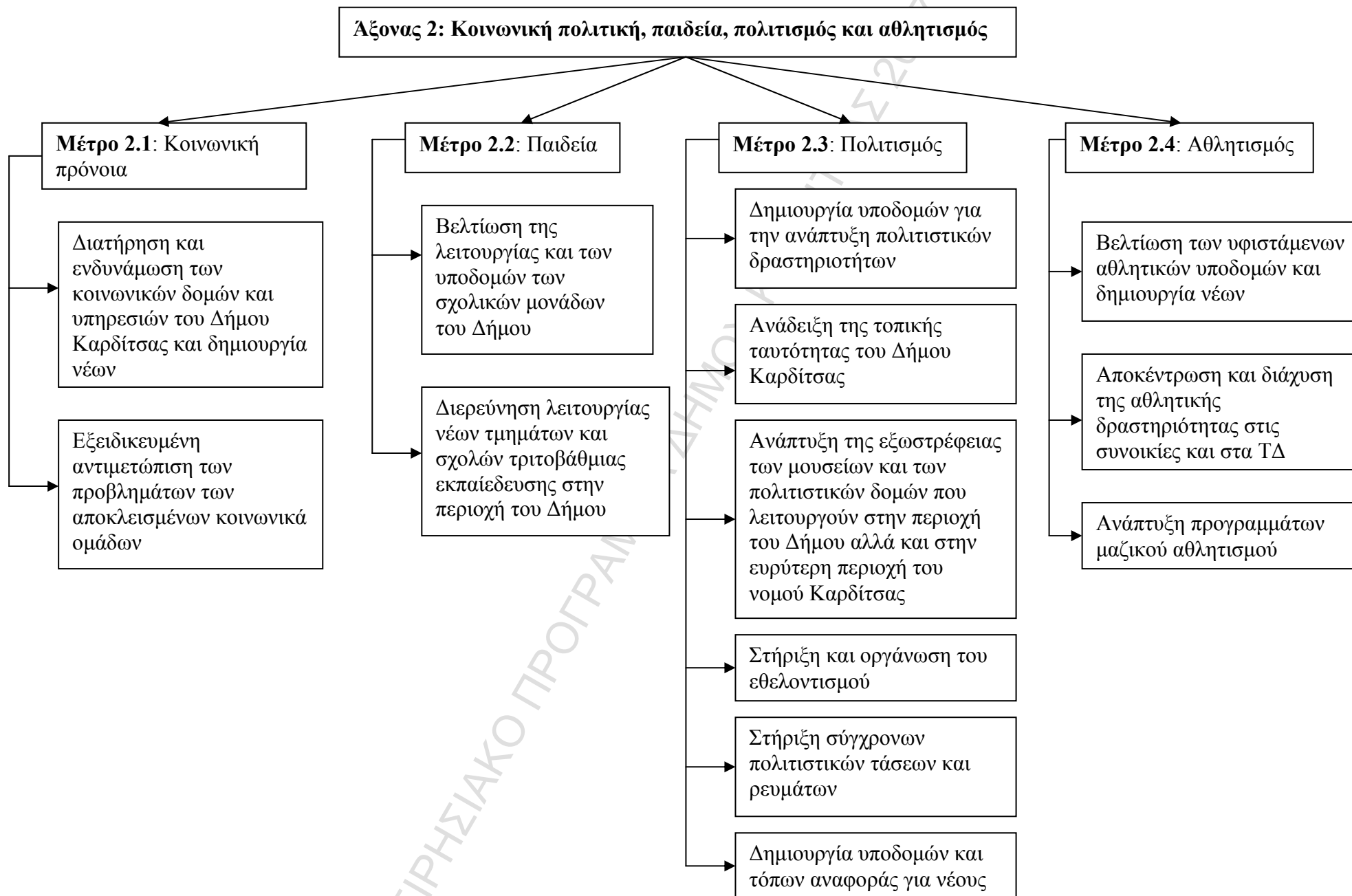
### **1.2.5 Αρχιτεκτονική Δομή του Επιχειρησιακού Προγράμματος**

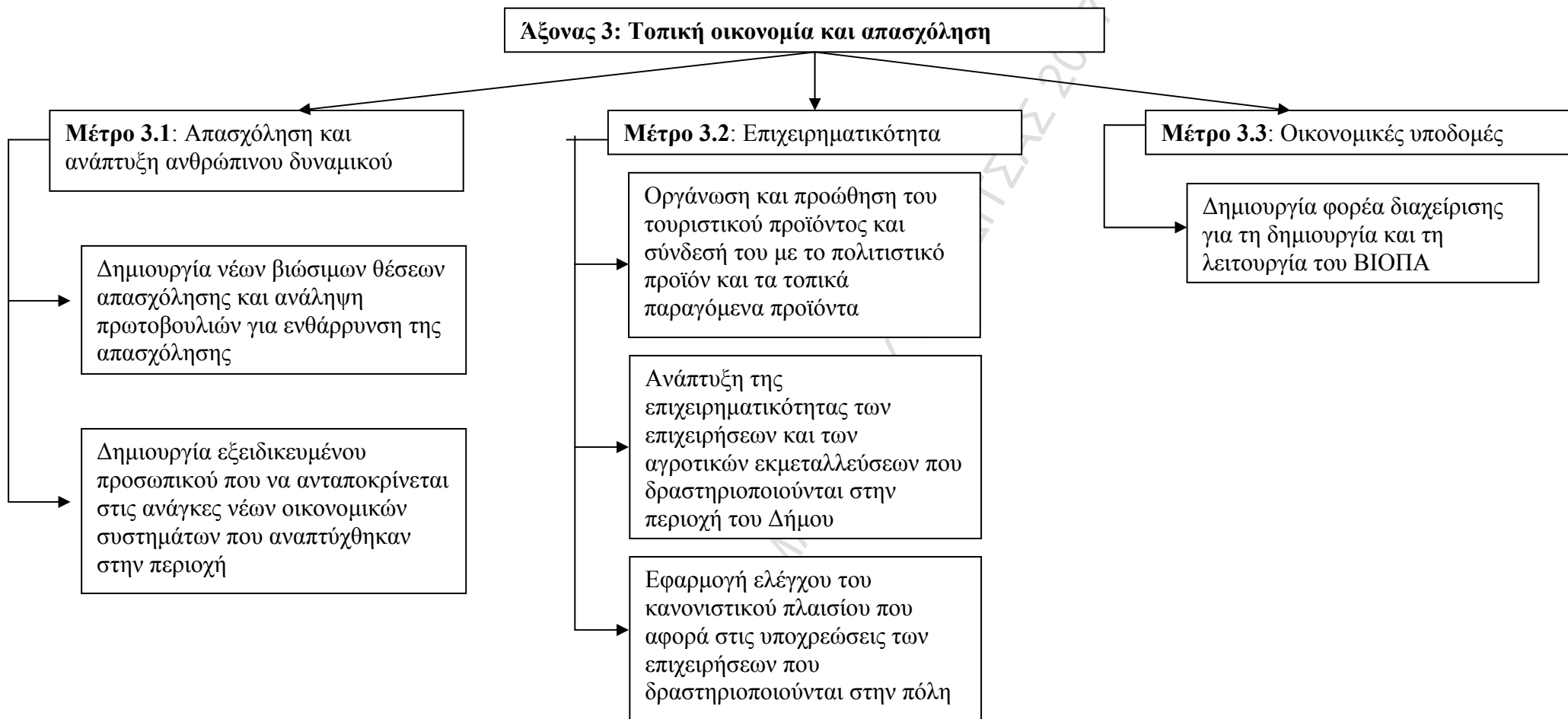
Στα διαγράμματα που ακολουθούν αναπτύσσεται η Αρχιτεκτονική Δομή του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Καρδίτσας.

**Όραμα:** «Η ανάδειξη του Δήμου Καρδίτσας ως κοινωνικά συνεκτικό κέντρο εξυπηρέτησης ενός αγροτικού νομού, η αύξηση της ελκυστικότητας της πόλης και των τοπικών διαμερισμάτων ως τόπων μόνιμης κατοικίας και επίσκεψης καθώς και η ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στις παρυφές της πόλης»

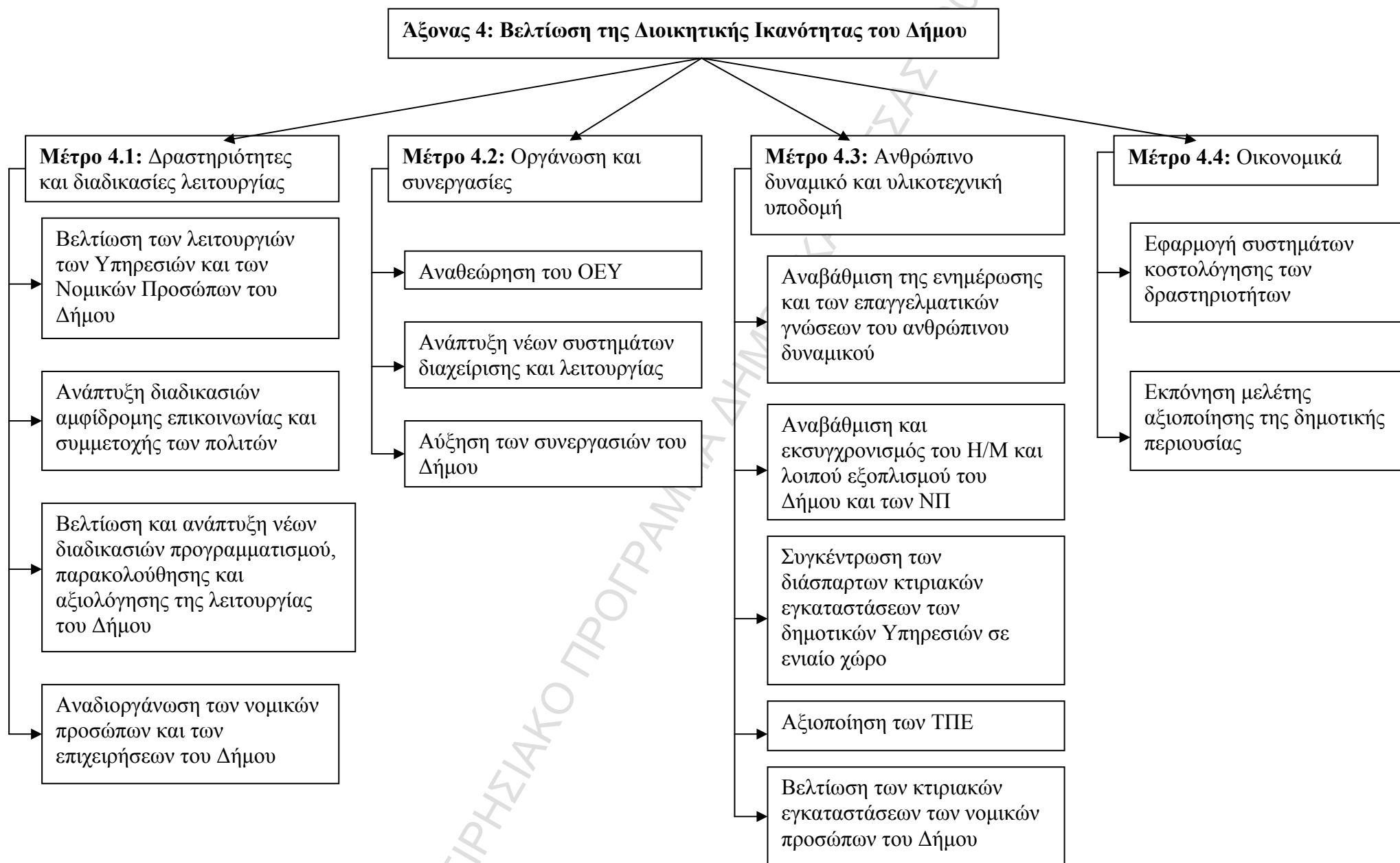












### **ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

- Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης
- Διεύθυνση Α/ βάθμιας και Β/ βάθμιας Εκπαίδευσης
- Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος (απογραφές 1991, 2001)
- Ελληνική Εταιρία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (2007) Οδηγός Κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ, Αθήνα
- Επιμελητήριο Καρδίτσας
- Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Καρδίτσας, Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων (2006) Επιχειρησιακό Σχέδιο Ανάπτυξης Νομού Καρδίτσας για την περίοδο 2007-2013
- Περιφερειακό Πλαίσιο Χωροταξικού Σχεδιασμού και Αειφόρου Ανάπτυξης για την Περιφέρεια Θεσσαλίας
- Τεχνική Υπηρεσία Δ. Καρδίτσας (1992) Κυκλοφοριακή Μελέτη Καρδίτσας
- Ν. 3463/2006, ΦΕΚ 114 Α', Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων
- [www.eetaa.gr](http://www.eetaa.gr)
- [www.statistics.gr](http://www.statistics.gr)
- [www.karditsa-city.gr](http://www.karditsa-city.gr)
- [www.karditsa-net.gr](http://www.karditsa-net.gr).