

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
Ταχ. Δ/ση : ΑΡΤΕΣΙΑΝΟΥ 1 Τ.Κ. 43100
Πληροφ. στα Τηλ. : 24413-54715
Fax : 24413-50721
Email: vouzas@dimoskarditsas.gov.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
12577/2016**

**ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ
ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016-17»**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 155.682,00 € (με τον Φ.Π.Α.)

Τόπος διεξαγωγής

Στη πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την
**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ
ΕΤΟΥΣ 2016-17,**

με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας,
συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 155.682,00€ με ΦΠΑ (125.550€ χωρίς ΦΠΑ) που θα διεξαχθεί
σύμφωνα με :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
2. Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων».
3. Την υπ' αριθμ. 11389/8-3-93 (Φ.Ε.Κ. 185B) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
4. Το Ν. 3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
5. Το Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
6. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-5-2013) « Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».
7. Το αρθ. 9 του Ν. 4205/2013 (ΦΕΚ 242/Α).
8. Το Ν. 4281/2014 (160 Α) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
9. Το Ν. 4205/2013 (242 Α) «Ηλεκτρονική επιτήρηση υπόδικων...και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β).
10. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
11. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων Και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
12. Η αριθμ. Γ2/3732/20-9-1988 Κ.Υ.Α (ΦΕΚ 767/21-10-1988 τ. Β'), «Δωρεάν σίτιση μαθητών των Μ24. Η παρ. 2 του άρθρου 69 του Ν. 4257/14 (ΦΕΚ 93/14-4-2014 τεύχος Α'), σύμφωνα με την οποία, προστίθεται εδάφιο 18 στην παρ. 4 του άρθρου 94 του Ν. 3852/2010 (Α'87), με το οποίο επαναφέρεται στους δήμους, αναδρομικά από 1.7.2013, η αρμοδιότητα της σίτισης των μαθητών μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων, που είχε καταργηθεί με το άρθρο όγδοο του Ν. 4089/12 (ΦΕΚ 206/26.10.2012 τεύχος Α'). Μουσικών Γυμνασίων»
13. Την με αριθμό 293/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρδίτσας
14. Την με αριθμό 176/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, και καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης του ανοιχτού διαγωνισμού των αναφερομένων προμηθειών.

Κωδικοί CPV που ισχύουν: 15894210-6

Η διακήρυξη είναι διαθέσιμη στο site του Δήμου www.karditsa-city.gr & <http://www.dimoskarditsas.gov.gr> με διαδρομή

Εφημερίδα Υπηρεσίας -> Προκηρύξεις-διαγωνισμοί και στο www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», στο ΠΔ.60/07 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/07.

Κριτήριο κατακύρωσης της προμήθειας **ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ « ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016-17**

α) η χαμηλότερη τιμή επί του προϋπολογισμού της δαπάνης

Τα στοιχεία της προμήθειας που περιλαμβάνονται στον παρακάτω συνοπτικό πίνακα (αναλυτικά λόγω πληθώρας στο **παράρτημα Α** της παρούσας), ως εξής:

ΣΥΝΟΛΟ ΜΑΘΗΤΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΑΞΙΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ €	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ €
310	150	46.500	2,70	125.550,00
			ΦΠΑ 24%	30.132,00
			Συνολική Δαπάνη	155.682,00

ΑΡΘΡΟ 1ο : Αναθέτουσα Αρχή –Αντικείμενο του διαγωνισμού

1.01. Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού είναι ο Δήμος Καρδίτσας

ΑΡΘΡΟ 2ο : Ορισμοί

2.01. Προς κατανόηση των όρων της παρούσας διακήρυξης, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους:

«**Αναθέτουσα Αρχή**»: ο Δήμος

«**Ενδιαφερόμενος**»: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που προτίθεται να λάβει μέρος στη διαδικασία.

«**Υποψήφιος**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η ένωση προμηθευτών που υποβάλλει προσφορά.

«**Επιτροπή Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού**»: Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, γνωμοδότησης κι αξιολόγησης των προσφορών, είναι αρμόδια, για τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, την γνωμοδότηση για κάθε σχετικό ζήτημα και για τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις, την αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, καθώς και την εισήγηση-πρόταση προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καρδίτσας, δηλαδή την αναθέτουσα αρχή, για την έγκριση των πρακτικών και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του συγκεκριμένου διαγωνισμού.

«**Ανάδοχος ή Προμηθευτής**»: ο υποψήφιος στον οποίο θ' ανατεθεί η προμήθεια, και θ' αποδεικνύεται με σύμβαση, που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί με την κάθε αναθέτουσα αρχή χωριστά, μετά την νομιμοποίηση της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Καρδίτσας, για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων.

«**Τεύχη Διαγωνισμού**»: η παρούσα διακήρυξη με τα συνημμένα σ' αυτήν παραρτήματα, που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή και περιέχουν τους όρους και προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο συγκεκριμένος διαγωνισμός.

«**Προσφορά**»: η προσφορά που θα υποβάλλουν οι υποψήφιοι στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά.

«**Υπεύθυνη Δήλωση**»: πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σ' αυτή την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Σ' όλες τις περιπτώσεις που αναφέρεται ο όρος Υπεύθυνη Δήλωση, εννοείται πάντοτε, ότι γίνεται με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα.

«**Σύμβαση**»: όπου στην παρούσα διακήρυξη αναφέρεται ο όρος σύμβαση, νοείται η κάθε επιμέρους σύμβαση που θα υπογράψει ο/οι μειοδότης/ες με τις αναθέτουσες αρχές, για το τμήμα της προμήθειας που αντιστοιχεί σε καθεμία απ' αυτές.

ΑΡΘΡΟ 3ο : Αντικείμενο ανάθεσης, ποιότητα, ποσότητα, συσκευασία και μεταφορά ειδών

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη μειοδότη ή μειοδοτών για την προμήθεια **ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ « ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016-17**, με τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας.

Η καθημερινή σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Καρδίτσας, θα γίνεται με μεσημβρινά γεύματα, σε πλήρεις ατομικές μερίδες.

Κάθε μεσημβρινό γεύμα, θα αποτελείται από το κυρίως πιάτο, τη σαλάτα ή φέτα (ελληνική), το φρούτο ή το γλύκισμα και το αρτίδιο, σύμφωνα με το ενδεικτικό διαιτολόγιο που επισυνάπτεται στο παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές & ενδεικτικός προϋπολογισμός».

Τα τρόφιμα και γενικότερα οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα και τα συνοδευτικά τους θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν όλους του όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών και των υγειονομικών και αστυκτηνιατρικών διατάξεων.

Τα κρέατα, ψάρια κλπ, πρέπει να είναι νωπά, οι σαλάτες-φρούτα να είναι εποχής και σε ποικιλία, τα αρτίδια της ημέρας και τα γλυκά σε ελαφριά μορφή.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και να μην περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές-σταθεροποιητές-χρωστικές ουσίες-συντηρητικά κλπ) που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία, ιδιαίτερα των νεαρών ατόμων.

Το καθημερινό γεύμα θα παρασκευάζεται αυθημερόν και θα τυποποιείται σε επιτρεπόμενες από της σχετική νομοθεσία συσκευασίες.

Σε περίπτωση που μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται εντός δυο ωρών από την ώρα παρασκευής τους.

(παρ 6 του άρθρου 4 του κανονισμού ΕΚ 852/2004)

Το βάρος κάθε μερίδας πρέπει να είναι αυτό που προσδιορίζεται από τις ισχύουσες αγορανομικές και λοιπές διατάξεις.

Τα ημερήσια γεύματα και προγεύματα, θα συσκευάζονται κατά τρόπο που να διασφαλίζονται απόλυτα οι όροι ασφαλούς, αβλαβούς και υγιεινής μεταφορά και το πλήρες γεύμα θα συνοδεύεται από πλαστικά κουτάλια, πιρούνια, μαχαιρία (χωρίς προεξοχές και ανωμαλίες χύτευσής τους), χαρτοπετσέτες, αλατοπίπερο κλπ.).

Η μεταφορά των μερίδων με φροντίδα του προμηθευτή πρέπει να πληρεί αυστηρούς όρους υγιεινής και καθαριότητας σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και το γεύμα θα διανέμεται ζεστό (μεταφερόμενο σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό, θερμοθαλάμους).

Η διανομή του φαγητού στους μαθητές στο Μουσικό Σχολείο Καρδίτσας θα γίνεται με ευθύνη και προσωπικό του προμηθευτή καθώς επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα θα ασκείται υγειονομικός έλεγχος από ομάδα εμπειρογνομόνων στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή και κυρίως στο χώρο αποθήκευσης των πρώτων υλών και προετοιμασίας-παρασκευής των γευμάτων αλλά και στο χώρο του σχολείου που θα παραδίδονται τα γεύματα.

Το απασχολούμενο προσωπικό από τον προμηθευτή στην προετοιμασία, στη μεταφορά και στην παράδοση των γευμάτων στους μαθητές θα πρέπει να έχει πιστοποιητικό υγείας.

Η συμπεριφορά των ατόμων που θα έρχονται σε επαφή με τους μαθητές, τους γονείς και το προσωπικό του σχολείου, θα πρέπει να είναι άψογη.

Η Δ/ση του σχολείου έχει το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, καταλήψεων κλπ ή όποτε άλλοτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου λειτουργίας του σχολείου όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών κλπ, μετά από έγκαιρη προειδοποίηση του προμηθευτή. Επιπλέον, η Δ/ση του σχολείου θα απαιτεί περικοπή ορισμένων γευμάτων έως και το ήμισυ επί του συνόλου ημερησίως, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο (απουσίες μαθητών κλπ). Επίσης δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τύπου σίτισης μερίδας μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του σχολείου ή εκδηλώσεων, πάντα όμως σε συνεννόηση με τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 4ο : Προϋπολογισμός προμήθειας

4.01. Ο συνολικός προϋπολογισμός αυτού του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των 155.682,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%

4.02. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους δεν μπορούν να υπερβούν το ποσό του προϋπολογισμού. Τέτοιες προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.03. Η χρηματοδότηση για την προμήθεια των παραπάνω ειδών θα γίνει από επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών για τον Δήμο Καρδίτσας, θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς αριθμούς των προϋπολογισμών έτους 2016 -2017 στο σκέλος των εξόδων, και συγκεκριμένα ως εξής :

ΕΤΟΣ 2016 =15-6481.0001 ΠΟΣΟ 50.220,00 ΓΙΑ 60 ΗΜΕΡΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ

ΕΤΟΣ 2016 =15-6481.0001 ΠΟΣΟ 75.330,00 ΓΙΑ 90 ΗΜΕΡΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ

125.550,00 € X 24% = 155.682,00€

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.01. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος,

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ

ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΕΣΗΔΗΣ)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΚΗΜΔΗΣ

29/07/2016

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 29/07/2016

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 19/08/2016 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ώρα 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

ΑΡΘΡΟ 6ο: Χρόνος - Τρόπος παράδοσης

6.01. Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά από την ημέρα της σύμβασης μέχρι και την 31-05-2017 ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου. Η μεταφορά και η παράδοση των υπό προμήθεια υλικών θα γίνεται με δαπάνη του προμηθευτή και σε χώρο που θα του ζητείται κατά περίπτωση από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Καρδίτσας.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Προσφερόμενη τιμή

Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

Τη χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια.

Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ενός είδους. Γι' αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσφέρουν για το σύνολο της ποσότητας των ειδών που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή με ΔΥΟ (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την Τιμή Αναφοράς που τίθεται στην παρούσα Διακήρυξη για το αντίστοιχο υπό προμήθεια είδος.

Τιμές Αναφοράς για σύγκριση των προσφορών χωρίς φπα : 2,70€

Καθώς η οικονομική προσφορά, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του **Παραρτήματος Β'**, σε μορφή pdf.

Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993).

Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα]

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

ΑΡΘΡΟ 8ο : Δικαιούμενοι συμμετοχής

8.01. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι νόμιμα ασκούν την εμπορία ή διακίνηση των υπό προμήθεια ειδών στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή, δυνάμει της νομοθεσίας του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι.

Δικαιούμενοι συμμετοχής:

(Α) Έλληνες Προμηθευτές

(Β) Αλλοδαποί Προμηθευτές

(Γ) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

(Δ) Συνεταιρισμοί

(Ε) Ενώσεις ή κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

8.02. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα καθοριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

8.03. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. -Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

Α) Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Β) Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Γ) Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 9ο :Αποκλεισμός υποψηφίων (άρθρο 45 οδηγίας 2004/18/ΕΚ)

9.01. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων όταν: 1. Εις βάρος του οποίου υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη

χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος, για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία

τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005 (Α' 305).

Η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα, εφόσον υπάρχουν αμφιβολίες ως προς την προσωπική κατάσταση των εν λόγω υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα,

συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

2. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

3. Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

4. Έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας, όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

5. Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

7. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

9.02. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι ανωτέρω λόγοι ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού, για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 10ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου τύπου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

α. Φυσικά πρόσωπα

10.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνη με τους όρους του άρθρου 12 της παρούσης διακήρυξης.

10.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

10.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

10.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θ' αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης κι όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς, στους οποίους είναι ασφαλισμένοι όλοι οι απασχολούμενοι στη επιχείρηση, δηλαδή και υπάλληλοι και εργοδότες.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3 & 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

10.5 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Αλλοδαποί

I. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνη με τους όρους του άρθρου 12 της παρούσης διακήρυξης.

II. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

III. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις 3 & 4 του εδαφίου α του παρόντος.

IV. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

Τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού Μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου. Όταν στο διαγωνισμό συμμετέχουν νομικά πρόσωπα, υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας ή οι διοικούντες αυτήν.

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

δ. Συνεταιρισμοί

I. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνη με τους όρους του άρθρου 23 της παρούσης διακήρυξης.

II. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

III. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

IV. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Ενώσεις προμηθευτών

I. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Σημειώνεται επίσης ότι :

- Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά, μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους, από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

- Εφόσον οι προμηθευτές, λάβουν μέρος στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.

- Αν τα παραπάνω καθοριζόμενα έγγραφα και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δε λαμβάνεται υπόψη. Κρίνεται δε ως απαράδεκτη και επιστρέφονται στο διαγωνιζόμενο όλοι οι σφραγισμένοι φάκελοι και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Επίσης, οι συμμετέχοντες πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά, τις προσφορές τους, τις παρακάτω δηλώσεις & βεβαιώσεις :

10.6 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών.

10.7 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του προμηθευτή για το χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 6 του παρόντος.

10.8 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

10.9 Μαζί με τα προαναφερόμενα στο 10.08 χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης.

10.10 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, στην οποία να αναγράφεται ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

10.11 Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και ότι η επιχείρησή τους δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.

10.12 Υπεύθυνη δήλωση για το χρόνο ισχύος της προσφοράς τους .

10.13 Βεβαίωση που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική αρχή, αναφορικά με την χιλιομετρική απόσταση της πόλης της Καρδίτσας από την πόλη που εδρεύει ο διαγωνιζόμενος. Η χιλιομετρική απόσταση της εγκατάστασης του διαγωνιζομένου από το μουσικό σχολείο Καρδίτσας δεν πρέπει να ξεπερνά τα 120 χιλιόμετρα.

Τονίζεται πως το ημερήσιο φαγητό θα πρέπει να μεταφέρεται στο χώρο σίτισης με κατάλληλο επαγγελματικό όχημα εφοδιασμένο με σχετική άδεια εντός 2 ωρών από την παρασκευή του, προκειμένου να αποφευχθεί ενδεχόμενη αλλοίωση της ποιότητάς του.

10.14 Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας επικυρωμένο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, που να διασφαλίζει την υγιεινή και την ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησής, στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός **ΜΙΑΣ (1) εργάσιμης ημέρας από την ηλεκτρονική υποβολή**, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δε φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο).

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

- Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι νομικό πρόσωπο (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε. ή Ε.Ε.) και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

- Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμο πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ.τ.λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι Έλληνες πολίτες ή οι αλλοδαποί με την προσφορά τους

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις Άρθρο διακήρυξης

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής. 10.1

Απόσπασμα ποινικού μητρώου. 10.2

Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής.10.3

Ασφαλιστικές ενημερότητες & δήλωση Ν.1599/86.10.4

Φορολογική ενημερότητα. 10.4

Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο. 10.5

Δήλωση του Ν.1599/86 για τη γνώση των τοπικών συνθηκών.10.6

Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο παράδοσης. 10.7

Βεβαίωση εκπροσώπησης. 10.8

Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης. 10.9

Δήλωση του Ν.1599/86 για ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.10.10

Δήλωση του Ν.1599/86 για το ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά

την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και ότι η επιχείρησή τους δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών. 10.11
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του. 10.12
 Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης 10.13
 Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας 10.14

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομ. Πρόσωπα με την προσφορά τους

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις Άρθρο διακήρυξης
 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής. 10.1
 Απόσπασμα ποινικού μητρώου. 10.2 (για τους διοικούντες, όπως αναφέρεται πιο πάνω εδ. γ)
 Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής. 10.3
 Ασφαλιστικές ενημερότητες & δήλωση Ν.1599/86. 10.4
 Φορολογική ενημερότητα. 10.4
 Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο. 10.5
 Δήλωση του Ν.1599/86 για τη γνώση των τοπικών συνθηκών. 10.6
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο παράδοσης. 10.7
 Βεβαίωση εκπροσώπησης. 10.8
 Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης 10.9
 Δήλωση του Ν.1599/86 για ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.10.10
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και ότι η επιχείρησή τους δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών. 10.11
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του. 10.12
 Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης 10.13
 Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας 10.14

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν οι συνεταιρισμοί με την προσφορά τους

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις Άρθρο διακήρυξης

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής. 10.1
 Απόσπασμα ποινικού μητρώου (όχι για νομικά πρόσωπα) 10.2
 Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής. 10.3
 Ασφαλιστικές ενημερότητες & δήλωση Ν.1599/86. 10.4
 Φορολογική ενημερότητα. 10.4
 Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο. 10.5
 Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. δ 10.5ii
 Δήλωση του Ν.1599/86 για τη γνώση των τοπικών συνθηκών. 10.6
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο παράδοσης. 10.7
 Βεβαίωση εκπροσώπησης. 10.8
 Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης. 10.9
 Δήλωση του Ν.1599/86 για ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.10.10
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και ότι η επιχείρησή τους δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών. 10.11
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του. 10.12
 Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης 10.13
 Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας 10.14

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει κάθε υποψήφιος προμηθευτής που συμμετέχει σε ένωση με την προσφορά της ένωσης

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις Άρθρο διακήρυξης
 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής 10.1
 Απόσπασμα ποινικού μητρώου (όχι για νομικά πρόσωπα) 10.2
 Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής 10.3
 Ασφαλιστικές ενημερότητες & δήλωση Ν.1599/86 10.4
 Φορολογική ενημερότητα 10.4
 Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο 10.5
 Δήλωση του Ν.1599/86 για τη γνώση των τοπικών συνθηκών. 10.6
 Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο παράδοσης 10.7

Βεβαίωση εκπροσώπησης 10.8

Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης 10.9

Δήλωση του Ν.1599/86 για ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα. 10.10

Δήλωση του Ν.1599/86 για το ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και ότι η επιχείρησή τους δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών. 10.11

Δήλωση του Ν.1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς του 10.12

Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης 10.13

Πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας 10.14

ΑΡΘΡΟ 12ο : Εγγυήσεις (συμμετοχής - καλής εκτέλεσης) (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)

Οι παρακάτω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος- μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Καρδίτσας στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

12.01. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

12.01.01 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 σε ποσοστό ένα τοις εκατό (2%), επί του συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας εκτός Φ.Π.Α..

Για το σύνολο του διαγωνισμού η εγγύηση συμμετοχής είναι **2.511,00€**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται προς το Δήμο Καρδίτσας

12.01.02 Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

12.01.03 Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά στον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

12.01.04 Οι εγγυήσεις συμμετοχής, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος Καρδίτσας).
4. Τον αριθμό της εγγυητικής επιστολής.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης ή της διζήσεως.
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
10. Ότι σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρτησης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα.
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

12.02. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

12.02.01 Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής αντικαθίσταται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης η οποία αντιστοιχεί σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 σε ποσοστό ένα τοις εκατό (5%), επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

12.02.02 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδεται υπέρ του φορέα (με τον οποίο υπογράφεται η σύμβαση (αριθ. 3/11543/26-03-2013 εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών) και επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

12.02.03 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη –μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη- μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτια του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

12.02.04 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, παρέχεται υπέρ του φορέα με τον οποίο υπογράφεται η σύμβαση (αριθ. 3/11543/26-03-2013 εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών), αφορά τη συγκεκριμένη προμήθεια, είναι διάρκειας τουλάχιστον ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτή οτιδήποτε αναφέρεται στο άρθρο 26 της Απόφασης 11389/93 του Υπουργείου Εσωτερικών.

12.02.05 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, επιστρέφεται μετά την Οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των ειδών της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σημειώνεται επίσης ότι :

12.02.06 Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

12.02.07 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 14ο : Γλώσσα

14.01. Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και όλα τα στοιχεία αυτής, καθώς και κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από νόμιμη ελληνική μετάφραση. Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική.

14.02 Τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που θα κατατεθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει, επί ποινή απαράδεκτου, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το Αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostile», σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται, είτε από Έλληνα δικηγόρο, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

14.03 Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ των Υπηρεσιών, που εμπλέκονται στην ανάθεση και εκτέλεση της υπηρεσίας, των υποψηφίων, των διαγωνιζομένων και του αναδόχου διεξάγονται στην Ελληνική γλώσσα.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία με διάθεση διερμηνέων.

ΑΡΘΡΟ 15ο : Αντίγραφα-Μετάφραση ξενόγλωσσων εγγράφων

1. Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και τα αντίγραφα, εφόσον έχουν κατά τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν 2690/99) την αποδεικτική ισχύ του πρωτοτύπου.

2. Απλά (μη επικυρωμένα) αντίγραφα εγγράφων που δεν εμπíπτουν στις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν 2690/99, όπως είναι τα ιδιωτικά, τα δικαστικά και τα αλλοδαπά έγγραφα, γίνονται δεκτά εάν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων τους.

3. Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα Δικηγόρων, πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

4. Για τα αντίγραφα των αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας ισχύουν οι ειδικές για τα αποδεικτικά αυτά διατάξεις.

5. Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Χάγης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν 1497/84), πρέπει να φέρουν τη σχετική επισήμειωση επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα.

6. Τα αντίγραφα των φύλλων της εφημερίδας της κυβέρνησης δεν χρειάζονται επικύρωση.

Τα δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, γίνονται δεκτά εφόσον:

- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από δικηγόρο κατά τις διατάξεις του άρθρου 53 του Κώδικα Δικηγόρων ή
- έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα προέλευσης του εγγράφου ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της χώρας αυτής στην Ελλάδα ή - έχουν μεταφρασθεί και επικυρωθεί από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή από ορκωτούς μεταφραστές του Ν. 3712/2008.

ΑΡΘΡΟ 16ο : Τεχνική Προσφορά

16.01. Με την προσφορά τους οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν ρητή αναλυτική δήλωση για τη συμμόρφωση ή απόκλιση σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές που επιβάλλει η σχετική ελληνική και κοινοτική νομοθεσία, οι επίσημοι κρατικοί φορείς και η τεχνική μελέτη της διακήρυξης.

Επίσης θα κατατεθούν δείγματα δύο (2) ετοιμών γευμάτων συσκευασμένων κατά τον τρόπο που θα προσφέρονται στους μαθητές. Τα δύο (2) γεύματα-δείγματα που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους θα είναι τα ίδια για όλους και ειδικότερα θα είναι αυτά που ορίζονται ως γεύματα της Τετάρτης και της Πέμπτης της 3ης εβδομάδας του ενδεικτικού διαιτολογίου, που επισυνάπτεται στο παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές» και θα προσκομισθούν στο χώρο συνεδριάσεων της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα ορισθεί.

Για την συγκεκριμένη προμήθεια και λόγω της διεξαγωγής του διαγωνισμού με ηλεκτρονικό τρόπο, η ημέρα αυτή θα είναι μετά την αποσφράγιση των προσφορών στις 22/08/2016. Οι συμμετέχοντες θα ειδοποιηθούν μέσω μηνύματος από την ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ.

Η προσφορά σε ότι αφορά τα έγγραφα της προσφοράς θα είναι εις διπλούν. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΑΠΛΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

16.02. Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλεται ηλεκτρονικά η Τεχνική Προσφορά ως εξής:

Η Τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός μιας 1 εργάσιμης ημέρας από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δε φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

ΑΡΘΡΟ 17ο : Οικονομική Προσφορά

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναφέρεται για ένα ημερήσιο γεύμα κατά μαθητή (μερίδα γεύματος).

Στην τιμή θα περιλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς και προσφοράς στους μαθητές των γευμάτων από το προσωπικό του προμηθευτή, καθώς και όλες οι νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν.

Για το πλήρες γεύμα των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Καρδίτσας (Πίνακας Ι «Πρόγραμμα συσσιτίου Μουσικού Σχολείου», που επισυνάπτεται στο παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές») ανώτατο όριο τιμής προσφοράς για κάθε ημερήσιο γεύμα (κύριο πιάτο και συνοδευτικά) ανά μαθητή, ορίζονται τα 2,70 ευρώ μη

συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%. Οποιαδήποτε μεταβολή του Φ.Π.Α. δεν θα επιφέρει αλλαγή στην τελική δαπάνη.

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ, θα γίνεται σχετική διόρθωση από την υπηρεσία.

Καθένας που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό θεωρείται ότι έχει υπόψη του τις ενδεχόμενες συνήθειες μεταβολές στις τιμές των υλικών και των ημερομισθίων, κατά την περίοδο εκτέλεσης της εργασίας.

Η προσφορά σε ότι αφορά τα έγγραφα της προσφοράς θα είναι εις διπλούν. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΑΠΛΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΡΘΡΟ 18ο : Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών και αξιολόγηση

18.01. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται μια 1 εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και συγκεκριμένα την 22/08/2016 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και από ώρα 10:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

18.02. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

18.03. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο) φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

18.04. Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης Προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 19ο : Χρόνος ισχύος προσφορών

19.01. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό τεσσάρων (4) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

19.02. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

19.03. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο τέσσερις (4) μήνες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού, αποδεχόμενος την εκ νέου παράταση ισχύος της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 20ο : Ενστάσεις- Προσφυγές

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικά ψηφιακά υπογεγραμμένη από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), ως εξής:

20.01. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του

διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης, μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής, συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα,

θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση, τροποποιείται όρος της διακήρυξης, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού κατά χρονικό διάστημα είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά τη δημοσίευση, ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

20.02. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην Οικονομική Επιτροπή, που αποφαινεται τελικά.

20.03. Οι παραπάνω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και οι αποφάσεις της που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού, ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ., όπως αυτός ισχύει σήμερα.

20.04. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης, δε γίνονται δεκτές.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. (ΑΠ. 35 Ν.3377/2005)

ΑΡΘΡΟ 21ο : Αξιολόγηση προσφορών

21.01. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει σε προμηθευτή (ή προμηθευτές), του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους, στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στη μελέτη.

Τα παρακάτω στοιχεία λαμβάνονται υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών :

α) Η συμφωνία της προσφοράς με τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

21.02. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς έκπτωση και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

21.03. Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφεραν το ίδιο ποσοστό έκπτωσης στα εκατό (%) για τα υγρά καύσιμα και τα λιπαντικά, η επιτροπή του διαγωνισμού διενεργεί κλήρωση μεταξύ αυτών που είχαν ισότιμες προσφορές, παρουσία αυτών.

21.04. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

21.05. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

21.06. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καρδίτσας, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

ΑΡΘΡΟ 22ο : Ανακοίνωση κατακύρωσης ανάθεσης

22.01. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος.

β) Την ποσότητα.

γ) Την τιμή.

δ) Τον φορέα, για τον οποίο προορίζεται το είδος.

ε) Την απόφαση της κατακύρωσης, με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

στ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης.

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

22.02. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

22.03. Προθεσμία υπογραφής της σύμβασης:

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στη περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης των ειδών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης του προϊόντος αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον, η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των προϊόντων υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

22.04. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση, αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο Εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

22.05. Πριν από την υπογραφή της σύμβασης, η επιχείρηση στην οποία έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν 3310/2005, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Ν 3414/2005. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο για το σκοπό αυτό πρόσωπο, και στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών, όπως προκύπτει από επικυρωμένο αντίγραφο του σχετικού πρακτικού του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκαν από τον Ν. 3414/2005 και της κοινής υπουργικής απόφασης 20977/2007.

22.06. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 23ο : Διάρκεια σύμβασης

23.01. Η σύμβαση της προμήθειας θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της, έως την 31-05-2017

ΑΡΘΡΟ 24ο : Συμβάσεις

24.01. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται η σχετική σύμβαση, που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

24.02. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.

β) Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.

δ) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών

ε). Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών

στ). Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

ζ) Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

η) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών

θ). Τον τρόπο πληρωμής

ι). Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

ια) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ιβ) Την παραλαβή των ειδών

24.03. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της, με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

24.04. Η σύμβαση τροποποιείται, όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

24.05. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή μέρος αυτής, εάν αυτό που παραδόθηκε σε

περίπτωση διαιρετού είδους, υπολείπεται μεν της σύμβασης, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο ή ως μη αναγκαίο από την υπηρεσία.

β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο

συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις, κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Ο δήμος Καρδίτσας διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει τις ποσότητες των υπό προμήθεια ειδών, ανάλογα με τις ανάγκες του και τις οικονομικές του δυνατότητες με τις ίδιες τιμές του διαγωνισμού στην περίπτωση μείωσης της ποσότητας.

ΑΡΘΡΟ 25ο ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ

Οι παραλαβές των προσφερόμενων ειδών θα γίνονται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Οι παραλαβές θα αρχίσουν να γίνονται μετά από την υπογραφή της σύμβασης και σε τόπο και χρόνο που θα υποδειχτεί από την υπηρεσία με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή τα οποία θα είναι τελείως καθαρά και απολυμασμένα.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από τη Δ/ση του Μουσικού Σχολείου.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής, στο οποίο αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή – ποιοτικά και ποσοτικά – παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος.

Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή, ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας και ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχόμενων ειδών.

Ο προμηθευτής, οφείλει απαραίτητα να δίνει ακριβείς χαρακτηρισμούς των προσκομιζόμενων ειδών όπως κατηγορία, προέλευση και κάθε άλλο χαρακτηριστικό γνώρισμα τους οποίους η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει με βάση την παραγγελία του σχολείου και τα αναγραφόμενα στοιχεία στο δελτίο αποστολής του προμηθευτή. Στη συνέχεια θα προβαίνει σε οποιαδήποτε απαιτούμενη εξέταση και θα υπογράφεται πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης του προσκομιζόμενου είδους.

Στις περιπτώσεις που ο προμηθευτής παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, υπόκειται σε πρόστιμο που μπορεί να φτάσει μέχρι το 10% της συμβατικής αξίας του για όλο το σχολικό έτος χωρίς το Φ.Π.Α., ανάλογα με τη βαρύτητα και τη συχνότητα της παράβασης, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Καρδίτσας, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου.

Για κάθε καθυστέρηση στη μεταφορά των γευμάτων θα ευθύνεται ο προμηθευτής και θα επιβάλλονται πρόστιμα.

Ειδικότερα για καθυστέρηση πλέον των 40 λεπτών της ώρας που δεν οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας (δύσκολες καιρικές συνθήκες, οδικά εμπόδια κ.α.) θα επιβάλλεται πρόστιμο 100 ευρώ.

Ο προμηθευτής επίσης ευθύνεται για συνέπειες βλαβερές στην υγεία των παιδιών από τροφική δηλητηρίαση και γενικά για κάθε παρατηρούμενη κακή ποιότητα στα τρόφιμα που προσφέρει. Σε περίπτωση τέτοιου περιστατικού θα επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με 350 ευρώ ανά περιστατικό.

Επίσης ο προμηθευτής αναλαμβάνει τη πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και τα έξοδα νοσηλείας των μαθητών που τυχόν υποστούν τροφική δηλητηρίαση.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν τηρεί το συμφωνηθέν εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης όπως καθορίζεται στο παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές», τότε υπόκειται σε πρόστιμο ίσο με την αξία της συνολικής ημερήσιας αποζημίωσης.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, η απόφαση λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο του Δήμου Καρδίτσας, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Διεύθυνσης Παιδείας ή του Διευθυντή του σχολείου κατά περίπτωση.

Σε περίπτωση επανειλημμένης παράβασης των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Καρδίτσας και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Κατά την παράδοση των γευμάτων πρέπει να παρίσταται ο προμηθευτής αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο ενήλικο και εγγράμματο, του οποίου την ιδιότητα πρέπει να καταστήσει γνωστή το σχολείο, για να υπογράψει

τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής ή απόρριψης των γευμάτων, διενέργειας δειγματοληψιών και διαπίστωση παραβάσεων.

Εάν ο προμηθευτής ή αντιπρόσωπός του αρνηθεί να υπογράψει τα παραπάνω πρωτόκολλα, θα πρέπει να γίνεται ρητή μνεία σε αυτά για την άρνηση της υπογραφής του. Στο πρακτικό θα καταγράφονται εκτός από τα πραγματικά γεγονότα που συνιστούν την παράβαση, η χρονολογία της παράβασης, το είδος, η ποσότητα, η αντικατάσταση ή όχι του είδους που απορρίφθηκε όπως και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο η επιτροπή παραλαβής κρίνει απαραίτητο να μνημονευτεί.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Καρδίτσας.

ΑΡΘΡΟ 27ο : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

27.01. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

27.02. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 της Κ.Υ.Α. 11389/93 «Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α».

27.03. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε με ευθύνη του φορέα.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

27.04. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 28ο : Εγγυήσεις ποιότητας

28.01. Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι τα προσφερόμενα είναι αρίστης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές κι ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία τα προορίζει ο Δήμος Καρδίτσας.

28.02 Ο κάθε φορέας διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θ' ασκήσει, όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 29ο: Τρόπος πληρωμής-απαιτούμενα δικαιολογητικά –Κρατήσεις

29.01. Η πληρωμή της αξίας των προϊόντων , θα γίνεται με εξόφληση όλου του ποσού, αμέσως μετά την παραλαβή αυτών, με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής που θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

29.02. Ο ανάδοχος υπόκειται σ' όλες τις νόμιμες κρατήσεις βάσει των κείμενων διατάξεων και κράτηση υπέρ της ανεξάρτητης Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων .

29.03. Ο Δήμος Καρδίτσας σε κάθε περίπτωση οφείλει να εξοφλεί την αξία κάθε παραδιδόμενου σ' αυτόν τιμολογίου εντός **δύο μηνών** από την παράδοση του. Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από τον κάθε φορέα εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης απ' αυτόν, τότε ο συγκεκριμένος φορέας καθίσταται υπεrhήμερος κι οφείλει τόκους, χωρίς ν' απαιτείται όχληση από τον προμηθευτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ/τος 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α). Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 30ο : Λήψη πληροφοριών

30.01. Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Δήμο Καρδίτσας τηλ 24413-50797 και στο 24413-50891

30.02. Πλήρες τεύχος της διακήρυξης θ' αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Καρδίτσας στο διαδίκτυο www.karditsa-city.gr -> εφημερίδα υπηρεσίας -> διαγωνισμοί-διακηρύξεις και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ www.promitheus.gov.gr.

30.03. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης, αυτές παρέχονται ως και την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 31ο : Δημοσίευση-Τοιχοκόλληση

31.01. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το

ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο(ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

31.02. Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 1 της αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφασης και του άρθρου 3 του Ν. 3548/07 σε δύο οικονομικές εφημερίδες, σε δύο ημερήσιες νομαρχιακές εφημερίδες και σε μια εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα.

31.03. Επίσης η περίληψη της διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στο Δημαρχιακό Κατάστημα.

31.04. Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Καρδίτσας, όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση σ' αυτά.

31.05. Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. (άρθρα 4 παρ. 3 του ν. 3548/2007).

ΑΡΘΡΟ 32ο: Άλλα θέματα

32.01. Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Π. Δ/τος 60/2007, του Ν. 2286/95 και της Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ
ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016-17 ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΠΡΟΫΠ. : **155.682,00 €**
Κα: 15-6481.0001

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η μελέτη περιλαμβάνει την σίτιση πλήρους μεσημβρινού γεύματος των 310 μαθητών του Μουσικού Σχολείου Καρδίτσας για την περίοδο από Σεπτέμβριο 2016 έως και Μάιο 2017 150 εργάσιμων ημερών, προϋπολογισμού 155.682,00 ευρώ, συνολικά, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η καθημερινή σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Καρδίτσας, θα γίνεται με μεσημβρινά γεύματα, σε πλήρεις ατομικές μερίδες.

Κάθε μεσημβρινό γεύμα ή πρόγευμα, θα αποτελείται από το κυρίως πιάτο, τη σαλάτα ή φέτα (ελληνική), το φρούτο ή το γλύκισμα και το αρτίδιο, σύμφωνα με το ενδεικτικό διαιτολόγιο.

Η σίτιση των μαθητών θα γίνεται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (5 ημέρες) που είναι ανοιχτά τα σχολεία, σύμφωνα με τις σχετικές κάθε φορά αποφάσεις του Υπ. Παιδείας, τις ημέρες που κάνουν μαθήματα και όχι τις ημέρες εξετάσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έρχεται σε συνεννόηση καθημερινά με τον Δ/ντή του σχολείου, προκειμένου να ενημερώνεται για τον ακριβή αριθμό των προς σίτισης μαθητών.

Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα ανέρχεται από τον αριθμό των ημερησίως δηλωθέντων μαθητών από την Δ/ση του σχολείου επί της αξίας του ημερήσιου συσσιτίου για κάθε μαθητή.

Η Δ/ση του σχολείου έχει το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, καταλήψεων κλπ ή όποτε άλλοτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου λειτουργίας του σχολείου όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών κλπ, μετά από έγκαιρη προειδοποίηση του προμηθευτή. Επιπλέον, η Δ/ση του σχολείου θα απαιτεί περικοπή ορισμένων γευμάτων έως και το ήμισυ επί του συνόλου ημερησίως, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο (απουσίες μαθητών κλπ). Επίσης δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τόπου σίτισης μερίδας μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του σχολείου ή εκδηλώσεων, πάντα όμως σε συνεννόηση με τον προμηθευτή.

Η παράδοση των γευμάτων των μαθητών θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Δ/ση του Μουσικού Σχολείου της Καρδίτσας με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή, τα οποία θα είναι τελείως καθαρά και απολυμασμένα.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται εντός δυο ωρών από την ώρα παρασκευής τους. (παρ 6 του άρθρου 4 του κανονισμού ΕΚ 852/2004)

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από τη Δ/ση του Μουσικού Σχολείου.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής, στο οποίο αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τριμελή επιτροπή.

Τα τυχόν απορριφθέντα είδη δε θα χρεώνονται.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να προμηθευτεί τον απαραίτητο, πλέον κατάλληλο και σύγχρονο, εξοπλισμό και τα απαραίτητα, πολύ καλής ποιότητας, σκεύη και επίπλα για την απρόσκοπτη παροχή της εν λόγω υπηρεσίας, δηλαδή θερμοθαλάμους, δίσκους κ.τ.λ. όπως αναλυτικά αναφέρονται στον πίνακα II του παρόντος, και ότι άλλα εργαλεία θεωρεί ο ανάδοχος απαραίτητα για την εξασφάλιση της καλύτερης παροχής της εν λόγω υπηρεσίας.

Επισημαίνεται ότι όλη η υλικοτεχνική υποδομή θα είναι καινούρια και αμεταχείριστη και για κάθε πιθανή φθορά των προς χρήση συσκευών ή επίπλων θα πρέπει να αντικαθίσταται με άλλη ίδιας ποιότητας.

Η σίτιση των μαθητών θα γίνεται με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

Η παρασκευή των γευμάτων θα είναι ημέρας αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης τύπου cook and freeze, επί ποινή αποκλεισμού. θα τυποποιείται σε επιτρεπόμενες από τη σχετική νομοθεσία συσκευασίες.

Σε περίπτωση που μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο. Η μεταφορά των μερίδων γίνεται με φροντίδα του προμηθευτή και θα πρέπει να πληρεί αυστηρούς όρους υγιεινής και καθαριότητας σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και το γεύμα θα διανέμεται ζεστό (μεταφερόμενο σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό, θερμοθαλάμους).

Η διανομή του φαγητού στους μαθητές στο Μουσικό Σχολείο Καρδίτσας, θα γίνεται με ευθύνη και προσωπικό του προμηθευτή καθώς επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων.

Η αποχώρηση των υπαλλήλων του αναδόχου θα γίνεται μετά την ολοκλήρωση της σίτισης του συνόλου των μαθητών και σε συνεννόηση με τον Δ/ντη του σχολείου.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα τρόφιμα και τα υλικά για την παρασκευή των φαγητών, και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητά τους. Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια υλικών που θα αποτελούν την βάση για την παρασκευή του προσφερόμενου μενού περιγράφονται παρακάτω.

Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζόμενων φαγητών καθώς και η ποιότητά τους θα είναι σύμφωνα, επί ποινή αποκλεισμού, με την αγορανομική διάταξη 7/2009 και ισχύουν.

Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Υπηρεσίας, με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού είναι ισάξιας ποιότητας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων, καθώς και του βάρους τους.

Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά ή διανομή ή διάθεση έτοιμων προς κατανάλωση γευμάτων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί την διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων μαθητών. Το προσωπικό του αναδόχου που θα αποστέλλεται στο σχολείο θα πρέπει προηγουμένως να διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας θεωρημένα από το αρμόδιο τμήμα της Δ/νσης Υγείας από το οποίο να προκύπτει ότι τα εν λόγω άτομα είναι εμβολιασμένα και έχουν κάνει τις αναγκαίες εξετάσεις για μεταδοτικά νοσήματα, ηπατίτιδα, φυματίωση κτλ και άρα ικανό για την ως άνω εργασία. Όλα τα παραπάνω θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση και των μελών των επιτροπών ελέγχου και σε περίπτωση ασθένειας ή ακαταλληλότητάς τους θα πρέπει άμεσα να αντικατασταθούν. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Απαγορεύεται η εκ μέρους του αναδόχου εγκατάσταση και λειτουργία δικτύου και δεξαμενής υγραερίου στο χώρο που παραχωρείται από το σχολείο για την συντήρηση των φαγητών σε κατάλληλη θερμοκρασία. Επίσης, απαγορεύεται η χρήση φιαλών υγραερίου για τη λειτουργία σχετικών συσκευών.

Η εποπτεία της λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής του προς προμήθειας συσσιτίου, και ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγουμένων μερίδων φαγητού, καθώς και ο (αιφνιδιαστικός) έλεγχος της καθαριότητας του χώρου του εστιατορίου, διενεργείται από την Επιτροπή ελέγχου συμβάσεων, και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που διενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου ή τη Δ/νση Εμπορίου, Κτηνιατρικής, ΕΦΕΤ κ.τ.λ.).

Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα υποβάλλονται στην εκάστοτε αρμόδια υπηρεσία προς ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων όπου τυχόν χρειάζεται. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους που υπάγονται στο εστιατόριο, με δικά του έξοδα.

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική εισήγηση των επιτροπών ή και του Δ/ντη του σχολείου μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει υπάλληλό του για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), ανάρμοστης συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο απολυόμενος δεν δύναται να απαιτήσει την τυχόν δικαιούμενη αποζημίωση από την αναθέτουσα αρχή.

Τα τρόφιμα και γενικότερα οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα και τα συνοδευτικά τους θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν όλους του όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών και των υγειονομικών και αστυκτηνιατρικών διατάξεων.

Τα κρέατα, ψάρια κλπ, πρέπει να είναι νωπά, οι σαλάτες-φρούτα να είναι εποχής και σε ποικιλία, τα αρτίδια της ημέρας και τα γλυκά σε ελαφριά μορφή.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και να μην περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές-σταθεροποιητές-χρωστικές ουσίες-συντηρητικά κλπ) που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία, ιδιαίτερα των νεαρών ατόμων.

Παρακάτω παρουσιάζεται ο αναλυτικός πίνακας πλήρων γευμάτων για τέσσερις εβδομάδες και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας του προσφερόμενου εδεσματολογίου από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή. Το προαναφερόμενο ημερήσιο εδεσματολόγιο θα πρέπει απαραίτητα να είναι σύμφωνο με τους κανόνες υγιεινής διατροφής και τον παρακάτω πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
1^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ				
Κοτόπουλο ψητό Πατάτα φούρνου Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Παστίσιο Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Φασόλια μέτρια φούρνου Σαλάτα Φέτα Γλυκό	Κοκκινιστό Πουρές Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Αρακάς (50%) με πατάτες 50%) Σαλάτα Φέτα Φρούτα
2^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ				
Κοτοσνίσελ Ριζότο Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Μακαρόνια με κιμά Κεφαλοτύρι Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Ρεβύθια Σαλάτα Φέτα Γλυκό	Τας Κεμπάπ Πατάτα φούρνου Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Ψαροκροκέτα Πουρές Σαλάτα Φέτα Φρούτο
3^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ				
Κοτόπουλο Πουρές Σάλτσα κόκκινη Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Μπιφτέκι Ρύζι Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Φασολάδα Σαλάτα Φέτα Γλυκό	Μπριζόλα μοσχου Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Σπανακόρυζο Σαλάτα Φέτα Φρούτο
4^η ΕΒΔΟΜΑΔΑ				
Κοτοσνίσελ Μακαρόνια Βίδες Κεφαλοτύρι Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Σουτζουκάκι Πουρές Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Φακές Σαλάτα Φέτα Γλυκό	Μοσχάρι Ρύζι Σαλάτα Φέτα Φρούτο	Ψαροκροκέτα Πατάτα Βουτύρου Σαλάτα Φέτα Φρούτο

Όλα τα παραπάνω είναι με ποινή αποκλεισμού.

Παραπάνω καταγράφεται η σύνθεση του απαιτούμενου μενού σε εικοσαήμερη βάση και είναι επί ποινή αποκλεισμού.

Ο τρόπος παρασκευής και η μορφή του προς προμήθεια γεύματος μένει ανοιχτά στους υποψηφίους. Ωστόσο τα υλικά για την παρασκευή των όσων πρέπει να είναι σύμφωνα με τον σχετικό πίνακα υλικών της παρούσης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ

ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ / ΣΚΕΥΗ

Θερμοθαλάμους που να τηρούν τις προδιαγραφές μέσα στους οποίους θα μεταφέρονται τα φαγητά προκειμένου να διατηρούνται ζεστά,

Δίσκοι με χωρίσματα

Επικάλυψη δίσκων από ειδικό πλαστικό μίας χρήσεως για καλύτερη διασφάλιση της υγιεινής (θεωρείται προαιρετικό στην προσφορά και λαμβάνεται υπόψη, ως προσφορά)

Μαχαιροπίρουνα,

Αλατιέρες, πιπεριέρες,

Χαρτοπετσέτες,

Υλικά καθαριότητας (για τον καθαρισμό των σκευών τους και του χώρου εν γένει)

Ότι άλλα εργαλεία θεωρεί ο ανάδοχος και η Δ/ση του σχολείου απαραίτητα για την εξασφάλιση της καλύτερης παροχής της εν λόγω υπηρεσίας.

Ισοθερμικά κιβώτια για τη μεταφορά των τροφίμων που πρέπει να διατηρούνται σε ψύξη όπως γαλακτοκομικά.

Επισημαίνεται ότι όλη η υλικοτεχνική υποδομή θα είναι καινούρια και για κάθε πιθανή φθορά των προς χρήση συσκευών ή επίπλων θα πρέπει να αντικαθίσταται με άλλη ίδιας ποιότητας.

Η οργάνωση του εστιατορίου, η προμήθεια των σχετικών μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών, και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή του εστιατορίου, ανήκει στον ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει όλες τις σχετικές δαπάνες, καθώς και τη συντήρηση αυτών, για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης. Η όλη υλικοτεχνική οργάνωση θα είναι καινούργια, σύγχρονη και έτοιμα για χρήση από την πρώτη ημέρα λειτουργίας των σχολείων.

ΙΙΙ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ

Παρακάτω προτίθεται οι προδιαγραφές που πρέπει να διαθέτουν τα προς προμήθεια τρόφιμα που θα αποτελούν τις πρώτες ύλες για την παρασκευή του συσσιτίου των μαθητών του Μουσικού σχολείου Καρδίτσας.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στην ποιότητα του τελικού προς προμήθεια προϊόντος και επομένως θέτει αυστηρές προδιαγραφές σε όλα τα στάδια παρασκευής του (από την προμήθεια των πρώτων υλών έως το σερβίρισμα), τις οποίες ο ανάδοχος υποχρεούται να δεσμευτεί με υπεύθυνη δήλωσή του ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα, ότι θα προμηθεύεται τα προϊόντα με τις παρακάτω προδιαγραφές και ότι θα αποδέχεται ανεπιφύλακτα κάθε αιφνιδιαστικό έλεγχο της αναθέτουσας αρχής, προκειμένου να διαπιστωθεί αν τηρείται η προμήθεια προϊόντων με τις προδιαγραφές που ορίζει η διακήρυξη και η σύμβαση.

1) ΚΡΕΑΣ ΜΟΣΧΑΡΙΣΙΟ ΝΩΠΟ

Το κρέας να προέρχεται από ζώο σφαγμένο σε σφαγεία που λειτουργούν νόμιμα, να έχει υποστεί κρεοσκοπικό έλεγχο

και να φέρει τις προβλεπόμενες σημάνσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικά για το βόειο κρέας – διευκρινίζεται ότι θα αφορά βόειο νεαρό ζώο 12 έως 24 μηνών – απαιτείται η προσκόμιση ετικέτας επισήμανσης.

Τα κρέατα να προέρχονται από ζώα που βρίσκονται σε άριστη θρεπτική και φυσική κατάσταση και τα σφαγεία της να ταξινομούνται με μικρή κατηγορία λίπους.

Το κρέας κατά τον χρόνο παράδοσής του στον φορέα δεν πρέπει να παρουσιάζει θερμοκρασία ανώτερη των +70 C

οξύτητα (PH) μεγαλύτερη του 6,1 και μικρότερη του 5,6 και αλλοίωση του χρώματος της οσμής και της σύστασης. Η μεταφορά του κρέατος προς τον φορέα θα γίνεται υπό υγιεινές συνθήκες και με μεταφορικά μέσα εφοδιασμένα με σχετική άδεια της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας.

Ο κιμάς θα κόπτεται από κρέας που πρέπει να είναι εφοδιασμένο με άδεια της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας. Θα παρασκευάζεται από νωπό κρέας ζώου που έχει σφαγεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα παράγεται σε εργοστάσιο νομίμως αδειοδοτούμενο με Κ.Α.Κ.Ε. (Κωδικός Αριθμός Κτηνιατρικής Έγκρισης).

Σε περίπτωση που το κρέας έχει υποστεί κατάψυξη, ο χρόνος συντήρησής του να μην υπερβαίνει το ένα (1) έτος.

2) ΚΟΤΟΠΟΥΛΑ ΝΩΠΑ (τ.65%)

Τα κοτόπουλα θα πρέπει να έχουν επαρκή θρέψη, να έχουν σφαγεί κανονικά και όχι λόγω αρρώστιας σε εγκεκριμένα και νόμιμα λειτουργούντα πτηνοσφαγεία, ανεπτυγμένο μυϊκό σύστημα με δέρμα λείο και μαλακό ξιφοειδή απόφυση του στέρνου μαλακή και άκαμπτη και να έχουν διατραφεί με καλή τροφή. Δεν θα πρέπει να αναδίδουν κακοσμία, απαλλαγμένα αλλοιώσεων, κακώσεων, εκδορών και γενικότερα να φέρουν τη σφραγίδα του πτηνοσφαγείου και την ημερομηνία σφαγής και ανάλωσης. Τα προσκομιζόμενα κοτόπουλα (τ.65%) να είναι σφαγμένα, αποπτερωμένα, χωρίς κεφάλι και πόδια που κόβονται στους ταρσούς ή ένα εκατοστό κάτω από

αυτούς και χωρίς στο συκώτι, στομάχι, καρδιά και έντερα. Το βάρος τους πρέπει να είναι 1.200 γρ. έως 1.400 γρ. Γενικά πρέπει να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

Τα τεμαχισμένα κοτόπουλα, να φέρουν όλες τις προβλεπόμενες ενδείξεις από τις κείμενες διατάξεις και να προέρχονται από εγκεκριμένη εγκατάσταση με άδεια και Κ.Α.Κ.Ε. (Κωδικός Αριθμός Κτηνιατρικής Έγκρισης).

3) ΨΑΡΙΑ ΦΡΕΣΚΑ

Το προσφερόμενο είδος θα είναι ένα από τα παρακάτω είδη ψαριών κάθε φορά, στην αντίστοιχη ποσότητα μερίδας, όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

ΕΙΔΗ ΦΡΕΣΚΩΝ ΨΑΡΙΩΝ: ΣΑΡΔΕΛΑ, ΣΚΟΥΜΠΡΙ, ΤΟΝΟΣ (ΝΩΠΟΣ Ή ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΟΣ), ΤΣΙΠΟΥΡΑ Ή ΛΑΒΡΑΚΙ τα δύο τελευταία είδη ιχθυοτροφείου. Από τα παραπάνω είδη μόνο ο τόνος είναι δυνατό να είναι κατεψυγμένος στον οποίο ο επίπαγος θα πρέπει να ανέρχεται στα μιν ολόκληρα ψάρια μέχρι 10% του βάρους τους, στα δε φιλετοποιημένα ή τεμαχισμένα μέχρι 15% του βάρους τους. Αν ανέρχεται πάνω από τα ανωτέρω όρια, τότε θα πρέπει να αναγράφεται στη συσκευασία του κατ/νου αλιεύματος το καθαρό βάρος του.

Όλα τα ψάρια θα πρέπει να έχουν συντηρηθεί κανονικά, να μην παρουσιάζονται σημεία αφυδάτωσης, αποχρωματισμού ή οσμής μη κανονικής και γενικά να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες γενικές διατάξεις.

Μεταξύ των δικαιολογητικών απαιτείται και η προσκόμιση βεβαίωσης της Δ/σης Κτηνιατρικής ότι τα ψάρια προέρχονται από καταχωρημένη ιχθυόσκαλα ή από εγκεκριμένη εγκατάσταση με HACCP καθώς επίσης και Κ.Α.Κ.Ε. (Κωδικός Αριθμός Κτηνιατρικής Έγκρισης).

4) ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ

Τα οπωρολαχανικά θα είναι Α' ποιότητας, της εποχής, φρέσκα και θα πληρούν τις προδιαγραφές της Ε.Ε.

Απαγορεύεται η ύπαρξη ελαττωματικών φρούτων στην ποσότητα προς κατανάλωση που μεταφέρεται στο σχολείο.

Εφιστάται η προσοχή του προμηθευτή όπως στο δελτίο αποστολής και στο αντίστοιχο τιμολόγιο αναγράφονται λεπτομερώς χαρακτηρισμοί του προσκομιζόμενου είδους, κατηγορία και τόπος προέλευσης και κάθε χαρακτηριστικό γνώρισμα π.χ. ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΑ: Μέρλιν, Κρήτης κτλ ΜΗΛΑ: Στάρκιν, Ντελίσιους κτλ ΑΧΛΑΔΙΑ: Κρυστάλια κτλ.

5) ΑΥΓΑ

Τα προμηθευόμενα αυγά να είναι Α' Κατηγορίας και να πληρούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής νομοθεσίας και τις διατάξεις της Ε.Ο.Κ. και να είναι άνω των 53 γρ.

Το κέντρο προμήθειας θα πρέπει να είναι εγκεκριμένο ως Ωσσκοπικό Κέντρο καθώς και φέρει κωδικό αριθμό ΕΟΚ από την Δ/ση Κτηνιατρικής. Τα δε δικαιολογητικά και βεβαιώσεις που αποδεικνύουν όλα τα παραπάνω απαιτείται να είναι στη διάθεση του προμηθευτή για κάθε έλεγχο από τις αρμόδιες αρχές.

6) ΓΑΛΑ ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟ

Τα προμηθευόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών και να προέρχονται από νομίμως λειτουργούντα εργοστάσια. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στις προδιαγραφές για την αποθήκευση και τη μεταφορά.

Το παστεριωμένο γάλα πρέπει:

Α. Να έχει υποβληθεί σε επεξεργασία που περιλαμβάνει την έκθεση σε υψηλή θερμοκρασία για μικρό χρονικό διάστημα (τουλάχιστον 71,70 C για 15" ή ισοδύναμος συνδυασμός) ή σε διαδικασία παστερίωσης που χρησιμοποιεί διαφορετικούς συνδυασμούς χρόνου και θερμοκρασίας για την επίτευξη ισοδύναμου αποτελέσματος.

Β. Να παρουσιάζει αρνητική αντίδραση στη δοκιμασία φωσφατάσης και θετική αντίδραση στη δοκιμασία υπεροξειδάσης. Ωστόσο, επιτρέπεται η παραγωγή παστεριωμένου γάλακτος με αρνητική αντίδραση στη δοκιμασία υπεροξειδάσης υπό την προϋπόθεση ότι η ετικέτα του γάλακτος φέρει ένδειξη όπως «υψηλής παστερίωσης».

Γ. Αμέσως μετά την παστερίωση να ψύχεται το συντομότερο δυνατόν σε θερμοκρασία που δεν υπερβαίνει τους 60 C στην οποία και συντηρείται, αποθηκεύεται και διανέμεται, η δε διάρκεια της συντήρησής του καθορίζεται με ευθύνη του παρασκευαστή και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 ημέρες συμπεριλαμβανομένης και της ημερομηνίας παστερίωσης.

Δ. Στη συσκευασία πρέπει απαραίτητως να γράφεται έντυπος η ημερομηνία της παστερίωσης.

Ε. Να προέρχεται από εγκατάσταση αδειοδοτημένη και εγκεκριμένη από τη Δ/ση Κτηνιατρικής.

7) ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ

Το προσφερόμενο είδος θα πρέπει να είναι Α' ποιότητας, παραγόμενο από πρόβειο ή με μείγμα πρόβειου-γίδινου γάλακτος, σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών, από εγκεκριμένο τυροκομείο και στην συσκευασία του παραγωγού να αναγράφεται:

- α) το ονοματεπώνυμο του παραγωγού, τυροκόμου ή η επωνυμία της επιχείρησης,
- β) η τοποθεσία του τυροκομείου και
- γ) η ημερομηνία παραγωγής.

Τα τρίμματα αποκλείονται.

8) ΓΙΑΟΥΡΤΙ ΜΕ ΛΙΠΑΡΑ 3,9%

Να έχει περιεκτικότητα σε παραδοσιακό λίπος 3,9% από νωπό γάλα, σε συσκ. 200 γρ., αεροστεγώς κλεισμένο και να

παρασκευάζεται σε εργαστήρια γιαουρτιού εγκεκριμένα. Το προμηθευόμενο γιαούρτι και τα εργαστήρια παρασκευής τους να πληρούν τις προδιαγραφές που θέτει ισχύων κώδικας τροφίμων και ποτών.

9) ΕΙΔΗ ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΑΣ

Το νωπό βούτυρο θα παρασκευάζεται από πλήρες και κανονικό γάλα αγελάδος ή πρόβειο παστεριωμένο ή να προέρχονται από παστεριωμένη κρέμα, να φέρει προστατευτικό περιτύλιγμα έναντι δυσμενών εξωτερικών επιδράσεων και να έχει παρασκευασθεί σε εγκαταστάσεις αδειοδοτημένες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα σκληρά και ημίσκληρα τυριά να είναι Α' ποιότητας και να έχουν παρασκευασθεί σε εγκαταστάσεις αδειοδοτημένες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και στην προσφορά να δηλώνεται η προέλευσή τους.

10) ΖΥΜΑΡΙΚΑ, ΡΥΖΙ

Τα προμηθευόμενα ζυμαρικά να πληρούν τις διατάξεις του κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

11) ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΠΑΡΘΕΝΟ

Ιδιαίτερη βαρύτητα δίδεται στα έλαια και παράγωγά τους που θα χρησιμοποιούνται για την παρασκευή του προς προμήθεια συσσιτίου. Ειδικότερα θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 124 της αρ. 15523/31-08-2006 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1187/τ.Β'/31-08-2006). Συγκεκριμένα:

Πρόκειται αποκλειστικά για:

Ελαιόλαδο εξαιρετικό παρθένο, δηλαδή ελαιόλαδο ανωτέρας κατηγορίας που παράγεται απευθείας από ελιές και μόνο με μη μηχανικές μεθόδους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ελαιόλαδο παρθένο, δηλαδή ελαιόλαδο ανωτέρας κατηγορίας που παράγεται απευθείας από ελιές και μόνο με μη

μηχανικές μεθόδους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ελαιόλαδο που αποτελείται από εξευγενισμένα ελαιόλαδα και παρθένα ελαιόλαδα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

12) ΑΡΤΟΣ - ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ

Ο προσφερόμενος άρτος – αρτοσκεύασμα πρέπει να είναι φρέσκο, παραγωγής της ίδιας ημέρας, 70 γρ., παρασκευασμένο από εγκεκριμένους τύπους ή κατηγορίες αλεύρων, σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών.

13) ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

Τα προσφερόμενα είδη παντοπωλείου θα πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

Όλα τα προς προμήθεια προϊόντα για την παρασκευή του συσσιτίου καθώς και οι μονάδες παραγωγής, συσκευασίας ή διανομής τους πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις Κ.Υ.Α. 15523/31-08-2006 (ΦΕΚ 187/τ.Β') και με τους κανονισμούς Ε.Κ. 178/2002 852/2004, 853/2004, 854/2004, 882/2004 στους οποίους περιγράφονται και οι εκάστοτε κυρώσεις.

Για τη νομιμότητα όλων των παραπάνω θα γίνονται αιφνιδιαστικοί έλεγχοι από τις αρμόδιες επιτροπές και οι τυχόν παρατυπίες θα επιφέρουν τις αντίστοιχες κυρώσεις (έκπτωσης, πρόστιμα, κτλ).

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΣΥΝΟΛΟ ΜΑΘΗΤΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ	ΑΞΙΑ ΓΕΥΜΑΤΟΣ €	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ €
310	150	46.500	2,70	125.550,00
			ΦΠΑ 24%	30.132,00
			Συνολική Δαπάνη	155.682,00

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΒΟΥΖΑΣ ΚΩΣΤΑΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ

ΠΕΤΣΑ ΑΘΗΝΑ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ
 ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
 ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2016-17

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης:

με έδρα τ οδός αριθμός

Τ.Κ. Τηλ. Fax E-mail:
 Α.Φ.Μ. Δ.Ο.Υ.

ΣΙΤΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Αριθμός μαθητών	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ	Αριθμός ημερήσιων γευμάτων	Ημερήσιο κόστος σίτισης ανά μαθητή χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ δαπάνη
	A	B	$\Gamma = A * B$	Δ	$E = \Gamma * \Delta$
Ημερήσιο γεύμα ανά μαθητή	310	150	46.500		
				ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	

(Η προσφερόμενη τιμή για το ημερήσιο κόστος σίτισης ανά μαθητή, χωρίς ΦΠΑ, θα είναι ίσο ή κάτω των 2,70 €)

Ολογράφως η προσφερόμενη τιμή μερίδας χωρίς ΦΠΑ:

.....

Χρόνος ισχύος προσφοράς: _____ μήνες από την επόμενη ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού.

/ /2016

(ΤΙΘΕΤΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΟΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς: **ΔΗΜΟ****ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν** για**ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ

..... (και ολογράφως) υπέρ της Εταιρείας

....., οδός....., αριθμός ..., ΤΚ.....(ή σε περί-

πτώση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2) κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως

αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης

προμηθευτών), δια την **συμμετοχή** της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της

για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθ.

..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν για

ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας....., οδός....., αριθμός.....,

ΤΚ..... (ή

σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1)....., (2), κ.λ.π ατομικά για

κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό

..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια

..... (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη ανα-γκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας

..... ΕΥΡΩ

αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδικαία άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Ο Δήμαρχος Καρδίτσας

ΑΛΕΞΑΚΟΣ ΦΩΤΙΟΣ